

INFORME DE GERENCIA GENERAL
A LA JUNTA GENERAL
ORDINARIA

Fecha: 16-Marzo-2013

Es para mí una enorme satisfacción dirigirme a Uds. para expresar mi más sentido agradecimiento por el trabajo desplegado en el año 2012, en mi calidad de Representante Legal de esta importante empresa de transporte pesado, me siento orgulloso de pertenecer a una empresa cuyo emblema es la lealtad, el compromiso firme y el respeto constante para nuestros compañeros accionistas pero sobre todo para con nuestros clientes quienes fortalecen el engrandecimiento y desarrollo de esta noble empresa.

A continuación pongo en consideración de ustedes el Informe de Gerencia correspondiente al desarrollo del año 2012:

1. **08 Enero/2012.-** Se realiza todas las gestiones pertinentes con los Señores Técnicos del Departamento Internacional de la Comisión Nacional de Tránsito Transporte Terrestre y Seguridad Vial para coordinar la continuidad de Marcación de las Unidades de Carga de nuestros accionistas, así mismo la coordinación necesaria con el Señor Oficial de Criminalística para que se realice con éxito el proceso respectivo para la matriculación, elaboración de placas y emisión de anexos de habilitación internacional.
2. **20 Enero/2012.-** Se Renueva el acuerdo de transporte con Consorcio Trans-Atlas, con quienes hemos venido operando hasta la presente fecha en transporte de tuberías y químicos que se direcciona como destino a una petrolera en el Coca.
3. **25 Febrero 2012.-** Conocimiento y aprobación de informes de Presidente, Gerente y Comisario, correspondientes al ejercicio económico del año 2011, de igual forma aprobación del balance General y del Estado de Pérdidas y ganancias de la Compañía correspondientes al año 2011.
4. **26 Abril 2012.-** Hacemos la respectiva Entrega de la Póliza de Seguro de Mercadería, al Sr. Yofre Ruiz
5. **12 Mayo 2012.-** Se realiza una Junta General Extraordinaria para la toma de promesa a los nuevos Accionistas y entrega de títulos Accionarios, Y el Análisis y Resolución sobre la Renovación del Permiso de Operación.
6. **14 Mayo 2012.-** Adjuntar y revisar documentos solicitados por la Agencia Nacional de Tránsito de cada uno de los Accionistas para la Renovación del permiso de Operación de la Empresa.
7. **22 Mayo 2012.-** Se realiza un convenio con RESIQUIM S.A para el transporte de sus productos a quien se le está transportando mercadería hasta la presente fecha.
8. **31 Mayo/2012.-** Presentación de Estados Financieros ante la Superintendencia de Compañías, adjuntando toda la documentación solicitada por este organismo de control, correspondiente al año 2011.
9. **22 Junio 2012.-** Se llega a firmar un contrato de transporte hacia los diferentes puntos de distribución, con ECUATORIANA DE PRODUCTOS QUIMICOS C.A Con quienes hemos venido operando hasta la presente fecha.

10. **25 Junio 2012.-** Presentación de documentos ante la Agencia Nacional de Transito para la Renovación del Permiso de Operación de la Empresa.
11. **19 Septiembre 2012.-** Se recibe el Permiso de Operación de la Empresa renovado por un periodo de 10 años, por parte de la Agencia Nacional de Transito.
12. **11 Noviembre 2012.-** Presentación de documentos solicitados por la Agencia Nacional de Transito, para la Renovación de cinco Tarjetas de Habilitación Internacional.
13. **19 Noviembre 2012.-** Se realiza un acercamiento con los Sres. de Corporación Ecuatoriana de Aluminio S.A CEDAL, para llegar a un acuerdo de transporte de sus productos, se llegó a una negociación y se está trabajando con ellos hasta la presente fecha.
14. **12 Diciembre 2012.-** Hacemos una reunión con el Ing. Carlos Calderón de RIELEQUIP CIA LTDA, para negociar el transporte de sus productos en la Ruta: Tulcán-Quito, con quien estamos transportando hasta la presente fecha.
15. **30 Diciembre/2012.-** Se realiza el análisis y cierre de balances conjuntamente con la Contadora de la empresa para poder finiquitar todas las facturas y recibos que estaban pendientes por cobrar y por pagar y de esta manera quedar al día ante el SRI en todo lo que concierne a impuestos.

El presente corresponde al Informe Administrativo de mis funciones hasta la presente fecha.



WLADIMIR CÓRDOVA LAGOS
GERENTE GENERAL