



MARCE'S PLACE
computers & digital electronic

Quito, 21 de Febrero de 2013

INFORME ECONOMICO Y DE GESTION, DEL GERENTE GENERAL Y REPRESENTANTE LEGAL DE MARCESPLACE CIA.LTDA. DESDE 1 DE ENERO DE 2012 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2012 A LA JUNTA UNIVERSAL DE SOCIOS.

El presente tiene por finalidad hacer conocer de manera pormenorizada sobre el resultado económico y las actividades realizadas por la Gerencia General en el periodo 2012. Los documentos contables originales y respaldos correspondientes de los mismos están en el archivo de la empresa, a disposición de los señores socios.

La contadora y el asesor externo han dado cumplimiento a todas las normas contables y legales para la elaboración de los Estados Financieros conforme a la ley. Los Balances reflejan la realidad económica y financiera de la empresa.

Así tenemos que, a diciembre 2012, en bancos se registran USD \$ 2.579,95; en inventario de mercaderías USD \$ 3.755,89, en equipos, muebles y herramientas USD \$ 3.712,86; las cuentas por cobrar a clientes registran USD \$ 443,89 además en impuestos pagados por adelantado se registran USD \$ 296,91. El total de los activos es de USD \$ 10.789,50.

Se adeudan USD \$ 488,98 a proveedores y USD \$63,02 por retenciones en la fuente. Como aportes para futuras capitalizaciones se registran USD \$ 12.912,10 luego de haber compensado pérdidas acumuladas hasta el año 2011. El resultado neto por adopción de NIIF para pymes presenta un saldo negativo de USD \$ 1.325,29.

El resultado económico por el año 2012, arroja una pérdida de USD \$ 1.749,31.

Las ventas netas del año 2012 fueron USD \$ 24.648,67 y presentaron un decrecimiento 18,31 %, comparando con las ventas netas del año 2011, (USD \$ 29.163,68).

Para respaldar el presente informe adjuntamos, Balance General y Estado de Pérdidas y Ganancias de Enero a Diciembre del 2012, en formato excel y el reporte que emite el sistema contable, además también la conciliación de patrimonio al 1 de enero 2011 y el detalle de los ajustes por adopción de NIIF para pymes.

INFORME DE ACTIVIDADES

ANTECEDENTES:

Al séptimo año de funcionamiento, la empresa obtuvo pérdida, considerando la realidad en la que se desarrolla nuestra actividad comercial, que el año 2012 fue muy difícil particularmente por la disminución de visitantes, daba la poca o ninguna promoción por parte de la administración del Centro Comercial y a factores externos como la rotura de las calles colindantes una y otra vez para la realización del soterramiento de cables en el sector, lo que ocasiona graves problemas en la circulación de personas y vehículos y por ende una disminución de las ventas en nuestro local.

Pese a todas estas situaciones, seguimos con mucho trabajo, procurando siempre optimizar los recursos, gestionar enfocados a la diversificación de esfuerzos para conseguir estabilizar la empresa definitivamente y proyectarla estable y progresivamente.

OPERACION LEGAL

Hemos cumplido con todos las obligaciones legales con la instituciones gubernamentales y municipales.

Todas las obligaciones fueron pagadas puntualmente, de igual forma, los permisos de funcionamiento, fiscales, municipales están vigentes.

OPERACIONES ADMINISTRATIVAS

En el 2012 la secretaria trabajo medio tiempo y la contadora trabajo ocasionalmente a honorarios, prestando sus servicios únicamente cuando era necesaria su presencia en la empresa. Todas las tareas necesarias para el normal funcionamiento de la empresa están a cargo de la gerencia.

El año 2012 se laboró bajo los parámetros de horario antes mencionados, dos personas, (Secretaria y Gerente) desempeñando todas las funciones posibles para la buena marcha de la empresa. La Contadora, Lcda. Mónica Mecías; trabaja ocasionalmente a honorarios en la elaboración de la contabilidad. Los sueldos y honorarios se mantienen, igual que el año 2011. La secretaria laboró media jornada y percibió USD \$ 146 mensuales, más todos los beneficios de ley; por otro lado el gerente no percibió sueldo y la empresa pagó sus gastos personales, cuando las condiciones económicas lo permitieron.

El horario de atención al público es de lunes a sábado, de 10H30 a 19H30 sin cerrar al medio día y en temporada alta cuando la administración del Centro Comercial lo determina se abre los domingos y feriados

Con la finalidad de cumplir con todo el proceso de implantación de NIIF para Pymes, se contrato como asesor externo al señor Auditor Ramiro Trujillo Sánchez.

OPERACIONES DE INFRAESTRUCTURA

1. Durante el año 2.012 la empresa no pagó alquiler por los equipos y muebles de propiedad del señor Marcelo Trujillo, logrando un considerable ahorro de recursos.
2. Se analizo la posibilidad de abrir una sucursal o trasladarnos a otro centro comercial, pero desafortunadamente la falta de recursos, aplazo el proyecto.

OTRAS ACTIVIDADES

1. Se busco los servicios profesionales para la implantación y adopción de NIIF para Pymes, los anexos, ajustes, notas y Estados Financieros están a consideración de la Junta Universal de Socios.
2. Se canceló, cinco mil dólares, (USD \$5.000,00) al ex socio Ing. Raúl Cubillo, valor que corresponde a la compra total de sus acciones y participaciones en la empresa, este valor fue pagado con parte de los aportes para futuras capitalizaciones del señor Marcelo Trujillo Cajo, según lo conocido y aprobado por la Junta en el acta número ocho.

CONCLUSIONES

Por todo lo expuesto anteriormente, de acuerdo a los Balances y con el conocimiento del entorno en que se desarrolla la empresa, podemos concluir que:

- A pesar de la compleja situación en que se desarrollaron las actividades en el 2012, la empresa cumplió con sus obligaciones y si bien es cierto el resultado es negativo, la pérdida refleja la complicada situación en que desarrolla la empresa sus actividades.
- Para el año 2.013 habrá que redoblar esfuerzos para conseguir la recuperación económica definitiva de la empresa.

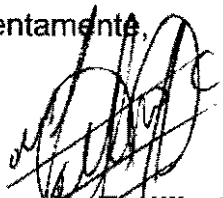
RECOMENDACIONES

Con la coyuntura económica del país y la realidad actual de la empresa, es recomendable:

- Analizar detenidamente en la Junta Universal de Socios la viabilidad de la empresa a corto y mediano plazo o si es el caso su liquidación voluntaria anticipada.

Es lo que puedo informar a los miembros de la Junta de Socios en cuanto tiene que ver con el ejercicio económico 2.012 de la empresa, pongo a consideración el presente informe y reitero la predisposición a ampliar cualquier información o soporte al respecto.

Atentamente,



Marcelo Trujillo C.
GERENTE GENERAL