

Quito, 30 de Marzo del 2017

**Señores**  
**SOCIOS**  
**SOLCANELA TRAVEL & TOURS CIA. LTDA.**  
**Presente.**

**De mi consideración:**

Dando cumplimiento a las disposiciones estatutarias, y cumpliendo con las obligaciones dispuestas en la Ley de Compañías, en Calidad de Gerente General de la **SOLCANELA TRAVEL & TOURS CIA. LTDA.**, pongo en su conocimiento el Informe General sobre la Gestión Económica, Legal y Laboral realizada a lo largo del año 2016:

En este año hemos venido trabajando en pro de mejorar la situación económica de la empresa, en vista de los grandes problemas que hemos venido arrastrando a lo largo de años anteriores, mismos, que con esfuerzo y empeño hemos tratado de que el golpe afecte en el buen funcionamiento de las actividades de la empresa.

Como bien saben, en el campo de activos muy poco hemos podido hacer de inversión, pues, con el manejo del activo corriente que son las cuentas por cobrar y nuestros saldos en los bancos, haciendo que estos fondos nos permita cubrir nuestras obligaciones mes a mes; de la misma manera hemos venido haciendo una gestión de cobranza que haga que estas cuentas no sobrepase el promedio de 30 días de cuentas por cobrar.

La inversión en activos fijos ha sido casi nula y solo se ha hecho gastos en mantener el mobiliario en condiciones óptimas para brindar un servicio de calidad y eficiente a nuestros clientes. Los equipos de computación y de oficina también nos permitirán desarrollar nuestras actividades por un periodo de unos tres años más, esto nos dará un respiro para seguir cubriendo nuestras obligaciones que arrastrábamos de años anteriores, pero que con esfuerzo, estamos ya saliendo de ese hueco en el que nos encontrábamos. Considerando que este año ha sido complicado, hemos tratado de establecer las bases para que le próximo año la recesión no sea muy impactante o por lo menos nos permita mantenernos a flote y seguir en el mercado de turismo.

En cuanto a Pasivo que maneja la empresa, como dije antes, estas deudas si han apremiado mucho, pero de una u otra forma hemos completado y cubierto a tiempo las obligaciones. Mes a mes se ha venido cumpliendo con puntualidad las obligaciones con el fisco, y lo que es más con el municipio y los permisos de funcionamiento, así como las obligaciones con empleados y proveedores del día a día.

El Patrimonio, se ha mantenido estable, debido a que hemos controlado mucho el gasto corriente, se ha podido ahorrar para evitar tener pérdidas que comprometan la situación de la empresa, tal es así que con la depuración de cuenta se puede tener un patrimonio compuesto por una utilidad que permita manejar de manera eficiente el buen desarrollo de la oficina, pero sobre todo que no complique la estabilidad de la compañía ante la superintendencia de compañías y sobre todo que se tenga una tranquilidad con este ente de control.

En cuanto a los Ingresos, puedo comentar que en este ejercicio aunque no se llegó a la meta esperada, por lo expuesto anteriormente, se ha realizado gestión de ventas que contribuyen a mejorar nuestra imagen con los actuales clientes, y que el objetivo con esto es tener satisfechos ellos y en lo futuro concentrarnos más en nuevos clientes, con lo cual fomentar mayor volumen de ingreso en paquetes de viajes que es donde nos queda mayor rentabilidad, puesto que lo otro es un manejo de reembolsos que no genera un ingreso para utilizar en la operación de la gestión de la oficina. Cabe señalar que los pilotos han dado muy buenos resultados, pero serian mejores, si nos enfocamos en generar ingresos más rentables. Ese es nuestro camino para seguir siendo más competitivos y sobre todos mantener nuestra posición en el mercado.

Por estos motivos debo aclarar que aunque los ingresos netos han decrecido, aspiramos que en el futuro mejorar esta situación, Vamos por buen camino pero si queremos crecer debemos aunar esfuerzos para seguir adelante.

Por otro lado, el rubro de Gastos Generales, como hemos venido en austeridad, debo aclarar que el gasto corriente tiende a bajar, pero que si queremos crecer debemos incurrir en la contratación de personal especializado en ventas que promocioe y venda nuestros paquetes turísticos y se maneje los actuales negocios de manera más directa y personalizada.

Con respecto a los gastos fijos como son Arriendos, servicio Básicos, y otros, estos no representan mayor incremento debido a que se mantiene un control de ellos o porque se ha firmado contratos a largo plazo que permitirá manejar un presupuesto controlado en base a estos rubros,

Los gastos no corrientes e indirectos, se han subido un poco, por el lado de los gastos bancarios, que es más por que arrastramos deudas anteriores, por las cuales nos cobran un financiamiento que a la larga si representa un valor importante, debido a que es un gasto que no se puede recuperar, pero que en un mediano plazo vamos a poder salir de ellos e invertir esos recursos en mejoras de la oficina o que esos gastos vayan en detrimento de los colaboradores, creando de esta manera un incentivo que haga que los empleados trabajen con mayor eficiencia y gusto.

Es cuanto puedo informar en base a lo desarrollado en todo el 2016, cabe señalar que estamos prestos a cumplir nuevas disposiciones designadas por la Junta de Socios, las mismas que deben estar enmarcadas en las normas de la Ley de Compañías y en beneficio de la empresa y sus miembros.

Por la presente, agradezco la colaboración, el apoyo y la confianza depositada en mi para guiar las riendas de la Compañía como Gerente General y las decisiones que he venido tomando, las cuales siempre han estado encaminadas a obtener mejoras para la empresa. Espero que todo este trabajo realizado a lo largo del 2016 contribuya para el crecimiento y mejoramiento de todos en el siguiente año 2017.

**Atentamente**



**Ana Cristina Paredes S.**  
**Gerente General**  
**SOLCANELA TRAVEL & TOURS CIA. LTDA.**