

INFORME DE GERENCIA

156025
Señores Accionistas de la empresa Revisenales Ecuador S.A. con Ruc. 1792041643001 domiciliada en la Provincia de Pichincha, Cantón Quito, ciudad de Quito, nuestro domicilio en la Shirys N35-34 y Portugal en el edificio Albatros séptimo piso oficina 704, informe de actividades que la gerencia realizo en el año 2.009.

Determino dos aspectos principales antes de mi administración y el curso de la misma que Inicia el 27 de Octubre del 2009, en este tiempo he podido resaltar como mas valioso la recuperación del código del banco Internacional, como también recuperar la confianza de los bancos con nuestros códigos.

La administración la podemos determinar así

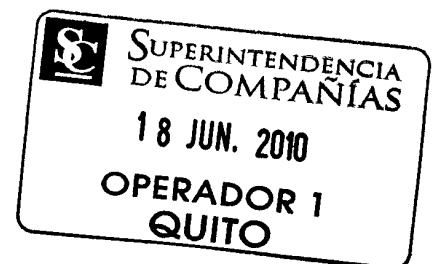
1.- Área Administrativa.- Se realizó una reingeniería de procesos en la que se incrementaron y mejoraron los siguientes aspectos:

*Se creó el departamento de control y calidad.

*Se creó el departamento de auditoría.

*Se creó el departamento de post-venta.

*Se capacitó al personal para el manejo del nuevo sistema de visión.



2.- Área Financiera y Contable.- Según el formularios 28217997 de Declaración del Impuesto a la Renta y Presentación de Balance del año 2.009 se describen los valores de nuestro movimiento económico teniendo una disminución en relación a de años pasados.

3.- Envíos a la casa Matriz.- Los envíos al exterior fueron según ordenes de la Junta General de Accionistas, y necesidades normales de nuestra actividad.

4.- Los créditos Tributarios.- En el presente año se dará todas las facilidades para realizar los tramites que correspondan para recuperar una parte de estos valores que nos darán solvencia a nuestra actividad económica y empresarial.

5.- Las Ventas.- Se buscara nuevo personal y con el existente, se los adiestrara para mejorar los volúmenes de Ventas y mejorar la economía de la empresa y del equipo de ventas, para esta actividad se estan realizando las siguientes actividades:

*Capacitación constante a los vendedores para que realicen ventas de calidad.

* Fidelidad a nuestros clientes para futuras renovaciones.

*Capacitación permanente para el incremento de ventas.

6.- los Gastos.- El Presupuesto se disminuya al máximo tratando de ahorrar para los resultados de fin de año sean otros.

Quito 02 de junio de 2010

Ing. Lorena Iza

Gerente General

REVISEÑALES ECUADOR S.A.

C.C.171403182-8