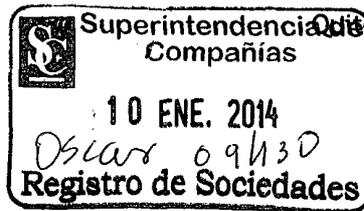


933

SEVENTEENMILE S.A.

Señores
SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑÍAS
Ciudad.-



REF: INGRESO DE ESTADO FINANCIEROS DE LA EMPRESA SEVENTEENMILE S.A

De mi mayor consideración:

Por medio de la presente solicito autorizar a quien corresponda el Ingreso de Estados Financieros Originales de la empresa SEVENTEENMILE S.A. *notar a*

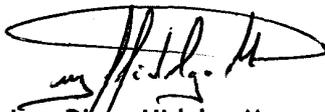
DATOS DE LA EMPRESA:

Empresa: SeventeenMile S.A.
RUC: 1792031974001
Nombre Rep. Legal: Ing. Diego Fernando Hidalgo Martínez
Cedula Rep. Legal: 1708563711
Número de Expediente: 155500

Adicionalmente, autorizo a la Srta. Daysi Ortiz portadora de la cédula de ciudadanía No 172164691-5 a realizar los trámites respectivos para el ingreso de dichos documentos.

Anticipo mi agradecimiento por la atención dada a la presente, me suscribo.

Atentamente,
SEVENTEENMILE S.A.


Ing. Diego Hidalgo M.
Gerente General

 SUPERINTENDENCIA
DE COMPAÑÍAS
RECIBIDO
-9 ENE 2014

.....
Sra. Adela Villacís V.
C.A.U. - QUITO



Quito: Luis Coloma N44 -67 e Isla Isabela, Jipijapa, 02-2269526, 02-2245729, 09-9739838
Guayaquil: Cda Prosperina, Av Martha de Roldos, mza 30 Solar 19 en km 5½ Vía Daule, 04-6008204
WWW.17MILE.EC - INFO@17MILE.EC

SEVENTEENMILE S.A.

Notas a los Estados Financieros

1. INFORMACIÓN GENERAL

La Compañía SEVENTEENMILE S.A., fue constituida el 18 de enero de 2006 bajo la denominación SEVENTEENMILE S.A.

La compañía nace con la finalidad de realizar servicios de desarrollo, creación, importación, exportación, distribución, asesoramiento y comercialización de software y todo equipo técnico de computación, su instalación, mantenimiento y reparación, incluida la integración de soluciones informáticas; Comercialización de una gama de software gestión basada en servicio de administración de empresas, gestión de aplicación, gestión de servicios de TI, gestión de infraestructuras, gestión multifuncional; Venta de servicios de aplicaciones que proporcionan una plataforma para ejecutar una interacción entre ellas; Comercialización de servicios web y aplicaciones distribuidas, servidores de aplicaciones empaquetadas, diseñadas para automatizar los procesos empresariales, aumentar su productividad y ofrecer formación e información; la explotación, desarrollo y mantenimiento programas de computación, diseños de centro de cómputo, sistema computarizado y procesamiento de datos.

La oficina principal está ubicada Guayaquil, en la calle Martha de Roldos, solar 19, manzana 30, Km 5 1/2 vía a Daule, junto al edificio SGS; y con sus sucursales en Quito, en la calle Luis Coloma N44-67 e Isla Isabela y en Cuenca e la calle Octavio Chacon s/n y Miguel Narvaez. Registro Único de Contribuyentes 1792031974001 es una Sociedad Anónima, con domicilio Legal en Guayaquil en la dirección antes mencionada.

Al 31 de diciembre del 2012, la empresa cuenta con dos administradores que son los señores GARCIA OQUENDO MARIA VERONICA y HIDALGO MARTINEZ DIEGO FERNANDO que actúan como presidente y gerente general (representante legal) respectivamente. Los accionistas constituyen, ALAVARADO TOMALA FELIX JOSE con un 14% de acciones, GARCIA OQUENDO MARIA VERONICA con un 23% e acciones, HIDALGO MARTINEZ DIEGO FERNANDO con un 37% de acciones y PUPULIN SERGIO ALESSANDRO con un 26% de acciones.

2. RESUMEN DE LAS PRINCIPALES POLÍTICAS CONTABLES

Los presentes estados financieros separados de la Compañía constituyen los primeros estados separados de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera para Pymes (NIIF's para PYMES) emitidas por las IASB (International Accounting Standards Board) que han sido adoptadas en Ecuador. Debido a que la empresa ha empezado sus actividades comerciales los estados financieros cubren el período del 1 de enero al 31 de diciembre del 2012.

2.2. Traducción de moneda extranjera

a. Moneda Funcional y moneda de presentación

Las partidas en los estados financieros de la Compañía se expresan en la moneda del ambiente económico donde opera la entidad (moneda funcional). Los estados financieros se expresan en dólares estadounidenses, que es la moneda funcional y la moneda de presentación de la Compañía.

2.3 Efectivo y equivalentes de efectivo

Constituye depósitos a la vista en bancos.

2.4. Otras obligaciones corrientes

2.4.1 . Con la administración tributaria

Corresponde al Iva generado por concepto de la prestación de servicios y la retención de renta e iva de acuerdo a la normativa tributaria vigente

2.4.2. Impuesto a la renta corriente

El gasto por Impuesto a la renta del año comprende el impuesto a la renta corriente. El impuesto se reconoce en el estado de resultados integrales.

El cargo por impuesto a la renta corriente se calcula mediante la tasa del impuesto aplicable a las utilidades gravables y se carga a los resultados del año en que se devenga con base en el impuesto por pagar exigible. Las normas tributarias vigentes establecen una tasa de impuesto del 23% de las utilidades gravables.

2.5 Reconocimiento de Ingresos

Los ingresos son medidos en el valor justo al pago recibido.

2.6. Reconocimiento de los gastos.

Son reconocidos en su valor justo pagado y en el momento de devengo del gasto. Para el año terminado al 31 de diciembre de 2012, la empresa no cuenta con personal para nómina.

3 .COSTOS Y GASTOS POR NATURALEZA

Los costos y gastos operaciones agrupados de acuerdo a su naturaleza son los siguientes:

- Gastos Administrativos
- Gastos Financieros
- Otros Gastos

4. EFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO

Composición:

	2012
Efectivo en caja	8034,37
Banco del Pichincha (1)	17.828,97
Banco de Guayaquil. (2)	143,72

26.007,06

(1) Comprende depósitos a la vista en el Banco del Pichincha cuentas corrientes No. 33617686-04, con calificación de riesgo AAA-.

(2) Comprende depósitos a la vista en el Banco de Guayaquil cuentas corrientes No. 001760267-5, con calificación de riesgo AAA-.

5. CLIENTES

Composición:

	2012
Cientes	109.444,33

109.444,33

6. INVENTARIO DE SUMINISTROS Y MATERIALES

Composicion:

	2012
Inventario de suministros y materiales	43.053,79

43.053.79

7. OTRAS CUENTAS POR COBRAR COMERCIALES

Composición:

OTRAS CUENTAS POR COBRAR	<u>2012</u>
Anticipo Proveedores	87.624,31
Garantía Oficina Guayaquil	4.700,00
Garantía Oficina Cuenca	990,00
Garantía Proyectos	5.312,64
Cuentas por Liquidar	<u>2.500,00</u>
TOTAL	<u>101.126.95</u>

8. PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO

Las propiedades, planta y equipo son registrados al costo histórico, menos depreciaciones acumuladas y pérdidas por deterioro, en caso de producirse. El costo incluye los desembolsos directamente atribuibles a la adquisición o construcción del activo. Los desembolsos posteriores a la compra o adquisición solo son capitalizados cuando es probable que beneficios económicos futuros asociados a la inversión fluyan hacia la Compañía y los costos pueden ser medidos razonablemente. Los otros desembolsos posteriores corresponden a reparaciones o mantenimiento y son registrados en resultados cuando son incurridos.

Los terrenos no se deprecian. La depreciación de otras propiedades, planta y equipos, es calculada linealmente basada en la vida útil estimada de los bienes del activo fijo, o de componentes significativos identificables que posean vidas útiles diferenciadas, y considera valores residuales, debido a que la Administración de la Compañía estima un valor de realización de sus propiedades, planta y equipo al término de su vida útil. Las estimaciones de vidas útiles y valores residuales de los activos fijos son revisadas, y ajustadas si es necesario, a cada fecha de cierre de los estados financieros.

El porcentaje de depreciación se considera según los máximos establecidos por la autoridad tributaria.

Tipo de bienes	Porcentaje
Edificios, obras civiles e instalaciones	5%
Maquinarias y equipos	10%
Equipo de cómputo	33%
Muebles y enseres	10%

Vehículos

20%

Las pérdidas y ganancias por la venta de propiedades, planta y equipos, se calculan comparando los ingresos obtenidos con el valor en libros y se incluyen en el estado de resultados integrales.

Cuando el valor en libros de un activo de propiedades, planta y equipo excede a su monto recuperable, este es reducido inmediatamente hasta su valor recuperable. .

Composición:

ACTIVOS FIJOS	COSTO EN LIBROS	DEPRECIACIÓN ACUMULADA
Muebles y Enseres	11.707,26	(2.734,07)
Equipo de Oficina	13.775,47	(2.594,79)
Equipo de computación	354.499,17	(117.710,75)
Instalaciones, adecuaciones	10.001,03	
Total:	<u>389.982,93</u>	<u>(123.039,61)</u>

9. CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR

Composición:

	2012
Proveedores	<u>380.660,80</u>
	<u>380.660,80</u>

10. PRESTÁMOS Y OBLIGACIONES FINANCIERAS

BANCO	INTERES	PLAZO	TOTAL
Banco Pichincha	15.20%	18 meses	19.644,67
Visa Banco Pichincha	11.23%	Corriente	671,48
Total			20.316,15

11. PROVISIONES

	2012
Impuestos y beneficios sociales	
Por pagar	73.539,07
Total	<u>73.539,07</u>

12. OTROS PASIVOS CORRIENTES

	2012
Diego Hidalgo	53.038,44
Total	<u>53.038,44</u>

13. IMPUESTO CORRIENTE POR PAGAR

A continuación se detalla la determinación del impuesto a la renta corriente del año terminado al 31 de diciembre 2012:

	2012
Utilidad del año antes de participación laboral e impuesto a la renta	17.235,78
15% Participación Utilidad	2.585,37
(+) Gastos no deducibles (1)	<u>19.990,62</u>
Base tributaria	34.641,03
Tasa impositiva	<u>23%</u>
Impuesto a la renta por pagar	<u>7.967,44</u>

Los gastos no deducibles incluyen pagos sin sustentos y retenciones asumidas

Publicaciones	9,20
Publicidad	54,77
Condominio	247,23
Correspondencia	1047,62

Movilizacion y Peajes	5243,89
Otros Servicios	7720,92
Bono	2384,49
Gastos no deducibles	2427,10
Multas e intereses	855,40
Total	19.990,62

14. CAPITAL SOCIAL

Las acciones comunes se clasifican en el patrimonio el capital suscrito al 31 de diciembre del 2012 comprende USD \$800,00 acciones ordinarias de valor nominal de USD \$ 1,00 cada una.

15. GASTOS OPERACIONALES

Los gastos corresponden a las operaciones cotidianas del negocio los cuales son:

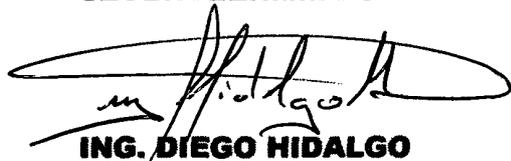
Sueldo	524.475,36
Horas Extras	13.262,40
Décimo Tercer Sueldo	42.230,14
Décimo Cuarto Sueldo	34.781,38
Vacaciones	8.963,41
Vacaciones	3.405,65
Aporte Patronal	64.576,75
Fondo de Reserva	24.588,31
Honorarios Personas Naturales	48.659,67
Arriendo	52.819,10
Adecuaciones	59,22
Mantenimiento Equipos	12.675,15
Suministros y Materiales	20.684,27
Publicaciones	9,20
Publicidad	54,77
Costo Software	37.320,00
Costo Mantenimiento Software	2.197,09
Otros	94,82
Transporte	6.125,11
Comisiones	4.424,07
Intereses Bancarios	3.815,25
Seguro Licitaciones	9.728,63
Seguros Generales	1.191,43
Atenciones Sociales	2.532,41
Contribuciones	1.734,74
Gastos de Viaje	2.729,09
Pasajes Aereos	8.885,89
Equipo de Oficina	1.251,40
Muebles y Enseres	1.182,29
Equipos de Computacion	48.858,97
Instalaciones	79,72
Amortización de Gto. Constitución	23,35
Agua y Luz	5.499,11

Telefonía Fija	798,06
Servicio de Soporte	329.705,21
Otros Gastos de Personal	580,61
Servicios Contables	6.070,00
Servicios Ocasionales	9.471,08
Combustible y Lubricantes	20,00
Condominio	247,23
Copias	155,55
Correspondencia	1.047,62
Imprenta	582,00
Internet	6.556,09
Mantenimiento y Limpieza	4.321,40
Movilización y Peajes	5.243,89
Telefonía Celular	4.004,80
Vigilancia	9.317,48
Otros Servicios	7.720,92
Capacitacion	2.640,00
Servicios de importacion	8.683,59
Alicuotas	307,61
Bono	2.384,49
Gastos no Deducibles	2.427,10
Gastos Bancarios	2.315,08
Multas e Intereses	855,40
Ropa de Trabajo	759,00
Suministros de Cafeteria y Limpieza	2.286,38

TOTAL

1.397.418,74

SEVENTEENMILE S.A.



ING. DIEGO HIDALGO
Gerente General

CONTADOR



DAVID CASTILLO L.
REC.N 17-04453

