

SUPERINTENDENCIA DE CIAS.

DIVISIÓN INFORMÁTICA

INFORME DE GERENCIA CORRESPONDIENTE AL PERIODO ECONOMICO 2007 DE MYRCONSULTING COMPAÑA LIMITADA

A continuación Señores Accionistas se detalla todas las actividades y gestiones realizadas a favor de la Empresa durante el periodo 2007. Actividades cumplidas gracias a la confianza depositada en la presente administración renovada por ustedes.

1. CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS.

Nuestro trabajo se enmarco en el cumplimiento de los objeti 2008 planteados, manteniendo siempre el espíritu de alcanzar las nuevas metas propuestas con el fin de crecer, incrementar y superar los resultados propuestos de alcanzar y posicionarnos en el mercado, como una compañía de consultoría en proyectos de infraestructura.

Objetivos que gracias al apoyo de todos nuestros colaboradores como son el personal Técnico y Administrativo lo pudimos ejecutar.

Se inició un contrato con Otecel S.A. por dos años y estudios profesionales para Proyectos Myrco.

Resulta grato evaluar como positiva la gestión que en conjunto la empresa desarrolló durante el período 2007.

2. CUMPLIMIENTO CON LAS DISPOSICIONES DE LA JUNTA GENERAL

La ejecución de las disposiciones emanadas por la Junta General de Accionistas se ha cumplido en forma expresa y puntual

Las obligaciones societarias por parte de la administración de conformidad con lo establecido en las Juntas Generales anteriores se procedió a registrar la Nómina de Accionistas, presentar los Estados Financieros y el informe del administrador, cumpliendo así lo establecido en la Ley de Compañías.

3. ASPECTOS ADMINISTRATIVOS.

Dentro de este punto mucho influenció la incorporación de nuevos contratos que nos obligó a realizar adquisiciones útiles y necesariamente imprescindibles para un eficiente servicio y presentar una imagen renovada ante nuestros clientes.

Suk

Sin descuidar los aspectos administrativos normales y obligatorios como nuestras y peco responsabilidades ante organismos de control como la renovación de permisos sonsulting gracup declaraciones de impuestos y aportes al IESS.

4. ASPECTOS LABORALES

Durante el año 2007 iniciamos la contratación del personal técnico, administrativo y operativo, con lo cual se desarrolla las actividades diarias de nuestro personal técnico y administrativo, con compromisos de responsabilidad y el respeto al trabajo renovado el espíritu de grupo entre nuestros empleados ofreciendo apertura y flexibilidad sin descuidar la responsabilidad, disciplina y el orden.

5. ASPECTOS LEGALES

Prioridad principal siempre fue el reflejar una total transparencia en el ejercicio normal de las actividades de la empresa, con el cumplimiento de las nuevas reformas estipuladas en las Leyes pertinentes en las fechas y normas establecidas

La observación obligatoria a los mismos ha sido la prioridad en la presente administración.

6. SITUACION FINANCIERA:

La Compañía Myrconsulting Cia.Ltda. y su administración en cumplimiento de su objetivo general, durante el ejercicio económico del 2007, ha dado estricto cumplimiento a las disposiciones establecidas en los estatutos de la compañía y las observaciones realizadas por los socios de la empresa.

El total de Activos de la compañía asciende a USD\$ 195.689,84 dólares. Los Activos Fijos se componen por los derechos de marcas registradas de MYRCONSULTING, equipos, muebles y enseres los mismos que se encuentran distribuidos en su mayor parte en las oficinas de la empresa, el equipo de computación y equipo de oficina se encuentra en las oficinas de MYRCONSULTING. El total del Pasivo de la compañía es de USD \$170.039,83.

En lo que respecta a los ingresos son netamente por los servicios prestados en el período contable 2007 USD\$313.598,10. Por otro lado los gastos suman USD\$ 279.466,11 contemplan el gasto financiero, se consideran también los de administración.

Como resultado del ejercicio económico al término del año 2007, la Empresa MYRCONSULTING ha arrojado una utilidad de USD \$ 31.131,99. Estos resultados se efectuaron de acuerdo a los Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados y aplicados sobre las bases uniformes durante el período.

2 Mis



7. PLAN DE TRABAJO PARA EL AÑO 2008

Me resulta muy gratificante saber que la política establecida por la presente administración y enunciada en la planeación Estratégica entrega los resultados que esperamos.

De seguro que con la colaboración de nuestros empleados y las sugerencias y consejos de ustedes Señores Accionistas haremos a nuestra empresa, más sólida y eficiente.

A nombre de mis colaboradores y el mío propio dejo expreso agradecimiento por la confianza depositada en mi administración lo cual se a enmarcado por los senderos de la honestidad, trabajo y cariño a la Empresa.

Con mis sinceros sentimientos de consideración y estima.

Atentamente,

Ing. Juan José Mañay Ramos, MDI

GERENTE GENERAL

MYRCONSULTING Cia. Ltda.