



Guayaquil, abril 12 de 2019

Señores
Junta Directiva
GOLDEN BRIDGE CORPORATION
GOBRICORP S.A.
Presente.

REF: INFORME DE LA ADMINISTRACION GESTIÓN 2018.

Estimados Directivos
Cordial Saludo:

En forma atenta me permito presentar los resultados de la Gestión Administrativa y Financiera de la compañía en el año 2018.

• **JUNTA DIRECTIVA. -**

Se ha dado cumplimiento con todas las instrucciones impartidas por la Junta Directiva.

• **CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES. -**

SOCIETARIAS:

Para el año 2018, se registró un nuevo socio al cual se le trasladó el 73% de las acciones, quedando tres socios, dos con 13.5% de participación cada uno y el tercero con el 73% de las acciones. Todos los libros societarios fueron actualizados oportunamente.

TRIBUTARIAS:

La compañía cumplió mensualmente con la presentación y pago oportuno de las obligaciones tributarias de todo el año 2018. Se ha dado cumplimiento al descuento y pago oportuno de los valores de Retención a todos los empleados y se pagaron todos los valores del convenio de pago de impuestos del año 2016 pactados con el Servicio de Rentas Internas.

LABORALES:

En el año 2018, se cumplió con todas las obligaciones laborales de cada trabajador de la compañía. Las utilidades del periodo 2017 fueron oportunamente canceladas y legalizadas al igual que los beneficios de ley. El

año sostuvo un movimiento normal en materia laboral. La Junta Directiva tomó la decisión de pasar el equipo comercial de Ambato a la ciudad de Quito, lo cual da inicio a un proceso de cierre de la sucursal de Ambato; a la fecha se han atendido algunas novedades laborales presentadas en esta ciudad sin ningún contratiempo. Se continuó con la implementación del Sistema de Gestión de Prevención de Seguridad y Salud Ocupacional; entre ellos se llevaron a cabo campañas de desparasitación, vacunación contra el HN1, suministro de complemento B y charlas para la prevención del abuso de estupefacientes y acoso laboral.

RESULTADOS. -

La gestión comercial del año 2018 generó Ingresos de \$1.635.892 los mismos que reflejan una disminución del 18% en comparación con el año anterior, que representa \$us387.803,80, lo cual obedeció a la disminución de las ventas en la sucursal de Cuenca de 52 a 28 unidades mensuales y la suspensión de ventas en Ambato desde el mes de agosto, ya que el equipo comercial fue llevado a otra ciudad.

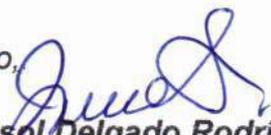
La pérdida del ejercicio fue de \$us28.393,52, que representa el 2% de margen de utilidad en relación con las Ventas Totales.

Para el año 2019, proyectamos un incremento de producción de 28 a 60 unidades vendidas cada mes en la ciudad de Cuenca, ya que esta importante disminución está afectando negativamente el flujo de caja, no permitiendo el cumplimiento oportuno de los compromisos que la organización ha adquirido.

Esta información condensa lo más relevante de la gestión administrativa-financiera del periodo 2018, estaremos revisando minuciosamente cada decisión que esté relacionada con el incremento de las ventas, así como las inversiones para afectar en el menor grado los resultados de la compañía.

Agradezco sus aportes y el apoyo durante este periodo para el buen desempeño en mis funciones.

Con aprecio,


Lcda. Marisol Delgado Rodríguez
Gerente General y
Representante Legal
GOLDEN BRIDGE CORPORATION
GOBRICORP S.A.

