

Quito, 07 de julio del 2008

FESA-08-041
Pag. 1 de 1

Señores
Junta General de Accionistas
Farmagé Ecuatoriana S.A.
Presente

Ref.: Informe General de Gerencia

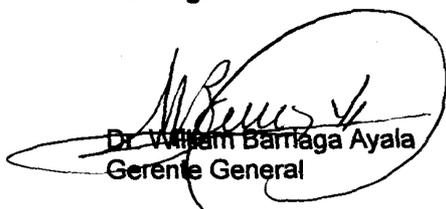
De mi consideración:

Cumpliendo con las regulaciones estatutarias y de la Super Intendencia de Compañías, con la presente hago conoer a ustedes los siguientes documentos:

1. RESUMEN EJECUTIVO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS CUMPLIDAS ENTRE EL 01 DE ENERO Y EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2007 (ANEXO 1).
2. INFORME DEL COMISARIO (ANEXO 2)

Agradeciendo vuestra amable atención, me suscribo de ustedes.

Atentamente,
Farmagé Ecuatoriana S.A.



Dr. William Barraga Ayala
Gerente General

Adjuntos: Anexos 1 y 2



ANEXO 1

RESUMEN EJECUTIVO

Gestiones ante las autoridades de la planta central del Ministerio de Salud Pública.

Gestiones ante el Instituto Nacional de Higiene y Medicina Tropical (INHMT), relacionadas con los trámites de Registro Sanitario Ecuatoriano de los productos de la empresa

Proceso de cambio de Gerente General y Farmacéutico Representante, con su formalización ante las instancias pertinentes

Recepción y preparación de dossier con documentación técnica, para registro local, de productos pertenecientes a la empresa

Acopio y procesamiento de información sobre mercadeo de productos de la competencia

Afiliación de la empresa a Ecuatoriana de Código de Producto

Gestiones ante el Instituto Ecuatoriano de Propiedad Intelectual, relacionadas con el registro de marcas y denominaciones comerciales de nuestro interés

Gestiones con proveedores locales de servicios de producción, acondicionamiento y almacenamiento, de medicamentos y dispositivos médicos.

Relaciones e intercambio de información, vinculada con el giro de negocios de la empresa, con los proveedores internacionales.

Actividades administrativas de rutina.

lp