

**INFORME DE LA ADMINISTRACION A LA JUNTA GENERAL DE SOCIOS DE LA  
EMPRESA NOLIMIT C.A. POR EL EJERCICIO ECONOMICO 2012.**

**Señores Socios de:**

**NOLIMIT C.A.**

Cumpliendo con las disposiciones de la Ley de Compañías en mi calidad de Gerente General pongo a su conocimiento el informe a la gestión realizada por la Administración NOLIMIT C.A. durante el ejercicio económico 2012.

**CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS PREVISTOS PARA EL EJERCICIO  
ECONOMICO 2012.**

Durante el ejercicio que ha concluido el 31 de Diciembre del 2012, la situación de la empresa ha sido satisfactoriamente favorable, tomando en cuenta que nuestro ejercicio económico empieza en el mes de Julio 2011 lo que se refleja en sus estados financieros.

Los esfuerzos de la administración han estado encaminados para que la empresa mantenga un crecimiento sostenido en el giro normal de sus actividades.

El esfuerzo desplegado conjuntamente entre la gerencia y sus profesionales se destinaron a conseguir unas importantes metas y logros como son:

- Mantener e incrementar alianzas estratégicas con diferentes empresas internacionales a fin de cubrir las demandas locales requeridas por algunas empresas tanto públicas como privadas.
- Logramos tener una insuperable mejoría perteneciente al campo comercial anteriormente manejado.
- Logramos establecer contratos sostenidos para garantizar el trabajo y el crecimiento de la empresa, logrando así una introducción de marca y confianza en el cliente.

**CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES DE LA JUNTA GENERAL DE SOCIOS.**

Nolimit C.A.  
Quito Ecuador  
info@nolimitca.com  
www.nolimitca.com

Av. Paredón y Paseo Dario Ochoa, Edif. Oltuanti  
Oficina 114 / 115,  
Jardines del Este, Cumbayá,  
Teléfono: +593 2 501 2600 / 501 2695  
Teléfono: +593 2 204 2275 / 289 3340  
Fax: +593 2 501 3579

Nolimit C.A.  
Cargamentos  
Esmeraldas  
info@nolimitca.com

Km 7 1/2  
Avenida Va a Alcañanes  
Esmeraldas  
Teléfono: +593 9 8513 7985

*Handwritten signature and initials*

Cabe indicar a la junta general de socios, que todas las disposiciones tomadas por este organismo, han sido cumplidas a cabalidad por la administracion.

**HECHOS EXTRAORDINARIOS DURANTE EL EJERCICIO 2012 EN EL AMBITO ADMINISTRATIVO, LABORAL Y LEGAL.**

Durante el año 2012, en lo referente a los aspectos administrativos, laborales y legales, la empresa se ha desenvuelto en un ámbito normal logrando conservar las fuentes de trabajo existentes e incrementándolas a finales de año con un plan futurista de incrementar más personal.

**RECOMENDACIONES A LA JUNTA GENERAL RESPECTO DE POLITICAS Y ESTRATEGIAS PARA EL EJERCICIO ECONOMICO DEL 2012.**

La administracion recomienda que se mantenga la situación patrimonial positiva de la empresa, con el fin de cumplir con los objetivos que persigue la misma, así como fortalecer la imagen ante sus clientes aún más de la que se ha ganado hasta la fecha.

Para el ejercicio 2013, se recomienda continuar con los programas y proyecciones a fin de incentivar el crecimiento de la empresa especialmente, basados en estrategias para mejorar nuestra participación en el campo comercial y técnico; y por otra parte mantener una política racional para la reducción de gastos.

Sin más, quedo agradecido por la confianza y el respaldo depositado en mi persona.

*Handwritten initials*

Atentamente;

**Fernando de la Paz**

**GERENTE GENERAL.**