

INFORME ADMINISTRATIVO DE GERENTE

Srs. socios

PROVEEDORA DE SERVICIOS MISCELANEOS PROVECUIABENO
"PROVEECUIABENOCIA. LTDA."

Presente.-

De mi consideración:

Dando cumplimiento en lo contemplado a la Ley de Compañías y a los Estatutos de **PROVEEDORA DE SERVICIOS MISCELANEOS CUIABENO "PROVECUIABENO CIA. LTDA"**; y como GERENTE GENERAL de la misma, presento mi respectivo informe de labores administrativos y económico correspondientes al ejercicio fiscal del año 2010.

1.1.- CUMPLIMIENTOS DE OBJETIVOS ADMINISTRATIVOS.- Durante el año fiscal 2010, en mi administración como Gerente se realizó una planificación de actividades que ayudo al cumplimiento de los objetivos de la empresa.

1.2.- CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES DE LA JUNTA GENERAL Y EL DIRECTORIO. La Gerencia da estricto cumplimiento a las Actas de Juntas ordinaria y extraordinarias de la Empresa, así como al Directorio, en lo que se ha dado de administración

1.3.- CUMPLIMIENTO ADMINISTRATIVO, LABORAL Y LEGAL. Durante mi administración he velado que se cumplan con todas las disposiciones emitidas por las organizaciones de control, especialmente del Servicio de Rentas Internas, declarando y pagando todas las obligaciones tributarias mensuales, así como la declaración del impuesto a la renta anual, las obligaciones del Seguro social la compañía cumple en los plazos establecidos.

1.4.- SITUACIÓN FINANCIERA.- Los Estados Financieros al 31 de diciembre del 2010, se presentan conforme al balance elaborado y aprobado por los señores socios.

1.5.- PROPUESTAS SOBRE EL DESTINOS DE LAS UTILIDADES.- Como Gerente no puedo recomendar ningún destino de las utilidades, ya que la empresa no arrego ninguna utilidad durante el Ejercicio económico del 2010.

1.6.- POLÍTICAS Y ESTRATEGIAS PARA EL AÑO 2010. Pongo en consideración de la Junta General de Socios, presentar un proyecto de nuevos objetivos para el próximo año..

Deseo dejar constancia en el profundo agradecimiento a los señores SOCIOS y PERSONAL ADIMINISTRATIVO, quienes han depositado su confianza en mi persona y en mi trabajo, que hicieron posible la culminación de las metas propuestas, en este año de trabajo.

Además un tema fundamental es la implementación de las Normas Internacionales de Información Financiera por lo que se necesita realizar un cronograma de implementación y dictar las políticas necesarias para su correcta y optima aplicación.

Atentamente;



Sr. Julio Lucas

GERENTE PROVEECUIABENO CIA. LTDA.

SECRETARÍA
DE COMPAÑÍAS
15 NOV. 2011
OPERADOR 16
QUITO