



Quito, 10 de Enero del 2007.

INFORME GERENTE GENERAL

Señores:
ACCIONISTAS
RIO D' ENERO RIDENECSA S.A.
Ciudad.-

A continuación el informe de mi gestión durante el año 2006.

Plan estratégico:

Se prevé un crecimiento de un 15% en las ventas totales, con el apoyo de un plan agresivo en medios masivos de publicidad, compensando así el punto de equilibrio económico durante el 2007 y evitando el mantener pérdidas en el resultado del negocio. Se Obtendrá costos unitarios más ajustados a la realidad, que permitan mantener un mejor control de los insumos, con la finalidad de poder mejorar los márgenes de contribución unitarios.

Se estructurará un plan de mercadeo e implementará mejores sistemas de gestión administrativa y sustentable con la finalidad de poder ofrecer un mejor servicio y estar acorde a las tendencias sociales.

Informe Económico:

La falta de un adecuado flujo de efectivo hizo que se incurra en constantes sobregiros bancarios, al igual que un presupuesto que no contemplaba ciertos rubros que el giro del negocio así lo determinaba.

La pérdida obtenida como resultado del ejercicio es mínima en relación a las inversiones; no obstante, es importante destacar que a pesar de tener un costo de ventas total - acumulado a Diciembre de apenas el 12% no se compensa positivamente ya que al contrario los gastos operacionales alcanzan un 83% produciéndose una pérdida porcentual del 1% aprox. En tal sentido, se revisarán los otros gastos que suman el 52% y se ajustarán acorde la realidad y necesidad del negocio.

Informe Financiero:

Con respecto al aspecto financiero, enfatizo nuevamente que al 31 de Diciembre se observa problemas de liquidez, el índice es 0,94 y con prueba ácida 0,69. La rentabilidad es negativa; por lo que, se ha propuesto el plan estratégico. Existe de igual forma un déficit a Diciembre de (- \$ 2.960) para capital de trabajo. Para esto, propongo se realice un endeudamiento bancario para apalancar los gastos operacionales, se trabaje con un mayo crédito de proveedores o se seleccione a proveedores que oferten un mayor plazo de crédito.

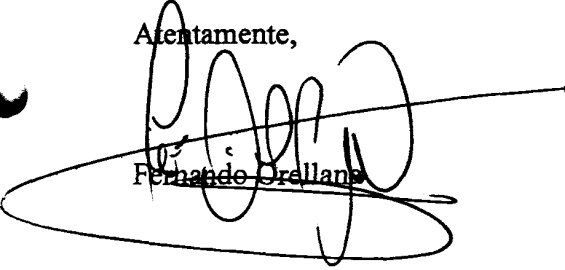
Informe Administrativo:

Administrativamente contamos con el siguiente personal:

Una asistente contable, dos personas en cocina, 2 en parrilla, 2 cortadores, 2 meseros y una persona en bar. Este personal ha sido seleccionado luego de un estricto proceso de inducción, el mismo que ha estado supervisado por el personal de la Franquicia. Es importante contratar adicionalmente un Administrador, con la finalidad de poder dedicar más tiempo a la parte comercial, pactar con más medios de promoción y publicidad y disminuir en parte los gastos administrativos o incentivar las ventas.

Todos los permisos de funcionamiento se encuentran en plena vigencia, recomiendo el afiliarnos a más Cámaras Ecuatorianas que ayuden a promover el negocio.

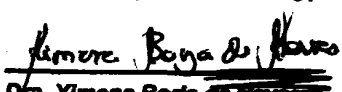
Atentamente,


Fernando Orrellana

NOTARIA TRIGESIMA SEXTA.- En aplicación a la Ley Notarial DOY FE que la fotocopia que antecede está conforme con el documento que me fue presentado en: 2 Foja(s): UTHEC



Quito a, **31 MAY 2007**


Dra. Ximena Borge de Navas
NOTARIA TRIGESIMA SEXTA
DEL CANTON QUITO