



1

## INFORME DE GERENCIA DEL PERIODO ECONOMICO - AÑO 2011.

Señores .  
Socios en la Junta General de.  
MEDICOS Y ASOCIADOS CLINCHIMBORAZO CIA. LTDA.  
Presente.

De mi consideración :

Reciban un atento y cordial saludo del suscrito, y a la vez que elevo a ustedes, el presente informe general de las actividades realizadas en el periodo económico correspondiente al año 2011 es decir desde el 1ro de Enero al 31 de Diciembre del 2011.

Tengo que manifestar mi profundo agradecimiento a los señores socios de la Compañía al haber depositado su confianza en mi persona para dirigir la parte administrativa financiera de tan prestigiosa institución, como Gerente de Médicos y Asociados Clinchimborazo desde el 1 de octubre del 2010, funciones que las he venido desempeñando y las desempeñaré con nística responsabilidad y honradez que me caracteriza.

### ORGANIZACIÓN INTERNA.

Por efectos de organización, el sistema Administrativo se mantiene dividido en los cuatro factores fundamentales que permiten llevar un control de todo el sistema integrado de administración, el mismo que a continuación me permito en detallar.

#### 1. ADMINISTRATIVA.

Dentro de este factor se encuentra el área de personal, siendo este el mas crítico.

Por razones de incrementar el personal de enfermería, durante el segundo semestre del año anterior , en diferentes fechas se realizo varias publicaciones en la prensa local, con el fin de reclutar a señoritas enfermera para que se desempeñen en esta clínica. Al llamado se escogieron a las siguientes Licenciadas .

Katty Gaudara la misma que laboro desde el 13 de Junio del 2011 hasta el 27 del mismo mes y año, Leda. Ana Lucía Yopez Hidalgo que ingreso desde el mes de Agosto del 2011 hasta el 12 octubre del 2011 fecha que renuncia al puesto de trabajo de igual manera se suscitó con la Leda. Mercedes Oleas la misma que ingreso en el mes de Julio del 2011 hasta el mes de Agosto del 2011

La Leda. Yolanda Martinez que trabajaba desde el mes de Noviembre del año 2010 también renuncia su trabajo con fecha 02 de Agosto del 2011.

Se Realizo nuevamente un llamado a través de la prensa local a fin de contratar los servicios de una profesional en enfermería para lo cual presento su documentación la Leda. Clara Tixi a la misma que se le contrato desde el 24 de Octubre del 2011 hasta la presente fecha.

En lo referente a la auxiliar de servicio, la señora Lorena Navas la que se desempeña en las funciones de limpieza, lavado y planchado de menaje, renuncio con fecha 1 de Noviembre



del 2011, por razones ajenas a su voluntad, de igual manera se suscito con la señora Rocio Flores la que renuncio con fecha 1 de Diciembre del 2011, para cubrir el vacío de ambos puestos nos vimos en la necesidad de contratar personal hasta que sean llenados los puestos vacantes.

En lo referente a la Leda. Myrian Chavez Secretaria Contadora, cumplieron un año mas de labores, para lo cual el Directorio de igual manera creyó conveniente renovar sus contratos una vez cumplidos los procesos legales que para estos casos se aplican.

En forma general todo el personal se mantiene en sus puestos de trabajo sin novedad alguna, la residencia se lo realiza a través de turnos diarios, manteniéndonos en estas funciones con el mismo numero de médicos a la presente fecha, aclarando que solamente el Dr. Gonzalo Parra pernocta en la clínica.

Además cúmpleme en informar a la junta que una vez que se cumplió con el tramite pertinente, el Dr. Gonzalo Parra se convierte en socio de esta institución el mismo que adquirió 30 participaciones que corresponde al 1.33% del capital social, al Dr. Marcial Logroño, el que es dueño de 252 participaciones que corresponde al 11.17% del capital social.

## 2. FINANCIERA-CONTABLE.

Por la importancia y lo delicado de esta área, el tramite de las actividades económicas se mantiene, aplicando las mismas normas técnicas establecidas para los actos Administrativos Financieros, hay que resaltar el control de Kardex que se aplica tanto en bodega como en Emergencia y Hospitalización, registrando todos los movimientos de medicinas e insumos en forma diaria, esto nos ha permitido tener un control mas exacto de saldos.

Tanto los ingresos de emergencia como de hospitalización y el 30o/o de laboratorio son ingresados y contabilizados en su totalidad, además, registrados en los libros de caja y bancos, para realizar su deposito respectivo.

Existió una variedad de actos financieros en la Compania, y de acuerdo a las resoluciones y disposiciones dadas por la junta General de Socios y Directorio para lo cual la mas importante es la siguiente.

Una vez que la Junta General de Socios resolvió aprobar la ampliación y renovación del área quirúrgica, se procedió a realizar la liquidación total del contrato de obra con el Ing. Giovanni Escorsa por el valor de \$ 1749,58 ascendiendo a un gran total de \$ 27.399.90

Con fecha 21 de Febrero del 2011 también se realizo la entrega del bono medico a cada uno de los socios por el valor de \$ 500 dólares americanos dando un valor total de \$ 4.000 dólares americanos, de igual manera los socios de la institución creyeron conveniente en realizar un justo homenaje a los médicos socios así como también aquellos que colaboran con la clínica con la entrega de placas recordatorios y una cena que se realizo el hotel el Galpón por su día clásico valor que asume a \$ 272. 31 dólares

Con fecha de 18 Marzo del 2011 se realizo el pago de las utilidades del año 2010 al los socios por el valor de \$ 3.043.59 dólares americanos, recibiendo cada socio el valor de \$ 380.45 dólares americanos.

También hay que manifestar que durante el año se realizo continuamente mantenimiento de los equipos del quirófano de manera especial la maquina de anestesia con el cambio de todas



las líneas de conexión por existir fuga del oxígeno, también se reemplazo la batería en vista que estuvo abarriada y no cargaba, mantenimiento que asume el valor de \$ 664,90 dólares, así como también se realizó el mantenimiento de una de las bombas de infusión valor que ascendió a \$ 377,54 dólares.

Se dio mantenimiento al equipo de limpieza y lavadora por el valor de \$ 299,19 que incluye repuestos para su utilización.

Con fecha 20 de Mayo del 2011 y conocedores del estado de salud que atravesaba el Dr. Estuardo Montesdeoca, los señores socios optaron por realizar un préstamo al mencionado socio por el valor de \$ 1000,00 dolares.

Con Fecha 30 de Septiembre del 2011 y a través de una acta transnacional debidamente notariada fue devuelto los \$ 400 dólares de la aportación que lo hiciera el extinto Dr. José Vasquez como futuro socio de la clínica a su señora esposa Haydee López Donoso además la Junta General de socios autorizo la entrega de \$ 400 dólares como bonificación a la misma señora viuda de Vasquez.

Con fecha 30 de Noviembre del 2011, de la misma manera el Juzgado segundo de lo civil de Chumborazo, dispuso a través de sentencia el pago de \$ 1.468,33 dólares como liquidación a favor del Dr. Milton Lastra ex futuro socio aspirante de la clínica.

Con el fin de renovar el menaje de la institución se realizó la adquisición de varias prendas para el buen funcionamiento de la institución como son: sabanas, envolturas, toallas batas de paciente, campos, ponchos quirúrgicos, semilunas, fundas mayo, ternos y batas quirúrgicas, cobijas almohadas, estredones, cobertores y otros por el valor de \$ 1.342,48 dólares.

Para dar una mejor atención al paciente se realizó la adquisición de un oxímetro de pulso por el valor de \$ 437,50 dólares, así como también se adquirió un monitor para la computadora de la señora contadora por el valor de \$ 119,88

También hay que indicar que con fecha 03 de Diciembre del 2011 la clínica auspicio un curso de capacitación a la señora contadora para la aplicación de las NIIFS de 8 horas por el valor de \$ 89,60 dólares

Se realizó el pago del 1,5 por mil sobre los activos que posee la clínica al Ilustre Municipio de Riobamba, por el valor de \$ 1.502, 81 por los ejercicios económicos de los años 2008, 2009, y 2010

También hay que manifestar que como todos los años el Directorio creyó conveniente en agasajar a los señores medicos y empleados de la institución en las fiestas navideñas para lo cual se entrego un bono navideño de \$ 100 dólares a cada uno de los socios así como también una canastilla navideña a los empleados, la que fue obsequiado por la Empresa PRODIMEDA y una cena navideña en la misma que participo los Socios sus esposas y todo el personal que labora en la Clínica.

### 3.- COMERCIAL.

Con el fin de mantener un buen stock de insumos médicos, medicamentos y oxígeno, nos encontramos comercializando con las mejores ofertas de proveedores, nos cuidamos en adquirir lo suficiente y necesario para evitar de esta manera perdidas por fechas de vencimiento, igualmente lo realizamos con los alimentos que se preparan así como también



de todos y cada uno de los artículos de aseo y limpieza que se necesitan para el normal funcionamiento de la institución.

#### 4.- ESTRUCTURAL.

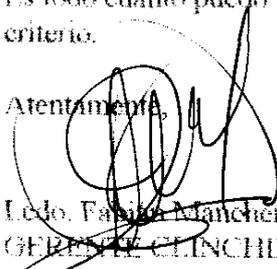
A más de lo informado en el punto dos, debo manifestar que se han realizado varios mantenimientos de los servicios básicos, en el edificio de la institución, y habitaciones, en el sistema eléctrico, agua potable y telefonía, la Sra. contadora informara el desglose de los mismos a través de sus auxiliares, cabe anotar que personas inescrupulosas destrozaron el vidrio de la puerta principal de la clínica por lo que de forma inmediata se repuso para lo cual y afin de evitar esta clase de contratiempos se colocó una puerta de hierro tipo acordeón para dar mayor seguridad a las instalaciones de la clínica como al personal.

No esta por demás informar a la sala que la re modelacion y ampliación de la clínica no se pudo dar en los tiempos previstos, en vista que el Arquitecto Gualverto Vega no continuo con el proceso incumpliendo de esta manera con lo ofrecido, sin embargo de forma inmediata contactamos con el Arquitecto Julio López el mismo que se le recibió y asistió a las secciones de Junta General, para exponerle las necesidades de la clínica, de igual manera todo quedo solo en ofrecimientos y nunca se cumplió, con este antecedente tuvimos la necesidad de ver a otro profesional, el mismo que a la presente fecha esta dando tramite a las necesidades de la clínica.

En forma normal se realizan los pagos de impuestos como son Prediales y patente, tambien permisos de funcionamiento otorgado por la dirección de salud, así como los pagos mensuales de los servicios básicos como son de luz, agua y teléfono y algunas publicaciones realizadas en la prensa local.

Es todo cuanto puedo informar de las actividades realizadas en forma general salvo su mejor criterio.

Atentamente,

  
Ldo. Fabrice Mancheno A.  
GERENTE CLINCHIMBORAZO CIA LTDA.  
C/ Archivo.