

En la ciudad de Quito a los 25 días del mes de Abril del año 2018, la Compañía de Transporte en taxis por las Avenidas de Hollywood se declara en sección Ordinaria, con el siguiente Orden del día.

1.-Constatacion del Quórum.

2.-Lectura y aprobación del acta anterior.

3.- Aprobación del Balance 2017

4.-Asuntos Varios

Siendo las 12:30 pm se da inicio a la sesión constatando su respectivo Quórum, los mismos que suman 36 personas presentes.

01.-Sr.Rafael Llve,02.-Sr.Vinicio Patin,03.-Sr.Gluvis Guamán,04.-Sr.Segundo Vásquez,
05.-Sr.Luis Chipantiza,08.-Sra. Nelly Castillo,09.-Sr.Raul Jaramillo,10.-Sr.angel
Yanghaguano,12.-Sra Jacqueline Mena,13.-Sr.Humberto Pallo,14.-Sra.Lilian Quiroz,
17.-Sr.Klever Patin,18.-Sr,Pedro Cando,19.- Sr. José Luis Lopez,21.-Sra.Mónica Guamán,
22.-Sra.Lilian Quiroz,25.-Sr,Jaime Aguilar,26.-Sr.Enrique Pullotaxi,28.-Sr.Manuel Muñoz,
30.-Sr,Humberto Chango,31.-Sra.Mónica Singaicho,32.-Sr.Marcelo Prado,33.-Sr.Juan
Herrera,35.-Sra.Jacqueline Mena,37.-Sr.Angel Lumbi,38.-Sra.Lilian Quiroz,40.-Sr.Andres
Pinto,41.-Sr.Marco Mugliza,42.-Sra.Luz María Guaspha,43.-Sra.Carmen Viñan,44.-Sra.Rocio
Ninasunta,55.-Sra.Anabela Murillo,57.-Diego Parra,58.-Sr.Luis Gavilanes,64.-Sr.Marcelo
Gavilanez,65.-Sra.Mersy Escudero.

2.-Lectura y aprobación del acta anterior:

Se procede a dar lectura y se aprueba por unanimidad el acta por lo cual procede a firmar el Señor Presidente y el Señor Gerente.

3.-Aprobacion del balance 2017:

Acto seguido, se procede a entregarles copias a cada uno de los señores accionistas para su respectivo análisis, invitándoles a disipar cualquier duda con el señor gerente y la señora contadora. Luego de lo cual se procede a tomar la respectiva votación acudiendo a la nómina de la lista de asistencias a la reunión.

Después de tomar la respectiva votación se contabiliza votos afirmados 28, votos negativos 05, abstenciones 03, por lo tanto el balance queda aprobado por mayoría. Inmediatamente se procede a dar un breve informe de gestión el Señor Presidente y el Señor Gerente.

4.-Varios

Información Señor Presidente.

Inicia manifestando el trabajo desplegado con el señor Gerente y el señor Comisario, a veces en forma conjunta y a veces por separado.

Compañero Presidente se queja de comentarios infundados por parte de ciertos compañeros, en especial de la señora Anabela Murillo, Gerente anterior de la Compañía, en forma particular la pérdida de tiempo que tienen los señores directivos por acudir a Machachi a solucionar la queja de la señora Anabela Murillo sobre documentos no entregados de la matriculación, dichos documentos se le entregó a la señora haciendo valer el acuerdo al que se llegó con las cuentas de la Compañía.

También la señora Anabela Murillo **NO** asume las multas que en sesión anterior con la directiva se había comprometido en pagar, por **NO** facilitarnos las claves se ha generado sobre los 1.000 (MIL DOLARES) que tenemos que pagar todos los accionistas por culpa de la señora. A continuación el señor Gavilanes presenta el libro de actas, la libreta de ahorros a nombre de la Compañía Holywood, con un saldo de 1.080 (MIL OCHENTA DOLARES) he indica que todos los pagos que se realizan en la Compañía se deposita en esta libreta y no en cuentas personales. También nos presenta a la Sra. Tereza Caiza como contadora de la Compañía. Esto es vista de que hace honor a la palabra (LUIS GAVILANES) cuando se reclamaba en fechas anteriores sobre estos temas a la Sra. Anabela (EX GERENTA), la misma que **NUNCA** nos presentó **NADA** de lo arriba descrito en su administración.

También manifiesta sobre los turnos que se están haciendo en la ciudad de Quito y que **NO** son **OBLIGADOS**, quienes hacen un turno en Quito **VOLUNTARIAMENTE** (colaborando con la central) se exonera un turno en Tambillo (alivianando carga de unidades).

Esto se comprueba preguntándoles a los accionistas presentes. También manifiesta que la Sra. Anabela está tomando fotos de los controles de Tambillo y dice que si hay alguna denuncia sobre este tema o cualquier otro no va en contra de la directiva; sino en contra de todos y cada uno de los accionistas.

También habla de la central que ha bajado los 10.48 por la falta de colaboración de los accionistas. También se habla de la alimentación de los directivos la misma que en la mayoría de casos es cubierta por cada uno de los mismos.

Sobre el rubro que recaudo la señora Anabela para salir a Quito sin resultado alguno 130.00 (CIENTO TREINTA DOLARES) el mismo que dieron pocas unidades y las que no dieron la señora se cobró de la Compañía sin autorización de la junta.

Informe del Gerente

Manifiesta la transparencia que se maneja la compañía he invita a los señores accionistas a verificar los documentos, recibos, etc. y comprobar lo bien que se está llevando incluida la secuencia de los recibos. En conjunto con la señora contadora informa que hay cuentas anteriores que no tienen sustento que hay falta de recibos y que el trabajo de ella es bastante complicado, sin embargo invita a salir adelante.

Acto seguido procede a retirarse arbitrariamente de la asamblea por lo cual a petición unánime de la sala se solicita que se le imponga una multa de 40.00 (CUARENTA DOLARES).

A continuación la asamblea procede a discutir sobre rebajar las multas de 20.00 (VEINTE DOLARES) a 15.00 (QUINCE DOLARES), se toma a votación uno a uno y gana la noción de 15.00 (QUINCE DOLARES) para todas las multas, con el agravante de que hoy en adelante no hay opción a disculpa alguna (salvo de casos debidamente comprobados)

Siendo las 16:00 pm de la tarde el Sr Presidente procede a concluir la sesión agradeciendo la asistencia de los compañeros.

Atentamente

LUIS GAVILANES
PRESIDENTE (E)



DIEGO PARRA
GERENTE

