

FUNDADA EL 25 DE OCTUBRE DE 2001

Dir.: Av. 4 de Mayo S1-90 E Ilaló (Parque Central) Teif.: 2 386 094

INFORME DE GERENCIA 2014

AGRADECIMIENTO:

Como Gerente y Representante Legal de la Compañía Anônima La Merced CALMER, agradezco primero a Dios por la sabiduría y a los señores accionistas por la confianza en mi para poder trabajar y cumplir con mis obligaciones con responsabilidad y honestidad en todo lo encomendado para beneficio de la CIA. CALMER.

LEGALIZACIÓN:

Para el bienestar y buen desarrollo de la CIA. CALMER, tal como lo indica el Estatuto y el Reglamento Interno se procede a legalizar los nombramientos de Presidente y Gerente a través de la Superintendencia de Compañías y el Registro Mercantil el 4 de febrero de 2014. Finalmente terminada la legalización pese a ciertos inconvenientes se procede a convocar a nuestra primera reunión de Directorio para planificar y trabajar en equipo, con visión positiva y hacerlo todo de mejor manera.

COMISION ASUNTOS SOCIALES:

Conformada por: Sr. Fermin Vilatuña, Sra. Georgina Morales y Sra. Marlene Morocho, quienes planificaron y organizaron los eventos encomendados.

COMISION DE DEPORTES:

Conformada por: Sr. Franklin Fuentes, Sr. Jorge Vilatuña y Sr. Segundo Chasipanta, quienes planificaron y realizaron un tiempo de deportes y al presentarse inconvenientes personales, deciden renunciar como comisión.

COMISION DE ACCIDENTES:

Conformada por: Sr. Juan Morales y Sra. Lucia Páez, quienes por inconvenientes ponen a consideración de la Junta general la ayuda económica para este caso y por unanimidad se acuerda que al ocurrir cualquier accidente la comisión debe recoger la cuota establecida a cada socio, para su entrega correspondiente.

ADMINISTRACIÓN Y DESEMPEÑO EN LA COMPAÑIA:

Para conocimiento a todos los accionistas detallo todo lo efectuado durante este período:

Febrero 14 de 2014, se asiste a AMT para retirar habilitación provisional (Permiso de Operación) prórroga vigente desde el 01 de enero de 2014.



FUNDADA EL 25 DE OCTUBRE DE 2001

Dir.: Av. 4 de Mayo S1-90 E Ilaió (Parque Central)

Febrero 18 de 2014, asistimos con miembros del Directorio a la AMT para tratar sobre doble cabina, lo que mencionan esperar a que termine la regularización.

Febrero 26 de 2014, se procede a realizar los respectivos contratos de arriendo con el Sr. Fernando Vilatuña y de frecuencia con el Sr. Marcelo Pilicita.

Marzo 14 de 2014, acudimos nuevamente a la AMT con miembros del Directorio y nos comunican que los nuevos vehículos regularizados podrán adherirse a nuestra a Compañía que es legal y por otra parte nos informan que el tiempo de venta de puesto de los 10 incrementos es a partir de los 10 años, ya que es una ordenanza que no puede cambiar.

Abril 4 de 2014, asisto a la Agencia Nacional de Tránsito para que me informen sobre doble cabinas y cambio de modalidad, pero comunican que debe ser donde nos dieron el Permiso de Operación es decir en la EMMOP.

Abril 7 de 2014, se acercan a la oficina de la CIA. CALMER un representante de la Junta Parroquial de La Merced y un representante de la Secretaría de Movilidad para firmar un acuerdo de cambio de via pública.

Mayo 2014, durante todo el mes por cada semana acudo al llamado de la AMT para conseguir el Permiso de Operación.

Junio 4 de 2014, acudo a la AMT y gracias a Dios me hacen la entrega de Permiso de Operación y anexos, copias que fueron entregadas a los accionistas.

Junio 11 de 2014, acudo a la ex cooperativa de ahorro y crédito San Pedro de Taboada para confirmar si quedó algún saldo pendiente, favorablemente no hubo saldo y el respaldo de cuenta cerrada es entregado a la Dra. Doris Chungandro.

Junio 16 de 2014, se efectúa junto con la Dra. Doris Chungandro el cambio de factura personal con el Sr. Marcelo Pilicita (frecuencia).

Junio 20 de 2014, acudo a la AMT para averiguar sobre matriculación, contratos, habilitaciones y adhesivos.

Julio 8 de 2014, acudo al llamado de la AMT para entregar documentos legibles de C25 y C23.

Julio 24 de 2014, por parte del SRI a través de la Dra. Doris Chungandro, solicitan la apertura de una cta. En un banco autorizado para realizar el respectivo débito. Por lo que se procede a presentar la documentación solicitada para abrir una cuenta de ahorros en el Banco Pichincha a nombre de la CIA.



FUNDADA EL 25 DE OCTUBRE DE 2001

Dir.: Av. 4 de Mayo S1-90 E Baló (Parque Central) Tolf.: 2 386 094

Agosto 14 de 2014, acudo a la AMT para entrega de documentos solicitados y además se entrega una carta de inconformidad con la CIA. VIRMERVI sobre la parada y doble cabina

Agosto 19 de 2014, acudo al llamado de Banco Pichincha para confirmar si es aceptada la documentación de la CIA. E inmediatamente se abre la cuenta.

Agosto 20 de 2014, procedo a solicitar a Banco Pichincha un certificado bancario para acudir de inmediato al SRI y hacer la entrega oficial de documentos de la CIA. Que autorizan el débito respectivo.

Agosto 28 de 2014, acudo al liamado de la AMT y me dan la orden para la entrega de 25 registros para adhesivos y habilitaciones, con acta entrega recepción.

Septiembre 2 de 2014, se acude al llamado de la AMT para la colocación de adhesivos y entrega de habilitaciones.

Septiembre 5 de 2014, acudo a la AMT para información y pago del Permiso de Operación de la CIA. CALMER, a través del Banco del Pacifico y se hace la entrega del pago original y copias en la AMT.

Septiembre 9 de 2014, de acuerdo a lo acordado en el Directorio acudo al Municipio de Quito para entregar una carta al Sr. Alcalde Rodas, sobre asunto doble cabina.

Octubre y Noviembre de 2014, se procede a verificar libro de acciones y accionistas junto con el Abogado Jaime Yanez, historial que debió ser lleno por parte de cada gerente anterior. Además se revisan los títulos de propiedad y muchos de ellos han sido anulados, por lo que posteriormente se debe proceder a realizar una denuncia pública para que no tengan validez. En este caso debo mencionar que el libro de acciones y accionistas debe estar firmado por cada gerente de cada período, como algunos conocen se entregó formalmente una carta para que se acerquen a firmar pero el Sr. Juan José Coyasamín no llegó y luego de unos días personalmente le solicité a que por favor firme y con una actitud descortés se negó. Por tanto dejo constancia de esta situación al Sr. Luis Morocho como nuevo Gerente de la Compañía y quien debe continuar con la entrega de títulos con firmas de su respectivo presidente y gerente. También se le informó al Sr. Luis Morocho el proceso sobre los títulos que no hay y del libro de acciones y accionistas junto con el Abogado Yanez.

Diciembre 2 de 2014, asisto a la AMT para recibir el acta entrega recepción de habilitación y adhesivo de la unidad Nº 11. Dejo constancia al Sr. Luis Morocho como nuevo representante debe continuar en el proceso de adhesivos en la AMT con las unidades Nº 4 y Nº 12.



FUNDADA EL 25 DE OCTUBRE DE 2001

Dir.: Av. 4 de Mayo S1-90 E Ilaló (Parque Central) Telf.: 2 386 094

Diciembre 9 de 2014, culminamos con la colocación de adhesivo de la unidad nº11. Cabe informar que hasta el lunes 22 de diciembre 2014, solicité a la AMT los adhesivos de C4 y C12 sin obtener resultados.

En enero 2015, realizo los pagos respectivos de arriendo, teléfonos, IESS, operadora y frecuencia respectivamente.

PARTE ECONOMICA:

Como parte de mis obligaciones es cancelar a tiempo todas las responsabilidades civiles y económicas que mantiene la CIA. CALMER con los entes de control como IESS, SRI, además de proveer suministros de limpieza y materiales de oficina para el buen desempeño en la misma.

Con respecto a la Póliza en la Cooperativa de ahorro y crédito Esperanza del Futuro, se renovó la Póliza al 10% de interés anual. Cabe informar que se realizaron gastos extraordinarios como:

- 1. Ayuda a los hijos del socio Diego Morocho
- 2. Compra de estación portátil (Motorola)
- 3. Compra de impresora
- 4. Adquisición de archivador de 2 puertas
- Ayuda por accidente a 4 compañeros accionistas C3, C10, C11 y C18
- Asesoria societaria (libro de acciones y accionistas)
- Impresión de 500 carpetas que serán utilizadas en la siguiente administración
- 8. Impresión de 1000 calendarios entregados a los accionistas
- 9. Adquisición de archivador de cajones

FINALIZACION DE INFORME:

Ustedes pueden confirmar el manejo de los recursos económicos de la Compañía, todo está de acuerdo a las necesidades, de manera honesta, responsable y con respaldo de facturas, a nombre de la Companía.

Finalmente agradezco mucho a Dios Todopoderoso por haber guiado mi vida con sabiduría e inteligencia para poder desenvolverme en cada asunto, gracias al Directorio, Suplentes, Sr. Comisario, y Dra. Doris Chungandro por haberse mantenido hasta el final



FUNDADA EL 25 DE OCTUBRE DE 2001

Dir.: Av. 4 de Mayo S1-90 E Ilaló (Parque Central) Telf.: 2 386 094

como un equipo. Realmente ha sido un reto para mi, pero mi mayor satisfacción es que pude aplicar mis conocimientos y servir durante este tiempo con la ayuda solo de Dios.

Sinceramente,

Sra. Diana Gualle

GERENTE CIA. CALMER 2014