

Gestión de la Gerencia

Equipo de Trabajo

- 1) Stanford Services Ecuador S.A. fue constituida el 12 de Abril de 2.005, inició sus operaciones en mayo 1 del mismo año con un capital de \$1,000, tiene como objeto social: Prestar servicios profesionales a favor de terceros entre los principales asesoría tributaria, contable, financiera, legal, etc. El plazo de duración de Stanford Services Ecuador S.A. es de cincuenta (50) años.
- 2) Stanford Services Ecuador S.A. está conformada por las siguientes áreas de prestación de servicios: Contraloría, Legal, Administración, Recursos Humanos, Sistemas, Contabilidad y Operaciones. Servicios profesionales que se prestan a las compañías Stanford Group Casa de Valores S.A y Stanford Trust Company, Administradora de Fondos y Fideicomisos S.A.
- 3) En el año 2.006 se inició las operaciones con un equipo conformado por 25 empleados, durante el año se incorporaron 4 empleados contando para diciembre con 29 personas.
- 4) Durante el año 2.006 el personal de contabilidad recibió capacitación local e internacional en el Sistema Oracle.

Gestión

Stanford Services Ecuador S.A., ha enfocado su gestión durante el año 2006 en las siguientes áreas:

- Homologación Salarial de Stanford Trust Company, Administradora de Fondos y Fideicomiso, S. A. y Stanford Group Casa de Valores S.A y Stanford Services Ecuador S.A.
- Encuestas Salariales
- Encuestas de Mercado
- Investigación de Productos para posicionar fuertemente nuestra marca en el mercado local.

Internamente se ha realizado:

- Actualización de los Manuales de Políticas y Procedimientos de Stanford Group Casa de Valores, Stanford Trust Company, preparar los Manuales de Políticas y Procedimientos de Stanford Services Ecuador y de Stanford EQU FOUND, los



cuales incluyen procesos operativos, manuales contables, de Recursos Humanos y Orgánico Funcionales.

-
- Automatización de los principales procesos de las compañías.
- Flujodiagramación y Levantamiento de procesos para Stanford Group Casa de Valores S.A. y Stanford Trust Company, Administradora de Fondos y Fideicomisos S.A., Stanford Equ Found.
- Constantes reuniones a nivel interno con el propósito de mejorar la asesoría y los servicios prestados a las diversas áreas de la Compañía

Gestión de las distintas Áreas de Soporte:

Contraloría

Contraloría, ha orientado su esfuerzo para ejercer un óptimo control contable y financiero a la Compañía y optimizar el uso de recursos, trabajando con mucha cautela y prolijidad en las tareas designadas.

Asesoría Legal es de carácter externo e interno, los objetivos son los siguientes:

Departamento Legal

Como principal objetivo cumplido por el departamento legal se puede señalar la asesoría proporcionada a la Gerencia General y demás Departamentos de la Compañía sobre las políticas y procedimientos jurídicos relacionados con las operaciones de la compañía y a las compañías a las cuales Stanford Services Ecuador presta sus servicios profesionales, precautelando los intereses de las mismas. Se encargó de revisar aspectos legales en lo actuado por La Compañía, a efectos de que la misma se encuentre enmarcada en el ámbito legal.

Se realizaron las siguientes tareas:

Soporte, control y aprobación de los temas legales de la Compañía.

Constitución de la Compañía

Elaboración de Poder de los Apoderados Especiales

Actas de Juntas

Actas de Directorio

Recursos Humanos

El departamento de Recursos Humanos se ha fortalecido con la contratación de una Directora Regional, quien adicionalmente es responsable del manejo de esta área en las oficinas de Stanford en Ecuador, Colombia y Perú. Como principal objetivo se encuentra la atención al elemento humano de la compañía y de aquellas empresas a las cuales Stanford Services Ecuador provee servicios profesionales en esta área, incluyendo funciones de capacitación, plan de carrera, etc.

Adicionalmente mantiene a su cargo el cumplimiento de todas las obligaciones sociales y laborales establecidas por Ley y de acuerdo a las políticas establecidas por el grupo.

Trabajó conjuntamente con el Departamento Legal en la emisión de los Reglamentos Internos de Stanford Services Ecuador S.A., Stanford Group Casa de Valores S.A., Stanford Trust Company Administradora de Fideicomisos S.A..

Sistemas

Durante el año 2006, el departamento de sistemas ejecuto lo siguiente:

Implementación de la plataforma tecnológica para el piso 14 y trabajar conjuntamente con el personal de Houston para el cambio de sistema contable en la contratación de Servicio de Internet y compra de nuevos equipos de acuerdo a los requerimientos previamente establecidos.

Mejoras al Sistema GESTOR

Nuevo sistema de seguridad

Desarrollo de INTRANET para el Grupo Stanford Ecuador

Los servicios de asesoría de sistemas están enfocados en forma general a:

- Administración de los recursos informáticas de Stanford
- Facultado para estudiar y proponer planes de sistematización global para posterior ejecución.
- Brindar soporte y asistencia a los usuarios en la correcta utilización de los recursos informáticos.
- Promover capacitación a los usuarios
- Colaborar en la creación e implementación de aplicaciones computacionales.

Contabilidad

El departamento de contabilidad procesa la información financiera con el propósito de elaborar estados financieros para la toma de decisiones, tanto para Stanford Group Casa de Valores S. A. Stanford Trust Company Administradora de Fondos y Fideicomisos S. A. y Stanford Services Ecuador S.A.

Recopila, organiza, analiza y registra todas las transacciones de las Compañías del grupo Stanford Ecuador con el propósito de mantener un adecuado control financiero.

Elabora y presenta informes económicos para satisfacer la necesidad de información oportuna, veraz y precisa para los usuarios tanto internos y externos de las Compañías.

Capacitación local e internacional para la aplicación del nuevo sistema contable a aplicarse en las tres compañías.

Diseño e implementación del sistema contable aplicado a Stanford Services Ecuador S.A.

Diseño e implementación de los procesos contables.

Operaciones

La función de esta área es llevar un control de los procesos aplicados a las negociaciones en operación del mercado Bursátil y Extrabursatil, en cumplimiento a las disposiciones legales vigentes, adicionalmente es responsable de la custodia de valores, administración de portafolios para Stanford Group Casa de Valores S. A.; en el caso de la Administradora de Fondos se encarga del manejo e ingreso de las inversiones y de los valores de fideicomisos y encargos fiduciarios.

Estandarizar los procedimientos entre Quito y Guayaquil en los módulos de caja banco en Gestor

Punto 2

Estados Financieros (corte 31-dic-2006)

Al analizar los Estados Financieros para el año 2006, observamos un total de Activos de: USD 232,615, siendo las cuentas más importantes las siguientes:

El rubro Cuentas por Cobrar refleja USD 104,701, siendo las cuentas por cobrar compañías relacionadas el rubro más representativo y anticipos de impuestos.

El rubro Activos Fijos netos reporta: USD 59,969, Depreciación Acumulada por USD 17,189, siendo éste uno de los principales rubros del balance.

El rubro Otros activos, reporta un valor neto de: USD 59.811; correspondiente a Mejoras realizadas en propiedades arrendadas (piso 14 del WTC), las mismas que se están amortizando y registra amortización acumulada al 31 de diciembre por USD 19,937.

Con respecto al Pasivo, este asciende a: USD 93,295; siendo las cuentas más representativas: Cuentas pagar Compañías Relacionadas USD 18,759, Impuestos, IESS y Proveedores USD 74,536.

Patrimonio

El patrimonio registra un total de: USD 139.320, compuesto por: Capital suscrito y pagado USD 1.000.00; Aportes futura capitalización USD 108,810; Reservas USD 513; Resultados 28,997 antes del 15% Participación a Trabajadores e Impuesto a la Renta del año 2006.

Ingresos

Del total de ingresos registrados por, USD 866,988, el valor más importante constituye la facturación por el Servicio de Soporte proporcionado durante el año 2.006.

Gastos

Del total de gastos USD 827,626, el valor más representativo constituye Gastos de Personal por un valor total de USD 696,340, la diferencia corresponde a gastos por Servicios recibidos de Terceros USD 100,855, Depreciaciones y Amortizaciones USD 26,958 y la diferencia Otros Gastos.

Punto 3

Proyecciones 2007

Tenemos planificado culminar con la capacitación y puesta en marcha del nuevo sistema contable Oracle a partir del 1 de Marzo de 2.007.

Para bajar costos se tiene planificado entregar las oficinas del piso 14 y pasar al piso 6 donde funcionan Stanford Group Casa de Valores y Stanford Trust Company

- Capacitación de los funcionarios de la compañía para de esta manera se encuentren totalmente preparados para brindar un mejor servicio a nuestros actuales y futuros clientes.
- Continuar con la gestión de apoyo y servicio a las Compañías que conforman el Grupo Stanford.
- Actualizar todos los Manuales de Políticas y Procedimientos.