

**INFORME DEL GERENTE GENERAL  
A LA JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS DE LA  
EMPRESA OFICINA COMERCIAL OFICOMER S.A.**

**QUITO, FEBRERO 25 DEL 2015**

En cumplimiento con las disposiciones de la Junta General de Accionistas y del Directorio de la empresa OFICOMER SA, durante su decimo año de actividades de importación y distribución de suministros escolares y de oficina, a continuación informo sobre las actividades desarrolladas y cumplidas por la empresa en el año 2014.

Ventas: El presupuesto de ventas del año 2014 establecido a inicio de año fue cumplido. La frecuencia de visita por parte de los vendedores según las zonas de visita en establecidas fechas ha logrado que el número de reposición de pedidos sea mayor. Se ha podido establecer visitas a nivel nacional con 3 contactos al año con cada uno de ellos. Mantenemos clientes a nivel nacional. La relación con cada cliente se ha reforzado atendiendo a cada uno con la agilidad de despacho de mercadería según la necesidad de cada empresa.

La relación con clientes de cadena ha crecido en cuando el contacto por parte de oficina con los compradores de cada una de las empresas, ha sido constante.

La comunicación vía email se ha mejorado con los clientes que requieren cotizaciones y despachos inmediatos. Se cotiza con fotos y stocks disponibles para poder atender sus necesidades.

Distribución: Para la distribución de las líneas, se ha seguido trabajando con las mejores empresas de transporte de carga que distribuyen a nivel nacional logrando que el despacho de mercaderías se realice en dos días, lo que nos permite que los clientes tengan una reposición de mercadería continua.

Cobranzas: En lo que concierne a cartera de cobranza, la empresa continúa manteniendo más días de crédito para ser competitivo con otras empresas que se encuentran en nuestra línea. En temporadas escolares de sierra y costa se otorga el crédito de temporada, permitiendo que los clientes compren los productos al inicio de cada periodo y cancelando una vez que inicia el periodo escolar. El plazo de crédito de las ventas del periodo de Costa de Enero, Febrero y Marzo se cobra desde mayo hasta junio y las ventas del periodo Sierra de Junio, Julio y Agosto se cobra desde Septiembre hasta Octubre.

A final del año nuestra cartera no tiene mayores problemas para la cobranza. Los vendedores se encargan de realizar la gira de cobros y ventas y traen cheques que cubren su cuenta. Cada vez mas los clientes realizan transferencias bancarias a cualquiera de las cuentas de la empresa lo que mejora la recuperación de cartera.

Compras: Las compras las seguimos realizando en conjunto con nuestros proveedores con una comunicación continua sobre disponibilidad de productos e ingreso a través de sus páginas Web. Se realiza reserva de mercadería hasta llenar los contenedores, esto nos ha permitido mantener los stocks requeridos de aquellos productos que representan un volumen importante para las ventas del negocio. Durante el año 2014 se realizaron algunos viajes al exterior para buscar nuevos productos, ampliar las referencias de la línea tanto escolar como de oficina.

Bancos: Con los Bancos se mantiene una buena relación crediticia. Los créditos bancarios que tenemos, se han cancelado con puntualidad y las renovaciones se mantienen sin problema alguno. La calificación crediticia de la empresa en el sistema bancario es de "A".

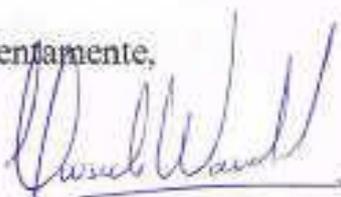
Resultados: En este año tenemos una utilidad gravable de USD 23.094,56.

Aumento de Capital: Con fecha 24 de Marzo del 2014, se emitió la Escritura de Aumento de capital y Reforma de Estatutos. El aumento de capital se lo realizo en proporción al capital pagado que cada accionista tiene en la compañía, quedando conformado el capital de la siguiente manera: Juan Carlos Coral \$72.000, Consuelo Wandemberg \$4.000, Jaime Wandemberg \$4.000. Total capital de la empresa \$80.000.

Laboral: Durante el año 2014 no han ocurrido hechos extraordinarios en el ámbito legal, laboral o administrativo.

La recomendación que hago a la Junta General de Accionistas, para el año 2015, es que siga apoyando a la Administración en el campo administrativo y financiero, para que este año sea de resultados aun más satisfactorios.

Atentamente,



Consuelo Wandemberg Tinajero  
Gerente General