

## **INFORME DE GERENCIA DEL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL MES DE ENERO A DICIEMBRE DEL 2015.**

SEÑOR PRESIDENTE, SEÑORES MIEMBROS DEL DIRECTORIO, SEÑORA COMISARIA, SEÑORAS Y SEÑORES ACCIONISTAS, PERSONAL ADMINISTRATIVO.

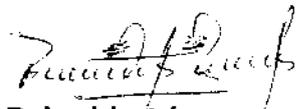
ME PERMITO DARLES A CONOCER LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO ENERO – DICIEMBRE DEL 2015, LAS MISMAS QUE DETALLO A CONTINUACION:

- Me permito informarles que por resolución de asamblea se autorizó la organización para el festejo del aniversario de los 10 años de creación de la compañía, para lo cual con la colaboración de los diferentes compañeros y personal administrativo se organizó la mañana deportiva con la participación de accionistas y sus familias, además cumpliendo con el presupuesto aprobado, tomando en cuenta esta actividad enmarcaba el objetivo de integración y compañerismo de todos quienes somos esta gran familia SEMMOVICAR.
- Cumpliendo con la resolución tomada por la Asamblea general en la que se acordó apoyar con una ayuda económica al compañero accionista que sufre un accidente su unidad de trabajo, se procedió con esta ayuda a los compañeros: Vicente Riofrio y Silvana Delgado.
- Se realizó el trámite respectivo en el Ministerio de Transporte en Colombia para la deshabilitación de aquellas unidades que fueron vendidas, esto se lo hizo con el único objetivo de evitar sanciones a la compañía ya que dichos vehículos venían trabajando como si fueran parte aun de la empresa, a raíz de esto el directorio tomó la resolución de que el accionista que venda la unidad tendrá que entregar en la oficina las habilitaciones de dicho vehículo.
- En lo que respecta a la facturación de las mensualidades que se lo venía realizando con la modalidad que implanto la anterior contadora, luego de un análisis con la contadora actual se tomó la decisión de que la facturación se la realice en el momento que se haga las cancelaciones.
- Se gestionó en la superintendencia de compañías la impugnación de la multa que se nos generó en relación al tiempo permitido para subir la información correspondiente al periodo 2014, siendo esta favorable y quedando nula dicha multa.

- Se ha realizado todos los trámites relacionados con la habilitaciones, renovaciones, incrementos de cupo, cambios de socio, etc. de los vehículos de la compañía tomando en cuenta que en algunas de la ocasiones los tramites se los realizan en la ciudad de Quito.
- Se ha venido asistiendo a las diferentes invitaciones, convocatorias y capacitaciones por parte de varias instituciones en especial las convocadas por la A.T.P.C.; además pongo en conocimiento que se creó el Consorcio de Transporte del Carchi para participar en compras públicas.
- Se ha venido cumpliendo con todas las disposiciones que se me ha encomendado dentro del directorio, como es el caso del oficio emitido por la señora Beatriz Ramírez accionista de la compañía dirigido al Ministerio de Comercio Exterior, el que ella lo realizo a título personal pero en hoja membretada de la compañía. Para lo cual conjuntamente con el señor presidente se realizó las consultas legales pertinentes sobre este caso, cumpliendo con la resolución del directorio y se procedió a sancionar en base al reglamento de la institución.
- Se organizó conjuntamente con el personal administrativo la cena Navideña de Confraternidad que se la viene realizando año tras año, con la única finalidad de unificar a todos los integrantes de la compañía.
- Con respecto a lo económico se procedió a notificar mediante oficio a todos los accionistas que están en mora en sus obligaciones para con la compañía, por lo agradezco a los compañeros que lo acogieron de buena manera y se acercaron a cancelar; pero también hubo compañeros que hasta el momento no han dado importancia a esta notificación.

Dejo en constancia mi agradecimiento al señor Presidente, a los señores Miembros del Directorio, compañeros de las diferentes comisiones, a la señora Secretaria por la ayuda desinteresada en las diferentes actividades que las he venido realizando dentro de este periodo.

Señor Presidente pongo a consideración suya y de la asamblea mi informe de labores.



**Reinaldo López**  
**GERENTE GENERAL**