

**COMPAÑÍA DE TRANSPORTE  
PESADO SAN JOSE DE  
ALLURIQUIN S.A.**

**INFORME DE GERENTE  
CORRESPONDIENTE AL  
AÑO 2019**

**CONTENIDO:**

1. NATURALEZA DEL NEGOCIO.....	3
1.1. Constitución y Objeto Social.....	3
1.2. Quienes Somos.....	3
1.3. Entorno Legal.....	3
1.4. Principales Servicios.....	4
2. OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS.....	4
3. RECURSOS.....	4
3.1. Financieros.....	4
3.2. No Financieros.....	4
4. RESULTADOS DE LAS OPERACIONES Y PERSPECTIVAS.....	5
4.1. Balance de Situación Financiera.....	5
4.1.1. Estructura del Activo.....	5
4.1.2. Estructura del Pasivo.....	6
4.2. Estado de Resultados Integral.....	7
4.3. Estado de Flujos de Efectivo.....	7
4.4. Estado de Cambios en el Patrimonio.....	7
5. ACTIVIDADES EFECTUADAS.....	7

## **1. NATURALEZA DEL NEGOCIO**

1.1. CONSTITUCIÓN Y OBJETO SOCIAL. - La Compañía TRANSPORTE PESADO SAN JOSE DE ALLURIQUIN S.A. fue constituida mediante escritura pública el 19 de octubre de 2006 en la ciudad de Santo Domingo con expediente número 156897 y con Registro Único de Contribuyente 1792062713001 cuyo plazo de vigencia social es hasta el 19 de octubre de 2056. Su domicilio principal está registrado en la Ciudad de Santo Domingo, parroquia Bombolí, de la Provincia de Santo Domingo de los Tsáchilas.

La Junta General es el máximo organismo de la compañía, está administrada por el presidente y el Gerente General, este último es quien ejercerá la representación legal de la compañía tanto judicial como extrajudicialmente.

1.2. QUIENES SOMOS.- La compañía TRANSPORTE PESADO SAN JOSE DE ALLURIQUIN S.A. tiene como OBJETO SOCIAL: a prestar servicio de transporte de carga pesada, dentro del territorio nacional, con vehículos debidamente acondicionados para el antes indicado servicio...

1.3. ENTORNO LEGAL.- En estos últimos años hemos experimentado una tormenta legal en lo referente al Servicio de rentas Internas, Ministerio de Relaciones Laborales, Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, Superintendencia de Compañías. Cabe indicar que se ha dado fiel cumplimiento a las Leyes, normas, reglamentos y resoluciones emitidas por las diferentes instituciones mencionadas anteriormente.

1.4. PRINCIPALES SERVICIOS.- El principal Servicio que Brinda nuestra compañía es El Actividades de construcción de Obras Civiles.

## **2. OBJETIVOS ESTRATEGICOS**

Los principales objetivos estratégicos que mantiene la Gerencia

- ❖ Prestar un Buen Servicio a la Ciudadanía
- ❖ Tener colaboradores capacitados y comprometidos con la empresa
- ❖ Cumplir con todas las disposiciones y exigencias emitidas. por la Superintendencia de Compañías y los respectivos organismos de control.

### 3. RECURSOS.-

Los recursos que tiene la compañía son los recursos Financieros y los no financieros:

3.1. RECURSOS FINANCIEROS.- Los principales Recursos Financieros con los que cuenta la compañía son: el Efectivo y sus equivalentes y los bienes Inmuebles. Con lo relacionado al efectivo y sus equivalentes tenemos su composición: dinero en efectivo en caja, dinero en nuestras cuentas bancarias, contando con una liquidez aceptable, este dinero proviene de las cuotas administrativas, para todos los gastos operativos que se realiza en la compañía y otros relacionados con el negocio.

El Segundo son los Bienes inmuebles: dichos se encuentran registrados en nuestro Estado de Situación Financiera como Edificios y Terrenos compuesto de la siguiente manera:

12101	TERRENOS	115.919,85
1210101	<u>Oficina Trans Alluriquin</u>	25.250,00

3.2. RECURSOS NO FINANCIEROS.- Se encuentra Compuesto principalmente por el Talento Humano, quien es la base fundamental del buen funcionamiento de nuestra empresa, quienes en alcanzar la excelencia profesional se esmeran diariamente para alcanzar nuestros objetivos estratégicos planteados anualmente.

El talento Humano se encuentra compuesto por los siguientes colaborados:

PERSONAL	CARGO
SR. GUILLEN ANDINO FRANKLIN SEGUNDO	<a href="#">Gerente General</a>
SR. CARRILLO GUILLEN DIEGO FERNANDO	<a href="#">Presidente</a>
SR. ESCUDERO KLEVER RAMIRO	<a href="#">Secretario</a>
SR. NOGALES VITERI EDUARDO PAUL	<a href="#">Comisario</a>
ING. JEFFERSON PEREIRA ROJAS	<a href="#">Contador</a>

Tabla No. 1.- Talento Humano

#### 4. RESULTADO DE LAS OPERACIONES Y PERSPECTIVAS

##### 4.1. BALANCE DE SITUACION FINANCIERA:

##### 4.1.1. ESTRUCTURA DEL ACTIVO

AL 31 de diciembre de 2019, los activos de la compañía ascendieron a 65.928,46 dólares.

El total de los Activos de la compañía está compuesto con un mayor peso porcentual por el valor de la cuenta de Propiedad Planta y equipo (edificios y terrenos) por un monto que representa el 44,20%.

Los activos financieros corresponden a las cuentas por cobrar por cuotas administrativas que representan el 34,08%.

Los fondos Disponibles (efectivo y equivalente de efectivo) representan el 12,85% del activo al 31 de diciembre de 2019

ACTIVO	VALOR	%
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFFECTIVO	8.472,14	12.85%
ACTIVOS FINANCIEROS	22.467,58	34.08%
INVENTARIOS (ACEITES)	4.725,23	7.17%
ANTICIPOS POR IMPUESTOS CORRIENTES	1.126,07	1.71%
PROPIEDADES, PLANTAS Y EQUIPOS	29.137,44	44.20%

TABLA No. 2.- Composición del Activo

#### 4.1.2. ESTRUCTURA DEL PASIVO

Al cierre del año 2019, los pasivos de la compañía representan el 31,06% del total del Activo siendo su principal componente cuentas y documentos por pagar que representan el 98,83% y otros pasivos corrientes con el 1,17%.

<b>PASIVO</b>	<b>VALOR</b>	<b>%</b>
CUENTAS Y DCTOS POR PAGAR	20.241,31	98,83%
OTROS PASIVOS NO CORRIENTES	238.68	1.07%

TABLA No. 3.- Composición del Pasivo

#### 4.2. ESTADO DE RESULTADO INTEGRAL

Los ingresos del año 2019 ascendieron a 31.180,85 dólares. Estos ingresos provienen en su mayor parte por los Ingresos de cuotas administrativas. También incluyen valores cobrados por traspasos, ventas de aceite, multas, ingresos por transporte.

El total de los gastos ascienden a 29.910,72 dólares, Los gastos de sueldos y salarios, aportes al IESS y beneficios sociales a empleados y honorarios profesionales corresponden al 23,06% del total de los gastos. Los demás gastos corresponden a desembolsos efectuados por gastos del giro del negocio, como suministros de oficina, mantenimiento de edificios, equipo de oficina, movilización, dietas, copias, impuestos y contribuciones, gastos de representación y otros gastos entre otros.

#### 4.3. ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

El estado de flujos de efectivo nos permite observar de donde proviene nuestra liquidez y en que se usa. En la compañía este dinero se genera por el cobro de cuotas administrativas, dineros destinados para el pago de empleados, beneficios sociales y demás gastos propios de la actividad de la compañía, para que esta tenga un correcto funcionamiento y correcto cumplimiento de las obligaciones contraídas.

#### 4.4. ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO

En el Estado de Cambios en el Patrimonio no se puede observar que exista algún cambio significativo.

#### 5. ACTIVIDADES EFECTUADES POR EL GERENTE GENERAL.-

Entre las principales actividades tenemos las siguientes:

- ❖ Nos encontramos al día con todas las instituciones del Estado, como son: Servicio de Rentas Internas, Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, Ministerio de Trabajo, Superintendencia de compañías, Municipio Santo Domingo.
- ❖ Se ha gestionado los cobros de cuentas por cobrar de los socios que mantenían con la empresa y se ha brindado toda la facilidad de los documentos necesarios para las diferentes gestiones de nuestros socios.
- ❖ Se construyó la segunda planta de nuestras oficinas, gracias al apoyo de todos ustedes mediante sus aportes.

Este es el trabajo que hemos realizado conjuntamente con el presidente a quien agradezco por su colaboración y más que todo lo que hemos realizado las gestiones pertinentes, siempre poniendo en conocimiento del directorio y las juntas generales cada cosa, todo está documentado en papeles que reposan en la secretaria de esta empresa, nunca nada se ha hecho sin autorización.

Atentamente.



SR. GUILLEN ANDINO FRANKLIN.  
GERENTE GENERAL