

## **INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES**

**Srs. Socios de MERCANTIL GARZON CIA LTDA.**

Por la presente me dirijo a Uds. Con el propósito de informar las actividades relevantes realizadas en el año 2015.

Luego de realizar el inventario de mercadería en el mes de Enero se realizo una reunión en la cual se evaluó todo el trabajo que se hizo para este propósito y se formularon varias conclusiones de las que se resaltan, la organización y el compromiso de los colaboradores porque en esta oportunidad fue un día menos que el año pasado y con el mismo personal. De igual manera se tomo en cuenta las deficiencias que ocasionan el tratar de no cerrar los dos primeros días y que no puedan medir ciertas piezas de tela por la demora que significa este proceso y eso hace que no estemos plenamente satisfechos, quedando anotado estos puntos para que mejoremos en el próximo año.

En el mes de Marzo y luego de haber revisado los estados financieros se formula varias propuestas para mejorar nuestras ventas ya que en nuestro sector textil ha representado una baja hasta un 40% menos, sobre todo en los cuatro primeros meses del año. Y se cumplió con lo expuesto, primeramente se realizo una limpieza de todo el material de embalaje y se organizo estos sitios dando una mejor imagen, se cambio y se mejoro la señalética al interior del almacén siendo positivo esta renovación, se cambio la maquina impresora y se aprovecho este cambio para dar una limpieza de todo el sitio de cables y equipos de computación, Además se contrato con la empresa de computación para que instale nuevas cámaras y estas sean receptadas en otros sitios vía wifi y vía micro ondas para el local textiles Gitelly y exista un control y quede grabado si hubiere un evento de seguridad en la compañía.

Para el día primero de mayo se realizo un almuerzo de confraternidad con los empleados en nuestro establecimiento siendo un tiempo para compartir experiencias, anécdotas y además se reviso algunas deficiencias en nuestros procesos de ventas. Siendo una actividad en la que todos quedaron complacidos por esta actividad y siendo positivo para una mejor convivencia dentro de nuestro sitio de trabajo.

En el mes de Julio y dentro de nuestras actividades a cumplir se realizo un catalogo de telas con los colores y sus nombres respectivos de los uniformes escolares ya que se ha venido cambiando los colores de uniforme de las Unidades Educativas, siendo de gran ayuda para realizar pedidos a las fabricas y para tener un buen control de venta de este tipo de tela.

En el Mes de Septiembre se realizo una reunión informal con los Srs. accionistas y se hizo un conversatorio para analizar las ventas en el periodo de inicio de clases. Concluyendo que hemos se ha bajado las ventas de este segmento más o menos un 30% por la razón que han cambiado uniformes de escuelas y colegios por haberse fusionado o se han transformado en unidades Educativas, esto ha hecho que nos falte en algunos casos o sobre de otros establecimientos siendo esto negativo porque lo que ha quedado en telas de cuadros, es muy difícil vender para otro destino, en cuanto a la cantidad de ventas es positivo por que si se ha llegado a cumplir con las metas de venta que se tenía propuesto para este periodo, En cuanto al personal de venta se reviso en si era o no necesario contratar para estos periodos pero no es viable esta idea y se descarto esta posibilidad y se analizo nuevamente todo el proceso de facturación y despacho y si hubo observaciones en cuanto al manejo de los precios de los productos y su correcta fijación de los mismos tratándose específicamente de las telas de uniformes escolares. Siendo un tiempo de intercambio de ideas y análisis político de la realidad nacional que sin duda alguna influenciado en toda relación económica del país y más aun en el norte del Ecuador por la Subida del dólar con relación a la moneda colombiana y esto ha hecho que bajen los precios en el vecino país y las personas compren cada vez mas toda clase de artículos.

Para el mes de Diciembre con anticipación acomodamos sitios de exhibición de los productos y revisamos así mismo productos que han quedado en la bodega y este tiempo se lo ha puesto en estos sitios adecuados, también se realizo oferta bajando precios en ciertos artículos que por esta temporada se pensaba vender y recuperar liquidez, para terminar el año se compro canastas navideñas para el personal de colaboradores y se entrego en un momento de camaradería y un sencillo tiempo de compartir alimentos con los mismos, situación que se aprovecho para agradecer toda la colaboración prestada y el compromiso de renovar esfuerzos para el próximo año.

Por lo informado anteriormente y con muchas situaciones que han transcurrido dentro de la empresa y que en su momento han sido socializadas no me queda más que agradecer todo el apoyo que han sabido dar a las actividades que juntos hemos realizado, y el compromiso de seguir trabajando y seguir preparándonos para enfrentar diferentes circunstancia en la Empresa a futuro, me suscribo ante ustedes muy atentamente.



Sr. Guillermo G. Garzón R.

Gerente de Mercantil Garzón Cia. Ltda.