INFORME ADMINISTRATIVO DEL GERENTE.

SEÑORES
SOCIOS DE
IMPEXTRA IMPORTACIÓN EXPORTACIÓN Y TRANSPORTE CIA. LTDA.

PRESENTE:

Dando cumplimiento a lo contemplado en la Ley de Compañías, y los estatutos de IMPEXTRA IMPORTACIÓN EXPORTACIÓN Y TRANSPORTE CIA. LTDA.; y como Gerente de la misma, presento el respectivo informe de labores administrativas correspondientes al ejercicio fiscal del año 2.007:

1.1. Cumplimiento de objetivos previstos.- En mi administración he planificado las actividades para el año 2.007, considerando posibles eventos que pudieran afectar a la economía del país.

1.2. Cumplimiento De las disposiciones de la Junta General y el Directorio.- La Gerencia da estricto cumplimiento a las Actas de Juntas ordinarias y extraordinarias.

1.3. Cumplimiento Administrativo, Laboral y legal.- En mi administración he velado que se cumplan con todas las disposiciones emitidas por las organizaciones de control, especialmente del Servicio de Rentas Internas, declarando y pagando todas las obligaciones tributarias mensuales, así como la declaración del Impuesto a la Renta anual. En las otras obligaciones como las Municipales, la compañía cumple en los plazos establecidos.

1.4. Situación Financiera.- En los Estados financieros al 31 de diciembre del 2.007, se presenta la siguiente estructura:

BALANCE GENERAL	
Total Activos	**12.912,69**
Total Pasivos	**4.071,42**
Patrimonio	
Capital, Reservas y Resultados acumulados	4.995,82
Utilidad ejercicio 2,007	3.845,45
Total Patrimonio	**8.841,27**
Total Pasivos y Patrimonio	**12.912,69**

1.5. Propuesta sobre el destino de las utilidades.- La empresa a decidido el destino de las utilidades a reservas facultativas.

1.6. Políticas y Estrategias para el año 2008.- Pongo en consideración de la Junta de Socios, presentar un proyecto de nuevos objetivos.

1.7. Cumplimiento de las normas sobre Propiedad intelectual, En mi administración he velado que se cumplan estrictamente las leyes de propiedad intelectual.

Deseo dejar constancia en el profundo agradecimiento a los señores SOCIOS y PERSONAL ADMINISTRATIVO, quienes han depositado su confianza en mi persona y en mi trabajo, que hicieron posible la culminación de las metas propuestas, en este año de trabajo.

QUITO, 21 DE MARZO DEL 2008

Atentamente,

Sr. Juan Carlos León
GERENTE GENERAL