

COPEDFORMAR CIA. LTDA.
INFORME DE GERENCIA
EJERCICIO ECONÓMICO AÑO 2015

Señores Socios de Copedformar:

En mi calidad de Gerente General de la Compañía, en cumplimiento de los estatutos y en concordancia con la resolución No. 92.1.4.3.0013 de la Superintendencia de Compañías, me permito poner a vuestra consideración el informe administrativo y económico del año 2015.

Gestión Administrativa Académica:

En el año 2015 las acciones y resultados más representativos de la gestión administrativa académica en el Liceo del Valle fueron:

- 14 de 15 diplomas del programa IB y un promedio de 4,06/7, que representa la mejor calificación histórica. Los promedios de las asignaturas de Español A1, Historia NS y Estudios matemáticos obtuvieron promedios superiores a la media mundial, mientras que en todas las demás asignaturas se superaron los promedios del colegio.
- Obtener la calificación de colegio solicitante para la acreditación de los programas PEP y PAI y continuar trabajando en la capacitación del personal docente así como en la implementación de las normas de cada programa.
- Mejorar el rendimiento escolar en relación al año anterior. El promedio en primaria fue de 8,70/10 y en secundaria 8,09/10; el porcentaje de notas con menos de 7/10 en secundaria fue del 15%. Se fortaleció la importancia de plantear objetivos orientados al aprendizaje y no a la calificación.
- Cubrir satisfactoriamente los programas de estudio para cada año y asignatura, cumpliendo con los objetivos de aprendizaje planificados.

Dur

Gestión de Talento Humano:

- Trabajar en la evaluación del desempeño docente y directivo, definiendo políticas y procesos de evaluación a partir de estándares nacionales e internacionales. Esta implementación es muy significativa para el liceo del Valle porque determina con claridad las expectativas institucionales frente al desempeño de directivos y docentes, aporta a la mejora de los procesos de reclutamiento y selección de personal y sobretodo constituye un proceso de mejoramiento continuo a partir del diagnóstico objetivo y la reflexión.
- Continuar con el plan de capacitación docente con 40 horas anuales por maestro en tecnología aplicada o estrategias para la atención de necesidades especiales. Mantuvimos una activa participación del Liceo del Valle en las capacitaciones del Bachillerato Internacional y de la Asecceb de acuerdo a las necesidades de cada programa. El Colegio apoyó otras iniciativas de capacitación específica y técnica de los docentes y administrativos cubriendo el 50% del costo de estas capacitaciones.

Gestión de los servicios:

- Dar continuidad y mejoramiento de las actividades extracurriculares sin costos adicionales en artes, deportes y cultura.

Gestión con la Comunidad, Comunicación y matrículas:

- Mantener las estrategias de comunicación con la comunidad educativa a través de la utilización de redes sociales, el envío de comunicados de todas las actividades y logros del Liceo del Valle, y la organización de calidad en los eventos institucionales. Externamente se mantuvo la valla publicitaria frente al centro comercial San Luis.
- 169 inscritos para el inicio del año lectivo 2015 -2016 frente a los 216 del año anterior y 523 matriculados de 545. Esta situación se generó por la posible erupción del volcán Cotopaxi, luego de su activación del 15 de agosto de 2015. Las familias del Valle de los Chillos en zona de riesgo se cambiaron de domicilio y sacaron a sus hijos del Liceo del Valle, el Colegio perdió aproximadamente 66 alumnos por esta razón, afectando significativamente el presupuesto del año escolar.

Dut

- Retener a la mayor cantidad de alumnos del colegio fortaleciendo la confianza de los padres al saber que la institución está en una zona segura en caso de erupción del Cotopaxi, que la integridad de sus hijos está salvaguardada y que la institución está preparada para un evento de esta naturaleza.

Las líneas de acción en la gestión administrativa económica

- El ahorro, como un valor institucional, que represente un cambio en la cultura organizacional de directivos y empleados, fomentando la planificación de las actividades y el buen uso de los recursos.
- El control del gasto en función del presupuesto sin dejar de lado las necesidades e iniciativas para al mejoramiento continuo del servicio educativo.
- La prioridad al cumplimiento en el pago de las obligaciones financieras así como las remuneraciones de los empleados y sus beneficios sociales.
- La implementación del sistema de cobranza con débito bancario obligatorio.
- La gestión permanente de cobranza de la cartera vencida.

Situación financiera

La situación financiera de la Compañía refleja una disminución de los activos en un 3% principalmente por la depreciación acumulada. Los activos suman \$2.531.366 USD.

El pasivo se incrementó en un 7%, principalmente por las cuentas por pagar del pasivo no corriente a socios y prestamistas, sin embargo hubo una importante disminución de las obligaciones con las instituciones financieras del 74%. El pasivo sumó \$1.283.838 USD.

El patrimonio neto de la compañía para el 2015 es de \$1.247.528 USD.

Resultados

Los ingresos en el 2015 se incrementaron en el 7% y corresponden a \$2.375.598 USD.

En el año 2015 los costos y gastos sumaron \$2.156.588 USD y se incrementaron en un 7% respectivamente con respecto al año anterior. Entre las cuentas más representativas, es importante señalar que los sueldos y salarios de los docentes se incrementaron apenas en un 9% y el de los administrativos en un 7%. Hubo una racionalización de los costos y gastos reduciendo en mantenimiento y



reparaciones el 93%, suministros en 26% entre otras cuentas. Los gastos financieros se incrementaron en un 30%.

A pesar de la difícil situación que se enfrentó con la disminución de alumnos por la posible erupción del Cotopaxi, la administración cumplió con las obligaciones operacionales y los objetivos estratégicos planificados por la Compañía.

La Compañía generó un margen de ganancia del 4.36% con \$103.674 USD superior al del 2014.

Atentamente,



PATRICIO A. CEVALLOS PONCE
GERENTE GENERAL
Quito, 03 de Mayo de 2016