NOTAS EXPLICATIVAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS SIFIZSOFT S.A.
Al 31 de Diciembre del 2016

NOTA 1.- OPERACIONES

La Empresa SIFIZSOFT S.A. fue constituida el 31 de Mayo del 2004, y su objetivo social es el desarrollo, programación, distribución y comercialización; exportación de software y aplicaciones informáticas; asesoría informática para el desarrollo e implementación de soluciones informáticas.

La Compañía tiene su domicilio principal en la ciudad Quito, Provincia de Pichincha, se encuentra ubicada en calle Rumipamba E2-214 Y Av. Republica, Edificio Signature 9° piso oficina 901.

NOTA 2.- PRINCIPALES POLÍTICAS DE CONTABILIDAD

Los Estados Financieros adjuntos de SIFIZSOFT S.A. son presentados en dólares de los Estados Unidos de América, moneda adoptada por la República del Ecuador en marzo del 2000, y sus registros contables son preparados de acuerdo con Normas Internaciones de Información financiera NIIF para las PYMES.

La empresa SIFIZSOFT S.A., se encuentra dentro del tercer grupo de compañías que aplicó NIIF Pymes a partir del 1º de Enero del 2013 siendo su año de transición el 2012, por tanto, elaboró y presentó sus Estados Financieros Comparativos con Observancia a las Normas Internacionales de información financiera "NIIF PYMES" a partir del ejercicio económico del año 2013.

SIFIZSOFT S.A. presentó Estados Financieros anuales, según NEC anteriores al 31 de Diciembre de cada año, incluyendo el 31 de diciembre del 2011 y el 31 de diciembre del 2012, el mismo que se cerró con NEC "NORMAS ECUATORIANAS DE CONTABILIDAD"

A continuación se resumen las principales prácticas contables bajo NIIF PYMES:

a) EFECTIVO Y SUS EQUIVALENTES

Para el propósito del Estado de Flujo de Efectivo se considera Efectivo y Equivalentes de Efectivo a todos los valores concebidos mediante las actividades propias de la Empresa.

a. CAJA GENERAL

La Caja General es una cuenta de Activo Corriente destinado para designar los cobros en efectivo por ventas que luego deberán ser depositados en las cuentas bancarias que la empresa tenga registrado en el sistema financiero nacional.

Esta cuenta se debita por el cobro en efectivo de alguna cuenta por cobrar, con el fin de crear y aumentar el fondo y se acredita por su disminución parcial o total al momento de realizar el respectivo depósito a una cuenta bancaria.

El efectivo de Caja General deberá depositarse máximo hasta 24 horas luego del cobro del dinero, y solo se podrán realizar desembolsos hasta por un monto de USA 4.999,99 con autorización expresa de la Gerencia General quien será responsable del manejo del pago en efectivo que se realice.

b. CAJA CHICA

La Caja Chica o fondo de Caja Menor es una cuenta de Activo Corriente destinado `para realizar gastos pequeños, que no justifica la elaboración de un cheque.

Esta cuenta deudora se debita por la reposición, con el fin de crear y aumentar el fondo y se acredita por su disminución parcial o total de acuerdo a los desembolsos.

El monto de la Caja Chica es un valor fijo según la necesidad de gastos pequeños de la Empresa, fluctúa entre USD 100,00 y USD 500,00.

El custodio (a) de Caja Chica deberá ser nombrado por la Gerencia General, dependiendo de su grado de confianza y de preferencia no deberá tener acceso al sistema contable.

c. BANCOS NACIONALES

Esta es una cuenta de Activo Corriente, donde se registra los movimientos de dinero en los Bancos Nacionales, esta cuenta se debita al registrar depósitos, transferencias realizadas por pago de clientes o fondos de otra cuenta, e ingresos de dinero en la cuenta por préstamos; y, se acredita por retiros, giros de cheques, débitos ordenados para pagos mediante transferencias a cuentas de proveedores o empleados y por costos financieros.

Los sobregiros bancarios serán solicitados previo acuerdo entre los Directivos y dejarán documentada su justificación.

Las conciliaciones bancarias deberán elaborarse mensualmente con el fin de revisar las partidas conciliatorias para prevenir, mantener fondos disponibles y el saldo positivo en la cuenta.

Las claves de acceso al internet de las cuentas bancarias serán de exclusiva responsabilidad de los Directivos de la Empresa, quienes decidirán a quien confiarán su manejo operativo y las limitaciones de su uso.

b) CUENTAS POR COBRAR Y PROVISIÓN PARA CUENTAS DE COBRANZA DUDOSA

Cuentas por Cobrar son los registros de los créditos que damos a nuestros clientes por sus adquisiciones.

Se deben clasificar en una de las cuatro categorías de instrumentos financieros, según lo expuesto por la Sección 11 y 12 de las NIIF para las PYMES.

Sifizsoft S.A. tiene sus cuentas por cobrar en la categoría de Instrumentos Financieros Básicos, respaldados con contratos en donde se especifica la prestación del servicio o la transferencia de dominio del software de acuerdo a los requerimientos de cada cliente y debidamente sustentado con la emisión del respectivo comprobante de venta.

Además, se debe reconocer un menor valor de las mismas si el importe en libros es mayor que su valor recuperable estimado. Para ello, la empresa debe evaluar en cada fecha de reporte, si existe evidencia de que el activo ha perdido valor. Por lo tanto, de ser el caso, se debe presentar la cuenta de cobranza dudosa correspondiente y el movimiento de la misma durante el año identificando el tipo de cuenta a la que corresponde (comercial u otras).

Se debe revelar información referida al vencimiento de las cuentas por cobrar, intereses relacionados y sobre garantías recibidas.

Las cuentas por cobrar se miden al costo amortizado bajo el método del interés efectivo. La evaluación de la deuda debe ser individual o por deudor, según existan pocos clientes, de acuerdo con ella se genera la provisión, la que disminuye la cuenta por cobrar correspondiente.

La provisión de cuentas incobrables será el 1% según lo indica la LORTI, en caso de que se declare una cuenta incobrable que supere este valor se adjuntaran los documentos que soporten dicho valor.

Durante el ejercicio 2016 se determinó que parte de la cartera generada en el año 2014 se convertirá en incobrable debido al liquidación de nuestro cliente, al haber agotado todos los mecanismos de cobro con este, se procedió a dar de baja este valor de manera completa, sin embargo al tratarse de un relacionado a este monto se le dio el tratamiento tributario indicado en la Ley de Régimen Tributario Vigente.

c) PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO

Las empresas deben conciliar los saldos en libros con la respectiva inspección física, al menos una vez al año, de manera obligatoria, tomando como referencia la Sección 17 NIIF PYMES.

Estos activos se valúan al costo o valor revaluado (tratamiento alternativo permitido) menos pérdidas por desvalorización y menos depreciación acumulada.

Se determina un monto superior a USD 500,00 para considerar un bien como activo fijo al momento de realizar la adquisición.

Las mejoras que se hagan al bien que alargue su vida útil, se activan y las reparaciones o mantenimiento que requiera el bien, se reconocen en resultados en el período en que se efectúan.

Se debe revelar la política de capitalización de costos. Los costos de financiación se contabilizan al valor de los activos si son atribuibles a la adquisición, construcción o producción de un activo que cumple las condiciones mencionadas para su calificación (aquel que requiere, necesariamente de un período de tiempo sustancial antes de estar listo para su uso o para la venta).

En el caso de adquirir bienes a una moneda diferente de la utilizada en el país, el diferencial cambiario, no debe ser reconocido como costo.

Se debe revelar la existencia de los activos revaluados, el valor de revaluación que se arrastra en los saldos, el procedimiento seguido para la revaluación y quien la efectuó (perito independiente calificado por el organismo de control), así como la depreciación de los activos revaluados.

Revelar si existen activos totalmente depreciados que se encuentran en uso.

El reconocimiento y medición de las pérdidas por deterioro, de acuerdo a las Sección 27 NIIF PYMES, revelará lo siguiente:

- ✓ Disminución significativa del valor de mercado del activo;
- ✓ Cambios significativos adversos para la empresa en el entorno tecnológico, ambiental, comercial, económico o legal en que opera o en el mercado en el cual está dirigido el activo;
- ✓ Evidencia sobre la obsolescencia o daño físico de activo;
- ✓ Cambios significativos con efecto adverso en relación con el grado o con la forma en que el activo se usa o se espera usar; y
- ✓ Evidencia, que indica que el rendimiento económico del activo es o será peor que lo esperado.

Se debe revelar para cada clase de activos: pérdidas por deterioro reconocidas en el Estado de Resultados del período o en el Patrimonio Neto; y las reversiones de anteriores pérdidas por deterioro. Cuando sea necesario, revelar los hechos y circunstancias que condujeron al reconocimiento o reversión de tal pérdida por desvalorización.

d) <u>ACTIVOS INTANGIBLES</u>

El activo intangible se reconoce si es probable que los beneficios económicos futuros atribuibles al activo fluyan hacia la entidad; el costo o valor se puede medir confiablemente; y no resulta de desembolsos incurridos internamente.

Los desembolsos incurridos en elementos generados internamente se reconocen como gastos cuando se incurre en ellos.

Subsiguiente al reconocimiento inicial, los activos intangibles se miden al costo menos la amortización acumulada y las perdidas por deterioro.

e) CUENTAS POR PAGAR COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR PAGAR

Las cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar son pasivos financieros, no derivados con pagos fijos o determinables, que no cotizan en un mercado activo.

Después del reconocimiento inicial, a valor razonable, se miden al costo amortizado utilizando el método de la tasa de interés efectiva. El período de crédito promedio para la compra de ciertos bienes y servicios es de 60 días.

f) BENEFICIOS A EMPLEADOS (SECCIÓN 28 NIIF PYMES)

La compensación por tiempo de servicios se debe registrar a medida que se devenga por el íntegro que se debe pagar a los trabajadores, neto de los depósitos que se han debido efectuar según disposiciones legales.

La Empresa registrará los beneficios a largo plazo a los empleados debidamente sustentados con el cálculo realizado por una empresa actuarial.

El Sueldo de los empleados será actualizado de acuerdo a los porcentajes establecidos en las disposiciones laborales.

g) PRESTAMOS

Representan pasivos financieros que se reconocen inicialmente a su valor razonable, neto de los costos de la transacción incurridos. Estos préstamos se registran subsecuentemente a su costo amortizado usando el método de interés efectivo.

h) INGRESOS POR ACTIVIDADES ORDINARIAS (SECCIÓN 23 NIIF PYMES)

La medición de los ingresos debe realizarse de acuerdo con el valor razonable de la contrapartida recibida en el caso de la venta del software, el ingreso se reconoce cuando cumpla las condiciones de trasferencia de riesgos, sea probable de recibir beneficios económicos y los costos relacionados puedan ser medidos con fiabilidad.

Con relación a los servicios, el ingreso se reconoce cuando el importe de los ingresos pueda ser medido con fiabilidad; es posible que la empresa reciba beneficios económicos derivados de la transacción; el grado de terminación de la transacción en la fecha de reporte o cierre de los Estados Financieros, los costos incurridos y los que quedan por incurrir hasta completarla, puedan ser medidos con fiabilidad. El reconocimiento de ingresos por referencia al grado de terminación se denomina “método del porcentaje de terminación”; los ingresos se reconocen en los períodos contables en los que tienen lugar la prestación del servicio.

La prudencia exige que si no existe expectativa de un ingreso de beneficios económicos a la entidad, no se reconocen ni los ingresos ni los márgenes de ganancias; sin embargo, si se espera la recepción del beneficio económico, éste debería incluir el margen de ganancia.

a. INGRESOS Y GASTOS

Los ingresos y gastos se reconocen utilizando la base de acumulación o devengo.

Se revela el reconocimiento de ingresos y gastos financieros.

Se presenta la composición de los gastos más significativos de acuerdo con su naturaleza, el Estado de resultados Integrales se presenta por la función del gasto.

i) IMPUESTO A LA RENTA Y PARTICIPACIÓN A LOS TRABAJADORES

La Empresa distribuye las Utilidades de acuerdo a la ley laboral 15% a los Trabajadores y luego de realizar la respectiva conciliación que faculta la ley tributaria, aplica el porcentaje vigente para el pago de impuestos a la renta, 22% en este año.

No se ha reconocido ni Activos ni Pasivos por Impuestos Diferidos.

j) CONTINGENCIAS (SECCIÓN 21 NIIF PYMES)

Se presentarán aquellas que adquieren el calificativo de posibles, clasificadas por tipo, distinguiendo entre tributarias, laborales, civiles, administrativas y otras, indicando la naturaleza de las contingencias, la opinión de la gerencia y sus efectos financieros probables, en todos los casos si no se puede estimar razonablemente el efecto financiero, se debe revelar el hecho y las circunstancias por las que no se puede determinar dicho efecto.

Los posibles ajustes de NIIF que por la actividad económica de la Empresa se hubieran detectado en cambio de porcentajes de depreciación de Propiedad, Planta y Equipo y el cálculo de intereses de cartera no se determinaron por la actualización constante en cuanto a tecnología y la antigüedad mínima de las cuentas por cobrar, se consideró inmaterial su aplicación y el cambio en la estructura de su Patrimonio; en cuanto a la elaboración del Cálculo Actuarial por el Desahucio y por Jubilación Patronal no se realizó porque el tiempo de servicio promedio de los empleados es inferior a 10 años y por la rotación de personal.

NOTA 3.- EFECTIVO Y SUS EQUIVALENTES

CAJA CHICA

Al 31 de diciembre del 2016 se terminó con un saldo en cajas chicas de $ 609.60 distribuidas de la siguiente forma:

CODIGO	DESCRIPCION	2015	2016	VARIACION	%
11010102	CAJA CHICA	149.60	149.60	-	0.00%
11010109	CAJA ALIMENTACION	360.00	360.00	-	0.00%
11010110	CAJA CHICA AMBATO	100.00	100.00	-	0.00%
TOTAL		**609.60**	**609.60**	-	-

BANCOS NACIONALES

Al 31 de diciembre del 2016 el saldo en bancos nacionales es de $ 15956.84 distribuidas de la siguiente forma:

CODIGO	DESCRIPCION	2015	2016	VARIACION	%
11010104	BANCO DEL PICHINCHA CORRIENTE	24,240.37	14,050.98	(10,189.39)	-42.03%
11010105	BANCO DEL PACIFICO	95.41	456.79	361.38	378.77%
11010106	BANCO DE GUAYAQUIL	2,929.34	217.28	(2,712.06)	-92.58%
11010107	COOPERATIVA VISANDES	104.59	104.59	-	0.00%
11010108	COOPERATIVA IMBABURAPAK	14.83	96.13	81.30	548.21%
11010111	CUENTA DE AHORROS PICHINCHA	7.43	180.00	172.57	2322.61%
11010114	BANCO PICHINCHA EMPLEADOS	300.24	826.07	525.83	175.14%
11010115	COOPERATIVA SAN ALFONSO		5.00	5.00	0.00%
11010116	CERTIFICADOS SAN ALFONSO		20.00	20.00	0.00%
TOTAL		**27,692.21**	**15,956.84**	**(11,735.37)**	**3290.11%**

NOTA 4.- CUENTAS POR COBRAR Y PROVISIÓN PARA CUENTAS DE COBRANZA DUDOSA

Al 31 de diciembre del 2016 se terminó con un saldo de cuantas por cobrar de $ 208,055.82 distribuidas de la siguiente forma:

CODIGO	DESCRIPCION	2016
11010206	DOC Y CUENTAS POR COBRAR CLIENTES LOCALES	24,432.75
11010299	(-) PROVISION CUENTAS INCOBRABLES Y DETERIORO	(387.03)
11010303	PRESTAMOS EMPLEADOS	62.50
11010304	ANTICIPO GASTOS DE VIAJE	173.90
11010305	ANTICIPOS A PROVEEDORES	5,074.53
11010309	OTRAS CUENTAS POR COBRAR	1,067.73
11010313	ANTICIPO DESARROLLO DISPOSITIVOS MOVILES	2,000.00
11010314	ANTICIPO PROYECTO CORPORACION CENTRO	13,000.00
11010501	GARANTIAS ENTREGADAS	80.00
12050102	CUENTAS POR COBRAR SEGURO VEHICULO	1,012.89
TOTAL		**46,517.27**

NOTA 5.- PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO

	VALORES	Tasa anual de depreciación	Valor Residual
		%	%
TERRENOS	7,145.87		No Aplica
EDIFICIOS	271,549.02	5	No Aplica
INSTALACIONES	15,674.61	10	No Aplica
EQUIPO DE OFICINA	23,537.99	10	No Aplica
MUEBLES Y ENSERES	43,537.02	10	No Aplica
EQUIPO DE COMPUTACION	139,910.40	33	No Aplica
TOTAL ACTIVO	501,354.91		
Depreciacion acumulada	- 159,195.33		
Menos: depreciación acumulada	342,159.58		

NOTA 6.- CUENTAS POR PAGAR COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR PAGAR

Al 31 de diciembre del 2016 el saldo de cuentas por pagar es de $ 202,782.29 distribuidas de la siguiente forma:

CUENTAS COMERCIALES		
CODIGO	**DESCRIPCION**	**VALOR**
21030101	LOCALES	6,421.26
TOTAL		**6,421.26**

CON EL SRI		
CODIGO	**DESCRIPCION**	**VALOR**
21030401	R.F. IR.EMPLEADOS	407.06
21030402	R.F. 10% HONORARIOS PERSONAS NATURALES	1,600.00
21030403	R.F. 8% SERV.PREDOMINA INTELECTO	190.00
21030408	R.F. 1% TRANSPORTE PRIVADO PASAJEROS Y CARGAS	3.64
21030409	R.F. 1% TRANSF.BIENES MUEBLES NAT.CORPORAL	26.87
21030411	R.F. 8% ARRENDAMIENTO BIENES INMUEBLES	71.57
21030412	R.F. 0,1% SEGUROS Y REASEGUROS	0.57
21030415	R.F. OTRAS APLICABLES 2%	235.79
21030419	RET.IVA 30% BIENES	82.91
21030420	RET.IVA 70% SERVICIOS	1,520.24
21030421	RET.IVA 100% SERVICIOS	5,287.86
21030422	12% IVA EN VENTAS	15,973.70
21030418	R.F.IMPTO.RTA.POR PAGAR	15,185.44
TOTAL		**40,585.65**

CON EL IESS		
CODIGO	**DESCRIPCION**	**VALOR**
21030501	APORTE PERSONAL 9.35%IESS	11,414.00
21030503	FONDOS DE RESERVA	724.06
21030504	PRESTAMOS HIPOTECARIOS	2,670.35
21030505	PRESTAMOS QUIROGRAFARIOS	1,260.57
21030506	EXTENSION DE SALUD POR CONYUGES	60.20
TOTAL		**16,129.18**

OTRAS CUENTAS POR PAGAR		
CODIGO	**DESCRIPCION**	**VALOR**
21030607	RETENCION JUDICIAL	221.00
21030801	CUENTAS PENDIENTES POR PAGAR	3,873.55
21030901	TARJETAS LOCALES E INTERNACIONALES	18,288.62
21010101	PRESTAMO BANCO DEL PICHINCHA	43,578.24
21010102	INTERESES POR PAGAR CORTO PLAZO	263.65
21030303	ANTICIPO CLIENTES LOCALES	11,631.00
22010101	PRESTAMO BANCO DEL PICHINCHA	61,790.14
TOTAL		**139,646.20**

TOTAL CUENTAS POR PAGAR COMERCIALES Y OTRAS	**202,782.29**

NOTA 7.- BENEFICIOS A EMPLEADOS (SECCIÓN 28 NIIF PYMES)

CODIGO	DESCRIPCION	VALOR
21030601	SUELDOS POR PAGAR	43,648.31
21030602	DECIMO TERCER SUELDO	3,668.29
21030603	DECIMO CUARTO SUELDO	4,996.25
21030604	VACACIONES	30,725.05
22020101	PROVISION JUBILACION PATRONAL	39,113.88
22020102	PROVISION DESAHUCIO	18,890.65
21030605	PARTICIPACION TRABAJADORES POR PAGAR DEL EJERCICIO	5,430.30
TOTAL		**146,472.73**

NOTA 8- CAPITAL SOCIAL

El capital suscrito y pagado de la Compañía al 31 DE DICIEMBRE DEL 2016 comprende 10000 acciones de un valor nominal de USD $1 cada una, el capital se encuentra distribuido de la siguiente forma.

ACCIONISTA	2015	2016	VARIACION	%
Santiago Javier Álvarez Zurita	120.00	1,500.00	1,380.00	1150.00%
Tomás Zules Ramírez	680.00	8,500.00	7,820.00	1150.00%
TOTAL CAPITAL	**800.00**	**10,000.00**	**9,200.00**	**2300.00%**

El crecimiento del capital se debe a la reinversión de las utilidades del año 2015 por el monto de $ 9,500.00 que fue realizada mediante la compra de activos fijos.

NOTA 8.- INGRESOS POR ACTIVIDADES ORDINARIAS (SECCIÓN 23 NIIF PYMES)

INGRESOS Y GASTOS

SIFIZSOFT SA

INGRESOS		**1,481,532.09**
	IMPLEMENTACION SOFTWARE Y LICENCIAS	317,444.14
	SOPORTE Y MANTENIMIENTO TECNICO	654,829.52
	CUOTAS MENSUALES	503,889.78
	INGRESOS POR REEMBOLSO 12%	237.29
	INGRESOS POR REEMBOLSO 0%	1,459.31
	OTRAS INGRESOS	3,616.96
	INTERESES FINANCIEROS	55.09
EGRESOS		**1,445,330.10**
	GASTOS DE VENTAS	759,322.73
	GASTOS ADMINISTRATIVOS	469,018.54
	DEPRECIACIONES Y AMORTIZACIONES	26,831.73
	OTROS GASTOS	190,157.10
UTLIDAD DEL EJERCICIO		**36,201.99**
	(-)15% PARTICIPACION TRABAJADORES	5,430.30
	(-) 22% IMPUESTO RENTA	15,105.44
UTILIDAD DEL EJERCICIO NETO		**15,666.25**

NOTA 9.- CONTINGENCIAS (SECCIÓN 21 NIIF PYMES)

La Empresa Sifizsoft S.A., no presenta contingencias a pesar de que al 31 de diciembre del 2016 existe un litigio puesto por la Cooperativa de Ahorro y Crédito Jardín Azuayo el cual se espera solucionar en el siguiente año.

NOTA 10- HECHOS OCURRIDOS DESPUÉS DEL PERÍODO SOBRE EL QUE SE INFORMA

Entre el 31 de diciembre del 2016 y la fecha de emisión de estos estados financieros no se produjeron eventos que, en la opinión de la Administración de la Compañía, pudieran tener un efecto significativo sobre dichos estados financieros que no se hayan revelado en los mismos.

NOTA 11 -APROBACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

Estos estados financieros fueron aprobados por la administración y autorizados para su publicación el 03 de abril de 2017.

JOSE IGNACIO CALVOPIÑA VEGA

CONTADOR

RUC: 1721713228001