

Quito, 31 de enero de 2017

Señores  
JUNTA GENERAL DE SOCIOS  
SUVIATOUR  
Presente:

Con la finalidad de dar cumplimiento a los estatutos de la empresa y conforme a las normas legales vigentes, se ha preparado el presente informe financiero y de gestión del año 2016 con un resumen de las actividades más relevantes del mismo periodo.

El año 2016 fue un año muy retante para la compañía. Debido a los múltiples desafíos y planes a implementar para impulsar al turismo en el mercado local e internacional, a pesar de las catástrofes naturales y el impacto económico. Se menciona a continuación la gestión realizada durante este periodo.

1. Implementación de canales electrónicos de pago.- En enero 2016, se implementó el canal de pago PAYCLUB EXPRESS, de Diners Club, con esta nueva herramienta nuestros clientes podrán ejecutar sus pagos con tarjeta de crédito a través de la plataforma y desde cualquier lugar del país, de esta manera se pudo agilizar las ventas, evitando la incomodidad de que el cliente se acerque directamente a la oficina, ampliando así nuestro servicio.
2. Gestión tributaria.- Durante el 2016 debido a la gestión realizada por el área de contabilidad, la empresa luego de una inspección del Servicio de Rentas Internas, calificó para ser beneficiario de devolución del IVA operadores de turismo receptivo.
3. Pago total de la obligación bancaria. En junio del 2016, se canceló la última cuota del préstamo bancario.
4. Terremoto abril 2016. El país se conmocionó por el terremoto en abril, el impacto económico, social, psicológico que una situación así genera y el decremento en la visita de turistas al país, nos llevó a un decremento en las ventas, sin embargo la gestión en negociaciones, así como el ahorro en gastos, nos hizo incrementar nuestra utilidad.
5. Donaciones por terremoto en abril. Debido a la catástrofe natural del cual fuimos víctimas indirectamente en abril 2016, y que afectó a las zonas del litoral, nos vimos en la obligación cívica de ayudar, se realizaron donaciones en alimentos, ropa, útiles de aseo y medicamentos para los afectados.
6. Contribución solidaria sobre las utilidades. Debido al terremoto en abril 2016, la empresa debió cubrir el valor de la contribución solidaria sobre las utilidades del 2015, impuesto según resolución del Estado.
7. Suviatour cumplió una década brindando servicios turísticos. En Septiembre del 2016, Suviatour cumplió su primera década, lo que no solo enorgullece a su equipo si no que los compromete a seguir creciendo y trabajando, ya que forman parte de una empresa que se ha mantenido en el mercado turístico por diez años, en un sector vulnerable a muchos factores, y podemos seguir cumpliendo sueños con profesionalismo y amor a nuestro trabajo.

8. Inversión en capacitaciones al personal. Durante el año 2016, se consideró un presupuesto para que el talento humano pueda capacitarse en temas propios de su actividad, los valores de cada capacitación fue asumida en su totalidad por la empresa.
9. Evaluaciones del personal. A fines del año se implementó un nuevo proceso de acuerdo a la gestión en el ámbito de recursos humanos según el SGI, de esta manera se procedió a evaluar al personal en varios parámetros de actitud, compromiso, trabajo en equipo, y cumplimiento de presupuesto. Esto nos llevó a determinar no solo su aporte en la empresa si no de qué forma podemos potenciar sus habilidades, lo que deben mejorar y cuáles son sus compromisos de crecimiento.
10. Equipos de computación. En el periodo 2016 la empresa incrementó su activo fijo, específicamente en Equipos de Computación, debido a la necesidad de actualizarse en tecnología y brindar mejores herramientas a su personal.
11. Gestiones comerciales. Durante el 2016 se dio especial énfasis en gestionar cuentas comerciales directamente del exterior y se tuvieron varios acercamientos con diferentes compañías.
12. Perfil Trip Advisor. Gracias a la gestión realizada por el área de operaciones en el 2016 concretamos el puesto N.7 del top 10 de empresas dedicadas a turismo, gracias a los comentarios y a las calificaciones positivas recibidas.
13. Vehículo en leasing. Al finalizar el 2016, se adquirió un vehículo en leasing a cinco años, con el Banco del Pichincha, mismo que servirá para logística y gestión comercial.
14. Reinversión de resultados ejercicio anterior.- Conforme a lo previsto en el año pasado se realizó la reinversión de las utilidades generadas para capitalizar la empresa e invertir dichos recursos en mejoras para la compañía.

En función de la gestión realizada durante el año 2016 se obtuvieron los siguientes resultados financieros:

No existe variación en los Activos en comparación con los resultados del 2015, ya que a pesar de en la inversión realizada al adquirir el vehículo en leasing y el incremento en equipos de computación, se ha gestionado cuentas por cobrar con el fin de mantener la liquidez. Por otro lado, un decremento del 16% de los Pasivos debido principalmente al pago total de la obligación bancaria. La razón de liquidez está en 1.46 demostrando que la empresa se encuentra en facultad de responder por sus obligaciones.

La utilidad del ejercicio frente a la del año 2015, fue mayor en un 11%, esto a pesar de la disminución de ventas en la línea de agencia de viajes en un 23%, ya que la línea de la operadora creció en un 19%, y de servicios generales en un 4%, además de la optimización de gastos administrativos.

Se obtuvieron resultados positivos con un menor flujo de turistas demostrando que las utilidades marginales de los productos comercializados son mayores y por lo tanto más productivas.

Para el nuevo periodo se espera continuar mejorando, incrementar las utilidades a través de productos innovadores y diferenciados.

En vista del cambio de gobierno en el período venidero, así como los cambios climatológicos por el fenómeno del niño, se estima por el tiempo de incertidumbre una baja en ventas sobre todo



Mariana de Jesús E7-8 y la Pradera Ed. Business  
Plus la Pradera of. 604  
Telf: (02) 2442746 – 2449247  
[info@suvatour.com](mailto:info@suvatour.com)  
[www.suvatour.com](http://www.suvatour.com)

en el segundo trimestre del año, por lo que se recomienda impulsar las ventas en la línea servicios generales, que involucran trámites de visa, venta de seguros y ventas de boletos aéreos.

Además se propone ampliar la gestión comercial y negociaciones para adquirir clientes corporativos.

El nuevo año se implementaran estrategias que apunten a optimizar el recurso humano y potencializar las herramientas de comercio digital que se han implementado. Se sugiere invertir en conseguir mayores cuentas del exterior aprovechando la campaña de gobierno que promueve los viajes dentro del país.

Atentamente,

A handwritten signature in black ink, appearing to read "G. Rojas E.", is positioned above the typed name.

Ing. Gabriela Rojas E.  
GERENTE GENERAL