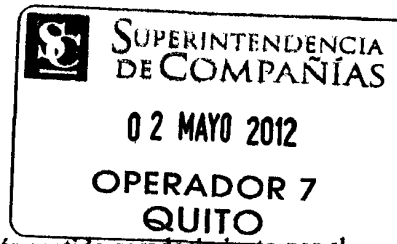


INFORME DE GERENCIA GENERAL
A LA JUNTA GENERAL
ORDINARIA



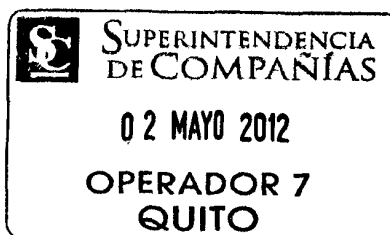
Fecha: 25-Febrero-2012

Es para mí una enorme satisfacción dirigirme a Uds. para expresar mi más sentido agradecimiento por el trabajo desplegado en el año 2011, en mi calidad de Representante Legal de esta importante empresa de transporte pesado, me siento orgulloso de pertenecer a una empresa cuyo emblema es la lealtad, el compromiso firme y el respeto constante para nuestros compañeros accionistas pero sobre todo para con nuestros clientes quienes fortalecen el engrandecimiento y desarrollo de esta noble empresa.

A continuación pongo en consideración de ustedes el Informe de Gerencia correspondiente al desarrollo del año 2011. Gestión que se la ha realizado conjuntamente con nuestra GERENTE COMERCIAL DE LA COMPANIA DELISERTRANS:

1. **03 Enero.2011.-** Se realiza una visita a COLINSUMOS para realizar el servicio de transporte de sus productos en todo el país con quien se concreta este negocio que se lo viene haciendo con todo tipo de camiones.
2. **07 Enero.2011.-** Tenemos una visita con los directivos de la empresa DILIHOGAR para tratar el punto del transporte de sus productos desde Tulcán a Quito con quienes se llegó a negociar y estamos trasportando sus productos hasta la actualidad.
3. **08 Enero.2011.-** Realizamos una visita a la empresa PRODONTOMED para negociar el transporte de sus productos desde Tulcán hacia Quito con quienes estamos trabajando hasta la actualidad.
4. **10 Enero.2011.-** Nos reunimos con nuestro cliente principal en Huaquillas el Sr. Yofre Ruiz para concretar algunos puntos y seguir trabajando en la ruta Perú- Colombia.
5. **16 Enero /2011.-** Se realiza una visita a la Corporación Financiera Nacional para tratar el tema de unos créditos de 4 compañeros que quieren acceder a ellos, quienes continúan el proceso por los meses posteriores, se logró concretar con 3 de ellos créditos que fueron aprobados como proyectos de Banca de Primer Piso.
6. **27 Enero/2011.-** Se realiza todas las gestiones pertinentes con los Señores Técnicos del Departamento Internacional de la Comisión Nacional de Tránsito Transporte Terrestre y Seguridad Vial para coordinar la continuidad de Marcación de otras Unidades de Carga de nuestros accionistas, que el año anterior no lo pudieron hacer pero en este año se logró concretar con estos objetivos.
7. **03 Febrero/2011.-** Se obtiene una reunión con directivos de la compañía DILIPA para cerrar la negociación de transporte de sus productos que vienen de Colombia con quienes seguimos trabajando
8. **05 Febrero 2011.-**Nos reunimos con ESPINOSA MOGRO EDGAR FERNANDO para negociar el transporte de sus productos a quien se le está trasportando su mercadería hasta la presente fecha.
9. **09 Febrero 2011.-**Tenemos una reunión con INDUSTRIAS MUSHEE para tratar del tema del transporte de sus productos que traen de Colombia de quienes estamos realizando este transporte.

10. **15 Febrero 2011.-** Nos reunimos con directivos de la compañía INTEGRAL CIA LTDA. para transportar sus productos desde Tulcán hacia el interior del Ecuador, negociación que se concreto y trabajamos para ellos.
11. **30 Marzo/2011.-** Se llega a firmar un contrato de transporte de Tulcán-Quito con la compañía DILO con quienes hemos venido operando hasta la presente fecha en transporte de sus mercaderías.
12. **07 Abril 2011.-** Nos reunimos con CAMARGO PEDRAZA JORGE para realizar el transporte de sus productos que vienen desde Colombia con quien se trabaja actualmente.
13. **14 Abril/2011.-** Presentación de Estados Financieros ante la Superintendencia de Compañías, adjuntando toda la documentación solicitada por este organismo de control, correspondiente al año 2010.
14. **15 Abril 2011.-** Nos reunimos con la persona encargada del transporte del CONSORCIO TRANS ATLAS para afianzar las relaciones y seguir prestando nuestros servicios para tan prestigiosa empresa.
15. **25 Abril 2011.-** Nos reunimos con OTTO SEBASTIAN SEGURA para transportar sus productos que trae desde Colombia que también estamos transportando.
16. **12 Mayo /2011.-** Hicimos un acercamiento telefónico con un importante empresario de la ciudad de Cuenca, quien comercializa cerámica, quien muy amablemente aceptó que lo visitáramos personalmente para llegar a un acuerdo de transportar de sus mercaderías desde Colombia hasta Cuenca.
17. **17 Mayo /2011.-** Viajamos a la ciudad de Quito para reunimos con directivos de la Fabril para pedir que nos revisen los fletes de carga de los carros que están prestando servicio en esta empresa.
18. **11 Junio/2011.-** Se realiza un acercamiento con la persona encargada del transporte de la compañía FEBRES CORDERO para el transporte de sus productos que se llegó a una negociación y hasta la fecha se está trabajando con ellos.
19. **06 Agosto/2011.-** Se realiza una entrevista con la empresa SYNOHIDRO del Proyecto Coca Codo Sinclair, para licitar en el proyecto hidroeléctrico más grande del país.
20. **10 Agosto 2011.-** Nos reunimos con directivos de la AGENCIA LOGISTICA ANDINA DE SERVICIOS para concretar el transporte de sus productos de Tulcán al interior del país.
21. **11 Septiembre 2011.-** Nos reunimos con quien está encargado de transporte de la compañía CONELSA CONDUCTORES ELECTRICOS y concretamos la negociación y estamos transportando sus productos.
22. **11 Octubre/2011.-** Visitamos a GOMEZ CARBAJAL JUAN DE JESUS para transportar sus productos desde Ipiales hasta el interior del país con quien concretamos el negocio.
23. **19 Octubre/2011.-** Hacemos contacto con CONSORCIO NOROCCIDENTAL para transportar sus mercaderías para el Oriente cuando ellos lo requieren.



24. 24 Noviembre/2011.- Se compra chalecos para los conductores que realizan Transporte Internacional, requisito que lo exige la SUNAT Aduana Peruana y se realiza su entrega respectiva.
25. 30 Diciembre/2011.- Se realiza el análisis y cierre de balances conjuntamente con la Contadora de la empresa para poder finiquitar todas las facturas y recibos que estaban pendientes por cobrar y por pagar y de esta manera quedar al día ante el SRI en todo lo que concierne a impuestos.

El presente corresponde al Informe Administrativo de mis funciones hasta la presente fecha.



VLADIMIR CORDOVA LAGOS
GERENTE GENERAL

