

Tena, 15 de octubre del 2016.

Señor.

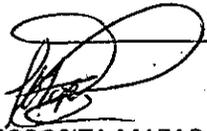
**SIXTO VALLIN QUILLIGAMA**

De mis consideraciones:

Yo, **ANGEL MOPOSITA MAZABANDA**, en mi calidad de Gerente General de la **COMPAÑÍA DE TRANSPORTE AEROPUERTO TENA C.A.**, ante usted, mi estimado Sr. **SIXTO VALLIN QUILLIGAMA**, con un fraterno saludo y muy respetuosamente, anteponiendo mi más alto sentimiento de consideración y estima, mediante el presente oficio, me es grato comunicarle que conforme consta en el acta de la **JUNTA GENERAL ORDINARIA DE LA COMPAÑÍA DE TRANSPORTE AEROPUERTO TENA C.A.**, de fecha 15 de octubre del 2016, se ve que se ha resuelto elegirlo como **PRESIDENTE DE LA COMPAÑÍA DE TRANSPORTE AEROPUERTO TENA C.A.**, esto es por el periodo de 2 años que serán contados desde la suscripción del presente documento.

Aprovecho esta oportunidad para desearle el mejor de sus éxitos en el cargo a Ud. designado.

entamente.



**GEL MOPOSITA MAZABANDA.**

**RENTE GENERAL DE LA COMPAÑÍA DE TRANSPORTE AEROPUERTO TENA C.A.**

**SIXTO VALLIN QUILLIGAMA**, portador de la cedula de ciudadanía N° **180383600-4**. Por la presente tengo a bien en aceptar el nombramiento y designación de **PRESIDENTE DE LA COMPAÑÍA DE TRANSPORTE AEROPUERTO TENA C.A.**, mismo que ha recaído en mi persona, en virtud agradezco la confianza que han depositado en mí.



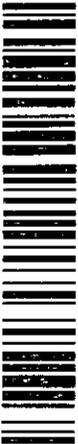
**SIXTO VALLIN QUILLIGAMA**

**PRESIDENTE DE LA COMPAÑÍA DE TRANSPORTE AEROPUERTO TENA .C.A.**

**LA COMPAÑÍA DE TRANSPORTE AEROPUERTO TENA C.A.** Fue constituida en la Notaria de Cantón Tena en fecha veinte de noviembre del dos mil tres ante el Notario Gustavo Díaz Guerrero.

E inscrita en el Registro Mercantil del Cantón Tena con fecha once de marzo del dos mil cuatro.

Pasa - -



2.1.6

N° TRAMITE: 4248-0041-17  
DOCUMENTO: Nombramiento



REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL MUNICIPAL DEL CANTON TENA

CERTIFICACIÓN:

QUEDA LEGALMENTE REGISTRADO E INSCRITO EL PRESENTE NOMBRAMIENTO DE PRESIDENTE DE LA COMPAÑIA DE TRANSPORTE AEROPUERTO TENA C.A. A FAVOR DEL SEÑOR SIXTO VALLIN QUILLIGAMA. POR EL PERIODO DE DOS AÑOS. DE ACUERDO AL DERECHO REGISTRAL EN EL TOMO "18-N" NOMBRAMIENTOS-SECTOR PÚBLICO, CON EL NUMERO 144" REPERTORIO NUMERO "0234" DEL AÑO 2016.

CERTIFICO:

TENA, 08 DE DICIEMBRE DEL 2016.

  
Dr. Jorge Saul Miño Villacis  
Registrador de la Propiedad



Mediante Resolución Administrativa No. 014-A-DA-2016

Elaborado	Martha Bollo
Revisado	Ab. Lucía Méndez
Aprobado	Dr. J. Saul Miño V. 

*Un nuevo Tena si es posible*

**REPÚBLICA DEL ECUADOR**  
 DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO CIVIL  
 IDENTIFICACIÓN Y CEDULACIÓN



CÉDULA DE CIUDADANÍA No. **180308911-7**  
 APELLIDOS Y NOMBRES **MOPOSITA MAZABANDA ANGEL**  
 LUGAR DE NACIMIENTO **TUNGURAHUA AMBATO PILAHUIN**  
 FECHA DE NACIMIENTO **1977-10-19**  
 NACIONALIDAD **ECUATORIANA**  
 SEXO **M**  
 ESTADO CIVIL **CASADO**  
**MARIA ANDREA LLANGANATE MORETA**



INSTRUCCIÓN **BÁSICA** PROFESIÓN / OCUPACIÓN **CHOFER PROFESIONAL** V3443V4242

APELLIDOS Y NOMBRES DEL PADRE **MOPOSITA VILLA JOAQUIN**  
 APELLIDOS Y NOMBRES DE LA MADRE **MAZABANDA YANZALEMA MARIA ANGELICA**

LUGAR Y FECHA DE EXPEDICIÓN **TENA 2014-02-18**

FECHA DE EXPIRACIÓN **2024-02-18**




**REPÚBLICA DEL ECUADOR**  
 DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO CIVIL

**Elecciones 23 de Febrero del 2014**  
**180308911-7 024 0118**  
**MOPOSITA MAZABANDA ANGEL**  
**NAPO TENA**  
**TENA**  
**ERROR EN NOMBRES USD 8**  
**DELEGACION PROVINCIAL DE TUNGURAHUA 0**  
**3893131** 14/08/2014



1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that this is crucial for the company's financial health and for providing transparency to stakeholders.

2. The second part outlines the specific procedures for recording transactions. It details the steps from initial entry to final review, ensuring that all data is captured and verified.

3. The third part addresses the role of technology in streamlining the recording process. It highlights how modern accounting software can reduce errors and save time compared to manual methods.

4. The fourth part discusses the importance of regular audits and reconciliations. It explains how these practices help identify discrepancies early and ensure that the books are balanced.

5. The fifth part covers the training and development of staff involved in the recording process. It stresses the need for ongoing education to keep skills up-to-date with the latest industry standards.

6. The sixth part talks about the integration of recording with other business processes. It shows how a unified system can improve overall operational efficiency and data consistency.

7. The seventh part discusses the legal and regulatory requirements that govern the recording of transactions. It ensures that the company remains compliant with all applicable laws and regulations.

8. The eighth part provides a summary of the key points and offers recommendations for future improvements. It encourages a culture of continuous improvement and accountability.

Tena, 15 de octubre del 2016.

Señor.

**ANGEL MOPOSITA MAZABANDA**

*De mis consideraciones:*

Yo, **SIXTO VALLIN QUILLIGAMA**, en mi calidad de Presidente de la **COMPAÑÍA DE TRANSPORTE AEROPUERTO TENA C.A.**, ante usted, mi estimado Sr. **ANGEL MOPOSITA MAZABANDA**, con un fraterno saludo y muy respetuosamente, anteponiendo mi más alto sentimiento de consideración y estima, mediante el presente oficio, me es grato comunicarle que conforme consta en el acta de la **JUNTA GENERAL ORDINARIA DE LA COMPAÑÍA DE TRANSPORTE AEROPUERTO TENA C.A.**, de fecha 15 de octubre del 2016, se ve que se ha resuelto elegirlo como **GERENTE GENERAL DE LA COMPAÑÍA DE TRANSPORTE AEROPUERTO TENA C.A.**, esto es por el periodo de 2 años que serán contados desde la suscripción del presente documento.

Aprovecho esta oportunidad para desearle el mejor de sus éxitos en el cargo a Ud. designado.

Atentamente.



**SIXTO VALLIN QUILLIGAMA.**

**PRESIDENTE DE LA COMPAÑÍA DE TRANSPORTE AEROPUERTO TENA C.A.**

YO, **ANGEL MOPOSITA MAZABANDA**, portador de la cedula de ciudadanía N° 180308911-7. Por la presente tengo a bien en aceptar el nombramiento y designación de **GERENTE GENERAL DE LA COMPAÑÍA DE TRANSPORTE AEROPUERTO TENA C.A.**, mismo que ha recaído en mi persona, en tal virtud agradezco la confianza que han depositado en mí.



**ANGEL MOPOSITA MAZABANDA.**

**GERENTE GENERAL DE LA COMPAÑÍA DE TRANSPORTE AEROPUERTO TENA .C.A.**

**LA COMPAÑÍA DE TRANSPORTE AEROPUERTO TENA C.A.** Fue constituida en la Notaria de Cantón Tena en fecha veinte de noviembre del dos mil tres ante el Notario Gustavo Díaz Guerrero.

E inscrita en el Registro Mercantil del Cantón Tena con fecha once de marzo del dos mil cuatro.

Pasa --



REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL MUNICIPAL DEL CANTON TENA

CERTIFICACIÓN:

QUEDA LEGALMENTE REGISTRADO E INSCRITO EL PRESENTE NOMBRAMIENTO DE GERENTE GENERAL DE LA COMPAÑIA DE TRANSPORTE AEROPUERTO TENA C.A. A FAVOR DEL SEÑOR ANGEL MOPOSITA MAZABANDA. POR EL PERIODO DE DOS AÑOS. DE ACUERDO AL DERECHO REGISTRAL EN EL TOMO "18-N" NOMBRAMIENTOS-SECTOR PÚBLICO, CON EL NUMERO 145" REPERTORIO NUMERO "0235" DEL AÑO 2016.

CERTIFICO:

TENA, 08 DE DICIEMBRE DEL 2016.

  
Dr. Jorge Saul Miño Villacis  
Registrador de la Propiedad  
Mediante Resolución Administrativa No. 014-A-DA-2016



Elaborado	Martha Boflo
Revisado	Ab. Lucia Méndez
Aprobado	Dr. J. Saul Miño V

*Un nuevo Tena si es posible*

REPUBLICA DEL ECUADOR  
 MINISTERIO DEL INTERIOR  
 DIRECCION NACIONAL DE IDENTIFICACION

CIUDADANIA 180383600-4

**VALLIN QUILLIGANA SIXTO FABIAN**  
 TUNGURAHUA/QUERO/QUERO  
 21 AGOSTO 1982  
 001 0318 00318 H  
 TUNGURAHUA/QUERO  
 QUERO 1982



*Sixto Vallin*

ECUATORIANA\*\*\*\*\* E333312222

SOLTERO  
 PRIMARIA AGRICULTOR  
 SEGUNDO ELOY VALLIN  
 ANA MARIA QUILLIGANA CASTRO  
 TENA 11/05/2009  
 11/05/2021  
 REN 0555081



*[Signature]*

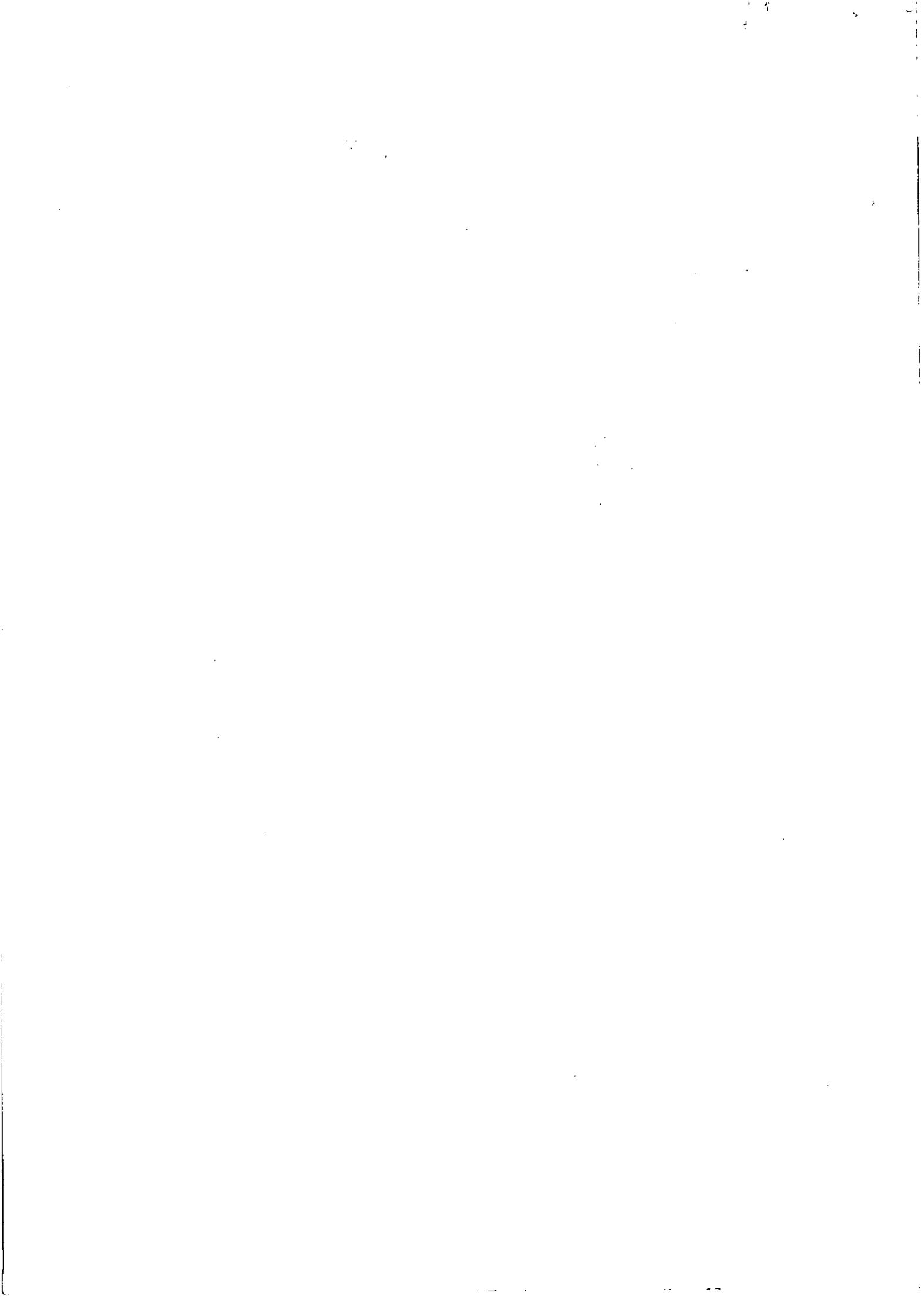
REPUBLICA DEL ECUADOR  
 CONSEJO NACIONAL ELECTORAL

**022**  
 CERTIFICADO DE VOTACION  
 ELECCIONES SECCIONALES 23-FEB-2014

**022 - 0260** **1803836004**  
 NUMERO DE CERTIFICADO CÉDULA  
**VALLIN QUILLIGANA SIXTO FABIAN**

TUNGURAHUA	CIRCONSCRIPCION	0
PROVINCIA	QUERO	0
QUERO	PARROQUIA	ZONA
CANTÓN		

*[Signature]*  
 F) PRESIDENTE/AE DE LA JUNTA



## **ACTA DE SESION DE LA JUNTA GENERAL ORDINARIA**

*En la ciudad del Tena, a los 15 del mes de octubre del 2016, se reúnen los señores accionistas de la COMPAÑÍA DE TRANSPORTE AEROPUERTO TENA C.A. a la Junta General Ordinaria, en la oficina de la Compañía ubicada en la Av. Muyuna s/n y Amazonas, previa convocatoria del Sr. Presidente para tratar el siguiente orden del día*

1. *Constatación del Quorum*
2. *Instalación de la Junta General Ordinaria*
3. *Informe del presidente*
4. *Informe del comisario*
5. *Aniversario de la compañía*
6. *Elección de la Nueva Directiva*
7. *Posesión de la Nueva Administración*
8. *Clausura*

### **Primer punto.- Constatación del quorum.**

*El presidente procede a constatar el quorum, habiendo 17 presentes y 10 ausentes.*

### **Segundo punto.- Instalación de la Junta General Ordinaria.**

*El Sr. Presidente les da la bienvenida y agradece la presencia de los accionistas, dando por instalada la Junta General Ordinaria siendo las 19H12 pm.*

*El Sr. Gerente toma la palabra para comunicar a los accionistas la cesación de acciones entre el Sr. Edisson Cedeño y la Sra. Karina Cabrera, la cual es la nueva accionista y a su vez entrega un poder notariado donde le da plena facultad para tomar decisiones si lo creyera necesario al Sr. Luis Hernán Núñez Salinas.*

### **Tercer punto.- Informe del presidente.**

*El Sr. Presidente le dice a la secretaria que le de lectura al informe de su gestión 2014-2016, se procede a dar lectura, luego recalca que todas las gestiones se realizaron con eficacia y pone a la Junta para que apruebe, la cual se manifestó sin ningún inconveniente y queda aprobado el informe del Presidente.*

### **Cuarto punto.- Informe del Comisario.**

*El Sr. Gerente pone a consideración de la Junta ya que el Sr. Comisario no está presente y le solicito que la Secretaria de lectura del informe que dejo firmado por lo que la Junta debe decidir si se lee y aprueba dicho informe. Pide la palabra el Sr. Tangoy piensa que el comisario debía estar presente por respeto y consideración a la Compañía, alega quien va responder alguna pregunta y como se va dar paso como visto bueno y para esto es causante de una sanción porque el compañero está cometiendo una falta en contra de la Compañía, poner una comisión encargada para aclarar porque no vino. El Sr. Parra se justifica por no haber podido asistir, dice que la voluntad de él no era de dar lectura del estatuto, sino porque el Comisario es el fiscalizador del movimiento Económico de la Compañía y que su intervención no fue una equivocación cuando solicito la lectura del informe del Presidente, Gerente y Comisario; no porque están mayoría no tienen derecho pisotear lo legal, por lo que pide se suspenda el cambio de Directorio, el sr. Gerente dice que no está actualizado, se le explica que ya se dio el informe de actividades del dinero no contable en la Junta anterior y fue aprobado y solo el presidente y el comisario, tienen que dar su informe. El sr. Ruiz pide*

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that this is essential for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

2. The second part of the document outlines the various methods and tools used to collect and analyze data. It highlights the need for consistent and reliable data collection processes to support informed decision-making.

3. The third part of the document focuses on the role of technology in data management and analysis. It discusses how modern software solutions can streamline data collection, storage, and reporting, thereby improving efficiency and accuracy.

4. The fourth part of the document addresses the challenges associated with data management, such as data quality, security, and privacy. It provides strategies to mitigate these risks and ensure that data is used responsibly and ethically.

5. The fifth part of the document discusses the importance of data governance and the establishment of clear policies and procedures. It stresses that a strong data governance framework is necessary to ensure that data is managed effectively and in compliance with relevant regulations.

6. The sixth part of the document explores the benefits of data-driven decision-making and how it can lead to improved performance and competitive advantage. It provides examples of how data analysis has been used successfully in various industries.

7. The final part of the document concludes by summarizing the key points and emphasizing the ongoing nature of data management and analysis. It encourages organizations to continue to invest in their data capabilities to stay ahead in a rapidly changing market.

la palabra, dice que está clara la explicación, pero el sr. Parra no estuvo enterado, pero su reclamo es válido y justo y prosigue diciendo que no justifica la inasistencia del Comisario, él tenía que estar aquí porque su labor era triplicado y no tiene justificación y que no se lea el informe por lo cual se tiene que dar una sanción continuar con la sesión; hay dos mociones que se lea el informe y que no se lea, el sr. Lazo dice que si está firmado por el, está aceptando todo lo que dice el informe así que pide que se dé lectura del mismo si están de acuerdo los demás accionistas; el Gerente dice que la Junta tiene la capacidad de decidir de que se lea y se ponga una sanción al compañero; el informe de deporte por parte del sr. Cedeño si lo entregaron con sus debidas facturas como lo solicito el sr. Comisario, pero el sr. Freire no ha presentado su informe de las actividades que se ha hecho y que quede constancia que no quiere pasar el informe, ni ha llegado al presidente y comisario, se dice que salga una resolución de la Junta y quede claro que no es nada personal. El sr. Ruiz señala que no es la voluntad de él, es su obligación. Toma la palabra el sr. Aceicha agrega que todos hacen un esfuerzo para venir a la sesión; el sr. Jorge Sánchez solicita al sr. Presidente que todo vaya al punto del orden del día solucionando cada punto, sr. Arias reitera que hay dos mociones la del sr. Lazo y la del sr. Ruiz, sino que se trata del orden del día; la secretaria aclara a los accionistas que dentro del informe del Comisario se habla de los informes de la comisión de deportes. Se aprueba la lectura del informe del Comisario con 18 votos a favor y 2 en contra. El sr. Freire toma la palabra para explicar del porque no presento su informe cuando se lo solicitaron, alega que el entrego su informe y no lo imprimieron yaqué la información se encontraba en un flash memory y un socio perdió el flash y no quedo la información guardada, el sr. Néstor Sánchez dice que está todo claro con el informe del Comisario para él está bien, lo que le molesta es que no tiene respeto por los demás por no estar presente y el informe económico está bien. Sr. Lazo dice que hay que tomar en cuenta, lamentablemente en el robo que tuvo la Compañía se perdió esas cosas, pero no es excusa, tiene que tener un documento de respaldo, él tiene que elaborar su informe porque tiene que tener una secuencia y el descarta cualquier inconveniente, es su obligación el presentar el informe. Sr. Freire dice que va entregar el informe la otra semana, sr. Arias dice que tiene que continuar con el punto y a ver si se aprueba si hay sanción para el comisario debe regirse al reglamento, se pone a consideración de la Junta, los accionistas quedan de acuerdo que la multa debe de ser de \$50.00, el sr. Ruiz alega que no se puede hacer eso de aprobar dicho informe y que en una nueva sesión se la apruebe, el sr. Jorge Sánchez alega que el Comisario falto y que la Junta debe elegir. Queda constancia de votación con 15 a favor, 4 en contra y 1 abstinencia se aprueba por la Junta el informe del Comisario.

#### **Quinto punto.- Aniversario de la Compañía.**

Queda a consideración de la Junta si se realiza las Festividades de Aniversario ya qué no hay presupuesto y solo consta con \$700.00 en efectivo. Sr. Parra dice que por eso se pide el informe económico, a lo que el sr. Presidente le responde que se da el informe de todo lo que se gastó en el informe de la sesión del 31/08/16, que era un valor de \$4000.00, se pregunta a la Junta si se realiza o no las festividades; el Gerente recalca que es un aniversario y debe festejarse, además el aniversario anterior fue elogiado por la comunidad y solicita se pronuncien para tomar una decisión. El sr. Víctor Hugo Averos, se pronuncia al respecto y dice que como no hay dinero se haga un desfile para que se vea que estamos de aniversario, sr. Arias apoya la moción del sr. Averos y alega que se puede festejar con más modestia. Toma la palabra el sr. Jorge Sánchez y señala que la vez pasada se gastó \$3476.00, si se colabora entre todos se puede realizar las festividades con normalidad y reduciendo gastos, el sr. Freire agrega que paguen las multas para con eso sumar y realizar las festividades, la



mayoría de los accionistas concuerdan con que se debe colaborar con una cuota y cobrar las multas para poder realizar el aniversario, el sr. Arias es de la idea que no se reduzca en la canasta sino en los invitados y se puede pedir la colaboración del Municipio y que cada uno costee su traje en la danza, el sr. Gerente dice que se puede realizar las actividades con la mismas comisiones, sr. Tangoy pide que solo se lea los nombres de los encargados de las comisiones ya que con este son dos años y se puede seguir con la misma comisión y la misma resolución; sino se apoya en la comisiones se cobra una multa de \$50.00, y los que no colaboran en la danza \$50.00, para así colaboren todos; tenemos dos mociones la una que sigan las mismas comisiones la segunda que se cambien, la Junta procede a votación, quedando 19 votos a favor y 2 en contra; sr. Lazo dice que los gastos de comida se menore que no exceda el gasto que hubo el año anterior y se tiene que reducir los invitados y no se toque la canasta navideña; se menciona al compañero Toatinga recalcando que la vez anterior no participó en ninguna comisión porque el colaboró con el DJ y esperan que este año lo vuelva hacer. Desde el lunes se pone la nómina de las comisiones encargadas, en la danza se puede representar por otra persona pero tiene que ser mayor de edad; se queda invitar a los choferes de la compañía para integración; el sr. Néstor Sánchez solicita se le deje participar a la hijas de él se hace responsable de que cumplan con el horario; sr. Freire dice que tiene que haber trofeo y él lo quiere donar, la Junta rechaza lo dicho porque después todos quieren colaborar con algo para no participar y eso no está bien

#### **Sexto punto.- elección de la Nueva Directiva.**

El sr. Gerente pone a conocimiento de la Junta que tiene un documento donde verifica que tiene dos años consecutivos en la Gerencia, lo que quiere decir que aún no termina su periodo, para el tiempo de dos años, pero a fin de que la elección de la Directiva sea completa incluido al Sr. Gerente, presento mi Renuncia al cargo encomendado de manera libre e irrevocable a fin de que , esta Junta General Ordinaria se pueda elegir el Directorio completo, cabe indicar que mi renuncia la presento de manera voluntaria, por mis propios derechos y sin presión de ninguna naturaleza, El Sr. Ruiz manifiesta que, con la decisión tomada por el Sr. Gerente se proceda a elegir el directorio completo, manifestando que esta consiente que el sr. Gerente es una persona recta, pulcra. El escrutinador va ser el sr. Marcelo Arias.

#### **Elección de Presidente**

El sr. Lazo mociona al sr. Sixto Vallin y es apoyada la moción, el sr. Jorge Sánchez mociona al sr. Alex Escobar, tiene apoyo de la junta y el Sr. Alex Sánchez mociona al Sr. Alex Escobar tiene apoyo de la junta, el sr. Néstor Sánchez mociona al sr. Tangoy, sr. Aceicha mociona al sr. Néstor Sánchez; el Sr. Jorge Sánchez se excusa para no participar en las elecciones alegando que en estos momentos no se siente acto para dicha dignidad; de igual forma se manifiesta el sr. Néstor Sánchez alega que su falta de experiencia como razón para no aceptar la candidatura. Las mociones quedan de la siguiente manera:

1era. Moción Sr. Sixto Vallin

2da. Moción Sr. Leonardo Tangoy

3era. Moción Sr. Alex Escobar

Comienzan las votaciones, quedando de la siguiente manera:

El Sr. Sixto Vallin      16 votos a favor

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. The second part outlines the procedures for handling discrepancies and errors, including the steps to be taken when a mistake is identified. The third part provides a detailed breakdown of the financial data, including a summary of income and expenses. The final part concludes with a statement of the total balance and a recommendation for future actions.

The following table shows the monthly breakdown of the account. Each row represents a month, and the columns show the starting balance, income, expenses, and ending balance. The data indicates a steady increase in the account balance over the period shown. The total income for the year is \$12,500, and the total expenses are \$8,750, resulting in a net gain of \$3,750. This information is crucial for understanding the overall financial performance and for making informed decisions about future budgeting and investments.

In conclusion, the document provides a comprehensive overview of the financial situation. It highlights the importance of regular monitoring and accurate record-keeping. The data shows a positive trend, but it also identifies areas where expenses can be reduced to further improve the financial outcome. The final recommendation is to continue with the current strategy while being vigilant about potential risks and opportunities.

*El Sr. Leonardo Tangoy 4 votos a favor*

*El Sr. Alex Escobar 5 votos a favor*

*Ausentes 2*

*Dando un total de 25 accionistas, quedando electo como nuevo Presidente de la Compañía con 16 votos al Sr. Sixto Vallin.*

*Elección de Gerente:*

*El sr. Alex Escobar mociona a sr. Sebastián Quiroz la moción es apoyada por la junta, el Sr. Freire mociona al sr. Ángel Moposita la sala apoya la moción.*

*Comienzan las votaciones, quedando de la siguiente manera:*

*El Sr. Ángel Moposita 13 votos a favor*

*El Sr. Sebastián Quiroz 11 votos a favor*

*Abstención 1*

*Ausentes 2*

*Dando un total de 25 accionistas, quedando electo como nuevo Gerente general de la compañía con 13 votos al Sr. Ángel Moposita*

*Elección de Comisario:*

*El Sr. Pedro villa mociona al Sr. Wilmer Lazo, tiene apoyo de la sala.*

*El Sr. Jorge Sánchez mociona al Sr. Sebastián Quiroz, tiene apoyo de la sala, el sr. Wilmer Lazo mociona al Sr. Ángel Carchi la sala apoya la moción. El Sr.Ex- Gerente no acepta la moción como Comisario y el Sr. Carchi se excusa para participar, el sr. Fausto Ruiz mociona al sr. Tangoy; el Sr. Ruiz alega que el sr. Lazo no puede participar en las elecciones, a lo que el sr. Lazo contesta que él tiene un poder notariado que le autoriza plenamente a participar en las elecciones.*

*Comienzan las votaciones, quedando de la siguiente manera:*

*El sr. Wilmer Lazo 5 votos a favor*

*El sr. Leonardo Tangoy 5 votos a favor*

*El sr. Alex Escobar 14 votos a favor*

*Ausentes 2*

*Abstención 1*

*Dando un total de 25 accionistas, quedando electo como nuevo Comisario de la Compañía con 14 votos al Sr. Alex Escobar*

*Elección del Presidente de Deporte:*

*El sr. Sebastián Quiroz mociona al sr. Anival Carchi, la sala apoya la moción, el sr. Jorge Sánchez mociona al sr. Wilmer Lazo, la sala apoya la moción, el representante de la accionista Karina Cabrera mociona al sr. Víctor Hugo Averos, la sala apoya la moción.*

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that this is essential for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

2. The second part of the document outlines the various methods and tools used to collect and analyze data. It highlights the need for consistent and reliable data collection processes to support effective decision-making.

3. The third part of the document focuses on the role of technology in modern data management. It discusses how advanced software solutions can streamline data collection, storage, and analysis, leading to more efficient and accurate results.

4. The fourth part of the document addresses the challenges associated with data security and privacy. It stresses the importance of implementing robust security measures to protect sensitive information from unauthorized access and breaches.

5. The fifth part of the document explores the impact of data on organizational performance. It shows how data-driven insights can identify areas for improvement, optimize resource allocation, and ultimately drive business growth and success.

6. The final part of the document provides a summary of the key findings and recommendations. It encourages the organization to continue investing in data management capabilities and to foster a data-driven culture to stay competitive in the market.

*Comienzas las votaciones, quedando de la siguiente manera:*

*El sr. Anival Carchi 15 votos a favor*

*El sr. Wilmer lazo 4 votos a favor*

*El sr. Víctor Hugo Averos 6 votos a favor*

*Ausentes 2*

*Dando un total de 25 accionistas, quedando electo como nuevo Presidente de Deporte de la Compañía con 15 votos al sr. Anival Carchi.*

**Séptimo punto.- posesión de la nueva Administración.**

*El sr. Marcelo Arias procede hacer el juramento para posesionar a la nueva Directiva.*

*Queda posesionada la nueva Directiva.*

*Palabras del Sr. Sixto Vallin, agradece la confianza depositada en él y espera que todos colaboren por el porvenir de la Compañía.*

*Palabras del sr. Ángel Moposita, agradece a todos los compañero por confiar una vez más en él y va continuar trabajando por el bienestar de la compañía.*

**Octavo punto.- Clausura.**

*El sr. Presidente da por clausurada la Junta General Ordinaria, siendo las 22H36 pm.*

  
Sr. Ángel Moposita  
PRESIDENTE



  
Sr. Sebastián Quiroz P.  
GERENTE GENERAL





**REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL MUNICIPAL DEL CANTON TENA**

**CERTIFICACIÓN:**

QUEDA LEGALMENTE REGISTRADA E INSCRITA LA PRESENTE ACTA DE SESION DE LA JUNTA GENERAL ORDINARIA DE LA COMPAÑIA DE TRANSPORTE AEROPUERTO TENA C.A. DE FECHA QUINCE DE OCTUBRE DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS. DE ACUERDO AL DERECHO REGISTRAL EN EL TOMO "18-N" NOMBRAMIENTOS-SECTOR PÚBLICO, CON EL NUMERO 143" REPERTORIO NUMERO "0232" DEL AÑO 2016.

**CERTIFICO:**

TENA, 08 DE DICIEMBRE DEL 2016.

  
Dr. Jorge Saúl Miño Villacis  
Registrador de la Propiedad  
Mediante Resolución Administrativa No. 014-A-DA-2016



Elaborado	Martha Bollo
Revisado	Ab. Lucía Méndez
Aprobado	Dr. J. Saul Miño V.

*Un nuevo Tena si es posible*