INFORME DE LA GERENCIA GENERAL
AÑO 2019

AREA COMERCIAL 2019

En el año 2019 registramos la siguiente actividad de ingreso y salida de clientes en INLOG:

Ingreso de Clientes en el 2019

- Herbalife
- HK tradein
- Jaravitex
- Jarafabi
- Implapetsa
- Morales garrido Alba Susana
- Silva Viteri Marcela
- Mix Pharma
- Nativafoods

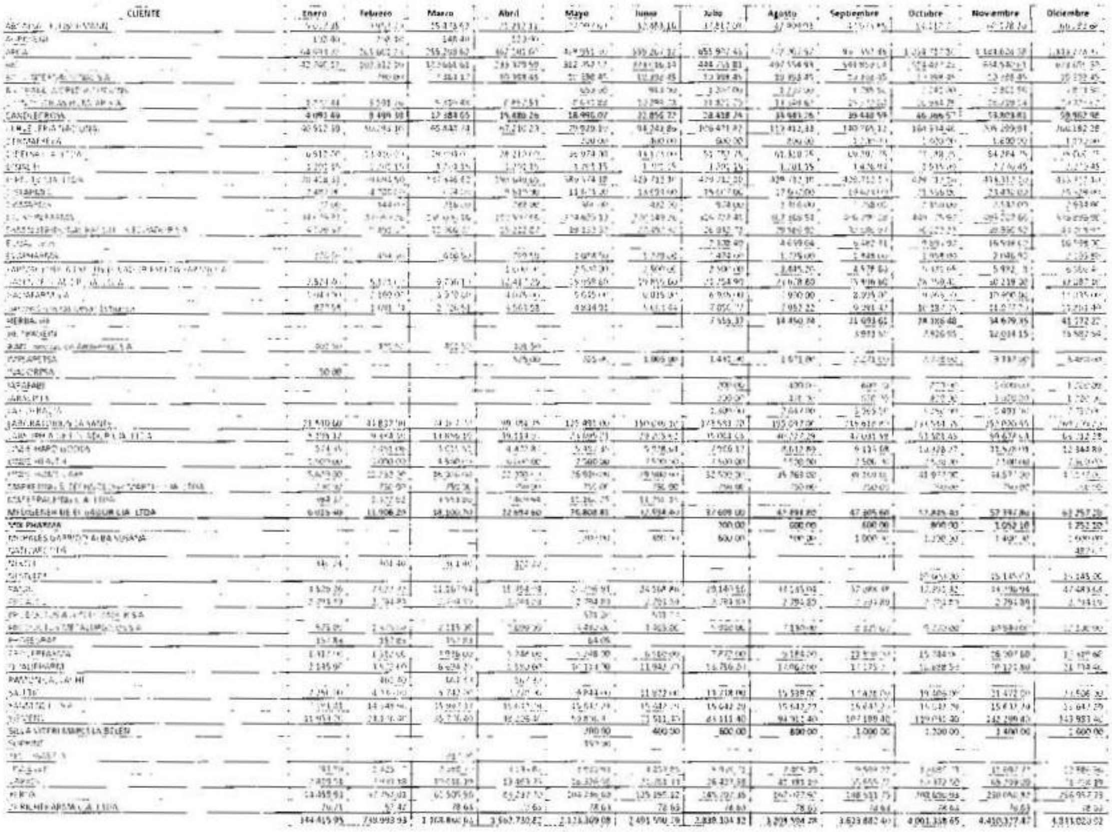
Salida de clientes en el 2019

En el año 2019 salieron de INLOG cuentas importantes como:

- Agridient
- Ikani
- Directv
- Proalco

El resumen de nuestras ventas por mes en el 2019 son las siguientes:

Integración Logística S.A.



OPERACIONES 2019

La focalización del área de operaciones en el año 2019 estuvo basado en los siguientes objetivos:

- BUSCAR RENTABILIDAD EN LAS OPERACIONES.- el área de operaciones estuvo concentrado es buscar eficiencias y lograr mayor rentabilidad en las operaciones actuales y proyectos futuros, con éxito, para lo cual podemos comparar los datos de los año 2017, 2018 y 2019.

AÑO	FACTURACION	MARGEN BRUTO
2017	$ 5,210,528	29.4%
2018	$ 4,963,153	24.9%
2019	$ 4,338,446	20.5%

- MANTENER LA SATISFACCIÓN DE LOS CLIENTES EXISTENTES.- en el año 2019 tenemos una puntuación de 4,07 en la encuesta de satisfacción de clientes, es decir, una calificación de MUY BUENO.

- IMPLEMENTAR LAS NUEVAS OPERACIONES CAPTADAS tanto en la División Pharma así como en Consumo.

ASPECTOS IMPORTANTES

En el año 2019 se trabajó intensamente en el mantenimiento de nuestro sistema de gestión en nuestros CD Pifo, Amaguaña y Perimetral, obteniendo los siguientes resultados:

- En febrero del 2019 se tuvo Auditoría de certificación en la Norma ISO 9001 – 2015 resultando positiva.

- El 16 de octubre del 2019 Inlog se re-certifica en BASC V5 2017 con el Estándar Internacional de Seguridad BASC 5.0.1.

INDICADORES DE GESTIÓN OPERACIÓN 2019

OBJETIVO	INDICADOR	PROMEDIO/VALOR
GESTION GERECIAL		
Alcanzar una rentabilidad del 8% anual sobre las ventas	Rentabilidad sobre ventas	2,8%
Aseguramiento de Liquidéz	Activo corriente/pasivo Corriente	1,5
Alcanzar al menos el nivel de "MUY BUENO" en satisfacción de nuestros clientes	Satisfacción de clientes	Muy Bueno
SISTEMA DE GESTIÓN		
Cumplir con los tiempos previstos para cerrar SAC's en un 95%	Cumplimiento de acciones Correctivas	98%
SERVICIO AL CLIENTE		
No superar una queja mensual por cliente	Quejas por categoría cliente	en enero, marzo y julio se obtuvo una queja
OBJETIVO	**INDICADOR**	**PROMEDIO/VALOR**
ALMACENAMIENTO		
Maximizar el uso de la capacidad de almacenamiento, al menos en un 75%, este indicador es referencial	Utilización	85,22%
COPACKING		
Alcanzar un 98% de cumplimiento en órdenes de Copacking	% cumplimiento de ordenes	100%
Mantener 0% de contaminación del material recibido para empaque	% Ingreso de contaminados	0%
GESTIÓN DE INVENTARIOS		
No superar las diferencias de inventarios por cliente en 1%		0,02%
DISTRIBUCIÓN Y TRANSPORTE		
Alcanzar al menos el 98% en el nivel de cumplimiento de Entregas a Tiempo en CD Clientes Quito	Entregas a tiempo	99,71%
Alcanzar al menos el 98% en el nivel de cumplimiento de Entregas a Tiempo en CD Clientes Guayaquil	Entregas a tiempo	98,95%
Alcanzar al menos el 90% en el nivel de cumplimiento de Entregas a Tiempo en entregas de cobertutra Quito	Entregas a tiempo	90%
Alcanzar al menos el 90% en el nivel de cumplimiento de Entregas a Tiempo en entregas de cobertutra Guayaquil	Entregas a tiempo	97,04%
Alcanzar al menos el 98% en el nivel de cumplimiento de Entregas completas Quito	Entregas Completas	99,94%
Alcanzar al menos el 98% en el nivel de cumplimiento de Entregas completas Guayaquil	Entregas Completas	99,30%
Alcanzar al menos el 96% en el nivel de cumplimiento de Entregas completas Quito	Entregas Completas	96%
Alcanzar al menos el 90% en el nivel de cumplimiento de Entregas completas Guayaquil	Entregas Completas	96,49%
No superar un siniestro semestral	Seguridad en la entrega	enero, abril, agosto se tuvo 1 robo de producto, en diciembre 2 pérdidas de telas.
TALENTO HUMANO		
Brindar al trabajador constantemente capacitaciones orientadas a su labor	Cumplimiento de Capacitaciones	93%
No superar el 6% de rotación del personal	Rotación de Personal	4%
Brindar al trabajador una efectiva orientación general sobre las funciones que desempeñará, los fines y estructura de la empresa con una meta del 98%	Cumplimiento de Inducción	100%
Cumplir con el 98% de revisión de antecedentes y visitas domiciliarias del personal crítico que ha ingresado en el periodo	Ejecución de estudios de seguridad	95%
ADQUISICIONES		
Statisfacer el 98% de efectividad de compras	Conformidad de compras	100%
SISTEMAS Y TECNOLOGÍA		
Cumplir con al menos el 95% de la atención o programación	Tiempo de respuesta	96%
Cumplir al 100% con la seguridad de la información	Mantenimiento equipo electrónico	98%

ADMINISTRACIÓN

En el 2019 trabajamos de manera intensa en los indicadores claves de Clima Laboral, mejorando la comunicación e inclusión del personal operativo y administrativo en la visión del negocio.

Se invirtió tiempo y recursos en momentos de integración para el personal aprovechando fechas importantes o en capacitaciones que recibió el personal en seguridad y salud ocupacional y en seguridad física para cumplir con nuestras certificaciones ISO y BASC.

Pudimos generar reuniones mensuales del Comité Paritario en cada centro de distribución logrando que el personal de bodega este comprometido con la Compañía y con su trabajo dando un buen servicio a los Clientes.

Al 31 de diciembre del 2019 cerramos con 137 personas, mientras que al 31 de diciembre de 2018 registramos 174 personas en nuestro rol de empleados.

La estructura administrativa y de soporte a las operaciones de INLOG es la siguiente: Gerencia General, Gerencias de Operación Regional y División Farma, Gerencia Administrativa Financiera, Jefaturas de: Distribución, Contabilidad, Sistemas Talento Humano, Administración, Director Técnico y especialistas de calidad a nivel regional.

Informamos también que la empresa ha cumplido y mantiene vigente sus licencias para uso de programas informáticos.

La compañía mantiene vigente y a título propio la marca y el logo de Inlog S.A.

No mantenemos contingentes legales, ni se conoce de demandas o pendientes legales que puedan afectar el cumplimiento actual con los entes de control Superintendencia de Compañías, Servicio de Rentas Internas y el Instituto de Seguridad Social IESS.

Durante el 2019 han sido atendidos todos los requerimientos de información solicitados por nuestros Clientes y mantenemos vigentes los contratos comerciales para respaldo de nuestras operaciones logísticas.

FINANZAS

Los estados Financieros de INLOG al 31 de Diciembre de 2019 respecto al 31 de diciembre de 2018, se presentan a continuación:

Estado de Situación Financiera:
Al 31 de Diciembre de 2019 y 2018
(Expresado en dólares de los Estados Unidos de América – US$)

El total de activos de la compañía se presenta a continuación:

		2019		2018		Var. Anual
Activos						
Activos corrientes						
Efectivo y equivalentes de efectivo	US$	143,744	3%	271,855	9%	-47%
Inversiones		115,727	3%	30,000	1%	286%
Cuentas por cobrar y otras cuentas por cobrar neto de estimación provisión acumulada. US$ 13.724 en el 2019 US$ 39.139 en el 2018		1,166,495	27%	1,294,553	44%	-10%
Activos por impuestos corrientes		60,857	1%	0	0%	0%
Inventarios		22,807	1%	35,000		-35%
Pagos anticipados		9,888	0%	3,715	0%	166%
Total activos corrientes	US$	1,519,519		1,635,123		-7%
Activos no corrientes						
Cuentas por cobrar y otras cuentas por cobrar	US$	74,706	2%	73,706		1%
Propiedades y equipos neto de depreciación acumulada de US$ 1.165.360 en el 2019 y US$ 1.116.285 en el 2018		291,331	7%	370,432	13%	-21%
Inversiones en acciones		741,996	17%	851,996	29%	-13%
Activo por derecho de uso		1,664,934	39%	0	0%	0%
Activos por impuestos diferidos		20,686	0%	10,709	0%	93%
Total activos no corrientes	US$	2,793,653		1,306,842		114%
Total Activos	**US$**	**4,313,172**	**100%**	**2,941,965**	**96%**	47%

El total de activos de Inlog aumento un 47% ,
El efectivo se redujo un 47% pero las inversiones aumentaron un 286%,
Las cuentas por cobrar comerciales bajan en un 10%,
Los inventarios de materiales para co packing se redujeron en un 35%,
La propiedad planta y equipo se reduce un 21% neto,
Se entregó una garantía por $1000= para el arriendo de la agencia en la ciudad de Cuenca,

Se ha reconocido el derecho de uso de propiedades de acuerdo a la norma financiera 16 y se registra el valor de $1,664,934= dólares equivalentes al valor actual de los contratos firmados por las bodegas arrendadas, esta valor será sujeto de una depreciación conforme los plazos de vigencia de cada contrato.

Las inversiones en compañías y fideicomiso se reducen también en un 13%.

El total de pasivos y el patrimonio de la compañía se presenta a continuación:
Al 31 de Diciembre de 2019 y 2018
(Expresado en dólares de los Estados Unidos de América – US$)

Pasivos y Patrimonio de los Accionistas		2019		2018		Var. Anual
Pasivos corrientes						
Cuentas por pagar y otras cuentas por pagar	US$	574,935	21%	642,683	48%	-11%
Obligaciones financieros		0	0%	17,610	1%	-100%
Pasivo por contratos de arrendamiento		619,404	23%	0	0%	0%
Obligaciones corrientes		101,277	4%	269,591	20%	-62%
Pasivos acumulados		140,767	5%	245,243	18%	-43%
Total pasivos corrientes	US$	1,436,382		1,175,128		
Pasivos no corrientes						
Pasivo por contratos de arrendamiento	US$	1,058,681	39%	0	0%	0%
Obligaciones no corrientes		17,846	1%	0	0%	0%
Obligaciones patronales		181,309	7%	165,894	12%	9%
Total pasivos no corrientes	US$	1,257,836		165,894		
Total Pasivos	**US$**	**2,694,219**	**100%**	**1,341,022**	**100%**	101%

Al cierre del 2019 el total de pasivos de Inlog aumenta en un 101%, básicamente por la aplicación de la norma financiera de arrendamientos operativos; se registran $619,404= en el corto plazo y $1,058,681 por pagar en el largo plazo,
Al 2019 la Compañía no mantiene préstamos bancarios por pagar,
Los pasivos acumulados por beneficios sociales y por la participación a trabajadores en los resultados del año 2019 bajan en un 43%,
Las obligaciones corrientes por el impuesto a la renta e IESS por pagar se reducen en un -62%, en el 2019 hemos registrado también una provisión de corto y largo plazo para el pago de la contribución única según decreto Ley emitida por la Presidencia al finalizar el año,

El pasivo por beneficios de jubilación y desahucio aumentan la obligación en un 9%.

Al 31 de Diciembre de 2019 y 2018
(Expresado en dólares de los Estados Unidos de América – US$)

		2019		2018		Var. Anual
Patrimonio de los Accionistas						
Capital social	US$	686,378	42%	686,378	43%	0%
Reserva legal		293,299	18%	228,420	14%	28%
Otros resultados integrales		115,242	7%	86,721	5%	33%
Resultados acumulados :						
Aplicación NIIF por primera vez		-49,369	-3%	-49,369	-3%	0%
Resultados acumulados		451,914	28%	0	0%	0%
Resultado del ejercicio		121,489	8%	648,794	41%	-81%
Total patrimonio de los Accionistas	**US$**	**1,618,954**	**100%**	**1,600,943**	**100%**	1%
Total pasivos y patrimonio de los Accionistas	**US$**	**4,313,172**		**2,941,965**		47%

El patrimonio de los accionistas se mantiene casi en el mismo valor, solo sube el 1%
La reserva legal sube un 28%,
Otros resultados integrales aumentan en un 33%,
En resultados acumulados se tiene la utilidad del 2018,
Y el resultado del ejercicio 2019 es un 81% menor al del año 2018 que fue mayor debido a la utilidad por la venta de la empresa Materpackin,

El total del Pasivo y Patrimonio de la compañía aumenta en un 47%,

Estado de Resultados Integral:

Al 31 de Diciembre de 2019 y 2018

(Expresado en dólares de los Estados Unidos de América – US$)

		2019		2018		Var. Anual
Ingresos ordinarios						
Ingresos ordinarios	US$	4,338,446		4,963,153		-12.6%
Costo de ventas		-3,450,522	-79.5%	-3,727,484	-75.1%	-7.4%
Utilidad bruta en ventas		887,925	20.5%	1,235,669	24.9%	-28.1%
Gastos ordinarios						
Gastos administrativos y ventas	US$	-858,768	-19.8%	-1,094,162	-22.0%	-21.5%
Utilidad ordinaria		29,156	0.7%	141,507	2.9%	-79.4%
Ganancias / (Pérdidas)						
Ganancias	US$	148,762	3.4%	1,148,966	23.1%	-87.1%
Pérdidas		-37,471	-0.9%	-370,323	-7.5%	-89.9%
Resultado del ejercicio antes de impuesto a la ren		140,448	3.2%	920,150	18.5%	-84.7%
Impuesto a la renta, estimado:						
Impuesto a la renta corriente	US$	-28,936	-0.7%	-282,065	-5.7%	-89.7%
Impuesto a la renta diferido		9,977	0.2%	10,709	0.2%	-6.8%
Resultado del ejercicio	**US$**	**121,489**	2.8%	**648,794**	13.1%	**-81.3%**

La facturación de servicios por el año 2019 fue menor al 2018 en un 12.6%,
Los costos de operación bajaron en un 7.4% y la utilidad bruta fue del 20.5% frente al 24.9% del año anterior,
Los gastos de administración representan el 19.8% de los ingresos versus el 22% en el 2018,

Otras ganancias se reducen en un 87.1%,
Otras pérdidas que corresponden a los gastos financieros bajan en un 89.9%,

El resultado del ejercicio antes del impuesto a la renta baja un 84.7% y representan el 3.2% de las ventas,

El impuesto a la renta también es menor en el 2019 en un 89.7% frente a lo causado en el año anterior,

El resultado final del ejercicio 2019 es $121,489 y representa el 2.8% de los ingresos ordinarios, en el año anterior fue el 13.1%.

La conciliación tributaria se presenta a continuación:
Al 31 de Diciembre de 2019 y 2018
(Expresado en dólares de los Estados Unidos de América – US$)

	2019	2018	Var. Anual
Utilidad antes de participación trabajadores e impuesto a la renta	165,233	1,082,530	-84.7%
Participación trabajadores	-24,785	-162,379	-84.7%
Otras Rentas Exentas	-133,957	-163,587	-18.1%
Participación trab. atribuible a Ing. Exe.	20,094	24,538	-18.1%
Gastos no deducibles	49,251	0	0.0%
Generación impuestos diferidos	43,516	0	0.0%
Reversión impuestos diferidos	-3,607	347,161	-101.0%
Base imponible para impuesto a la renta	115,744	1,128,262	-89.7%
Impuesto a la renta causado, estimado	28,936	282,065	-89.7%
Anticipo determinado	0	40,975	-100.0%
Impuesto a la renta causado mayor al anticipo determinado	**28,936**	**282,065**	-89.7%
Retenciones en la fuente que se realizaron en el ejercicio fiscal	-89,793	-99,552	-9.8%
(Crédito tributario a favor) / Impuesto a la renta por pagar	**-60,857**	**182,513**	-133.3%

La utilidad antes de la participación a los trabajadores y el resultado del ejercicio antes del impuesto a la renta baja un 84.7%,

Los gastos no deducibles en el año 2019 tienen varios componentes que se detallan a continuación:

Las provisiones de beneficios a trabajadores correspondientes a Jubilación Patronal y Desahucio por el año 2019 que suman $48,484.42 dólares.
Por la contribución única y temporal decretada por la Presidencia $ 26,768.4
Por cartera de clientes se realizó una provisión por $34,203 dólares.
Por retenciones asumidas y otros gastos no deducibles $ 3,188.77
Por gastos no deducibles de diferencias temporales niif 16 $13,150.88
Por retenciones asumidas $1,174.59

SUGERENCIAS A LA JUNTA

Una vez registrada la participación de trabajadores por el año 2019 y el impuesto a la renta a pagar, se sugiere realizar la reserva legal del 10% sobre la utilidad del ejercicio de acuerdo a las disposiciones legales vigentes y disponer de USD 135,000 para que sea considerado por los señores accionistas para un reparto de dividendos.

Atentamente,

Hernán Villacís Merino
GERENTE GENERAL