

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIERO

Nota 1. RENSSOL GROUP S.A., es una empresa incorporada en Ecuador. La dirección de su domicilio y centro de actividad se encuentra ubicada en el sector de la Carolina en las calles Alemania N30 – 78 y Av. Eloy Alfaro, el RUC es 1791892690001.

Fue creada el 03 de agosto de 2003 la actividad principal de la empresa es Diseño, Construcción, Ejecución, Operación y Mantenimiento De Proyectos De Ingeniería. Consultoría y Asesoría Técnica, Actividades De Fiscalización De Proyectos.

La información financiera expresada se encuentra presentada en dólares USD., Americanos de los Estados Unidos los activos, pasivos y patrimonios que conforman los estados se realizaron con los principios de contabilidad generalmente aceptados empresa en marcha, de equidad e igualdad, comparabilidad, periodo contable, estimación para la presentación de los balances con la Norma de Información Financiera (NIIF) para pymes, emitidas por el International Accounting Standards Board (en adelante "IASB"), según los requerimientos y opciones informadas por la Superintendencia de Compañías, las que han sido adoptadas en Ecuador bajo la denominación: Normas de Información Financiera de.

Nota 2. El BALANCE será el indicador de la POSICION FINANCIERA de la entidad:

ACTIVO: recurso controlado por la entidad procedente de sucesos pasados y por el cual se espera obtener un beneficio económico futuro:

- Procedencia del beneficio: utilización o disposición del activo.
- La tangibilidad y el derecho de propiedad no son esenciales, por ejemplo, un inmueble en usufructo es un activo, dado que la entidad

controla los beneficios que se puedan obtener, aunque no tenga la propiedad.

PASIVO: obligación presente de la entidad surgida por sucesos pasados, al vencimiento de la cual la entidad se deberá desprender de recursos que hubieran incorporado beneficios económicos.

PATRIMONIO NETO: parte residual de los activos de la entidad, una vez deducidos todos los pasivos.

Y la presentación de los estados de acuerdo la NIIF.

- Estado de situación financiera
- Estado de resultados.
- Estado de cambio en el patrimonio
- Estado de flujo de efectivo
- Y las notas a los estados financieros

Nota 3. Disponible

La compañía dispone de \$ 37.407,89 que no tiene ningún embargo ni problemas con el mismo distribuidos de los depósitos realizados por los clientes que se les presta el servicio.

Banco Internacional cuenta corriente # 070060708-4

Nota 4. Cuentas por cobrar

La cuenta por cobrar tiene una duración máxima en promedio 30 días las mismas suman \$ 48.789,73 es el saldo de los clientes de la empresa.

Las ventas se realizan con condiciones de créditos normales, y los importes de las cuentas por cobrar no tienen intereses, al final de cada periodo sobre el que se informa los importes en libros de los deudores comerciales y otras cuentas por cobrar se revisan para determinar si existe alguna evidencia objetiva de

que no vaya a ser recuperada. Si es así se reconoce inmediatamente en resultados una perdida por deterioro del valor (Provisión incobrables).

Nota 5. Otras cuentas por cobrar

Otras cuenta por cobrar que son de socios, empleados y los impuestos que son cada mes se cierran de acuerdo al movimiento de las mismas las cuales suman \$ 43.538,59 distribuidas así:

Socios 21.490,57

Anticipos Proveedores 50.911,41

Impuestos 30.102,27

Nota 6. Inventarios

Por ser una empresa de servicios no cuenta con un inventario de suministros y materiales de oficina, ya que como procedimiento administrativo se compra los suministros necesarios para su funcionamiento.

Nota 7. Propiedad planta y equipo

Las partidas de propiedad planta y equipo se miden al costo menos las depreciaciones acumuladas y cualquier pérdida por deterioro del valor acumulado.

La depreciación se carga para distribuir al costo de los activos menos sus valores residuales a lo largo de su vida útil estimada, aplicando el método de línea recta en la depreciación de las propiedades, planta y equipo se utilizan las siguientes tasas:

Grupo de Activos	2013
Edificio	5%
Muebles y Enseres	10%
Equipo de Oficina	10%

Edificio	5%
Muebles y Enseres	10%
Equipo de Oficina	10%

Si existe algún indicio de que se ha producido un cambio significativo en la tasa de depreciación vida útil a o valor residual de un activo, se revisa la depreciación de ese activos de forma prospectiva para reflejar las nuevas expectativas.

Nota 8. Activos intangibles

Los activos intangibles son programas informáticos adquiridos que se expresan al costo menos la depreciación acumulada y las pérdidas por deterioro acumuladas. Se amortizan a lo largo de la vida estimada de tres años empleando el método de línea recta.

Nota 9. Acreedores comerciales

Los proveedores son obligaciones basadas en condiciones de crédito normales y no tienen intereses, las compras realizadas de bienes y servicios durante el ejercicio económico de acuerdo a las necesidades que se tiene con el desarrollo de la actividad que tiene la empresa.

Nota 9. Beneficios a los empleados

El pasivo por beneficios a los empleados está relacionado con lo establecido en la NIIF para pagos por largos periodos de servicios a todo el personal de la empresa.

El costo y obligaciones del grupo de realizar pagos por largos periodos de servicios a los empleados se reconocen durante el tiempo de servicio, el costo y la obligación se mide usando el método de la unidad de crédito proyectada, que supone una medida anual del 4% del incremento salarial con una rotación de empleados basada en la experiencia reciente del grupo por el cual no estamos realizando la provisión de jubilación del personal porque los

empleados están hasta 8 meses y salen entonces sería tener una provisión que innecesaria.

El pago del 15% de participación empleados y trabajadores del periodo se calcula de acuerdo al código de trabajo la utilidad antes de participación a trabajadores y pago de impuestos realizado al correspondiente valor que se distribuye así:

Utilidad antes de participación trabajadores e impuestos 3.991,05

15% participación de empleados y trabajadores es de 598,66

De acuerdo a los artículo correspondiente al código de trabajo y las normas

Nota 10. Impuestos a pagar

El impuesto a pagar corriente del mes de diciembre, el (22%) de la utilidad menos el pago de la participación de empleados y trabajadores se calcula el impuesto a la renta que se calculan de acuerdo a ley, el artículo 37 del reglamento del Servicio de Rentas Internas.

Nota 11. Patrimonio

El patrimonio de la compañía al 31 de diciembre del 2014 es por el valor de \$ 93.028,16

Las acciones por 800,00 dólares con un valor nominal de 1.00 cada acción, reserva legal de 3.476,46 dólares, una ganancia acumulada de y una utilidad acumulada de ejercicios anteriores de 86.106,64 que se realizó pago de dividendos de uno de los socios y la utilidad neta del año es 2.646,06

Nota 12. Reconocimientos de ingresos de actividades ordinarias

Los ingresos de actividades ordinarias procedentes de la venta de servicios se reconocen cuando se entrega los servicios prestados. Los ingresos de actividades ordinarias se miden al valor razonable de la contra prestación recibida o por recibir, neta de descuentos e impuestos.

Las ventas de ingresos ordinarios son de 137.416,47

Nota 13. Gastos y costos

Los gastos y costo de la compañía son de 133.425,42 al 31 de diciembre de 2014 y el pago del impuesto a la renta 746,33

Nota 14. Gastos no deducibles

Los gastos no deducibles en la declaración de impuestos a la renta realizando la conciliación tributaria de acuerdo con ley el reglamento en el siguiente año se tomaron las medidas correspondientes para que no posea gastos sin respaldos.

Nota 15. Aprobaciones de los estados financieros

Estos estados financieros fueron aprobados el 02 de abril del 2015



Ing. Frank Duque Espanza
Gerente general
RENSSOL GROUP S.A.



Lcdo. Marco Vinasco
Contador