

Outlook

Mensaje nuevo

Favoritos

Carpetas

Bandeja de entr... 1

Correo no desea... 2

Borradores

Elementos enviados

Elementos elimin... 1

Archivo

Notas

Conversation History

Carpeta nueva

Grupos

Nuevo grupo

Rukkar

Responder

Eliminar

Archivo

No deseado

Limpiar

Mover a

Categorizar

Prioritarios

Otros 1

Filtrar

Otros: nuevos mensajes

Facebook

MC

Manuela Cobo

Re: DOCUMENTOS MACOMA ...

12:58

Ayer

oficina@diezmuller.com

Re: DOCUMENTOS ANUAL PA...

Mar 22:29

ACTAS 2.pdf

+3

Este mes

AR

ALEXANDRA REYES REYES

Re: CONTRATO LARA ANA MA...

Lun 21:36

C

charly.gaona

Ya diste el primer paso ¿Estás l...

Lun 18:33

BE

Benchmark Email

Bienvenido a Benchmark Email

Lun 18:33

JL

Juan Sebastian Latorre

Re: PROYECCION IMP RENTA 2...

Sáb 13/6

GD

Gonzalo Diez

RE: CERTIFICADO IESS

Vie 12/6

FM

Felipe Muller

RV: ROMANLIQUORS CIA. LTD...

Jue 11/6

GD

Gonzalo Diez

RE: PLANILLAS IESS MARZO Y ...

Mar 9/6

AM

Alexandra Utreras Malo

Re: ACTA de finiquito de Cuest...

Mar 9/6

GD

Gonzalo Diez

RV: SRI - DEUDAS PENDIENTES

Mar 9/6

F

factzona9@infosri.gob.ec

CONFIRMACIÓN DE LA SOLICI...

Mar 9/6

CS

Consultas Tributarias SRI

CONSULTAS SRI - Consulta

Lun 8/6

SA

shabdy aponte

Mayo7

Lun 8/6

SA

shabdy aponte

Mayo 6

Sáb 6/6

SA

shabdy aponte

Abril5

Vie 5/6

Re: DOCUMENTOS ANUAL PARA LA SUPERCIAS

O

oficina@diezmuller.com

Mar 16/6/2020 22:29

Para: Usted

ACTAS 2.pdf

1 MB

ACTAS 1.pdf

1 MB

doc D+ M 2.pdf

554 KB

doc D+M .pdf

554 KB

4 archivos adjuntos (3 MB)

Descargar todo

Guardar todo en OneDrive

El 2020-06-15 17:51, CONSORCIO CONTABLE/TRIBUTARIO G&G escribió:

> Abi adjunto estos informes para ver como le puedes hacer firmar al

> arq FELIPE Y arq GONZALO Y que firmes tu como secretaria son informes

> que se presenta anual ala super compañías.

> porfa ayudame con eso debo presentar hasta el miercoles ,

>

> saludos

> Baleria

Hola Bale te adjunto los documentos firmados.

Saludos

Abigail

Re: DOCUMENTOS ANUAL...

(Sin asunto)

1 de 1

17/06/2020 16:33