



Intecavant S.A.

INFORME ANUAL DEL ADMINISTRADOR A LA JUNTA GENERAL DE SOCIOS DE INTECAVANT S.A. EJERCIO ECONOMICO 2011

Al tenor de la normativa vigente y según lo establecido en el Reglamento para la presentación de informes anuales de los administradores a la Junta General, dictado por el Superintendente de Compañías, mediante resolución No.92-1-3-0013, publicada en el R.O. No.44 del 13 de Octubre de 1992, tengo a bien elevar a conocimiento y consideración de los señores socios de la compañía **INTECAVANT S.A.**, el Informe de Actividades desarrolladas en el ejercicio económico correspondiente al año 2011.

1. ANTECEDENTES

La Compañía Intecavant S. A. se constituyó mediante escritura pública otorgada el 13 de febrero del 2004 y fue legalmente inscrita en el Registro Mercantil el 11 de marzo del mismo año y tiene como objeto social la venta al por mayor y menor de programas de computadoras y servicios de asesoría.

2. CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS

Por la influencia de factores políticos y económicos suscitados en el País durante el 2011, el mercado Ecuatoriano se vió limitado para los productos de software por lo que ciertos objetivos planteados por la Empresa en materia comercial no fueron alcanzados en los niveles esperados pues los clientes potenciales prefirieron mantenerse con sus sistemas de información actuales y no incurrir en inversiones para productos de software nuevos e innovadores que les permita un mejor control y uso de la información financiera.

No obstante a esta situación, es importante resaltar la labor de la Gerencia y su personal realizada durante este año en pro de las mejoras realizadas en materia técnica para los productos que asiste justamente dando cumplimiento a lo expuesto por la Junta de Socios.

3. CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES DE LA JUNTA GENERAL DE SOCIOS

Con base a lo expuesto en los actos y contratos de la empresa, durante este período se dió cumplimiento a las disposiciones de la Junta en lo referente a la realización de actividades como: mejora de la satisfacción del cliente, consolidación de la estructura interna de la empresa, control de calidad sobre los productos y fortalecimiento de las competencias del personal en las nuevas versiones de producto lanzadas en el mercado.

4. INFORME SOBRE HECHOS EXTRAORDINARIOS PRODUCIDOS DURANTE EL AÑO EN LO ADMINISTRATIVO Y LABORAL

A fin de limitar el impacto de los factores económicos implícitos en la economía del País, los cuales afectaron la demanda de nuestros productos y por el crecimiento de la competencia, la Gerencia optó por aplicar estrategias tendientes a optimizar los recursos y con ello mantener las operaciones de la empresa y la estabilidad del personal.

5. SITUACION FINANCIERA Y COMPARACION CON EL PERIODO PRECEDENTE

Pese a la labor realizada por la Gerencia y su personal durante este año, los resultados económicos obtenidos no registran movimientos relevantes que impliquen una mejora de la situación financiera, razón por la cual en este período se registra una pérdida, la misma que ha sido expuesta en los Estados Financieros presentados a la Junta, por lo que se sugiere amortizar dicha pérdida ya sea en forma total o en parte a fin de disminuir el riesgo de liquidación de la Empresa.

6. PROPUESTA EN EL DESTINO DE LAS UTILIDADES OBTENIDAS EN EL EJERCICIO ECONOMICO 2011

Al final del período reportado, no se refiistran utilidades, por lo que se sugiere que las pérdidas acumuladas y la actual sean absorbidas o solventadas con futuros aportes a realizar por los socios durante este tiempo si la desición de los mismos es mantener a la empresa en el mercado.

7. RECOMENDACIONES A LA JUNTA GENERAL RESPECTO DE POLITICAS Y ESTRATEGIAS PARA EL SIGUIENTE EJERCICIO ECONOMICO

Sobre este punto, se recomienda a la Junta General de Socios seguir apoyando a la gestión que viene realizando la Gerencia y su personal, ya que los resultados se verán en la medida en que el mercado para los productos de software se extienda y los potenciales clientes consideren que la inversión en herramientas de control financiero nuevas y de mejor calidad les implique un ahorro a nivel de recursos y tiempo.

Para los fines pertinentes

Atentamente



Roberto Cortez I.
Gerente General