

INTEGRACIÓN LOGISTICA INLOG S.A.
INFORME DE LA GERENCIA GENERAL
AÑO 2017

AREA COMERCIAL 2017

Ingreso de Clientes en el 2017

En el año 2017 se captaron cuentas de diferentes segmentos:

COLGATE: Cliente al que se le prestó servicios de empaque de pack en el mes de Abril de 2017, en las instalaciones de Amaguaña.

LINDE HEALTH: Cliente que entró a la operación de INLOG en mayo de 2017. Con este cliente INLOG desarrolla actividades de Almacenamiento. Este cliente se incorporó en INLOG Pharma División en el CD especializado en Amaguaña.

GPF LOGISTICA INVERSA: Operación especial en la división Pharma en el mes de marzo.

LABORATORIOS SOPHIA: El cliente ingresa en agosto de 2017. La operación con este cliente en INLOG consiste en almacenamiento, empaque y distribución de productos, ingresa a INLOG Pharma División en el CD especializado Amaguaña

CERVECFRIA NACIONAL: Campañas de operaciones de empaque de acuerdo a la necesidad del cliente.

PROALCO: El cliente ingresa en julio de 2017. La operación con este cliente en INLOG consiste en almacenamiento y distribución de producto

GALIAFARM: El cliente ingresa en agosto de 2017. La operación con este cliente en INLOG consiste en almacenamiento, empaque y distribución de productos, ingresa a INLOG Pharma División en el CD especializado Amaguaña

VERTMOND: Cliente ingresa en el mes de abril de 2017. La operación con este cliente es de almacenamiento.

Salida de clientes en el 2017

En el año 2017 salieron de INLOG cuentas importantes como:

- **BFS:** Agosto 2017, cliente termina la relación comercial por haber encontrado tarifas menores con la competencia.

Ver anexo 1 para detalle de actividades comerciales

OPERACIONES 2017

La focalización del área de operaciones en el año 2017 estuvo basado en los siguientes objetivos:

- **BUSCAR RENTABILIDAD EN LAS OPERACIONES.-** el área de operaciones estuvo concentrado en buscar eficiencias y lograr mayor rentabilidad en las operaciones actuales y proyectos futuros, con éxito, para lo cual podemos comparar los datos de los año 2016 y 2017.

AÑO	FACTURACION	MARGEN BRUTO
2016	\$ 4,189,924	21.3%
2017	\$ 5,210,528	29.4%

Una de las decisiones importantes con miras al cumplimiento de este objetivo de reducción de costos, fue la de CERRAR EL CD CALDERON, concentrando las operaciones en los CDs de Pifo y Amaguaña

- **MANTENER LA SATISFACCIÓN DE LOS CLIENTES EXISTENTES.-** en el año 2017 tenemos una puntuación de 3,95 en la encuesta de satisfacción de clientes, es decir, una calificación de MUY BUENO.
- **IMPLEMENTAR LAS NUEVAS OPERACIONES CAPTADAS** (Colgate, Linde Health, GPF Logística Inversa, Laboratorios Sophia, Sabmiller, Galiafarm)

ASPECTOS IMPORTANTES

En el año 2017 se trabajó intensamente en el mantenimiento de nuestro sistema de gestión en nuestros CD Pifo, Amaguaña y Perimetral, obteniendo los siguientes resultados:

- Recertificación BASC (Business Alliance for Secure Commerce) en septiembre de 2017, a cargo de BASC Capítulo Pichincha
- Auditoria de Seguimiento 1/2 ISO 9001:2008 en Enero de 2017, a cargo de SGS del Ecuador.
- Auditoria de Segunda Parte por personal de Laboratorios Sophia en el mes de noviembre.

INDICADORES DE GESTIÓN OPERACIÓN 2017

OBJETIVO	INDICADOR	PROMEDIO/VALOR
GESTIÓN GERENCIAL		
Crecimiento en Ventas 5,65% con respecto al 2016	Crecimiento de Ingresos	10,70%
Alcanzar una rentabilidad del 4% anual sobre las Ventas	Rentabilidad Sobre Ventas	10,80%
Aseguramiento de Liquidez		1.03
Alcanzar al menos el nivel de "MUY BUENO" en el Nivel de Satisfacción de nuestros clientes.	Satisfacción de Clientes	MUY BUENO
SISTEMA DE GESTIÓN		
Cumplir con los tiempos previstos para cerrar SAC's en un 95%	Cumplimiento de Acciones Correctivas	91,00%
SERVICIO AL CLIENTE		
No superar 1 queja mensual por cliente	Quejas por Categoría Cliente	0.16
ALMACENAMIENTO		
Maximizar el uso de la capacidad de almacenamiento, al menos en un 75%, este indicador es referencial	Utilización	96,58%
DISTRIBUCIÓN Y TRANSPORTE		
Alcanzar al menos el 98% en el nivel de cumplimiento de Entregas a Tiempo en CD Clientes Quito	Efectividad en Entrega	99%
Alcanzar al menos el 98% en el nivel de cumplimiento de Entregas a Tiempo en CD Clientes Guayaquil	Efectividad en Entrega	96%
Alcanzar al menos el 96% en el nivel de cumplimiento de Entregas a Tiempo en entregas de cobertura Quito	Efectividad en Entrega	97%
Alcanzar al menos el 96% en el nivel de cumplimiento de Entregas a Tiempo en entregas de cobertura Guayaquil	Efectividad en Entrega	97%
Alcanzar el 99% en el nivel de cumplimiento de Entregas Completas Quito	Entregas Completas	100%
Alcanzar el 99% en el nivel de cumplimiento de Entregas Completas Guayaquil	Entregas Completas	96%
Alcanzar el 98% en el nivel de cumplimiento de Entregas Completas de entregas de cobertura Quito	Entregas Completas	99%
Alcanzar el 98% en el nivel de cumplimiento de Entregas Completas de entregas de cobertura Guayaquil	Entregas Completas	98%
No superar un siniestro semestral	Seguridad en la Entrega	2 SINIESTROS 200 SEMESTRES
COPACKING		
Alcanzar un 98% de cumplimiento en órdenes de Copacking.	% Cumplimiento de Órdenes	96,8%
Mantener 0% de Contaminación del material recibido para Empaque	% de Ingresos Contaminados	0.00%
GESTIÓN DE INVENTARIOS		
Disminuir las Diferencias de Inventario por		0,00%

Cliente 1%		
Disminuir las Diferencias de Inventario Totales 1% Netos y por unidades		4,81%
RECURSOS HUMANOS		
Seleccionar y mantener los empleados competentes y motivados. Alcanzar el 80% en el 2015	Clima Laboral	8,00%
Elegir y clasificar a los candidatos más adecuados al puesto de trabajo satisfaciendo las necesidades de la empresa. Meta 100%	Provisión oportuna de Cargos Vacantes	99,00%
No superar el 6% en el índice de rotación anual	Rotación de Personal	10,96%
Brindar al trabajador una efectiva orientación general sobre las funciones que desempeñará, los fines y estructura de la empresa. Meta 98%	Cumplimiento de Inducción	82,58%
Cumplir con al menos el 98% de revisión de antecedentes y visitas domiciliarias, del personal crítico, ingresado en el periodo	Estudios de Seguridad	76,00%
ADQUISICIONES		
Satisfacer el 98% efectividad en compras	Efectividad en Compras	85%
MANTENIMIENTO		
Cumplir con por lo menos el 85% del programa de mantenimiento anual	% del Cumplimiento de Mantenimiento	87,65%
SISTEMAS Y TECNOLOGÍA		
Cumplir con al menos el 95 % de la atención o programación		95%
Cumplir al 100% con la Seguridad de la Información	Mantenimiento Equipo Electrónico	97,0%
	Respaldos de la Información	100,0%

PRINCIPALES PROBLEMAS EN EL ÁREA DE OPERACIONES

Se han presentado los siguientes problemas en las operaciones durante el año 2017.

- Falta de seguimiento a las Solicitudes de Acción Correctivas levantadas por auditorías externas, auditorías internas y quejas de clientes.
- Inadecuado tratamiento de las quejas de los clientes.
- No cumplimiento de los niveles de servicio en la ciudad de Guayaquil en clientes de cobertura.
- No se ha ejecutado la evaluación de Clima Laboral y Evaluación de desempeño del personal.
- No se ha cumplido con lo establecido en los procedimientos del proceso de adquisiciones, se debe actualizar los documentos y registros de este proceso.
- Personal del área de sistemas no ha cumplido con el nivel de servicio a los requerimientos de los usuarios.
- No se ha cumplido con el nivel de efectividad del proceso de inducción al personal.

- No se ha cumplido con el cronograma de revisión de antecedentes penales del personal

ADMINISTRACIÓN

En el mes de junio de 2017 la empresa realizó el cambio de domicilio tributario y matriz a la dirección de nuestro centro de distribución en Pifo, esto debido a nuestra salida tanto de las oficinas como de las bodegas de la anterior dirección en la zona de Calderón.

Actualmente las oficinas de administración central se encuentran ubicadas en Amaguaña en el CD1 de las bodegas de Provefarma. También seguimos operando en Guayaquil en las ubicaciones de CD Perimetral y Sauces. En el mes de julio de 2017 se arrendó una bodega de 140m2 en la ciudad de Manta para soporte de las operaciones con Quila y Avon.

Al 31 de diciembre del 2016 cerramos con 134 personas, mientras que al 31 de diciembre de 2017 registramos 174 personas en nuestro rol de empleados, este incremento se debe al ingreso de personal para atender al cliente Cervecería Nacional en un proyecto de empaque promocional que empezó a mediados de noviembre del 2017.

La estructura administrativa y de soporte a las operaciones de INLOG es la siguiente: Gerencia General, Gerencias de Operación Regional y División Farina, Gerencia Administrativa Financiera, Jefaturas de: Distribución, Contabilidad, Sistemas Talento Humano, Administración, Director Técnico y especialistas de calidad a nivel regional.

FINANZAS

Los estados financieros de INLOG al 31 de Diciembre de 2017 respecto al 31 de diciembre de 2016, se presentan a continuación:

Estado de Situación Financiera:

Al 31 de Diciembre de 2017 y 2016

(Expresado en dólares de los Estados Unidos de América – US\$)

El total de activos de la compañía se presenta a continuación:

Activos		2017		2016		Var. Anual
Activos corrientes			%		%	
Efectivo y equivalentes de efectivo (Nota 4)	US\$	55,400	2%	64,814	2%	15%
Cuentas por cobrar neto de estimación provisión para cuentas de dudoso cobro de US\$7,923 en el 2017 y US\$21,001 en el 2016 (Nota 5)		1,331,615	45%	1,015,745	33%	51%
Activos por impuestos corrientes (Nota 6)		307,355	9%	360,432	12%	-15%
Inventarios (Nota 7)		36,971	1%	24,166	1%	53%
Pagos anticipados (Nota 8)		4,151	0%	35,992	1%	-88%
Otros activos (Nota 9)		<u>16,075</u>	0%	<u>15,720</u>	1%	8%
Total activos corrientes		<u>1,952,567</u>		<u>1,516,869</u>		29%
Activos no corrientes						
Propiedades y equipos, neto de depreciación acumulada de US\$1,004,273 en el 2017 y US\$881,327 en el 2016 (Nota 10)		424,689	12%	567,450	18%	25%
Inversiones en compañías (Nota 11)		975,356	23%	967,040	31%	1%
Otros activos no corrientes (Nota 9)		<u>75,085</u>	2%	<u>73,285</u>	2%	2%
Total Activos	US\$	<u>3,427,677</u>	100%	<u>3,124,653</u>	100%	10%

El total de activos de Inlog se incrementó un 10% debido a incrementos tanto en la cartera de clientes que representan el 45% del activo y los inventarios de materiales para los proyectos de empaque solamente el 1%.

Frente al año 2016 se redujeron el efectivo en un 15%, los impuestos corrientes en un 15%, los pagos anticipados un 88% y los activos fijos en un 25%.

El total de pasivos y el patrimonio de la compañía se presenta a continuación:

Pasivos y Patrimonio de los Accionistas

	2017		2016	Var. Anual
		%		%
Pasivos corrientes				
Cuentas por pagar proveedores y otras cuentas por pagar (Nota 12)	US\$ 772,675	50%	731,129	43%
Obligaciones financieras (Nota 13)	366,374	24%	478,621	28%
Pasivos acumulados (Nota 14)	150,859	10%	26,437	2%
Obligaciones corrientes (Nota 15)	<u>76,297</u>	5%	<u>97,135</u>	6%
Total pasivos corrientes	1,366,205		1,333,922	2%
Pasivos no corrientes				
Beneficios definidos (Nota 16)	153,526	10%	127,120	7%
Obligaciones financieras (Nota 13)	<u>17,610</u>	1%	<u>253,710</u>	15%
Total pasivos no corrientes	<u>171,136</u>		<u>380,890</u>	-55%
Total Pasivos	US\$ <u>1,537,341</u>	45%	<u>1,714,812</u>	55%
Patrimonio de los accionistas				
		%		%
Capital social - 686,378 acciones ordinarias de US\$1 cada una, suscritas y pagadas (Nota 17)	686,378	36%	686,378	49%
Reserva Legal (Nota 17)	178,295	9%	178,295	13%
Otros resultados integrales (Nota 17)	55,512	3%	76,258	5%
Resultados acumulados: (Nota 17)				
Aplicación de NIIF por primera vez	(49,369)	3%	(49,369)	4%
Resultados acumulados	518,279	27%	553,065	39%
Resultado del ejercicio	<u>501,241</u>	27%	<u>(34,786)</u>	-2%
Total patrimonio de los accionistas	US\$ <u>1,890,336</u>	55%	<u>1,409,841</u>	45%
Total pasivos y patrimonio de los accionistas	US\$ <u>3,427,677</u>	100%	<u>3,124,653</u>	100%

Al cierre del 2017 el pasivo de Inlog se reduce en un 10% siendo los principales rubros las obligaciones financieras y las obligaciones corrientes. A su vez el patrimonio sube en un 10% debido al resultado del ejercicio 2017.

Estado de Resultados Integral:

Al 31 de Diciembre de 2017 y 2016

(Expresado en dólares de los Estados Unidos de América – US\$)

	2017		2016		Var. Anual
Ingresos ordinarios		%		%	
Venta de servicios (Nota 18)	US\$ 5,210,528		4,189,924		24%
Costo de ventas	(3,680,183)	71%	(3,297,892)	79%	12%
Utilidad bruta en ventas	1,530,345	29%	892,032	21%	72%
Gastos ordinarios					
Gastos de administración y generales (Nota 19)	(928,178)	18%	(819,313)	20%	13%
Utilidad ordinaria	602,167	12%	77,719	2%	728%
Ganancias / pérdidas					
Ganancias	125,638		62,366		
Pérdidas	(98,004)		(132,145)		
Total ganancias / (pérdidas), neto	27,634	1%	(69,779)	2%	140%
Resultado del ejercicio antes de impuesto a la renta	629,801	12%	2,940	0%	21322%
Impuesto a la renta Corriente (Nota 20)	(128,560)	2%	(37,726)	1%	241%
Resultado líquido del ejercicio	US\$ 501,241	10%	(34,786)	1%	1541%

La facturación de servicios en el 2017 es mayor al 2016 en un 24%, los costos de operación subieron un 12% y la utilidad bruta aumento del 21% al 29%. Los gastos de administración representan el 18% de los ingresos versus el 20% en el año anterior.

En las ganancias registradas luego de la utilidad ordinaria se tienen ingresado el valor del dividendo recibido de la empresa Inlogtrans S.A. por los resultados acumulados hasta el 2016, cuyo monto suma \$122,498.04

El resultado luego del impuesto a la renta totaliza \$501,241 y representa el 10% de los ingresos ordinarios.

Adicionalmente, la compañía ha invertido en activos productivos por un monto de \$10,435.37 de acuerdo al siguiente detalle:

Detalle	Monto
Equipo de computación para operaciones	3,908.20
Equipo de computación para administración	2,390.00
Equipos de bodega	2,181.29
Equipos de comunicación	1,055.88
Muebles para el cliente La Santa	900.00
Total adquisiciones	10,435.37

Algunos indicadores financieros se presentan a continuación:

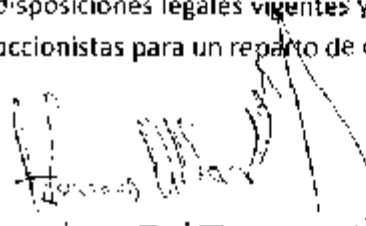
Año	2017	2016
Prueba ácida	0.02	0.07
Liquidez con cartera de clientes	1.2	1.0
Rotación del activo	1.5	1.3
Pasivos financieros sobre el activo	11.2	23.2
Total pasivos	44.9	54.2
Patrimonio	55.1	45.8

La conciliación tributaria se presenta a continuación:

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Resultado integral del ejercicio antes de impuesto a la renta y participación trabajadores	740,942	3,458
(-) 15% Participación trabajadores	-111,141	-519
(-) Gastos no deducibles	58,685	
(-) Ingresos exentos	122,498	30,547
(-) Participación de los trabajadores provenientes de los ingresos exentos	18,375	30,547
Ganancia (Pérdida) gravable	584,363	33,486
Tasa de impuesto a las ganancias del periodo	22%	22%
Impuesto a la renta causado	128,560	7,367
Anticipo del impuesto a las ganancias	35,302	37,726
Impuesto a la renta causado mayor al anticipo determinado	-93,258	-37,726
Saldo anticipo pendiente de pago	-35,302	0
Crédito tributario a favor de la empresa	306,505	243,565
Saldo a favor	<u>177,945</u>	<u>205,839</u>

SUGERENCIAS A LA JUNTA

Una vez registrada la participación de trabajadores por el año 2017 y el impuesto a la renta, se sugiere realizar la reserva legal del 10% sobre la utilidad líquida del ejercicio de acuerdo a las disposiciones legales vigentes y el resultado neto de reserva legal sea considerado por los señores accionistas para un reparto de dividendos.


HERNÁN VILTACIS MERINO

GERENTE GENERAL

INTEGRACIÓN LOGÍSTICA INLOG S.A