

Atuntaqui, 24 de Marzo de 2009

Señores  
Miembros de la Junta de General de Socios de Dávila Martínez Cía. Ltda.  
Atuntaqui.

Pongo a consideración de los señores miembros de la Junta General de socios, el presente informe como Gerente de la empresa, designación que fuera ratificada y aceptada el 5 de junio de 2008:

#### **ANTECEDENTES**

La empresa Dávila Martínez es una Compañía Limitada., inició sus actividades el 2 de junio de 2006, según inscripción No.18 del Registro de la Propiedad y Mercantil del Cantón Antonio Ante; registrada en la Superintendencia de Compañías con expediente No. 155868

De acuerdo a lo establecido en el estatuto de constitución, la empresa tiene entre otros, el principal objetivo de producir, comercializar, distribuir, importar y exportar todo tipo de productos relacionados con la actividad textil

El Capital suscrito es de DIEZ MIL DÓLARES AMERICANOS (US \$10.000,00), de la siguiente forma

| <b>SOCIO</b>                    | <b>CAPITAL</b> | <b>PORCENTAJE</b> |
|---------------------------------|----------------|-------------------|
| Dávila Garzón Jaime Tarquino    | US \$ 2.500,00 | 25%               |
| Dávila Martínez Jaime Eduardo   | US \$ 2.500,00 | 25%               |
| Dávila Martínez Anita Lucía     | US \$ 2.500,00 | 25%               |
| Dávila Martínez Cristian Andrés | US \$ 2.500,00 | 25%               |

El capital mencionado ha sido cancelado en su totalidad por cada uno de los señores socios.

Informo a los señores socios sobre las actividades realizadas del 1 de enero al 31 de diciembre del 2008 en las distintas áreas de la empresa:

## AREA ADMINISTRATIVA

Las actividades administrativas se han desarrollado dentro de parámetros de eficiencia en cada puesto de trabajo, para lo cual se han realizado reuniones permanentes de trabajo para evaluar el logro de metas y coordinar las actividades de manera directa con las personas encargadas de supervisión y operativas.

Al personal se les ha capacitado según las necesidades de cada área, especialmente en diseño de modas (patrona je), área contable (tributación y finanzas) y ventas (estrategias de mercado).

El personal se encuentra constituido al 31 de diciembre, de la siguiente forma con una totalidad de 104:

|                                       |             |
|---------------------------------------|-------------|
| Personal Administrativo y Financiero: | 8 personas  |
| Personal de Ventas:                   | 35 personas |
| Personal de Producción:               | 61 personas |

La empresa se encuentra al día en el cumplimiento de sus obligaciones con el Servicio de Rentas Internas y con el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social.

Durante el ejercicio económico, la empresa obtuvo una utilidad antes de impuestos y participación a trabajadores de US\$ 64.368,52; de lo que sugiero, una vez que se determine el valor de impuestos y participación de trabajadores, asignar el 5% para reserva legal y, la diferencia se distribuya a los señores socios

En cuanto a la situación financiera, según se puede apreciar a continuación en el balance general resumido, que la empresa cuenta con el suficiente capital de trabajo para sus operaciones normales y, proyectar su crecimiento, como se demuestra en el siguiente resumen:

| <b>ACTIVOS</b>             |                   | <b>PASIVOS Y PATRIMONIO</b>           |                   |
|----------------------------|-------------------|---------------------------------------|-------------------|
| <b>Corrientes</b>          |                   | <b>PASIVOS</b>                        |                   |
| Disponibles                | 9.886,45          | Proveedores                           | 520.387,15        |
| Cuentas por Cobrar         | 283.511,56        | Obligaciones Laborales                | 20.252,64         |
| Inventarios                | 436.755,10        | Obligaciones Fiscales                 | 2.393,96          |
| Otros Act. Corrientes      | 00,00             |                                       |                   |
| <b>TOTAL A. CORRIENTE</b>  | <b>730.153,11</b> | <b>TOTAL PASIVO CORRIENTE</b>         | <b>543.033,75</b> |
| <b>ACTIVO FIJO</b>         |                   | <b>PASIVO LARGO PLAZO</b>             |                   |
| Vehículo                   | 18.838,27         | Oblig. Instit.Financieras Largo Plazo | 128.409,33        |
| (-)Depr.Acum.              | - 2.197,80        | <b>TOTAL PASIVOS</b>                  | <b>671.443,08</b> |
| <b>TOTAL ACTIVOS FIJOS</b> | <b>16.640,47</b>  | <b>PATRIMONIO</b>                     |                   |
|                            |                   | Capital Pagado                        | 10.000,00         |
|                            |                   | Reserva Legal                         | 4.753,31          |
|                            |                   | Utilidades Ejerc Anteriores           | 24.314,00         |
|                            |                   | Utilidad del Ejercicio                | 38.983,19         |
| Otros Activos              | 2.700,00          | <b>TOTAL PATRIMONIO</b>               | <b>78.050,50</b>  |
| <b>TOTAL ACTIVOS</b>       | <b>749.493,58</b> | <b>TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO</b>      | <b>749.493,58</b> |

## **AREA DE PRODUCCIÓN**

En el año 2008, la planta de producción mejoró con una planificación previa, considerando las demandas y requerimientos del departamento de ventas, manteniendo stocks suficientes en los distintos puntos de venta, para brindar una excelente atención al cliente, una alta calidad y variedad de productos.

Para lograr nuestro objetivo, la empresa ha visto conveniente en arrendar la maquinaria, edificios, instalaciones, mobiliario y equipos en general, tanto para producción como para el desarrollo de las actividades administrativas y de comercialización.

Al cierre del ejercicio económico, se tiene un inventario de materias primas por un valor de US\$ 163.500,24. Stock suficiente que permitirá producir sin inconvenientes al menos el primer trimestre

En este año la empresa ha visto conveniente realizar un manual de procedimientos de Seguridad Industrial, con la finalidad de informar al personal los posibles riesgos de trabajo y las seguridades que se deben mantener y, cumplir con las disposiciones legales en el ámbito laboral.

## **AREA DE COMERCIALIZACIÓN**

En su constante crecimiento, la empresa, cuenta con 6 puntos de venta de fábrica directa, dos en la ciudad de Atuntaqui, dos en la ciudad de Quito, uno en la ciudad de Ibarra y otro en la ciudad de Cayambe; cabe anotar que en el mes de septiembre de 2008 se procedió a cerrar el almacén de la ciudad de Santo Domingo de los Colorados, debido a los bajos resultados obtenidos desde su apertura.

Al contar con puntos de venta directo, tenemos la gran ventaja de estar en contacto con nuestros clientes, lo que nos permite nutrirnos a cada momento de los gustos y preferencias del mercado, para aplicarlos a nuestras prendas y satisfacer las necesidades de nuestros clientes mayoristas y minoristas; además contamos con personal especializado para la atención de clientes mayoristas, visitándoles constantemente en cada uno de los establecimientos.

En la actualidad la empresa trabaja con sus marcas propias, *BARON*, *BARMIX* Y *GLORIA*, cada una de ellas debidamente diferenciadas y dirigidas a un grupo de consumidores, pues, si hablamos de *BARON*, nos referimos a las prendas íntimas de caballero y niño.

La marca *BARMIX*, está conformada por prendas de: Pijamería, Sport, Casual, Materno, de Baño y de Bebe.

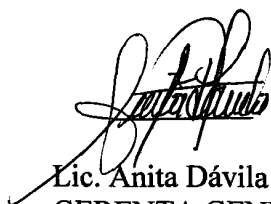
La marca GLORIA, con excelentes diseños, calidad y presentación misma que está dirigida a la mujer activa, segura y que le gusta estar a la moda.

En menor escala se comercializan productos denominados de apoyo, que son adquiridos a otros proveedores de prendas de vestir.

El volumen de ventas en el año 2008 asciende a US \$2'091.563,27, siendo un crecimiento del 37% con respecto al año anterior, que se obtuvo un ingreso de 1'525.023,00

Finalmente, pongo a consideración además, los estados financieros en donde se detalla la posición financiera y los resultados de las actividades durante el segundo año de labores, con la finalidad de que se dignen revisarlos y si no existen inconvenientes, aprobarlos.

Atentamente,



Lic. Anita Dávila M.  
GERENTA GENERAL  
DÁVILA MARTÍNEZ CÍA. LTDA.

