

INFORME AÑO 2016
GERENCIA GENERAL
IMPORTADORA & EXPORTADORA IMPORAMANSA C.A.

En la ciudad de Quito a los treinta días del mes de marzo del año dos mil diez y seis, en mi calidad de Gerente General y Representante Legal de IMPORTADORA & EXPORTADORA IMPORAMANSA C.A. y en cumplimiento de las disposiciones legales vigentes en el Ecuador, pongo en conocimiento de los señores Accionistas el informe de labores concernientes al ejercicio económico del año 2016

Como Gerente General de la Compañía he realizado una revisión minuciosa de la información Financiera, Económica y Operativa, en base a la misma detallo las siguientes conclusiones:

SITUACION FINANCIERA

1. La IMPORTADORA & EXPORTADORA IMPORAMANSA C.A. durante el ejercicio económico dos mil Diez y seis no ha adquirido activos, al final del año contamos con una cartera no tan razonable, con sus cuentas por cobrar que espera se efectivicen en el transcurso de las primeras semanas del año 2017.
2. El nivel de endeudamiento es prudente, frente al total de los Activos de la Compañía

SITUACION ECONOMICA

1. El nivel de ventas no se ha sido el esperado
2. en relación al periodo anterior de la Empresa, además se ha obtenido una pérdida que es muestra de que el negocio no ha dado buenos resultados.
3. con relación a los gastos vemos que se ha actuado con prudencia, se ha gastado lo estrictamente necesario para mantener a flote la empresa
4. Basándonos en este no tan buen resultado económico podemos concluir que se ha hecho un buen trabajo con nuestros clientes, demostrando así la excelencia en el servicio

ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS

La administración en el año dos mil Diez y seis ha fomentado la integración del personal ejecutivo administrativo, trabajando en equipo, realizando reuniones laborales, esto ha permitido un mayor conocimiento del personal que forma parte de la Compañía.

OPERATIVIDAD Y MANEJO DE LOS CLIENTES

El personal ha mantenido un alto nivel de eficiencia en su trabajo, siendo la base fundamental para el surgimiento de la Empresa

PROYECCIONES

En el año dos mil diez y siete nuestro objetivo principal será mantener y mejorar el servicio, satisfaciendo las necesidades de nuestros clientes

El objetivo de la Administración es incrementar los ingresos, para ello seguiremos presentado ofertas de servicio a compañías que requieran de nuestros productos en la ventas de las prendas de vestir y accesorios.

Intentar mantener estabilidad en el personal de operaciones ya que este departamento es fundamental en el giro de nuestro negocio.

Seguro del esfuerzo realizado para alcanzar las metas establecidas para el año dos mil diez y siete me comprometo a desarrollar todos los proyectos expuestos en este informe, contando con todo su apoyo y del personal que son el motor de la empresa.

Espero que este informe haya llenado sus expectativas de información y de compromiso futuro.

Atentamente;



Rosa-Elvira Vera
GERENTE GENERAL

Quito, 30 de Marzo del 2017