



CONSTRUCTORA MANUEL AYALA CIA. LTDA.

Topografía / Estudios Viales / Planificación Urbana / Fiscalización / Obras Civiles
Construcción Vial / Alcantarillado / Diseño Hidráulico / Diseño Arquitectónico

INFORME DE GERENCIA

En cumplimiento de lo estipulado en el artículo decimo sexto literal "B" de la Constitución de la Compañía Constructora Manuel Ayala Cía. Ltda., se presenta este informe que resume las actividades de trabajo realizadas a nivel de Empresa tanto en el campo privado como en el público, el desenvolvimiento administrativo a nivel interno, adquisición de equipos de trabajo, cumplimiento de obligaciones laborales con el IESS, situación ante el SRI y demás gestiones ejecutadas en el período comprendido desde el 1 de enero al 31 de diciembre del año 2011. Se exceptúa de este informe lo concerniente al aspecto económico, tema que será expuesto antes del 26 de marzo del 2012 previa convocatoria extendida a los socios con ocho días de anticipación.

Las actividades de trabajo amparadas en el objeto social de la Compañía cual es el estudio, construcción y contratación de toda clase de obras de ingeniería y arquitectura en el lapso de este informe se circunscriben a los campos a continuación se enumeran:

- 1- Legalización de barrios en el Distrito Metropolitano de Quito.
- 2- Servicios y levantamientos topográficos.
- 3- Estudios viales.
- 4- Calculo estructural.
- 5- Actualización catastral.
- 6- Declaratoria de propiedad horizontal.
- 7- Proyectos arquitectónicos

1.1-Legalización de Barrios en el Distrito Metropolitano de Quito.- Se ha trabajado en los siguientes barrios: Jaime Roldos, Santa Rosa de Guaya bamba, Pueblo Nuevo, San Mateo, Los Algarrobos, Arupos de la Cristiana, Reina del Cisne, Los Ángeles y Jesús del Gran Poder. En total son diez barrios de los cuales seis se han legalizado con su respectiva ordenanza y los restantes están en proceso de reconocimiento siguiendo las disposiciones municipales que rigen para el efecto.

2.1.- Servicios y levantamientos topográficos.- Se han realizado servicios y levantamientos topográficos para el sector privado y público.

Para el sector privado en la modalidad de servicio topográfico se ha intervenido en la colocación de datos para la construcción de interceptores sanitarios del río Machangara en el sector de La Argelia así como en la Av. Teniente Hugo Ortiz. En la provincia de Cotopaxi se ejecuto la localización directa de una faja topográfica para la ampliación de sistema de agua potable en el cantón Pujilí.



SUPERINTENDENCIA
DE COMPAÑÍAS

12 JUN. 2012

OPERADOR 9

Mail: consmanuelayala@yahoo.com



CONSTRUCTORA MANUEL AYALA CIA. LTDA.

Topografía / Estudios Viales / Planificación Urbana / Fiscalización / Obras Civiles
Construcción Vial / Alcantarillado / Diseño Hidráulico / Diseño Arquitectónico

En relación a los levantamientos topográficos estos se realizaron en la Hacienda San Carlos, El Quinche, Riobamba (IESS), Bellavista, Carcelén, Oyacoto, La Merced, La Esperanza, entre otros. Relativo a este ámbito se realizan levantamientos planialtimétricos de construcciones existentes para Maricela Jácome, Lauro Sarmiento y Lucía Terán.

3.1.- Estudios viales.- Se ejecuto el estudio vial para la ampliación de la Carretera Cebadas Guargalla Chico proyecto ejecutado en calidad de subcontratistas para el Consejo Provincial de Chimborazo.

4.1 Cálculo estructural

Se han ejecutado trabajos de cálculo estructural para el Arq. Francisco Espinoza, N Silva.

5.1 Actualización catastral.

Para la familia Flores en Yaruquí se ha actualizado el catastro de predios con área de dos y siete hectáreas.

6.1 Declaratoria de propiedad horizontal

Para la familia Gómez Bastidas.

7.1 Proyectos arquitectónicos

Para Silvana Campaña, Unidad Educativa de la segunda Etapa de la Cooperativa de Vivienda "El Líder Abg. Jaime Roldós Aguilera".

Los trabajos anotados han sido realizados sin tomar en cuenta la cuantía individual de los mismos, con la finalidad de que en la empresa exista actividad continua y tomando en cuenta que hay que satisfacer aspectos de índole administrativo, salarial, de adquisición de equipos de trabajo, obligaciones con el IESS, SRI.

Estos trabajos constituyen el sustento en el cual se ha amparado el desenvolvimiento económico de la Empresa distribuido en gastos administrativos, de sueldos y salarios, adquisición de equipos, pago de prestaciones sociales, impuestos y préstamos adquiridos con entidades financieras.

Cabe anotar que debido al ingreso irregular de capital la señora Ana López ha facilitado un préstamo de 120000,00 con el cual se ha logrado mantener a flote a la compañía.

Aspecto Administrativo

El personal de planta se ha definido con el siguiente personal:

Gerente.- Cuyo desempeño es el de administrador de la Empresa y adicionalmente presta servicios en trabajos de campo.

Director Técnico.- Con titulo de tercer nivel de Ingeniero Civil que es el representante técnico de las actividades constructivas que desarrolla la Empresa.

Ayudante Técnico.- Egresado de la Facultad de Arquitectura con delegación de actividades de trabajo en el campo como en gabinete.

E-mail: consmanuelayala@yahoo.com



SUPERINTENDENCIA
DE COMPAÑÍAS

12 JUN. 2012

OPERADOR 2
QUITO

malejaya@gmail.com



CONSTRUCTORA MANUEL AYALA CIA. LTDA.

Topografía / Estudios Viales / Planificación Urbana / Fiscalización / Obras Civiles
Construcción Vial / Alcantarillado / Diseño Hidráulico / Diseño Arquitectónico

Oficinista.- Con actividades de apoyo tanto en el campo administrativo como en el de trabajo técnico a nivel de gabinete.

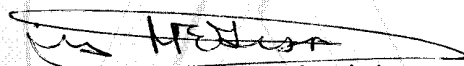
Auxiliar de Contabilidad a medio tiempo.- Cuyas funciones son las de atención a clientes por las tardes y el registro de ingresos y egresos de la Empresa.

Contador.- Responsable del aspecto económico con una visita semanal de control económico.

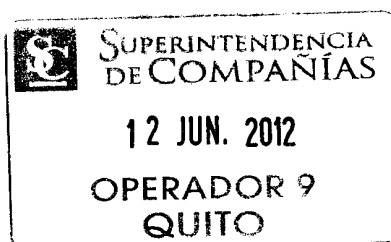
Para el informe de las actividades del personal se establece una hoja de reporte diario de actividades el mismo que no da los resultados esperados por falta de una política acordada que defina derechos, obligaciones, beneficios y sanciones a observarse en el cumplimiento de lo acordado en la mencionada hoja de reporte. Esta política debe resumirse en lo posterior en:

Definir un horario estricto de actividades.

Reporte diario de actividades



Manuel Elías Ayala Dávila
GERENTE



E-mail: consmanuelayala@yahoo.com

malejayala@gmail.com