

INFORME DE GERENCIA

A los señores accionistas:

En cumplimiento a las disposiciones legales y estatutarias presento a consideración el informe correspondiente del ejercicio a 31 de diciembre de 2007

Las perspectivas y metas fijadas para este año se cumplieron a satisfacción gracias a la contratación efectiva de los clientes previstos y a la elaboración de publicidad gráfica y multimedia.

Cabe anotar que continuando con la política de la Empresa, siendo ésta la de captar nuevos clientes, la administración una vez realizado un sondeo de mercadeo resolvió brindar nuevas opciones de servicio, esto es, provisión de equipos portátiles de interpretación y equipos audiovisuales mediante acuerdos con proveedores serios y costos razonables; sin que esto represente una gran utilidad, pero sí el valor agregado de un cliente nuevo y permanente.

En cuanto al aspecto laboral, debo manifestar que el primero de junio se realizó la contratación de dos trabajadores, realizando la administración todos los trámites de ley, esto es, contratos registrados en el Ministerio de Trabajo y Empleo, afiliación al IESS y pagos proporcionales de remuneraciones adicionales.

Durante el año se brindaron los servicios de coordinación, interpretación simultánea, alquiler de equipos de interpretación, sonido y audiovisuales para clientes permanentes y adicionalmente QUIPORT, OLADE, Embajada Británica, Universidad San Francisco, Corpaq, Asociación Nacional de Empresarios, Sociedad de Ingenieros de Petróleos, Nokia Siemens, CONSEP, CONAMU, FOES-COSUDE, Ivanhoe Energy, CORPEI, Asociación de Scouts del Ecuador, ASO-DAC, etc. quienes se incorporan a nuestra nueva lista de usuarios.

Es importante anotar que a pesar del incremento de competencia, Meeting Planners tiene al momento mayor participación en el mercado y dentro de éste, está posicionada como una empresa confiable con servicio técnico de calidad y personal calificado.

La administración cree conveniente en el menor tiempo posible la adquisición de equipos de interpretación y amplificación con el fin de equiparar el crecimiento de la participación de la empresa dentro del mercado y a su vez mejorar la rentabilidad.

Para finalizar, debo anotar que la Empresa mantiene una liquidez satisfactoria en función de resultados, los compromisos legales no presentan problema y los informes contables demuestran que la situación financiera y económica es aceptable. Cabe mencionar que los ingresos aumentaron significativamente respecto del año 2006, sin embargo los gastos se



Meeting Planners

incrementaron en mayor proporción, dando como resultado una utilidad inferior a la del año anterior.

La utilidad del ejercicio económico del año 2007 será repartida conforme lo dispone la ley el 15% proporcional a los 7 meses laborados por los trabajadores. Referente a los socios la administración sugiere continuar con la política del año anterior, esto es, repartir la utilidad en un 30%

Quito, marzo 28 de 2008

Rocío de Casares
Gerente General
M&P Meeting Planners Cía. Ltda.



Roca E3-41 y Páez, Edif. El Guante, piso 4, ofc. 402

Telfax: (593 2) 2 549 040 096 291 762

www.meeting-planners.info