MICROINFORMÁTICA

MICROCOMP CIA. LTDA

NOTAS A LOS ESTADOS

FINANCIEROS

AL 31 DE DICIEMBRE 2017

MICROINFORMATICA CIA. LTDA.

Estados financieros al 31 de diciembre de 2017

Contenido

Informe de los auditores independientes

Estado de situación financiera
Estado de resultados integrales
Estado de cambios en el patrimonio
Estado de flujos de efectivo
Notas a los estados financiero

MICROINFORMÁTICA CIA LTDA.
ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2017
EXPRESADO EN DÓLARES U.S

	Notas	A diciembre 31, 2017	2016
Activos			
Activos corrientes:			
Efectivo en caja y bancos	7	135,082	93,496
Deudores comerciales	8	717,391	388,680
Cuentas por cobrar a entidades relacionadas	9 (a)	20,000	-
Otras cuentas por cobrar	10	148,115	123,785
Impuestos por cobrar	11 (a)	107,907	265,057
Mercaderia en Transito		1,447	1,447
Inventarios	12	171,868	166,105
Total activos corrientes		**1,301,810**	**1,038,569**
Activos no corrientes:			
Propiedad, equipos y vehículos neto	13	175,043	229,975
Otras cuentas por cobrar		4,294	2,655
Total activos no corrientes		**179,337**	**232,630**
Total activos		**1,481,147**	**1,271,199**
Pasivos			
Pasivos corrientes:			
Acreedores comerciales y otras cuentas por pagar	14	533,486	412,377
Obligaciones con Instituciones Financieras	15	2,708	2,655
Impuestos por pagar	11 (b)	20,798	12,836
Beneficios a empleados	16 (a)	94,101	74,612
Con el IESS	16 (b)	8,194	6,172
Total pasivos corrientes		**659,288**	**508,652**
Pasivos no corrientes:			
Obligaciones con Instituciones Financieras	15	69,052	93,931
Cuentas por pagar a entidades relacionadas	9 (b)	1,172	-
Beneficios a empleados	16 (c)	36,335	15,733
Total pasivos no corrientes		**106,559**	**109,664**
Total pasivos		**765,847**	**618,315**
Patrimonio:			
Capital emitido	17	10,000	10,000
Reserva legal		6,403	6,403
Reserva Facultativa y Estatutaria		59,655	59,655
Resultados acumulados		577,436	480,104
Resultado del Ejercicio		61,806	96,722
Total patrimonio		**715,300**	**652,883**
Total pasivos y patrimonio		**1,481,147**	**1,271,199**

LUIS ALBERTO MOYANO
Representante legal

PAMELA OTUNA
Contadora General

MICROINFORMÁTICA CIA LTDA.
ESTADO DE RESULTADOS
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2017
EXPRESADO EN DÓLARES U.S

	Notas	A diciembre 31, 2017	2016
Ingresos de actividades ordinarias	18	2,410,480	2,078,989
Costos y gastos de operación	19	2,265,981	1,905,303
Utilidad bruta		**144,480**	**173,686**
Otros ingresos		4,320	3,625
Gastos financieros		10,906	24,009
Utilidad antes de impuesto a la renta		**137,914**	**153,302**
Participación Trabajadores	20	20,681	22,995
Impuesto a la renta	20	55,422	33,585
Utilidad neta del año		**61,806**	**96,722**

LUIS ALBERTO MOYANO
Representante legal

PAMELA OTUNA
Contadora General

Las notas adjuntas a los estados financieros son parte integrante de estos estados.

Estado de Cambios en el Patrimonio

Del 01 de enero al 31 de diciembre 2017

(Expresado en U.S. dólares)

	CAPITAL SOCIAL	RESERVA LEGAL	RESERVA FACULTATIVA	UTILIDADES ACUMULADAS	UTILIDAD DEL EJERCICIO	TOTAL PATRIMONIO
Saldo Final al 31 de Diciembre del 2015	**10,000**	**6,403**	**59,655**	**242,148**	**275,823**	**594,029**
Transferencia Resultados 2015	-	-	-	237,956	- 237,956	-
Pago de dividendos	-	-	-	-	- 37,868	- 37,868
Resultados del Ejercicio 2016	-	-	-	-	96,722	96,722
Saldo Final al 31 de Diciembre del 2016	**10,000**	**6,403**	**59,655**	**480,104**	**96,722**	**652,883**
Transferencia Resultados 2016	-	-	-	96,722	- 96,722	-
Resultados del Ejercicio 2017	-	-	-	-	61,806	61,806
Perdidas Actuariales	-	-	-	611	-	611
Saldos Final al 31 de Diciembre de 2017	**10,000**	**6,403**	**59,655**	**577,436**	**61,804**	**715,300**

LUIS ALBERTO MOYANO
Representante legal

PAMELA OTUNA
Contadora General

Las notas adjuntas a los estados financieros son parte integrante de estos estados.

MICROINFORMÁTICA CIA LTDA.
ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO
AL FINAL DEL PERIODO DE APLICACIÓN NIIF
Método directo

FLUJOS DE EFECTIVO EN ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	**206,105.32**
Efectivo recibido de clientes	2,002,369.08
Efectivo pagado a proveedores	- 996,899.54
Efectivo pagado por gastos de operación	- 790,085.40
Otros ingresos recibidos	4,320.36
Otros ingresos recibidos	26,044.62
Participacion trabajadores	29.92
Impuesto a la renta	- 39,673.72
FLUJOS DE EFECTIVO EN ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	**- 82,189.13**
Venta de propiedad, planta y equipo	
Adquisiciones de propiedad, planta y equipo	- 82,189.13
Rendimientos financieros	-
Otros Entradas de Efectivo	-
FLUJOS DE EFECTIVO EN ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO	**- 82,330.10**
Efectivo provisto de accionistas	- 82,330.10
Aportes de Capital	-
EFECTIVO NETO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO	**41,586.09**
EFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO AL INICIO	93,495.75
EFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO AL FINAL	**135,081.84**

LUIS ALBERTO MOYANO
Representante legal

PAMELA OTUNA
Contadora General

Las notas adjuntas a los estados financieros son parte integrante de estos estados.

MICROINFORMÁTICA MICROCOMP CIA. LTDA.
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS BAJO NIIF
DEL 1 DE ENERO DE 2017 – SALDOS AL 31 DE DICIEMBRE DE 2017

1. OPERACIONES

Empresa MICROINFORMÁTICA MICROCOMP CIA. LTDA. es una Compañía de Responsabilidad Limitada constituida en el Ecuador. Su oficina Matriz se encuentra ubicada en la Calle Eduardo Salazar Gómez N36-170 y Diego Novoa en la ciudad de Quito

La principal actividad de la Compañía es la venta al por mayor y menor de maquinaria y equipo de oficina, computadoras, incluso partes y piezas.

2. BASES DE PREPARACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

Declaración de cumplimiento-

Los estados financieros adjuntos han sido preparados de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera (en adelante "NIIF"), emitida por el Consejo de Normas Internaciones de Contabilidad (IASB por sus siglas en inglés), vigentes al 31 de diciembre de 2017.

Base de medición-

Los estados financieros han sido preparados sobre la base del costo histórico.

Los estados financieros están presentados en dólares de los Estados Unidos de América, que constituye la moneda funcional de la Compañía. Toda la información financiera se presenta en tal moneda, excepto cuando se indique de otra manera.

3. RESUMEN DE POLÍTICAS CONTABLES SIGNIFICATIVAS

A continuación, se describen las políticas y prácticas contables más importantes seguidas por la compañía para la preparación de sus Estados Financieros:

A. Negocio en Marcha

Los principios contables parten del supuesto de la continuidad de las operaciones del ente contable, empresa en marcha, a menos que se indique todo lo contrario. MICROINFORMÁTICA MICROCOMP CIA. LTDA., es una sociedad con antecedentes de empresa en marcha, por el movimiento económico de sus operaciones y por el tiempo que dispone para seguir funcionando en el futuro de acuerdo con su constitución.

B. Presentación de los estados financieros

Las políticas adoptadas para la presentación de Estados Financieros son las siguientes:

- Estado de Situación Financiera.- La compañía clasificó las partidas del Estado de Situación Financiera, en Corrientes y No Corrientes.
- Estado de Resultados Integrales.- Los costos y gastos se clasificaron en función de su "naturaleza"

Las notas adjuntas a los estados financieros son parte integrante de estos estados.

- Estado de Flujos de Efectivo.- Se utilizó el método Directo, el cual informa de los flujos de efectivo y equivalentes de efectivo obtenidos durante el período por actividades de operación, de inversión y de financiación.

- Estado de Cambios en el Patrimonio.- Revela conciliaciones entre importes en libros al inicio y al final del período, en resultados, partidas de resultado integral y transacciones con propietarios.

C. Ingresos

En función de las disposiciones establecidas en la Sección 2 Conceptos y Principios Fundamentales y la Sección 23 Ingresos de Actividades Ordinarias, los ingresos son reconocidos considerando el principio de prudencia y en función del devengamiento de la transacción, independientemente de su cobro.

Los ingresos ordinarios son medidos utilizando el valor razonable de la contrapartida, recibida o por recibir, derivada de los mismos.

De ser necesario, cuando surja alguna incertidumbre sobre el grado de recuperabilidad de un saldo ya incluido entre los ingresos de actividades ordinarias, la cantidad incobrable o la cantidad respecto a la cual el cobro ha dejado de ser probable se lo reconocerá como un gasto, en lugar de ajustar el importe del ingreso originalmente reconocido.

El valor residual y la vida útil de un activo se revisarán, como mínimo, al término de cada periodo anual y, si las expectativas difirieren de las estimaciones previas, los cambios se contabilizarán como un cambio en una estimación contable.

D. Propiedad, Planta y Equipo

Se depreciará de forma separada cada parte de un elemento de propiedades, planta y equipo que tenga un costo significativo con relación al costo total del elemento.

La entidad distribuirá el importe inicialmente reconocido con respecto a una partida de propiedades, planta y equipo entre sus partes significativas y depreciará de forma separada cada una de estas partes del activo.

El importe depreciable de un activo se distribuirá de forma sistemática a lo largo de su vida útil.

Valores a considerar para la activación:

1.	Maquinaria y Equipo	$.3.000,00
2.	Equipo de Oficina	$. 500,00
3.	Equipos de Computación	$. 500,00
4.	Muebles y Enseres	$.1.000,00
5.	Vehículos	$.5.000,00

Las vidas útiles estimadas y los porcentajes de depreciación a utilizar para todos los activos, serán los siguientes:

ACTIVO	VIDA ÚTIL ESTIMADA	PORCENTAJE DEPRECIACIÓN
Edificio	20 años	5%
Maquinaria y Equipo	10 años	10%
Muebles y Enseres	10 años	10%
Equipo de Oficina	10 años	10%
Vehículos	5 años	20%
Equipos de Computación	3 años	33,33%

E. Inventarios

La compañía reconocerá inventarios siempre que se trate de activos adquiridos para la venta al público en el curso normal de sus operaciones y de conformidad con su giro del negocio.

Medición (Valuación) Inicial

El valor de los inventarios comprenderá todos los costos derivados de su adquisición, así como otros costos en los que se haya incurrido para darles su condición y ubicación hasta que esté disponible para la venta:

Costos de adquisición	Comprende: precio de compra, aranceles de importación y otros impuestos (que no sean recuperables ante las autoridades fiscales), seguros, transportes, almacenamiento y otros costos directamente atribuibles a la adquisición de mercaderías, materiales o servicios. Los descuentos comerciales, las rebajas y otras partidas similares se deducirán para determinar el costo de adquisición.
Costos por Préstamos	Se capitalizará los costos por préstamos que sean directamente atribuibles a la adquisición de los inventarios.

Debido a que en lo relacionado con el manejo de inventarios, el giro de negocio de la Compañía comprende la compra – venta de los mismos y no existe un proceso productivo, todas las erogaciones no relacionadas con la ubicación y condiciones necesarias para que las mercaderías se encuentren disponibles para la venta, deberán ser reconocidas como gasto en el período en el cual se incurren.
Estos costos se refieren a todas aquellas erogaciones realizadas por la Compañía, posterior a que los inventarios están listos para la venta.

Medición (Valuación) Posterior

Los inventarios serán valuados de acuerdo al costo (valor en libros) o a su Valor Neto Realizable, según el que sea menor.

El valor neto realizable, será:

	Precio estimado de venta del inventario, en el curso normal de la operación
(-)	Los costos necesarios para llevar a cabo la venta
(=)	**Valor Neto Realizable**

La medición posterior de los inventarios deberá efectuarse al menos una vez al año. En el evento de que se tenga la certeza de una variación en el valor razonable de los inventarios, deberá efectuarse una valuación de manera inmediata de los inventarios en cuestión.

Análisis de Antigüedad de Inventarios

Una vez al año, la Gerencia Financiera con colaboración de Gerencia de Ventas y Gerencia General procederán a realizar un análisis la antigüedad de inventarios, con la finalidad de tomar una decisión en relación a los productos que por su antigüedad ya no se van a poder vender al precio que se esperaba, y decidir si se va proceder a realizar una promoción de los mismos con un descuento superior al establecido o darlos de baja a través de un notario, esto para que la compañía pueda asumir la pérdida cada periodo por los productos que no se lograron vender.

Para que uno de los productos que comercializa la compañía pueda ser considerado obsoleto debe superar por lo menos los 10 años de antigüedad, sin embargo la compañía analizará los productos químicos y tecnológicos que superen los 3 o 4 años de antigüedad.

Ingreso a Bodega

El bodeguero es el responsable de controlar el ingreso de los Inventarios, por lo que deberá verificar como mínimo:

- Que el Inventario se encuentre en buenas condiciones.
- Que se reciba la orden completa de acuerdo a lo facturado.
- Que cumpla con lo solicitado en características.

Después de realizar esta verificación física, el bodeguero procede a realizar el formulario de ingreso a bodega ya sea para productos importados o productos locales, posteriormente enviará vía correo electrónico la factura a contabilidad para su respectivo registro.

Reclamo de Productos

Cuando la importación no llega de acuerdo con la factura, el bodeguero envía a través de correo electrónico la factura con las respectivas novedades para que contabilidad registre e Importaciones se encargue de realizar el reclamo, ya sea al proveedor a al seguro.

Salida de Bodega

El bodeguero será el responsable de realizar el despacho de la bodega y documentar dicha salida en una Nota de Egreso conforme al modelo que se aplique mediante autorización y aprobación de gerencia.

Toma Física de Inventarios

Se deberá conciliar los saldos en libros con los respectivos inventarios físicos (toma física de inventarios vs. cantidades kárdex), al menos dos veces al año, de manera obligatoria.

La Toma Física de Inventarios estará a cargo del departamento de Contabilidad conjuntamente con personal de Bodega e Importaciones.

El conteo se realizará en 3 grupos, (una sola vez) en el caso de que existan diferencias se deberá realizar un segundo conteo únicamente de los productos que reflejen inconsistencia.

Una vez realizado el conteo, contabilidad genera el reporte de las diferencias y el Bodeguero como responsable de la custodia del inventario deberá explicar los motivos de las diferencias y en caso de no existir motivos válidos los faltantes deberán ser cargados a una cuenta por cobrar al bodeguero, caso contrario se reconocerán contablemente como gastos no deducibles.

4. USO DE JUICIOS, ESTIMACIONES Y SUPUESTOS CONTABLES SIGNIFICATIVOS

La preparación de estados financieros de acuerdo con lo previsto en las NIIF para PYMES requiere que la Administración de la Compañía realice juicios, estimaciones y supuestos que afectan la aplicación de políticas de contabilidad y los montos reportados de activos, pasivos, ingresos y gastos. Los resultados reales pueden diferir de tales estimaciones.

Las estimaciones y supuestos relevantes son revisados regularmente. Las revisiones de las estimaciones contables son reconocidas prospectivamente.

Estimación Cuentas Incobrables

Las provisiones para créditos incobrables originados en operaciones del giro ordinario del negocio, efectuadas en cada ejercicio impositivo a razón del 1% anual sobre los créditos comerciales concedidos en dicho ejercicio y que se encuentren pendientes de recaudación al cierre del mismo, sin que la provisión acumulada pueda exceder del 10% de la cartera total.

La Compañía deberá identificar en forma periódica si sus cuentas por cobrar pueden originar eventuales pérdidas por deterioro como en el siguiente caso:

- ✓ Madurez de Cartera

Dificultades financieras significativas del emisor o del obligado;

Infracciones de las cláusulas contractuales, tales como incumplimientos o moras en el pago de los intereses o el principal;

El prestamista, por razones económicas o legales relacionadas con dificultades financieras del prestatario, le otorga concesiones o ventajas que no habría otorgado bajo otras circunstancias;

Es probable que el prestatario entre en quiebra o en otra forma de reorganización financiera;

- ✓ Condiciones específicas de deterioro evaluadas por la entidad

Evidencia objetiva y juicio experto que determine que el activo financiero (Cuentas por cobrar) esté deteriorado.

Particularmente una entidad deberá reconocer la existencia de deterioro en el valor de sus activos financieros en el tanto esta no sea capaz de recuperar la totalidad de los flujos de efectivo futuros que se espera sean generados por el activo en cuestión, es decir; un activo financiero sufrirá un deterioro en su valor solo cuando este se vuelva incobrable total o parcialmente.

Las provisiones para los créditos en mora se provisionarán al finalizar el ejercicio fiscal, bajo los siguientes parámetros:

DIAS EN MORA	CALIFICACIÓN		PROVISIÓN
VIGENTES Y HASTA 30 DÍAS	A	NO RIESGO	0%
DE 30 A 90 DIAS	B	RIESGO POTENCIAL	3%
DE 91 y 180 DÍAS	C	DEFICIENTE	20%
DE 181 y 360 DÍAS	D	DUDOSO (JUDICIAL)	50%
MÁS DE 360 DÍAS	E	INCOBRABLES	100%

La Compañía realizará periódicamente, un análisis de cartera de acuerdo a los plazos de vencimiento, para determinar si es necesario el registro de la "Estimación Cuentas Incobrables", y/o para identificar si existe indicios de Deterioro; caso contrario esta no será registrada.

Estimación por Deterioro

En cada fecha de balance, la entidad debe evaluar si existe evidencia objetiva de deterioro, el mismo que se mide cuando el valor en libros excede a su monto recuperable.

Cuando exista evidencia objetiva de que se ha incurrido en una pérdida por deterioro del valor de préstamos, de partidas por cobrar o de inversiones mantenidas hasta el vencimiento que se contabilizan al costo amortizado, el importe de la pérdida se medirá como la diferencia entre el importe en libros del activo y el valor presente de los flujos de efectivo futuros estimados (excluyendo las pérdidas crediticias futuras en las

que no se haya incurrido), descontados con la tasa de interés efectiva original del activo financiero (es decir, la tasa de interés efectiva computada en el momento del reconocimiento inicial). El importe en libros del activo se reducirá directamente, o mediante una cuenta correctora. El importe de la pérdida se reconocerá en el resultado del periodo.

Provisión Jubilación Patronal

De acuerdo a las Normas Internacionales la Compañía deberá registrar la jubilación patronal desde el primer día que el empleado ingrese a la empresa ya que dicha obligación es implícita ante un hecho futuro.

Se reconocerá el pago de jubilación patronal en el caso del trabajador que hubiere cumplido veinte años, y menos de veinticinco años de trabajo, continuada o interrumpidamente, de acuerdo al Art. 188 del Código de Trabajo

Se reconocerá la provisión de jubilación patronal desde el primer día que el trabajador presta sus servicios a la empresa generándose una obligación implícita.

Cada año el departamento el Departamento de Contabilidad solicitará un estudio actuarial para el respectivo registro de dichas provisiones.

Provisión Jubilación Desahucio

Debe considerarse la normativa ecuatoriana, donde existe la obligación de cancelar el Desahucio si el empleado realiza el trámite desde el Ministerio de Trabajo; por esta realidad, la Compañía establecerá la provisión del total de los empleados y cuando no se realice el pago se efectuará una reversión respectiva.

Adicionalmente cuando existan los casos de terminación de la relación laboral por desahucio solicitado por el empleador o por el trabajador, el empleador bonificará al trabajador con el veinticinco por ciento del equivalente a la última remuneración mensual por cada uno de los años de servicio prestados a la misma empresa o empleador, de acuerdo al Art. 185 del Código de Trabajo.

Adicionalmente cuando existan los casos de terminación de la relación laboral por desahucio solicitado por el empleador o por el trabajador, el empleador bonificará al trabajador con el veinticinco por ciento del equivalente a la última remuneración mensual por cada uno de los años de servicio prestados a la misma empresa o empleador, de acuerdo al Art. 185 del Código de Trabajo

5. NORMAS INTERNACIONALES DE INFORMACIÓN FINANCIERA

A la fecha de emisión de estos estados financieros, se han publicado nuevas normas, enmiendas, mejoras e interpretaciones a las normas existentes que no han entrado en vigencia y que la Compañía no ha adoptado con anticipación.

A continuación se enumeran las Normas Internacionales de Información Financiera – NIIF y enmiendas emitidas pero con vigencia posterior al periódico económico que comienza al 1 de enero de 2017. Estas son de aplicación obligatoria a partir de las fechas indicadas a continuación:

Norma	Tipo de cambio
Sección 10 (Políticas Contables)	Aplicación por cambio de política contable, sobre revalúo, se hará de forma prospectiva
Sección 17 (Propiedad, Planta y Equipo)	Opción para utilizar el modelo de revaluación; entre otros.
Sección 18 (Activos Intangibles)	Vida útil de intangibles, se basa en criterios de la Gerencia, pero que no supere los 10 años.
Sección 29 (Impuesto a las Ganancias)	Se alinea con redacción actualizada de la NIC 12 (Impuestos Diferidos)
Sección 35 (Transición a la NIIF para PYMES)	Se permite usar la Sección 35 por más de una vez; incorpora una opción para permitir que las entidades usen el valor razonable, sobre un evento como costo atribuido; y, otros.

6. INSTRUMENTOS FINANCIEROS POR CATEGORIA E INFORMACIÓN SOBRE VALOR RAZONABLE

Los instrumentos financieros al 31 de diciembre de 2017 y 2016 se conformaban de la siguiente manera:

	2017	2016
Activos financieros medidos al costo amortizado		
Efectivo en caja y bancos	135,082	93,496
Deudores comerciales	717,391	388,680
Cuentas por cobrar a entidades relacionadas	20,000	-
Otras cuentas por cobrar	148,115	-
Total activos financieros	**1,020,588**	**482,175**
Pasivos financieros medidos al costo amortizado		
Acreedores comerciales y otras cuentas por pagar	533,486	412377
Cuentas por pagar a entidades relacionadas	1,172	-
Total pasivos financieros	**534,659**	**412,377**

Los activos y pasivos financieros de corto plazo se aproximan al valor justo, debido a la naturaleza de vencimiento de estos instrumentos.

Continúa...

7. EFECTIVO EN CAJA Y BANCOS

Al 31 de diciembre de 2017 y 2016, el efectivo en caja y bancos se formaba de la siguiente manera:

	2017	2016
CAJA CHICA	100	100
CAJA OFICINA	511	-
FONDO ROTATIVO DEP. TECNICO	15,519	540
BANCO PACIFICO 1251333	3,240	64,005
BANCO RUMIÑAHUI 80166990-04	2,503	5,746
BANCO PICHINCHA 3284661100	28,485	666
BANCO NATIONAL BANK 131497006	11,769	11,869
INVERSIONES TEMPORALES	10,935	10,570
NOTA DE CREDITO DESMATERIALIZADA (*)	62,020	-
	135,082	**93,496**

La Compañía mantiene sus cuentas corrientes en dólares de los Estados Unidos de América en entidades financieras locales; los fondos son de libre disponibilidad.

(*) La nota de crédito desmaterializada en mención se da por la devolución de impuestos correspondientes al año 2017

8. DEUDORES COMERCIALES

Al 31 de diciembre de 2017 y 2016 los deudores comerciales se formaban de la siguiente manera:

	2017	2016
CLIENTES LOCALES (**)	738,617	402,519
Provisión cuentas incobrables (*)	-21,226	-13,840
	717,391	**388,680**

(*) El movimiento durante el 2017 de la provsion cuentas incobrables es el siguiente:

	2017
Saldo enero, 01 2017	13,840
Gasto del año **(Ver Nota 19)**	7,386
Baja	-
Saldo diciembre, 31 2017	**21,226**

(**) Al 31 de diciembre del 2017 y 2016 la apertura por vencimientos de los saldos de deudores comerciales es como sigue:

Continúa...

	31 de diciembre de 2017			31 de diciembre de 2016		
	No deteriorada	Deteriorada	Valor neto	No deteriorada	Deteriorada	Valor neto
Corriente				402,519		402,519
1 a 30 días	484,294		484,294			
31 a 60 días	173,950		173,950			
61 a 90 días	4,012		4,012			
91 a 180 días	19,302		19,302			
181 a 360 días	11,350		11,350			
Mayor a 361 días		45,709	45,709			
	692,908	**45,709**	**738,617**	**402,519**		**402,519**

El 65% del total de la cartera corresponden a cuentas por cobrar con plazo de vencimiento de 1 a 30 días, por lo cual no devenga interés de los valroes pendientes de cobro.

9. CUENTAS POR COBRAR Y PAGAR A ENTIDADES RELACIONADAS

Saldos y transacciones con entidades relacionadas

Al 31 de diciembre de 2017 y 2016, las cuentas por cobrar y pagar a entidades relacionadas se formaban de la siguiente manera:

Sociedad	Naturaleza de la relación	País	Origen de la transacción	Plazo (días)	2017	2016
PROFITCARGO (a)	Cliente	Ecuador	Préstamo	360	20,000	-
Andrés Moyano (b)	Proveedor	Ecuador	Gastos operacionales	360	115	-
Alberto Moyano (b)	Proveedor	Ecuador	Gastos operacionales	360	1,057	-
Total					**21,172**	-
Cuentas por pagar a corto plazo						
Andrés Moyano	Socio	Ecuador	Pagos con tarjeta de crédito	360	115	-
Alberto Moyano	Socio	Ecuador	Pagos con tarjeta de crédito	360	1,057	-
Total (b)					**1,172**	-

(a) El valor de $20,000.00 a cobrar corresponde a un préstamo otorgado a Profitcargo Cia. Ltda., el cual se realizó para que la entidad antes mencionada pueda seguir con sus actividades normales, dicho préstamos no genera intereses, y tiene un plazo de 360 dias.

(b) Corresponden a valores por gastos operacionales pagados con tarjetas de crédito de los socios Andrés Moyano y Alberto Moyano, los cuales se encuentran pendientes de reembolsar.

Las notas adjuntas a los estados financieros son parte integrante de estos estados.

10. OTRAS CUENTAS POR COBRAR

Al 31 de diciembre de 2017 y 2016, las otras cuentas por cobrar se formaban de la siguiente manera:

	2017	2016
ANTICIPO OCASIONAL EMPLEADO	360	533
PRESTAMOS EMPLEADOS	24,328	20,470
SUSTRACCION DE CHEQUES	4,162	4,162
OTRAS CUENTAS POR COBRAR	75,857	72,857
ANTICIPOS A PROVEEDORES	43,108	25,762
GARANTIAS POR COBRAR	300	-
	148,115	**123,785**

11. IMPUESTOS POR COBRAR Y PAGAR

(a) Impuestos por cobrar-

Al 31 de diciembre de 2017 y 2016, los impuestos por cobrarse formaban de la siguiente manera:

	2017	2016
CREDITO TRIBUTARIO DECLARACIONES DE IVA	107,907	265,057
RETENCIÓN RENTA CLIENTES	-	-
	107,907	**265,057**

Corresponde al crédito tributario obtenido después de la liquidación de impuestos a Diciembre 2017.

(b) Impuestos por pagar-

Al 31 de diciembre de 2017 y 2016, los impuestos por pagar se formaban de la siguiente manera:

	2017	2016
IMPUESTOS POR PAGAR	5,050	12,525
IMPUESTO A LA RENTA POR PAGAR DEL EJERCICIO (*) **(Ver Nota 20)**	15,748	311
	20,798	**12,836**

(*) Corresponde al impuesto a la renta por pagar del ejercicio 2017, el mismo será liquidado en abril del 2018.

12. INVENTARIOS

Al 31 de diciembre de 207 y 2016, los inventrios se encuentran conformados de la siguiente manera:

	2017	2016
INVENTARIO DE EQUIPOS DE COMPUTACION	58,485.43	49,809.62
INVENTARIOS DE SUMINISTROS	97,672.20	48,513.55
INVENTARIOS DE REPUESTOS	3,830.56	66,421.84
OTROS INVENTARIOS	11,880.23	1,360.19
	171,868.42	**166,105.20**

Las notas adjuntas a los estados financieros son parte integrante de estos estados.

Un movimiento del año del inventario es el siguiente:

DETALLE	INVENTARIO EQUIPO DE COMPUTACION	INVENTARIO SUMINISTROS	INVENTARIO REPUESTOS	OTROS INVENTARIOS	TOTAL
Saldo enero, 01 2017	49,810	48,514	66,422	1,360	166,105
Compra	830,225	343,465	54,453	20,398	1,248,541
Venta	-344,363	-194,306	-117,045	-9,878	-665,592
Regularizaciones	-28,882	-	-	-	-28,882
Costo	-448,305	-100,000	-	-	-548,305
Saldo diciembre, 31 2017	**58,485**	**97,672**	**3,831**	**11,880**	**171,868**

13. PROPIEDAD, EQUIPOS, Y VEHÍCULO, NETO

Al 31 de diciembre de 2017 y 2016, la propiedad, equipos y vehículo se formaban de la siguiente manera:

	2017			2016		
	Costo histórico	Depreciación acumulada	Activo fijo neto	Costo histórico	Depreciación acumulada	Activo fijo neto
MUEBLES Y ENSERES	18,429.82		18,429.82	19309.48	-6738.29	12571.19
MAQUINARIA Y EQUIPO	12,010.36		12,010.36	11130.7	-1218.96	9911.74
EQUIPO DE COMPUTACION	417,639.34		417,639.34	405976.49	-221694.85	184281.64
VEHICULOS, EQ. DE TRANSPORTE	120,257.04		120,257.04	65277.04	-42066.61	23210.43
(-) DEPRECIACIÓN ACUMULADA (a)		-393292.96	-393,292.96			
Totales	**568,336.56**	**-393,292.96**	**175,043.60**	**501,693.71**	**-271,718.71**	**229,975.00**

(a) En el año 2017 se cambio de sistema contable por lo cual se migro la información de tal forma que se acumuló en una sola cuenta las depreciaciones de toda la propiedad planta y equipo

Durante los años 2017 y 2016 el movimiento de propiedad, equipos y vehículo, es como sigue:

COSTO	Movimiento 2017
Saldo enero, 01 2017	501,694
Compra	92,687
Venta	-6,045
Saldo diciembre, 31 2017	**568,337**
Depreciación	
Saldo enero, 01 2017	271,719
Gasto del año **(Ver Nota 19)**	137,121
Venta	-15,546
Saldo diciembre, 31 2017	**393,293**
Propiedad Mueble y Equipo Neto	**175,043**

Durante los años 2017 y 2016 se han efectuado adiciones que corresponden principalmente a la mejora y remodelación de las instalaciones.

Las notas adjuntas a los estados financieros son parte integrante de estos estados.

14. ACREEDORES COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR PAGAR

Al 31 de diciembre de 2017 y 2016, los acreedores comerciales se formaban de la siguiente manera:

	2017	2016
PROVEEDORES	526,898	404,374
OTRAS CUENTAS POR PAGAR	1,601	1,832
CHEQUES DEVUELTOS	641	-
ANTICIPOS DE CLIENTES	1,121	6,171
OTROS ANTICIPOS CLIENTES	3,226	-
	533,486	**412,377**

15. OBLIGACIONES CON INSTITUCIONES FINANCIERAS

Al 31 de diciembre de 2017 y 2016, las obligaciones con instituciones financieras se forman de la siguiente manera:

	2017	2016
OBLIGACIONES BANCARIAS C/P (a)		
TARJETAS DE CREDITO POR PAGAR	2,708	2,708
TOTAL (a)	**2,708**	**2,708**
OBLIGACIONES BANCARIAS L/P (b)		
INTERESES POR PAGAR	4,294	-
BANCO DEL PACIFICO	64,758	93,930
TOTAL (b)	**69,052**	**93,930**

Reconciliación de pasivos provenientes de actividades de financiamiento

	Enero, 01 2017	Flujos de efectivo	Nuevos créditos	Diciembre, 31 2017
BANCO DEL PACIFICO	96,585	-138,017	110,483	69,052

Se refiere a los pagos y nuevos prestamos que la compañía tiene con el banco del Pacífico con una tasa del 10.21%, y con vencimiento hasta 27 de febrero del 2019.

16. BENEFICIOS A EMPLEADOS

(a) Con los Empleados

Al 31 de diciembre de 2017 y 2016, los beneficios a empleados a corto plazo se formaban de la siguiente manera:

	2017	2016
SUELDOS POR PAGAR	1,793	16,995
DECIMO TERCER SUELDO (*)	2,467	1,726
DECIMO CUARTO SUELDO (*)	5,613	4,940
VACACIONES	30,907	21,954
LIQUIDACION EMPLEADOS POR PAGAR (2)	26,605	-
BONOS POR PAGAR	6,003	6,003
PARTICIPACION TRABAJADORES (1) **(Ver nota 18)**	20,686	22,995
PARTICIPACION TRABAJADORES (*)	30	-
	94,101	**74,612**

Las notas adjuntas a los estados financieros son parte integrante de estos estados.

(1) Corresponden a utilidades pendientes de pago a los trabajadores correspondientes al año 2017.

(2) Corresponde a la liquidación pendiente de pago de un empleado que dejó de pertenecer a la Compañía en Diciemnre de 2017

(*) Los valores corresponden a beneficios sociales, mismos que serán pagados así: décimo tercero en diciembre, décimo cuarto en agosto y participación trabajadores en abril de 2018.

(b) Con el IESS

	2017	2016
PRESTAMOS AL IESS	2,081	1,037
FONDOS DE RESERVA	277	322
APORTES PATRONAL Y PERSONAL	5,837	4,812
	8,194	**6,172**

Durante los años 2017 y 2016, el movimiento de beneficios a empleados fue como sigue:

	Décimo tercer sueldo	Décimo cuarto sueldo	Fondos de Reserva	APORTES
Saldo al 31 de diciembre de 2016	**1.726**	**4,940**	**322**	**4,812**
Provisiones	21,676	12,242	4,881	69,228
Pagos	20,935	11,570	4,927	68,203
Saldo al 31 de diciembre de 2017	**2,467**	**5,612**	**277**	**5,837**

(c) Largo plazo

Al 31 de diciembre de 2017 y 2016, los beneficios a empleados a largo plazo se formaban de la siguiente manera:

	2017	2016
JUBILACION PATRONAL (1)	25,201	-
DESAHUCIO (2)	11,134	15,733
	36,335	**15,733**

Las hipótesis actuariales utilizadas para los ejercicios 2017 y 2016 son las siguientes:

	2017	2016
Tasa de descuento	7.69%	N/A
Tasa de incremento salarial	2.50%	N/A
Tasa de rotación	18.76%	N/A
Vida laboral promedio remanente	N/A	N/A
Tabla de mortalidad e invalidez	TM IESS 20002	N/A

El cálculo de los beneficios a empleados a largo plazo lo realiza un actuario externo calificado, usando variables y estimaciones de mercado de acuerdo a la metodología del cálculo actuarial.

Las notas adjuntas a los estados financieros son parte integrante de estos estados.

(1) Reserva para jubilación patronal-

Mediante resolución publicada en el Registro Oficial No. 421 del 28 de enero de 1983, la Corte Suprema de Justicia dispuso que los trabajadores tienen derecho a la jubilación patronal mencionada en el Código del Trabajo, sin perjuicio de la que les corresponda según la Ley de Seguro Social Obligatorio. De conformidad con lo que menciona el Código del Trabajo, los empleados que por veinticinco años o más hubieren prestado servicios continuada o interrumpidamente, tendrán derecho a ser jubilados por sus empleadores.

Durante los años 2017 y 2016, el movimiento de la reserva para jubilación patronal fue como sigue:

	2017	2016
Saldo inicial	-	-
Gastos operativos del periodo:	5,696	-
Otros resultados integrales:		
Pérdida (Ganancia) actuarial	301	-
Otros ajustes	19,204	-
Saldo final	**25,201**	-

(2) Desahucio-

De acuerdo con el Código de Trabajo, la Compañía tendría un pasivo por indemnizaciones con los empleados que se separen voluntariamente bajo ciertas circunstancias. Esta provisión cubre los beneficios de terminación de la relación laboral por desahucio solicitado por el empleador o por el trabajador, el empleador bonificará al trabajador con el veinticinco por ciento del equivalente a la última remuneración mensual por cada uno de los años de servicios prestados a la misma empresa o empleador.

Durante los años 2017 y 2016, el movimiento de la reserva para desahucio fue como sigue:

	2017	2016
Saldo inicial	15,733	15,733
Otros resultados integrales:		
(Ganancia) Pérdida actuarial	309	-
Otros ajustes	-4,909	-
Saldo final	**11,134.**	**15,733**

Un análisis de sensibilidad cuantitativo frente a un cambio en un supuesto clave significativo al 31 diciembre de 2017 y 2016, se ilustra a continuación:

Año 2017

Supuestos	**Tasa de descuento**		**Tasa de incremento salarial**	
	Aumento	**Disminución**	**Aumento**	**Disminución**
	+0.5%	**-0.5%**	**+0.5%**	**-0.5%**
Tasa supuesta	-6%	7%	7%	-6%

Las notas adjuntas a los estados financieros son parte integrante de estos estados.

Supuestos	Tasa de descuento		Tasa de incremento salarial	
	Aumento	Disminución	Aumento	Disminución
	+0.5%	-0.5%	+0.5%	-0.5%
Efecto sobre la obligación neta de jubilación patronal y desahucio				
Jubilación	-1.547	1.676	1.755	-1.630
Desahucio	-383	415	460	-429

Debido a que en el año 2016 no se realizó cálculo actuarial con un profesional, los datos mencionados solamente corresponden al cálculo actuarial realizado por la empresa "ACTUARIA S.A", en el año 2017.

17. PATRIMONIO

(a) Capital emitido-

Al 31 de diciembre de 2017 y 2016 el capital emitido estaba constituido por 10.000 participaciones totalmente pagadas con un valor uno (1 dólar) cada una.

El detalle de los accionistas de la Compañía al 31 de diciembre de 2017 y 2016 es el siguiente:

Socios	2017	2016	Participación %
MOYANO CEVALLOS EDISON GIOVANNY	33	33	**0.33%**
MOYANO CEVALLOS FRNAKLIN VICENTE	33	33	**0.33%**
MOYANO CEVALLOS LUIS ALBERTO	9,934	9,934	**99.34%**
	10,000	**10,000**	**100%**

18. INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS

Corresponde a los ingresos ordinarios por la venta al por mayor y menor de maquinaria y equipo de oficina, computadoras, incluso partes y piezas.

	2017	2016
INGRESOS OPERACIONALES		
VENTA DE BIENES	885,414	586,375
PRESTACION DE SERVICIOS	1,512,471	1,475,762
VENTA DE ACTIVOS	-	16,852
DESCUENTO EN COMPRAS	12,595	-
TOTAL (a)	**2,410,480**	**2,078,989**
OTROS INGRESOS		
OTROS INGRESOS FINANCIEROS	373	462
OTROS INGRESOS	3,947	2948
UTILIDAD EN VENTA DE ACTIVOS	-	215
TOTAL (b)	**4,320**	**3,625**

Las notas adjuntas a los estados financieros son parte integrante de estos estados.

19. COSTOS Y GASTOS DE OPERACIÓN

Microinformática al dedicarse a la comercialización de maquinara, equipos de oficina, computadoras y sus partes y piezas, llevan costos de ventas, en el cual se incluye todos los costos necesarios para mantener en buen estado el inventario, para adquirir el mismo e incluso para poder venderlo. Para el año 2017, el costo de ventas es de USD $1,114,953.48 y junto con los gastos incurridos para la generación del ingreso en el 2017 se incurrió en un total de costos y gastos de USD $2,265,980.64, un detalle a continuacion:

	2017	2016
COSTO DE VENTAS	1,114,953	758,498
GASTOS PERSONAL	390,805	326,985
IESS Y FONDOS DE RESERVA	58,272	44,723
HONORARIOS, COMISIONES Y DIETAS	15,050	9,238
ARRIENDOS PAGADOS	25,830	102,595
PUBLICIDAD	14,327	2,229
COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	2,969	2,761
SUMINISTROS Y MATERIALES	38,277	51,698
GASTOS GENERALES	77,698	270,086
DEPRECIACIONES Y REVALORIZACIO **(Ver Nota 13)**	137,121	135,996
IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES	23,793	38,708
MANTENIMIENTOS	160,030	122,838
PROVISIONES **(Ver Nota 7)**	7,386	-
OTROS GASTOS	64,780	16,597
GASTOS NO DEDUCIBLES	134,690	22,351
	2,265,981	**1,905,303**

20. IMPUESTO A LA RENTA CORRIENTE

(a) Impuesto a la renta corriente

Una conciliación entre la utilidad según estados financieros y la utilidad gravable es como sigue:

	2017	2016
Utilidad antes de impuesto a la renta	137,903.34	153,301.58
(-) Participación trabajadores (Ver Nota 16 (a))	20,685.50	22,995.24
(+)Gastos no deducibles	134,700.25	22,350.81
Utilidad gravable	**251,918.09**	**152,657.15**
Tasa legal de impuesto	22%	22%
Impuesto a la renta causado	**55,421.98**	**33,584.57**
Anticipo determinado	15,470.84	20,136.31
Saldo del anticipo pendiente de pago	15,470.84	20,136.31
Retenciones en la fuente en el ejercicio fiscal	39,673.72	33,273.88
Subtotal impuesto a pagar (Ver Nota 11(b))	**15,748.26**	**310.69**

Otros asuntos relacionados con el impuesto a la renta

i) Situación tributaria-

La autoridad fiscal mantiene el derecho de revisión de la situación tributaria de la Compañía, si hubiera consideraciones de impuestos, éstos y los correspondientes intereses y multas serán imputables a la Compañía.

Para ello, la Administración Tributaria, tiene 3 años contados a partir de la presentación de las declaraciones, para revisar la información y determinar las obligaciones tributarias de la Compañía.

ii) **Reformas tributarias-**

Durante el año 2017 se publicaron las siguientes normas:
Ley Orgánica para la Reactivación de la Economía, Fortalecimiento de la Dolarización y Modernización de la Gestión Financiera publicada en el R.O. No. 150 el 29 de diciembre del 2017, en la cual se estableció principalmente las siguientes reformas:

Las nuevas microempresas que inicien su actividad económica a partir de la vigencia de la Ley Orgánica para la Reactivación de la Economía, Fortalecimiento de la Dolarización y Modernización de la Gestión Financiera, gozarán de la exoneración del Impuesto a la Renta durante tres (3) años contados a partir del primer ejercicio fiscal en el que se generen ingresos operacionales, siempre que generen empleo neto e incorporen valor agregado nacional en sus procesos productivos.

Se incrementa la tarifa del impuesto a la renta del 22% al 25%. No obstante, la tarifa impositiva será la correspondiente a sociedades más tres (3) puntos porcentuales cuando la sociedad tenga accionistas, socios, partícipes, constituyentes, beneficiarios o similares residentes o establecidos en paraísos fiscales o regímenes de menor imposición con una participación directa o indirecta, individual o conjunta, igual o superior al 50% del capital social o de aquel que corresponda a la naturaleza de la sociedad. Cuando la mencionada participación de paraísos fiscales o regímenes de menor imposición sea inferior al 50%, la tarifa correspondiente a sociedades más tres (3) puntos porcentuales aplicará sobre la proporción de la base imponible que corresponda a dicha participación

Para que el costo o gasto por cada caso entendido superior a los mil dólares de los Estados Unidos de América (USD $ 1.000,00) sea deducible para el cálculo del Impuesto a la Renta y el crédito tributario para el Impuesto al Valor Agregado sea aplicable, se requiere la utilización de cualquiera de los medios de pago determinados en la Ley, con cuya constancia y el comprobante de venta correspondiente a la adquisición se justificará la deducción o el crédito tributario.

21. ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS FINANCIEROS

Los principales pasivos financieros de la Compañía, incluyen las cuentas por pagar de acreedores comerciales, otras cuentas por pagar y cuentas por pagar con compañías relacionadas. La finalidad principal de estos pasivos financieros es financiar las operaciones de la Compañía. La Compañía cuenta con deudores comerciales y otras cuentas por cobrar, y efectivo que provienen directamente de sus operaciones.

Por la naturaleza de sus actividades, la Compañía se encuentra expuesta a los riesgos de mercado, de crédito y de liquidez, los cuales son manejados a través de un proceso de identificación, medición y monitoreo continuo, con sujeción a los límites de riesgo y otros controles. Este proceso de manejo de riesgo es crítico para la rentabilidad continua de la Compañía.

El proceso independiente de control de riesgos no incluye riesgos de negocio como cambios en el medio ambiente, tecnología e industria. Estos son monitoreados a través del proceso de planificación estratégica de la Compañía.

Estructura de gestión de riesgos-

La estructura de gestión de riesgos tiene como base la gerencia de la Compañía, que son los responsables de identificar y controlar los riesgos en coordinación con otras áreas como se explica a continuación:

(i) Gerencia-

La gerencia es responsable del enfoque general para el manejo de riesgos. La gerencia proporciona los principios para el manejo de riesgos, así como las políticas elaboradas para áreas específicas, como riesgo de crédito y riesgo de liquidez.

(ii) Tesorería y finanzas-

La gerencia es responsable de administrar diariamente el flujo de caja la Compañía, tomando en cuenta las políticas, procedimientos y límites establecidos por la gerencia de la Compañía. Asimismo, gestionan la obtención de líneas de crédito a entidades financieras cuando es necesario.

Mitigación de riesgos –

Como parte del manejo total de riesgos, la Compañía evalúa constantemente los diferentes escenarios e identifica diferentes estrategias para manejar las exposiciones resultantes de cambios en las tasas de interés, riesgo de capital y riesgos de crédito.

La gerencia revisa y acuerda las políticas para la gestión de cada uno de estos riesgos, las que se resumen en las secciones siguientes:

a) Riesgo de liquidez

El riesgo de liquidez es el riesgo de que la Compañía tenga dificultades para cumplir con sus obligaciones asociadas con sus pasivos financieros, que son liquidados principalmente con la entrega de efectivo.

El enfoque de la Administración para administrar la liquidez es contar con los recursos suficientes para cumplir con sus obligaciones cuando vencen, tanto en condiciones normales como de tensión, sin incurrir en pérdidas inaceptables o arriesgar su reputación.

La Compañía realiza estimaciones de flujo de caja mensuales a fin de asegurar el nivel de liquidez que le permita atender sus obligaciones con terceros; en el año 2017, el índice de liquidez fue de 1,27 lo cual indica que la Compañía tiene la capacidad para responder a sus obligaciones de corto plazo mediante el uso de sus recursos corrientes.

b) Riesgo de gestión de capital.

La Compañía gestiona su capital para asegurar su capacidad de continuar como empresa en marcha mientras que maximizan el rendimiento a sus accionistas a través de la optimización de los saldos de deuda y patrimonio. Sin embargo, estos esfuerzos no son suficientes para reflejar una situación financiera sólida de la empresa, como se demuestra con los siguientes índices financieros

	Diciembre 31,	
	2017	**2016**
Pasivos Totales / Patrimonio	1,07	0,84
Pasivos Totales / Activos Totales	0,52	0,46

Las relaciones de pasivos con el patrimonio y con activos, indican que la Compañía mantiene un alto nivel de pasivos, puesto que, al 31 de diciembre de 2017, el 52% de los activos se encuentran financiados con fondos de terceros.

c) Riesgo de crédito

El riesgo de crédito es el riesgo de pérdida financiera que enfrenta la Compañía si un cliente o contraparte en un instrumento financiero no cumple con sus obligaciones contractuales, y se origina principalmente de las cuentas por cobrar comerciales. La exposición máxima de la Compañía al riesgo de crédito a la fecha del estado de situación financiera es como sigue:

	2017	**2016**
Efectivo y equivalentes de efectivo	135,082	93,498
Cuentas por cobrar comerciales	717,391	388,680

22. PRINCIPALES CONTRATOS Y ACUERDOS

Los principales contratos vigentes al 31 de diciembre del 2017, se detallan a continuación:

Defensoría Pública del Ecuador

Con fecha 08 de agosto 2017 la Compañía celebró el contrato DP-DAJ-2017-2017-026 por un valor de USD $ 20.582,10 más IVA, con un plazo de 145 días.

EP Petroecuador

Con fecha 21 de enero 2014 la Compañía celebró el contrato 2015006 por un valor de USD $ 3.119.000,00 más IVA, con un plazo de 1461 días.

EP Petroecuador

Con fecha 29 de Septiembre 2014 la Compañía celebró el contrato 2014255 por un valor de USD $1.198.000,00 más IVA, con un plazo de 1095 días.

Ministerio de Mineria

Con fecha 06 de Marzo 2017 la Compañía celebró el contrato 004-2017 por un valor de USD $56.500,00 más IVA, con un plazo de 300 días.

Ministerio de Salud Pública – Coordinación Zonal 5

Con fecha 24 de Octubre 2017 la Compañía celebró el contrato CE-20170001018792 por un valor de USD $10.024,00 más IVA, con un plazo de 31 días.

Ministerio de Hidrocarburos

Con fecha 18 de Agosto 2017 la Compañía celebró un contrato por un valor de USD $22.340,00 más IVA, con un plazo de 184 días.

SRI Nacional Zonal 1,2 y 9

Con fecha 10 de Enero 2017 la Compañía celebró un contrato por un valor de USD $114.000,00 más IVA, con un plazo de 730 días.

SRI Nacional Zonal 3

Con fecha 14 de Diciembre 2017 la Compañía celebró un contrato por un valor de USD $113.000,00 más IVA, con un plazo de 730 días.

DGAC

Con fecha 21 de Septiembre 2017 la Compañía celebró un contrato por un valor de USD $15.820,00 más IVA, con un plazo de 101 días

Ecuador Estratégico EP

Con fecha 18 de Agosto 2017 la Compañía celebró un contrato por un valor de USD $59.640,00 más IVA, con un plazo de 364 días

Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo

Con fecha 24 de Agosto 2017 la Compañía celebró un contrato por un valor de USD $24.150,00 más IVA, con un plazo de 129 días

23. LITIGIOS Y CONTINGENCIAS

A la presentación de este informe no hemos recibido la certificación de abogados que revela la existencia de litigios cuya probabilidad de afectar la presentación de los estados financieros es incierta.

24. EVENTOS SUBSECUENTES

A la fecha de emisión del presente informe por parte de los auditores independientes, no se produjeron eventos, en la opinión de la Administración de la Compañía, que pudieran tener un efecto significativo sobre dichos estados financieros que no hayan sido revelados o ajustados en los mismos.

25. APROBACION DE ESTADOS FINANCIEROS

La administración estima que los estados financieros serán aprobados por la Junta de Accionistas sin modificaciones.

Las notas adjuntas a los estados financieros son parte integrante de estos estados.