

**INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN DE
ISLAMONTANA TRAVEL CIA LTDA A LOS ACCIONISTAS
POR EL EJERCICIO FISCAL TERMINADO EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2011**

Señores Accionistas:

Me es grato como Gerente de la Empresa poner a vuestra consideración el informe de la administración, por las actividades desarrolladas durante el año, de acuerdo con lo dispuesto en los Estatutos de la Compañía y las reglamentaciones legales vigentes.

1. CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS

Desde su constitución la compañía ha tratado de cumplir con los objetivos para la cual fue creada.

2. DISPOSICIONES DE LA JUNTA

Durante el ejercicio fiscal no se ha escriturado aumentos de capital, ni reformas a los estatutos sociales

3. HECHOS EXTRAORDINARIOS.

Se toma en cuenta la renovación de equipos con desperfectos. Se realiza mantenimiento de limpieza profunda a las instalaciones y se debe considerar para el año que viene realizar un cambio de pintura y mobiliario en malas condiciones, este año ya no se alcanzó a cotizar ni ejecutar.

Se adquieren nuevos sistemas operativos para las computadoras de la empresa que cumplan con las reglamentaciones y regulaciones establecidas.

Se realiza el mantenimiento de los vehículos, se realiza una renovación de llantas, piezas desgastadas, entre otros además de un chequeo completo debido al uso y kilometraje que tienen. Debe considerarse realizar el cambio de los automotores para el año que viene ya que se requiere vehículos de menos años para brindar el servicio y seguridad que se requiere.

4. SITUACIÓN FINANCIERA.

- a. El entorno en el cual se desenvuelven las operaciones económicas se ha visto afectado por una inflación que oficialmente se reconoce en el índice del 5.41%.
- b. El volumen de ventas y los costos y gastos incurridos durante el ejercicio fiscal permiten afirmar que se han incrementado lo que ha dificultado el cumplimiento de las expectativas iniciales para este período. Lamentablemente nuestra cartera de clientes ha sufrido un cambio dramático pero mantenemos la confianza tanto en la calidad como en el cumplimiento de sus servicios de nuestros clientes fieles, a pesar de ello con mucho agrado debo informar que no existen dificultades importantes en la recuperación de las cuentas por cobrar.
- c. La nómina no ha sufrido una variación durante este período. Existe una buena relación y un buen balance entre patrono y trabajador con la nómina actual.
- d. Las ventas lamentablemente para este año ha tenido una baja inesperada con relación al año anterior por lo que se sigue intensificando las estrategias para recuperar los niveles obtenidos en años pasados.

- e. A pesar de ello gracias al manejo discreto, los índices de solvencia y cuentas por cobrar reflejan una estabilidad en la empresa, y es así que no hemos necesitado recurrir a préstamos bancarios para satisfacer nuestras necesidades de adquisición de servicios y costos en general. Hasta el momento la política austera y de no endeudamiento agresivo ha dado buenos resultados en el negocio.

5. DESTINO DE LAS UTILIDADES.

Sobre el destino que la empresa puede dar a las utilidades de este año, me permito sugerir que sea utilizado en el cambio de al menos uno de los vehículos, además de mantenimiento de la oficina y mobiliario.

6. RECOMENDACIONES A LA JUNTA GENERAL

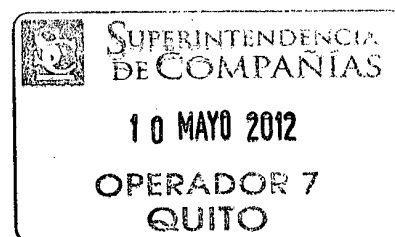
Con la gran competencia dentro del campo Turístico y la recesión que vive en la actualidad el país, se deberá seguir buscando nuevos socios estratégicos para poder concretar mayor número de negocios. De igual manera se debe continuar mejorando y/o manteniendo los convenios con otros Operadores y proveedores, incentivar la venta y estructurar una nueva imagen para lograr mejorar la rentabilidad actual.

Al finalizar mi informe debo presentar ante la Junta General mi agradecimiento por la confianza que han depositado en esta Administración, y hago votos por el éxito de la empresa y de los señores socios.

Quito, 31 de Marzo del 2012

Atentamente,


Berhirene Morejón
Gerente General
Islamontana Travel



C.C. Archivo