

INFORME DE GERENCIA GENERAL EJERCICIO 2004

En mi calidad de Gerente General y Representante Legal de la compañía BGB NET SUPPORT NETSUP S.A., me permito elaborar el correspondiente informe de actividades desarrolladas durante el ejercicio 2004.

CONSIDERACIONES GENERALES

Al cabo de seis meses de funcionamiento de la empresa se han ido cumpliendo poco a poco una serie de formalidades y requerimientos legales y comerciales, así como se ha ido dando estructura organizacional a la empresa y los logros hasta ahora conseguidos son por demás satisfactorios y alentadores.

GESTION COMERCIAL

En base al respectivo informe presentado por la Ing. Paulina García como responsable del área comercial, se puede concluir los siguientes puntos a destacar de la gestión comercial del ejercicio 2004:

- ✓ Incremento de Cartera de Clientes para tener un promedio de 25 a 30 clientes aproximadamente a los cuales se los ha atendido en diversos proyectos.
- ✓ Relación Comercial con el Grupo Canal 1 y sus empresas relacionadas para la publicación temporal de la pagina Web de la empresa como un intercambio de servicios.
- ✓ Afianzamiento total de la relación con el product manager del mayorista, consiguiendo su absoluta confianza para firmar negociaciones importantes y de gran volumen y jerarquía.
- ✓ Firma de negociaciones y relación comercial con clientes de gran envergadura como Pontificia Universidad Católica, Banco Centro Mundo, Produbanco entre otros.
- ✓ Apertura de nuevas líneas de negocios como son los servicios de auditoria y consultoria informática así como la tercerización de servicios.
- ✓ Diseño de nuevos servicios como son los contratos de soporte técnico especializado en los productos constitutivos del portafolio de la empresa
- ✓ Contacto y Búsqueda de nuevas líneas de negocios, con el afán de incluir nuevos productos y servicios al portafolio empresarial.



GESTION TECNOLOGICA

Una vez leído y revisado el informe presentado por el Ing. Jorge Berni responsable del área técnica, es menester resaltar los siguientes aspectos de importancia dentro de la gestión del área tecnológica de la compañía:

- ✓ Continua capacitación y pruebas de los productos así como de nuevos servicios que ofrecer al área comercial para que se los distribuya a los clientes finales
- ✓ Elaboración y seguimiento de proyectos pilotos de implementación de productos y servicios que la empresa ofrece en algunos clientes finales para así colaborar con el área comercial al cierre de ventas.
- ✓ Búsqueda constante de nuevos productos a ser comercializados previo a un estudio, análisis y revisión técnica exhaustiva del funcionamiento, funcionalidad y rendimiento de las alternativas encontradas.

GESTION ADMINISTRATIVA

Básicamente dentro de la función y responsabilidad administrativa llevada a cabo durante todo este tiempo, lo más concreto y real será hacer un listado de los logros conseguidos y tramites realizados:

- ✓ Firma del convenio de seguro de salud y medicina prepagada con Ecuasanitas
- ✓ Apertura línea de crédito con el mayorista de hasta 5000 dólares a 30 días, renegociable al vencimiento del plazo (sin intereses)
- ✓ Apertura de línea de crédito bancaria abierta hasta por un monto de 10 veces el saldo promedio de la cuenta corriente.
- ✓ Saldo promedio en la cuenta corriente de 3500 dólares.
- ✓ Cobertura total de los costos y gastos de funcionamiento de la empresa
- ✓ Apertura del numero patronal en el IESS para el respectivo aporte de los empleados en relación de dependencia.
- ✓ Capacitación empleados
- ✓ Gastos de representación, homenajes y regalos a clientes especiales así como a Ejecutivos del mayorista (Noviembre – Diciembre 2004)
- ✓ Pago de Sueldos y Servicios Básicos de todo el año, incluido el pago de arriendo del bien inmueble que ocupa actualmente la empresa

Al ser socios de la Cámara de Comercio de Quito, podemos tanto podemos acceder a créditos en la cooperativa de la cámara, tanto socios como empleados de las empresas afiliadas.



GESTION FINANCIERA

Se procede a realizar una enumeración de las principales actividades realizadas, considerando que los resultados netamente financiero como son Balances, estados de situación y demás índices financieros, se los expondrá mas adelante

- ✓ Emisión de declaraciones al SRI, debidamente archivadas. (mensuales)
- ✓ Elaboración de Balances y Estados financieros 2004
- ✓ Pago al día de los compromisos empresariales tanto con proveedores, empleados así como con el estado y la Cámara de Comercio de Quito
- ✓ Definición de Presupuesto Operativo mínimo mensual en 450 USD.
- ✓ Rentabilidad promedio de los proyectos del 30 %
- ✓ Obtención de utilidad efectiva y real del ejercicio 2004, posterior a la cobertura de costos y gastos tanto operacionales y no operacionales de la compañía

Antonio Becerra I.

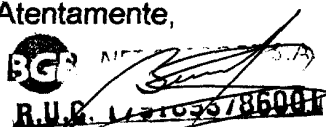
Quito, D.M. 17 de Enero del 2005

Señor Ingeniero
Paúl Quimbita U.
Presente.-

En mi calidad de Representante Legal y Gerente General de la compañía BGB NET SUPPORT NETSUP S.A., me permito comunicarle que con fecha 12 de enero del 2005, la Junta General de Accionistas de la empresa, ha tenido el acierto de nombrarle a Usted para que cumpla las funciones de Comisario del ejercicio 2004.

Usted señor Ing. Paúl Quimbita U., se servirá dar su aceptación al pie de la presente.

Atentamente,


R.U.R. 171039/86001

Ing. Antonio Becerra I.
Gerente General

Aceptó el Cargo de Comisario del ejercicio 2004 de la compañía BGB NET SUPPORT NETSUP S.A.


Ing. Paúl Quimbita
COMISARIO PRINCIPAL

INFORME DE COMISARIO 2004

A los señores Accionistas de BGB NET SUPPORT NETSUP S. A.

En cumplimiento de la nominación como Comisario Principal que me hiciera la Junta de Accionistas de la firma BGB NET SUPPORT NETSUP S.A., y lo dispuesto en la Ley de Compañías referente a las obligaciones de los Comisarios, he procedido a revisar los documentos correspondientes a la empresa como son: Acta de Constitución, Nomina de Socios y los estados financieros al 31 de diciembre del 2004, incluyendo los correspondientes presupuestos y flujos de caja. Los datos y cifras de los mencionados documentos son de exclusiva responsabilidad de la Administración de la Compañía. Mi responsabilidad está en expresar una opinión sobre la razonabilidad de las operaciones y transacciones que se consignan en los estados financieros citados y en la administración general de la empresa, en directa relación con los procesos gobernantes, fundamentales y de apoyo de la Compañía.

Mi actividad técnica se ejecutó en base a normas de la Ley de Compañías del Ecuador, los Estatutos, las Resoluciones de Directorio y de Junta General de Accionistas de la firma. Dichos sustentos permitieron realizar pruebas selectivas, entrevistas, revisiones y análisis como los que a continuación se puntualizan:

- La Administración de la compañía ha cumplido con las disposiciones de la Junta General de Accionistas emitidas durante el año 2004, así como con las normas vigentes.
- Hemos revisado los libros sociales de la compañía, los mismos que cumplen con las disposiciones de los artículos 189,190,288 de la Ley de Compañías vigente
- La empresa motivo de este análisis fue creada con capital netamente ecuatoriano y su capital social declarado y existente es de 1340 dólares americanos y consta de 3 socios con la siguiente conformación societaria: Ing. Antonio Becerra 47%, Ing. Jorge Berni 47% y la Ing. Paulina García 6% del total de acciones de la compañía.
- Se puede comprobar el crecimiento productivo y cierre de negocios de la empresa conforme lo demuestra sus contratos y obviamente sus facturas a sus clientes, partiendo de una cartera de 10 clientes ha llegado a tener aproximadamente 30 clientes para el final del cierre del ejercicio 2004.
- Se puede detectar que el flujo de dinero para la compañía durante el 2004 ha sido sobre la base del giro propio de los negocios de la empresa, disminuyendo drásticamente el endeudamiento interno de la misma, esto significa que los accionistas prácticamente no han girado de su dinero particular para los requerimientos de la empresa sino que la compañía ha generado el flujo de capital suficiente y necesario para cubrir los costos y gastos de la empresa.
- La empresa mantiene estructuradas las 3 áreas claramente diferenciadas e interrelacionadas como son: Comercial, Técnica y la Administrativa Financiera, teniendo como responsables a cada uno de los socios de la empresa según su perfil y experiencia para dichos manejos.
- Se evidencia que se mantiene la política de unanimidad para las decisiones de gran impacto dentro de la empresa se realizan reuniones de la totalidad de Accionistas y luego de un profundo y consciente análisis se toma la mejor

decisión en conjunto y de forma unánime, en cuanto a decisiones menores cada una de las áreas establecidas de la compañía toman las decisiones y asumen su responsabilidad.

- Se puede comprobar que para el ejercicio 2004, la empresa en todos sus ámbitos ha sido objeto de un proceso de planificación y proyección de operaciones, ventas, requerimientos y flujos, lo cual ha permitido que tengan su plan operativo muy bien definido, el mismo que ha sido monitoreado constantemente y ha sufrido los cambios necesarios en los momentos apropiados conforme las diversas situaciones que ha afrontado la compañía.
- Se observa que se mantiene la política y práctica de austeridad en los gastos y costos, lo que ha permitido maximizar los beneficios de la empresa, que si bien no ha obtenido grandes resultados financieros ha cubierto sus costos y gastos operativos en su totalidad y ha cumplido a cabalidad con las obligaciones tanto tributarias como gubernamentales, generando un margen de utilidad a los accionistas aunque mínimo pero que refleja una buena administración.
- En cuanto al proceso de administración y recursos demuestra un idóneo ambiente laboral y organizacional, situación que avaliza la estabilidad y eficiencia de la actividad empresarial.
- El proceso de finanzas y contabilidad es quien registra y determina financieramente los resultados que son generados por la actividad técnica y comercial de los demás procesos y de la gestión gerencial. Durante el ejercicio económico del año 2004, la empresa administró un capital de trabajo equivalente a 425 dólares que cubrieron los costos y gastos operacionales de la compañía y le permitieron su desenvolvimiento en condiciones de austeridad y solvencia.
- El índice de solvencia representa 3,15 veces, lo que indica que la empresa estuvo en condiciones suficientes como para atender sin inconvenientes sus obligaciones corrientes con suficiencia. Nuevamente este indicador debería ser menor si la Administración toma decisiones técnicas y de ingeniería financiera, pues en este caso tener un índice muy alto no es conveniente, pues redundaría en contar con un capital de operación en "exceso" que en términos financieros es tan nocivo como tener un capital de operación en "defecto".
- Se ha reducido de un 90% a un 75% el financiamiento con recursos propios (endeudamiento interno) la operación de la empresa. Esta situación evidentemente es buena, pues se ha reducido en un 15% respecto al ejercicio anterior el compromiso de los accionistas para asumir endeudamiento de la compañía, Sin embargo este es un punto financiero que podría ser mejorado por la Administración.
- El total de ingresos que tuvo la compañía durante este periodo ascendió a los 30306 dólares americanos mientras que el costo de ventas fue de 26540 dólares americanos lo que indica que el costo de ventas alcanzado en el periodo es del 88% de los ingresos obtenidos, esto demuestra una disminución respecto al ejercicio anterior lo cual es un indicador de eficiencia y de acciones administrativas gerenciales correctas, sin embargo este debe mantener una constante de disminución para los siguientes ejercicios si la Administración continúa profundizando en la revisión permanente de los costos directos e indirectos así como la identificación de nuevos mercados que permitan optimizar la capacidad instalada y manteniendo la política de austeridad previamente indicada.

- La empresa una vez que registró los diferentes egresos operativos y financieros, llegó a una utilidad antes de impuestos y participaciones de 280 dólares americanos, que representa el 0.95% de las ventas totales, lo cual claramente demuestra un notable incremento con relación al ejercicio 2003 y evidencia idónea gestión gerencial, pese a las amenazas del mercado y a las superables debilidades evidenciadas en los procesos internos de la organización que están en un constante proceso de "mejoramiento continuo".

Los Estados Financieros y demás documentos referidos al inicio, presentan razonablemente, en todos sus aspectos, la posición financiera de la empresa BGB NET SUPPORT NETSUP S.A., así como, los resultados de sus operaciones al 31 de diciembre del 2004, de conformidad con los principios y normas contables establecidas por la Superintendencia de Compañías del Ecuador, las Normas Ecuatorianas de Contabilidad (NEC) y los principios de contabilidad generalmente aceptados.

Es cuanto me permito informar a la Junta General de Accionistas de la empresa BGB NET SUPPORT NETSUP S.A., a los 25 días del mes de febrero del año 2005.


Ing. Paul Quiroga
COMISARIO PRINCIPAL