

No. 20 0007491

FORMULARIO ÚNICO DE ACTUALIZACIÓN

01	RAZÓN O DENOMINACIÓN SOCIAL AQUACLEAN S.A.										02	RUC	1	7	9	1	9	0	1	03	EXPEDIENTE	1	5	0	7	9	7	
04	PROVINCIA PICHINCHA					05	CANTÓN QUITO					06	CIUDAD QUITO					07	PARROQUIA EL BATAN									
08	CALLE EL TIEMPO										09	NÚMERO N39-119					10	TELÉFONO: 2 4 6 7 7 1 7					FAX: 2 4 6 7 7 1 7					
11	INTERSECCIÓN EL UNIVERSO										12	EDIFICIO C. COMERCIAL EDIF.GARCIA					13	PISO, DEPTO., OFICINA P.B.										
14	ACTIVIDAD ECONÓMICA PRINCIPAL IMPORT.,EXPORT.VENTA SISTEMAS PARA PURIFICAC.AGUA										15	CÓD. ACTIV. 6 1 0 1 0					16	EMAIL aquacle@uio.satnet.n										
17	REPRESENTANTE LEGAL CARLOS FERNANDO PROANO MOYA										18	CÉDULA 18 0 2 8 3 3					19	CARGO GERENTE										
20	PERSONAL OCUPADO										21	AUDITOR EXTERNO					R.N.A.E.											
	DIRECCIÓN		1	ADMINISTRACIÓN		2	PRODUCCIÓN		1	OTROS		-																

[illegible]

TOTAL	1,000.00
-------	----------

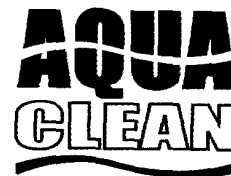
NOTA: EL PRESENTE FORMULARIO NO SE ACEPTARÁ CON ENMENDADURAS O TACHONES

AÑO				MES		DÍA	
2	0	0	5	0	4		

ORIGINAL: SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑÍAS
POLIGRÁFICA C.A. - Resolución: 0231 - 27 / 03 / 02

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

Quito, Abril 29 de 2005



INFORME DE GERENCIA

A los Señores Socios de AQUACLEAN S.A.:

En cumplimiento a disposiciones legales y estatutarias y por mi responsabilidad, con el presente, procedo a poner en su conocimiento los resultados de mi gestión administrativa como Gerente y Representante Legal de AQUACLEAN S.A. por el período fiscal 2004 para lo cual adjunto los correspondientes Estados Financieros

En primer lugar debo recordarles que fui nombrado como Gerente de la Compañía el 25 de marzo de 2004, fecha en la cual, AQUACLEAN S.A. que había sido constituida como Compañía el 30 de Octubre del 2003, no había tenido todavía ningún movimiento financiero ni administrativo, por lo cual, si bien el Estado de Resultados comprende el período 1ro. De Enero del 2004 al 31 de Diciembre del mismo año, realmente AQUACLEAN empieza funcionar a partir de marzo de 2004, cuando empezamos a hacer las primeras adquisiciones de mercadería, a conseguir local y adecuarlo para que podamos desarrollar nuestra actividad económica y conseguir nuestra primera venta en el mes de Julio.

Por ser un producto nuevo en el mercado, nuestra gestión de introducción en el mercado, se ha enfocado inicialmente en educar y dar a conocer a nuestros potenciales clientes sobre las bondades de nuestros sistemas y calidad de servicio que ofrecemos. Nuestros objetivos se han cumplido favorablemente, alcanzando ventas de: (21 equipos) en 6 meses, superando nuestras expectativas. Los egresos que tuvimos que realizar para instalarnos y poner en el mercado nuestros Sistemas de Purificación de Agua, si bien superaron los ingresos recibidos por las ventas, fueron los necesarios y se encuentran justificados con los correspondientes documentos.

Para cumplir nuestras metas y objetivos para el período 2005, hemos desarrollado un Plan de Marketing con venta agresiva de nuestros productos a nivel nacional para lo cual contrataremos personal calificado y adecuado para el efecto. Tenemos un gran optimismo de que con la colaboración de Socios y Personal contratado por AQUACLEAN S.A., mejoraremos los resultados de nuestra gestión y cubriremos la diferencia negativa del 2004, además que, cumpliremos con los créditos que como Socios hicimos a AQUACLEAN S.A. para cubrir los egresos.

Positivamente,

A handwritten signature in dark ink, appearing to read "Carlos F. Proaño M.", written over a horizontal line.

Carlos F. Proaño M.
M.B.A. Gerente General

Quito, 28 de abril del 2005

Señores:

SOCIOS DE AQUACLEAN S.A.

Presente.-

Señores Socios:

Por medio de la presente, en cumplimiento a lo dispuesto por la Superintendencia de Compañías, y por así corresponder a mi función, pongo a su disposición mi informe de Comisario por el periodo 2004.

He revisado y analizado los Libros Legales y Contables junto con los Estados Financieros que AQUACLEAN S.A., presenta por el periodo de 2004, observando que la Administración ha cumplido con las resoluciones que la Junta General de Accionistas ha dispuesto para los diferentes aspectos inherentes a mejorar la marcha de la Empresa.

La correspondencia, Libro de Actas de Junta General de Accionistas y Directorio, Libro de Accionas y Accionistas, Comprobantes fuentes de información y Libros de Contabilidad, se llevan y conservan de conformidad con disposiciones legales respectivas. Los bienes de la Empresa están codificados y se mantienen de manera adecuada.

Para el requerimiento de mis funciones he cumplido con lo dispuesto en el Art. 321 de la Ley de Compañías, para lo cual he recibido la colaboración de Administradores como también del personal operativo de la Empresa.

El sistema de Control Interno de AQUACLEAN S.A., es adecuado por lo que, al hacer el seguimiento de las actividades no he tenido inconvenientes no desgastes de recursos.

En lo que tiene que ver, con los resultados presentados en los Estados Financieros, al 31 de diciembre de 2004, debo indicar, que el examen y análisis al movimiento de las cuentas, que conforman la Contabilidad, he concluido que guardan relación, con los saldos presentados en los Balances y por lo mismo, son confiables. Además, que la Contabilidad ha sido elaborada de acuerdo a principios de Contabilidad de General aceptación y cumpliendo lo dispuesto en las Normas Ecuatorianas de Contabilidad. El resultado negativo, es consecuencia de los egresos necesarios para instalar las oficinas y empezar las actividades comerciales de la Empresa.

Es todo lo que puedo informar, con respecto al período 2004. Deseando para AQUACLEAN S.A., que el período 2005 siga avanzando y que los planes y objetivos se concreten con éxito.

Atentamente,



B. A. Lorena Cáceres M.
COMISARIO DE AQUACLEAN S.A