

RUCIM S.A.		
Notas a los Estados Financieros		
(Expresado en Dólares de los Estados Unidos de América)		
30401	Reserva Legal	2,045.85
30402	Reserva Facultativa y Estatuaria	2,045.85
304	TOTAL RESEERVAS	2,045.85

CUENTA DE INGRESOS

INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS		
41		dic-11
4101	Ventas	212,410.87
4102	Prestación de Servicios	
4103	Contratos de Construcción	
4104	Subvenciones del Gobierno	
4105	Regalías	
410601	Intereses Generados por Ventas a Crédito	
410602	Otros Intereses Generados	
4107	Dividendos	
4108	Ganancia por Medición a Valor Razonable de Activos Biológicos	
4109	Otros Ingresos de Actividades ordinarias	
4110	(-) Descuento en ventas	
4111	(-) Devolución en Ventas	
4112	(-) Bonificación en Producto	
4113	(-)Otras Rebaja Comerciales	
41	TOTAL INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS	199,295.99
		dic-12
		212,410.87

Nota:

GASTOS DE VENTA

GASTOS DE VENTA		
5201		dic-11
520101	Sueldos, salarios y demás remuneraciones	50,535.30
520102	Aportes a la seguridad social (incluido fondo de reserva)	4,725.05
520103	Beneficios sociales e indemnizaciones	17,178.00
520104	Gasto planes de beneficios a empleados	
520105	Honorarios, comisiones y dietas a personas naturales	
520106	Remuneraciones a otros trabajadores autónomos	
520107	Honorarios a extranjeros por servicios ocasionales	
520108	Mantenimiento y reparaciones	12,501.58
520109	Arrendamiento operativo	8,540.00
520110	Comisiones	474.00
520111	Promoción y publicidad	2,679.20
520112	Combustibles	2,478.20
520113	Lubricantes	
520114	Seguros y reaseguros (primas y cesiones)	
520115	Transporte	13,897.00
520116	Gastos de gestión (agencias a accionistas, trabajadores y clientes)	3,369.80
520117	Gastos de viaje	3,658.90
520118	Agua, energía, luz, y telecomunicaciones	
520119	Notas y registradores de la propiedad o mercantiles	
520121	Depreciaciones:	
52012101	Propiedades, planta y equipo	11,668.00
52012102	Propiedades de inversión	
520128	Otros gastos	84,870.57
	Subtotal Gastos de Venta	177,765.87
		dic-12
		188,823.25

CONCILIACIÓN TRIBUTARIA

CONCILIACIÓN TRIBUTARIA		
60	801/802	Ganancia (Pérdida) antes del 15% a Trabajadores e Impuesto a la Renta
61	803	(-) 15% Participación a Trabajadores
62	819	Ganancia (Pérdida) antes de impuestos
63	839	Impuesto a la Renta Causado (23%) (22%)
64		ANTES DE IMPUESTO DIFERIDO
65		(-)GASTO POR IMPUESTO DIFERIDO
66		(+)INGRESO POR IMPUESTO DIFERIDO
67		(=) GANANCIA (PERDIDA) DE OPERACIONES CONTINUADAS
		VALOR USD
		VALOR USD
		25,587.82
		21,530.12
		3,229.52
		18,300.60
		4,392.14
		13,908.46
		16,747.10

CONCILIACIÓN TRIBUTARIA

CONCILIACIÓN TRIBUTARIA

1. INFORMACIÓN GENERAL

RUCIM S.A.: (En adelante "La compañía") Esta legalmente constituida en el Ecuador, según escritura del 07 de julio de 2004, ante la Notaría Décima Sexta, Dr. Gonzalo Román Chacón e inscrita en el Registro Mercantil el 09 de Marzo de 2005, bajo el No. 626, tomo 136 en la ciudad de Quito - Ecuador.

OBJETO SOCIAL: La compañía se dedicará a la prestación de servicio de atención de emergencias médicas, alquiler de ambulancias aéreas, terrestres y marítimas para el transporte de pacientes, cadáveres y órganos humanos; además el rescate de víctimas de accidentes y siniestros fuera y dentro del país.

PLAZO DE DURACION: 50 años contados a partir de la fecha de inscripción del contrato constitutivo en el Registro Mercantil del 09 de Marzo de 2005.

DOMICILIO PRINCIPAL DE LA COMPAÑÍA: Quito - Ecuador

DOMICILIO FISCAL: En la ciudad de Quito, Av. Universitaria Oe5-284 y 18 de Septiembre Edificio VIPA Primer Piso con RUC: 1791985621001

CAPITAL SOCIAL: Con fecha del 07 de julio de 2004 e inscrito en el Registro Mercantil el 09 de Marzo de 2005, se constituyó con un capital de \$800 dólares, quedando por \$ 800 acciones ordinarias nominativas e indivisibles de \$ 1.00 dólar cada una.

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL Y SOCIETARIA

La empresa cuenta con personería jurídica, Patrimonio y autonomía administrativa y operativa propia, según su organigrama estructural.

2. BASES DE PRESENTACION DE LAS CUENTAS ANUALES

A continuación se describen las principales bases contables adoptadas en la preparación de estos estados financieros.

2.1. Bases de Presentación

Declaración de cumplimiento

Los Estados Financieros de la empresa han sido preparados de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera para pequeñas y medianas entidades (**NIIF para la PYMES**), emitidas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (**IASB**), adoptadas por la Superintendencia de Compañías del Ecuador.

La administración declara que las NIIF han sido aplicadas integralmente y sin reservas en la preparación de los presentes Estados Financieros.

La preparación de estos Estados Financieros conforme con las NIIF, exigen el uso de ciertas estimaciones contables. También exige a la Gerencia que ejerza su juicio en el proceso de aplicar políticas contables.

Los presentes estados financieros han sido preparados a partir de los registros de contabilidad mantenidos por la empresa y formulados:

- Por la Gerencia para conocimiento y aprobación de los señores Accionistas en Junta General
- Teniendo en consideración la totalidad de los principios y normas contables de valoración de los activos de aplicación obligatoria.
- De forma que muestre la imagen fiel del patrimonio y de la situación financiera al 31 de diciembre del 2012 y de los resultados de sus operaciones, de los cambios en el patrimonio neto y de los flujos de efectivo, que se han producido en la empresa en el ejercicio terminado en esa fecha.
- En la Nota Nº 4: "Principios, políticas contables y criterios de valoración", se resumen principios contables y criterios de valoración de los activos más significativos aplicados en la preparación de los Estados Financieros del ejercicio 2012.

Los estados financieros de la empresa, correspondientes al ejercicio 2012 fueron aprobados por la Junta General de Accionistas. Estos estados financieros anuales, fueron los primeros Estados Financieros preparados de acuerdo a las Normas Internacionales de Información Financiera "NIIF para PYMES".

2.2. Moneda funcional y de presentación

Las partidas incluidas en las cuentas anuales y en sus notas se valoran utilizando la moneda del entorno económico principal en que la compañía opera, que es el dólar de los Estados Unidos de América.

2.3. Responsabilidad de la información

La información contenida en estos Estados Financieros es responsabilidad de la Gerente General, ratificadas posteriormente por la Junta de Accionistas.

En la preparación de los Estados Financieros se han utilizado determinadas estimaciones para cuantificar los activos, pasivos, ingresos, gastos y compromisos que figuran registrados en ellas. Básicamente, estas estimaciones se refieren a:

1. Reconocimiento y medición de activos, pasivos, ingresos y gastos
2. La vida útil de las propiedades, planta y equipo (Ver Nota 4.5)
3. La valoración de activos para determinar la existencia de pérdidas por deterioro de determinados activos (ver Nota 4.6).
4. Las hipótesis empleadas en el cálculo actuarial de los pasivos y obligaciones con los empleados. (ver Nota 4.12)
5. La hipótesis utilizada para el cálculo del valor razonable de los instrumentos Financieros (Ver 4.2)

2.4. Periodo Contable

- Los Estados de Situación Financiera al 31 de Diciembre del 2012 ;
- Los Estados de Resultados por Función reflejan los movimientos acumulados entre el 31 de diciembre del año 2011 al 31 de diciembre del 2012;
- Los Estados de Cambios en el Patrimonio Neto reflejan los movimientos ocurridos entre el 01 de enero y 31 de diciembre del año 2011 y 2012;
- Los Estados de Flujo de Efectivo Método Directo reflejan los movimientos ocurridos entre el 01 de enero y 31 de diciembre del año 2012 y al 31 de diciembre del 2012.

2.5. Clasificación de saldos en corrientes y no corrientes

En el estado de Situación Financiera, los saldos se clasifican en función de sus vencimientos, como corriente con vencimiento igual o inferior a doce meses, contados desde la fecha de cierre de los estados financieros y como no corriente, los mayores a ese periodo.

3. NORMAS INTERNACIONALES DE INFORMACIÓN FINANCIERA "NIIF" PARA PYMES

3.1. PRONUNCIAMIENTOS CONTABLES Y REGULATORIOS EN ECUADOR

RUCIM S.A., en cumplimiento con lo establecido por la Superintendencia de Compañías en su resolución N°08.G.DSC.010 del 20 de noviembre de 2008, ha realizado la transición de sus estados financieros de Normas Ecuatorianas de Contabilidad (NEC) a Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF), con un periodo de transición que comprende desde el 1 de enero al 31 de diciembre de 2012 y aplicación total a partir del 1 de enero del 2013, en concordancia con lo estipulado en el artículo primero de la citada resolución, y;

Con resolución N° SC.ICI.CPAIFRS.G.11 010 del 28 de diciembre del 2011, se expide el reglamento para la aplicación de las Normas Internacionales de Información Financiera "NIIF" para las Pymes. Para efectos del registro y preparación de estados financieros, la Superintendencia de Compañías, califica como Pequeñas y Medianas Entidades (PYMES), a las personas jurídicas que cumplan las siguientes condiciones:

- a. Monto de activos inferiores a 4 millones de Dólares
- b. Registren un valor bruto de ventas anuales de hasta 5 millones de Dólares; y,
- c. Tengan menos de 200 trabajadores, para este cálculo se tomará el promedio anual ponderado.

RUCIM S.A., califica como Pymes y adoptó las Normas Internacionales de Información Financiera en el año 2012.

4. PRINCIPIOS, POLITICAS CONTABLES Y CRITERIOS DE VALORACION

En la elaboración de las cuentas anuales de la compañía correspondientes al ejercicio 2012, se han aplicado los siguientes principios y políticas contables y criterios de valoración.

4.1. Efectivo y Equivalentes al Efectivo

Se registran los recursos de alta liquidez de los cuales dispone la empresa para sus operaciones regulares y que no está restringido su uso, se registran en efectivo o equivalentes de efectivo: caja, depósitos a la vista, inversiones a corto plazo de gran liquidez que son fácilmente convertibles, con un vencimiento original de 3 meses o menos. Los sobregiros bancarios se clasifican como recursos ajenos en el pasivo corriente.

4.2. Activos Financieros

Los activos financieros dentro del alcance de las Secciones 11 y 12 "Instrumentos Financieros"- Presentación, Reconocimiento y medición, son clasificados como activos financieros para préstamos y cuentas por cobrar, la compañía ha definido y valoriza sus activos financieros de la siguiente forma:

Documentos y Cuentas por Cobrar comerciales

Documentos y Cuentas comerciales incluyen principalmente las cuentas por cobrar clientes relacionados y no relacionados. Son importes debido por los clientes por ventas de bienes

realizadas en el curso normal de la operación. Si se espera cobrar la deuda en un año o menos, se clasifica como activos corrientes. En caso contrario se presentan como activos no corrientes.

Se asume que no existe un componente de financiación cuando las ventas se hacen con un periodo medio de cobro de 45 días, lo que está en línea con la práctica de mercado, y las políticas de crédito de la empresa, por lo tanto se registra al precio de la factura.

Al final de cada periodo sobre el que se informa, los importes en libros de las cuentas por cobrar comerciales y otras cuentas por cobrar se revisan para determinar si existe alguna evidencia objetiva de que no vayan a ser recuperable. Si se identifica dicha evidencia se reconocerá de inmediato una pérdida por deterioro del valor, en los resultados con la provisión de cuentas incobrables.

Provisión por cuentas incobrables

Cuando existe evidencia de deterioro de las cuentas por cobrar, el importe de esta cuenta se reducirá mediante una provisión, para efectos de su presentación en los estados financieros, se registrará la provisión por la diferencia entre el valor en libros de las cuentas por cobrar menos el importe recuperable de las mismas, las pérdidas por deterioro relacionadas a las cuentas incobrables, se registrarán como gastos en el Estado de Resultados Integrales. La empresa ha registrado la provisión para incobrables.

Corresponden principalmente a crédito tributario (Renta y Retenciones en la fuente efectuadas por sus clientes), las cuales se encuentran valorizadas a su valor nominal y no cuentan con derivados implícitos significativos que generen la necesidad de presentarlos por separados.

4.3. Propiedad, Planta y Equipo

- **Medición en el momento de reconocimiento**

Las partidas de activos fijos se miden inicialmente al costo, el costo de los activos comprende su precio de adquisición más todos los costos directamente relacionados con la ubicación del activo, su puesta en condiciones de funcionamiento según lo previsto por la gerencia y la estimación inicial de cualquier costo de desmantelamiento y retiro del elemento o rehabilitación de la ubicación del activo, en caso de ser necesario.

- **Medición posterior al reconocimiento: Modelo del costo**

Después del reconocimiento inicial, los activos fijos son registrados al costo menos la depreciación acumulada y el importe acumulado de las pérdidas por deterioro de su valor si existiera.

Los gastos de reparaciones y mantenimiento se imputan a resultados en el periodo en el que se producen.

• **Método de Depreciación y vidas útiles**

La depreciación se carga para distribuir el costo de los activos a los largo de su vida útil estimada, aplicando el método lineal. Si existe algún indicio de que se ha producido un cambio significativo en la tasa de depreciación, vida útil o valor residual, de un activo, se revisa la depreciación de este activo de forma prospectiva. A continuación se presentan las principales partidas de activos fijos y las tasas de depreciación anuales en el cálculo de la depreciación:

Concepto	Vida útil
Muebles y Enseres	10 años
Máquinas y Equipos	10 años
Equipo de Computación	3 años
Vehículos y Equipos de Transportes	5 años
Otras propiedades	10 años

4.4. Pérdidas por deterioro de valor de los activos financieros y no financieros

En cada fecha sobre la que se informa, se revisaran las propiedades, planta y equipo, para determinar si existen indicios de que estos activos hayan sufrido una pérdida por deterioro del valor. Si existen indicios de un posible deterioro del valor, se estima y se compara el importe recuperable de cualquier activo afectado (o grupo de activos relacionados) con su importe en libros. Si el importe recuperable estimado es inferior, se reduce el importe en libros al importe recuperable estimado, y se reconocerá una pérdida por deterioro del valor en resultados, si existiere.

De forma similar, en cada fecha sobre la que se informa, se evaluará si existe deterioro del valor de los inventarios, comparando el importe en libros de cada partida del inventario (o grupo de partidas similares) con su precio de venta menos los costos de terminación y ventas. Si una partida del inventario se ha deteriorado, se reduce su importe en libros al precio de venta menos los costos y gastos de terminación y ventas, y se reconocerá inmediatamente una pérdida por deterioro del valor en resultados con la provisión de inventarios por el valor neto de realización si existiere.

De igual manera, en cada fecha sobre la que se informa, en base a un inventario físico, se evalúa los artículos dañados u obsoletos en este caso se reduce el importe en libros, con la provisión de inventarios por deterioro físico. Es una cuenta de valuación del activo, con el gasto respectivo. En caso de aplicar.

En el caso de los activos que tienen origen comercial, cuentas por cobrar, la empresa tiene definida una política para el registro de provisiones por deterioro en función de la antigüedad del saldo vencido, que se aplica con carácter general, excepto en aquellos casos en que exista alguna particularidad que hace aconsejable el análisis específico de cobrabilidad.

4.5. Cuentas comerciales a pagar y otras cuentas por pagar

Las cuentas comerciales a pagar son obligaciones de pago por bienes o servicios que se han adquirido de los proveedores en el curso ordinario del negocio. Las cuentas a pagar se clasifican como pasivo corriente si los pagos tienen vencimiento a un año o menos (o vencen en el ciclo normal del negocio, si este fuera superior). En caso contrario, se presentan como pasivos no corrientes.

Las cuentas comerciales y otras cuentas a pagar corrientes se reconocen inicialmente a valor nominal, ya que su plazo medio de pago es reducido y no existe diferencia material con su valor razonable.

Las otras cuentas por pagar corresponden principalmente a cuentas por pagar propias del giro del negocio, tales como; obligaciones patronales y tributarias son reconocidos inicial y posteriormente a su valor nominal.

4.6. Provisiones

Se registrará el importe estimado, para cubrir obligaciones presentes como resultado de sucesos pasados, ante la posibilidad de que la empresa, a futuro, tenga que desprenderse de recursos. Las provisiones serán evaluadas periódicamente y se cuantificarán teniendo en consideración la mejor información disponible a la fecha de cada cierre de los estados financieros. (Si los hubiere).

4.10. Reconocimiento de gastos de administración y ventas

Los gastos son registrados basándose en el principio del devengado, es decir, todos los gastos son reconocidos el momento en que se conoce el uso o recepción de un bien o servicio, corresponden principalmente a las erogaciones relacionadas con: pago de bienes y servicios, y demás gastos asociados a la actividad administrativa y ventas.

4.11. Estado de Flujos de efectivo

Flujos originados por actividades de la operación, se incluyen todos aquellos flujos de efectivo relacionados con el giro del negocio, incluyendo además los intereses pagados, los ingresos financieros y en general, todos aquellos flujos que no están definidos como de inversión y financiamiento.

En el estado de flujos de efectivo, preparado según el método directo, se utilizan las siguientes expresiones:

- **Actividades Operativas:** actividades típicas de la compañía, según el objeto social, así como otras actividades que no pueden ser calificadas como de inversión o de financiación.
- **Actividades de inversión:** las de adquisición, enajenación o disposición por otros medios de activos a largo plazo, especialmente propiedad, planta y equipo.
- **Actividades de financiación:** actividades que producen cambios en el tamaño y composición del patrimonio neto y de los pasivos que no forman parte de las actividades de operación.
- **Flujos de efectivo:** entradas y salidas de dinero en efectivo y de sus equivalentes; entendiendo por estos; Caja, Bancos y las inversiones a corto plazo de gran liquidez y sin riesgo significativo de alteraciones en su valor.

4.12. Principio de Negocio en Marcha

Los estados financieros se preparan normalmente sobre la base de que la compañía está en funcionamiento, y continuará sus actividades de operación dentro del futuro previsible. Por lo tanto la compañía no tiene intención ni necesidad de liquidar o de cortar de forma importante sus operaciones.

5. HECHOS POSTERIORES A LA FECHA DE BALANCE

Con posterioridad al 31 de diciembre del 2012 y hasta la fecha de emisión de este informe (Julio 30 del 2014), no se tiene conocimiento de otros hechos de carácter financiero o de otra índole, que afecte en forma significativa los saldos o interpretación de los mismos.

Aprobación de los Estados Financieros

Los estados financieros por el año terminado el 31 de diciembre de 2012 han sido aprobados por la administración de la compañía y serán presentados a los accionistas para su aprobación. En opinión de la administración, los estados financieros serán aprobados por los Accionistas sin modificaciones.


Kelly Salinas
Gerente General

ACTIVO CORRIENTE

CODIGO	DETALLE	VALOR USD	VALOR USD
10101	EFFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFFECTIVO	dic-11	dic-12
	Subtotal Caja	-	-
	BANCOS LOCALES		
	TOTAL EN BANCOS Y CAJA	11,401,42	19,184,80
	Subtotal Bancos e Inversiones	11,401,42	19,184,80
10101	TOTAL EFFECTIVO Y EQUIVALENTES	11,401,42	19,184,80

CODIGO	DETALLE	VALOR USD	VALOR USD
10102	ACTIVOS FINANCIEROS	dic-11	dic-12
	Cuentas por Cobrar Clientes no Relacionados	24,851,00	21,125,40
101020502	De actividades ordinarias que no generan intereses	24,851,00	21,125,40
	TOTAL ACTIVOS FINANCIEROS	24,851,00	21,125,40

CODIGO	DETALLE	VALOR USD	ADICIONES (RETROS)	VALOR USD
10201	PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO	dic-11	dic-12	
1020104	Instalaciones	-	-	6,847,00
1020105	Muebles y Enseres	-	-	-
1020106	Máquinas y Equipos	-	-	-
1020108	Equipo de Computación	-	-	5,871,00
1020109	Vehículos y Equipos de Transportes	-	-	155,407,14
1020110	Otras propiedades, planta y equipo	-	-	-
1020111	Repuestos y Herramientas	-	-	-
	Total Costo Propiedad, planta y equipo	168,125,14	-	168,125,14
1020112	(-) Depreciación acumulada Propiedades, planta y equipo	(122,127,57)	-	(133,785,57)
1020113	(-) Deterioro acumulado de Propiedades, planta y equipo	(122,127,57)	-	-
	Total Depreciación Acumulada	(122,127,57)	-	(133,785,57)
10201	PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO (neto)	45,997,57	-	34,339,57

CODIGO	DETALLE	VALOR USD	VALOR USD
20103	CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR	dic-11	dic-12
2010301	Proveedores Locales	14,314,66	26,146,60
2010302	Proveedores del Exterior	14,314,66	26,146,60
20103	TOTAL CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR	14,314,66	26,146,60

CODIGO	DETALLE	VALOR USD	VALOR USD
20107	OTRAS OBLIGACIONES CORRIENTES	dic-11	dic-12
2010701	Con la Administración Tributaria	-	-
2010702	Impuesto a la Renta del Ejercicio por Pagar	4,026,13	4,784,89
2010703	Obligaciones con el IESS	-	-
2010704	Por Beneficios de Ley a empleados	-	-
2010705	15% Participación a Trabajadores del Ejercicio	3,229,52	3,838,14
2010706	Dividendos por pagar	-	-
20107	TOTAL OTRAS OBLIGACIONES CORRIENTES	7,255,65	8,623,03

CODIGO	DETALLE	VALOR USD	VALOR USD
20113	OTROS PASIVOS CORRIENTES	dic-11	dic-12
20113	Otras cuentas por pagar	36,977,32	20,287,19
20113	TOTAL OTROS PASIVOS CORRIENTES	36,977,32	20,287,19

CODIGO	DETALLE	VALOR USD	VALOR USD
301	CAPITAL SOCIAL	dic-11	dic-12
30101	Capital Suscrito o asignado	790,00	10,00
301	TOTAL CAPITAL SUSCRITO O ASIGNADO	800,00	800,00

En esta cuenta se registra el monto total del capital representado por acciones y/o participaciones, según la escritura pública

CODIGO	DETALLE	VALOR USD	VALOR USD
RESERVAS		dic-11	dic-12