

NOTAS ACLARATORIA

1. POLITICAS CONTABLES:

1.1. Declaración de cumplimiento: Los Estados Financieros han sido elaborados de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF).

1.2. Bases de preparación: Los estados financieros han sido preparados sobre las bases del costo histórico excepto por ciertas propiedades y equipos e instrumentos financieros que son medidos a sus valores razonables, tal como se explica en las políticas contables incluidas más abajo.

A continuación se describen las principales políticas contables adoptadas en la preparación de estos Estados Financieros.

1.3. Efectivo y equivalentes del efectivo.- Incluyen aquellos activos financieros líquidos, depósitos e inversiones financieras líquidas, que se pueden transformar rápidamente en efectivo en un plazo inferior a tres meses.

1.4. Propiedad y equipo

1.4.1 Medición del momento del reconocimiento: Las partidas de propiedad y equipo se miden inicialmente por su costo.

1.4.2 Medición posterior al reconocimiento: modelo del costo.- Después del reconocimiento inicial, mobiliario, maquinaria y equipo y vehículos son registrados al costo menos la depreciación acumulada y el importe acumulado de las pérdidas de deterioro de valor.

1.4.3. Medición posterior al reconocimiento: modelo de revaluación.- Después del reconocimiento inicial, los terrenos, edificios y equipos de cómputo son presentados a sus valores revaluados menos la depreciación acumulada y el importe acumulado de las pérdidas por deterioro de valor. Las revaluaciones se efectúan periódicamente.

1.4.4. Método de depreciación y vidas útiles.- El costo a valor revaluado de propiedades y equipos se deprecia de acuerdo con método de línea recta. La vida útil estimada, valor residual y método de depreciación son revisados al final de cada año, siendo el efecto de cualquier cambio en el estimado registro sobre una prospectiva.

1.5. Beneficios a empleados

1.5.1. Beneficios definidos: jubilación patronal y bonificación por desahucio.- El costo de los beneficios definidos (jubilación patronal y bonificación por desahucio) es determinado utilizando el Método de la Unidad de Crédito Proyectada, con valoraciones actuarias realizadas al final de cada período.

Las ganancias y pérdidas actuariales se reconocen en otro resultado integral.

1.6 Costos y gastos.- Se registran al costo histórico. Los costos y gastos se reconocen a medida que son incurridos, independientes de la fecha en que se hayan realizado el pago, y se registran en el período más cercano en el que se conocen.

1.7. Cuentas por cobrar comerciales y otras cuentas por cobrar.- Son activos financieros no derivados con pagos fijos o determinables, que no cotizan en un mercado activo.

EFFECTIVO Y EQUIVALENTE DE EFFECTIVO

Caja y Bancos		
Caja Chica	150.00	150.00
Fondo Rotativo Proyectos	0.00	0.00
Bancos	0.00	169.85
	<u>150.00</u>	<u>319.85</u>

CUENTAS POR COBRAR COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR COBRAR

	31 de Diciembre de 2012	31 de Diciembre de 2013
Documentos y cuentas por cobrar		
Clientes	83,860.37	4,978.40
Anticipo a proveedores	650.00	0.00
Anticipo Proyectos	0.00	0.00
Empleados y Funcionarios	712.22	0.00
Impuestos	18,072.46	29,341.83
	<u>103,295.05</u>	<u>34,320.23</u>

PROPIEDAD Y EQUIPOS

	31 de Diciembre de 2012	31 de Diciembre de 2013
Propiedad, planta y equipo, neto		
Equipo de Oficina	1,081.14	2,210.30
Equipo de Computacion	10,843.73	15,508.07
Vehiculos	62,500.00	62,500.00
Muebles y Enseres	3,146.63	3,146.63
	<u>77,571.50</u>	<u>83,365.00</u>

DEPRECIACIONES

	31 de Diciembre de 2012	31 de Diciembre de 2013
Depreciaciones		
Equipo de Oficina	-420.25	-641.28
Equipo de Computacion	-2,535.93	-7,704.77
Vehiculos	-2,916.66	-15,416.66
Muebles y Enseres	-480.36	-795.02
	<u>-6,353.20</u>	<u>-24,557.73</u>

CUENTAS POR PAGAR COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR PAGAR

	31 de Diciembre <u>de 2012</u>	31 de Diciembre <u>de 2013</u>
Proveedores	-17,403.00	-25,326.43
Empleados	-7,178.12	-1,992.33
IESS	-23,032.48	-1,290.15
	-47,613.60	-28,608.91

IMPUESTOS

	31 de Diciembre <u>de 2012</u>	31 de Diciembre <u>de 2013</u>
Impuestos	-14,135.20	-3,848.26

INGRESOS

Ventas netas	31 de Diciembre <u>de 2012</u>	31 de Diciembre <u>de 2013</u>
Estudio de Mercadeo	378,231.72	336,793.67
Otros Ingresos	3,074.76	376.87

GASTOS POR BENEFICIOS A EMPLEADOS Y ADMINISTRATIVOS

	31 de Diciembre <u>de 2012</u>	31 de Diciembre <u>de 2013</u>
Costos Proyectos		
Personal Campo Servicios	464.10	3,660.00
Personal Campo Suministros	1,000.96	4,442.78
Personal Campo Transporte	5,012.69	6,305.13
Personal Campo Viaticos	7,231.38	3,756.16
Personal Campo Alimentación	6,331.50	7,006.52
Honorarios	650.01	3,607.14
Encuestadores	10,051.60	8,729.61
Servicios Ocasionales	100.00	4,666.29
Total Costo Proyecto	30,842.24	42,173.63

Gastos generales y de administración

Sueldos	168,494.61	104,319.80
Horas Extras	0.00	881.20
Personal Bonificación	5,536.79	51,442.10
Aporte Patronal	20,491.57	12,782.50
Fondos de Reserva	0.00	7,672.50

Provisiones Sociales	29,812.24	13,828.57
Gastos Desahucio	0.00	13,564.98
Gastos del Personal	650.86	72.50
Arriendo Oficina	4,891.32	12,961.17
Correos, Fletes, Movilización	700.18	569.18
Gastos Legales	887.32	237.03
Gastos de Viaje	1,997.18	12,883.09
Honorarios Profesionales	18,920.00	22,679.02
Tasas y Contribuciones	682.31	5,109.26
Mantenimiento y Reparación	415.71	2,337.90
Gasto Alimentación	5,356.62	449.23
Seguros	9,943.79	125.67
Servicios Ocasionales	8,466.12	11,641.56
Suministros y Materiales	2,647.99	1,164.89
Servicios Básicos e Internet	30,457.03	21,815.45
Gastos Varios	66.09	6.00
Seminarios y Cursos	999.25	0.00
Atención Clientes	2,654.67	3,495.71
Gastos Bancarios	456.19	222.35
Interés Financiero	1,451.41	2,254.77
Depreciaciones	5,247.03	18,204.53
Publicidad y Promoción	7,070.77	0.00
Servicio Monitoreo	234.63	350.20
Servicio Mensajería	3,356.67	0.00
Total Gastos Administrativos	331,888.35	321,071.16

Los estados financieros por el año terminado el 31 de diciembre del 2013 han sido aprobados por la Gerencia General.