

Guayaquil, abril 12 de 2019

Señores
Junta Directiva
MULTIBILINGUE ECUADOR MBE S.A.
Presente.

REF: INFORME DE LA ADMINISTRACION GESTIÓN 2018.

Estimados Señores
Miembros del Directorio.

Una vez cerrados los Estados Financieros del año 2018, me permito presentar el informe al respecto de la situación financiera y económica de la compañía.

• **PRODUCCIÓN. -**

En el año 2018 los ingresos totales fueron \$us1.789.231, 80 presentando un incremento del 49% (\$us585.063,56) en relación con el año 2017. Esta cifra obedece al incremento en el número de unidades vendidas, ya que se realizó una apertura de sucursal en la ciudad de Quito. Cabe indicar que el equipo gerencial del departamento comercial en Guayaquil no generó mejoras significativas, el personal se mantuvo relativamente y la producción incrementó sutilmente en esta ciudad.

• **JUNTA DIRECTIVA. -**

Se ha dado cumplimiento a todas las instrucciones impartidas por la Junta Directiva, en todas las actas de reuniones ordinarias y extraordinarias.

• **CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES. -**

SOCIETARIAS. -

Durante la gestión del año 2018, se registró un cambio importante en la nómina de socios, ya que se trasladó el 73% de las acciones a un nuevo socio: Capacitación Pemium Ltd, quedando los otros dos (2) socios cada uno con 13.5% en participación. Todos los cambios fueron registrados en las diferentes instituciones, entre ellas, en la Súper intendencia de compañías.

TRIBUTARIAS: La compañía cumplió mensualmente con la presentación y pago de las obligaciones tributarias que dieran a lugar de todo el año 2018. No se presentaron requerimientos del SRI.



LABORALES: En el área laboral durante el año 2018, se cumplió con todas las obligaciones de todos los trabajadores con los que contaba la compañía, se cancelaron las utilidades y beneficios a los trabajadores en las fechas establecidas. El año sostuvo un movimiento normal, sin ningún tipo de quejas ante la Inspectoría de Trabajo, excepto un trabajador que presentó queja por pago de finiquito en diciembre, pero su situación fue atendida. A la fecha la compañía, presenta un caso laboral que no ha tenido ningún movimiento por parte del ex trabajador. Se dio continuidad a la Implementación del Sistema de Salud y Seguridad Ocupacional, llevando a cabo las campañas normales de desparasitación, suministro de completo B, vacunas contra el H1N1, charlas para prevenir el consumo de drogas y alcohol y prevención para el acoso laboral.

• **RESULTADOS.** -

Para el periodo del 1 de enero al 31 de diciembre de 2018, se reflejó un déficit de \$us3.298, a pesar de la apertura, no se cumplieron las metas en ninguna de las dos ciudades, pero si se mantuvieron los gastos fijos lo que afectó notablemente el flujo de caja, pues, para las adecuaciones de las dos sedes se requirieron gastos elevados que esperamos recuperar en la gestión del 2019. La Dirección Comercial Internacional en conjunto con la Gerencia General, continúan presentando propuestas de mejoras a las estrategias de publicidad y marketing que impacten positivamente las ventas para el año 2018.

Este es el resumen en términos generales de la gestión administrativa y financiera de la organización. Nuestro compromiso para la gestión del 2019 es aumentar por lo menos en un 55% las unidades vendidas, pasando de 77 a 120 unidades entre las dos sucursales como mínimo y así salir del resultado rojo, que permita mejorar el flujo de caja que ha estado en su límite y aumentar también el margen de rentabilidad y el superávit en la organización.

Segura de haber gestionado la compañía prudentemente y de acuerdo a las regulaciones gubernamentales y políticas empresariales, me despido de Ustedes,

“Sólo es útil el conocimiento que nos hace mejores”

Con aprecio,


Lcda. Marisol Delgado Rodriguez
Gerente General y Representante Legal
MULTIBILINGUE ECUADOR MBE S.A.

