

Quito, 15 de marzo de 2019

Señores Socios
WICOMECUADOR CIA. LTDA.
Presente

A continuación el informe de labores del año 2018, cuya exposición y puntos importantes detallo a continuación, con el propósito de tomar medidas y decisiones para el nuevo período económico.

ANTECEDENTES:

WICOMECUADOR es una compañía limitada, constituida mediante escritura pública el 13 de Diciembre de 2006 en la Notaría Cuarta del Cantón Quito e inscrita en el Registro Mercantil de Quito el 22 de diciembre de 2006, bajo el número 3574 tomo 137.

El 26 de Agosto de 2014 se realiza el aumento de capital y reforma de estatutos de la compañía WICOMECUADOR, igualmente mediante escritura pública en la Notaría Sexagésima Cuarta del Cantón Quito, e inscrita en el Registro Mercantil de Quito el 10 de septiembre de 2014, bajo el número 3589, con lo cual el capital suscrito y pagado es de \$5.000,00

Durante el año 2015, 2016, 2017 y 2018, no se han realizado incrementos de capital ni variaciones en los estatutos.

RESULTADOS Y SITUACIÓN FINANCIERA 2018:

Ingresos:

Durante el año 2018, de enero a diciembre, la empresa tuvo ingresos por el valor de \$ 141.777,40 de lo cual la mayor parte corresponde a facturación por servicios, un 3,27% de bienes y un 2,81% por otros ingresos. Si comparamos los ingresos del 2018 con el año 2017, las ventas aumentaron en un 53,94%.

Costos y Gastos:

Los costos y gastos totales del año fueron de \$141.609,10 de los cuales aproximadamente un 62,43% representa el costo de ventas, necesario para la operatividad.

COMENTARIOS GENERALES Y RECOMENDACIONES:

Analizando el balance final del año 2018, se concluye que la empresa generó una mínima ganancia. Su rol de pagos representa el 29,36% del total de costos y gastos y si

comparamos únicamente con el total de gastos, este rubro alcanza el 78,15%.

Se espera que para el año 2019, la empresa recupere las pérdidas acumuladas de años pasados a través de las ventas y el desarrollo de nuevos proyectos previstos. También se recomienda una nómina o sueldos más razonables en relación con el tamaño de la empresa.

Por último los costos y gastos deberían tener una ligera disminución con la finalidad de que sus resultados sean más positivos.

DATOS ESTADÍSTICOS A TOMAR EN CUENTA:

Con la crisis económica mundial, y la caída del precio del petróleo, la gran mayoría de empresas de productos y servicios que no son de primera necesidad, han disminuido sus ventas entre un 30% y 40%, por lo que para recuperar esta caída, se requiere un incremento en sus ventas, para lo cual es necesario realizar publicidad, especialmente digital que son los medios actuales de mayor retorno y menor costo.

WICOMECUADOR deberá estar atento a estas necesidades y mantenerse a la vanguardia para poder ofrecer un servicio de calidad, así como a mantener precios competitivos con el fin de conseguir más clientes en estas épocas difíciles.

Se deberá incrementar las ventas, para lo cual posiblemente sea necesario considerar un equipo de ventas más competitivo.

OBJETIVOS 2019:

De acuerdo a todo lo revisado en los datos históricos de la empresa, se han planteado los siguientes objetivos para el próximo año:

- Fortalecer el equipo de talento humano, sobre todo en ventas y cargo administrativo.
- Aumentar las ventas un 20% con relación al año 2018.
- Diversificar los servicios, ajustándose a las necesidades actuales de los clientes.
- Continuar brindando atención personalizada y efectiva, la cual ha sido uno de nuestras mayores fortalezas.
- Presencia de la empresa en ferias y otros eventos relacionados.

ASUNTOS ADMINISTRATIVOS:

La administración de la compañía ha cumplido con la ley tributaria, la ley de Superintendencia de Compañías y los estatutos establecidos en sus escrituras de constitución.

Sobre todo los datos mencionados, los detalles de cifras exactas constan en el documento de resultados finales anuales de la empresa y su respectivo balance. Sin más por el momento, me suscribo, no sin antes agradecer por la colaboración durante este año.

Atentamente,



César F. Chávez Cevallos
Gerente General
WICOMECUADOR