

POLITICAS Y NOTAS EXPLICATIVAS

1.- Los Estados Financieros al 31 de diciembre del 2013, aprobados para su emisión con la asamblea del 04 de abril de 2014.

Los Estados Financieros de apertura que servirán como punto de partida para su contabilidad, y cumplan con cada una de las secciones vigentes al final del primer periodo, sobre el que se informa, por esta razón se describen las principales políticas contables adoptadas en la preparación de los Estados Financieros:

1.- PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO

Un elemento de las propiedades, planta y equipo será reconocido como activo cuando

- a) Es probable que la entidad obtenga los beneficios económicos futuros derivados del mismo; y
- b) El costo del activo para la entidad puede ser valorado con fiabilidad.

MODELO DEL COSTO

Con posterioridad al reconocimiento inicial como activo, todos los bienes muebles que formen parte de los elementos de las propiedades, planta y equipo, deben ser contabilizados a su costo.

2.-DETERIORO DEL VALOR DE LOS ACTIVOS

El importe en libros del valor de un activo debe ser reducido hasta que alcance su importe recuperable si, y sólo si, este importe recuperable es menor que el importe en libros, en tal caso la reducción se designará como pérdida por deterioro y será reconocida inmediatamente como un gasto en el estado de resultados, siguiendo.

3- INVENTARIOS

Los Inventarios se medirán al costo o al valor neto realizable, según el cual sea el menor, aplicando para su manejo, el costo promedio.

Procedimiento.

- a) Para su control se maneja kardex,
- b) El costo de los inventarios comprenderá el precio de compra, los transportes, el almacenamiento y otros costos directamente atribuibles a su adquisición.

Procedimientos

Los activos y pasivos son reconocidos en los estados financieros cuando es probable que futuros beneficios económicos fluyan hacia o desde la entidad y que las diferentes partidas tengan un costo o valor que puede ser confiablemente medido.

Si en el futuro estas estimaciones y supuestos, que se basan en el mejor criterio de la Administración a la fecha de los estados financieros, se modificaran con respecto a las

actuales circunstancias, los estimados y supuestos originales serán adecuadamente modificados en el año en que se produzcan tales cambios

2.- NOTAS:

2.1- Estado de flujos de efectivo: debe informar acerca de los flujos de efectivo habidos durante el período, clasificándolos por actividades de operación, de inversión y de financiamiento; para informar sobre los flujos de efectivo de las actividades de operación, se utilizará el Método Directo.

2.2.- Efectivo y Bancos: reconocido en los Estados Financieros comprenden el efectivo en caja y en la cuenta corriente que está a libre disponibilidad. Estas partidas se registran siempre en su costo histórico, ya que no difieren de su valor de realización.

2.3.- Maquinaria, Muebles y Equipos: En este período la empresa reconoció a un valor razonable la Maquinaria y Equipo, los Muebles y Enseres, y Equipos de computación que se encuentran en sus instalaciones y que serán los que ayudarán en la administración para generar ingresos futuros.

2.4.- Cuentas por Cobrar: Las cuentas por cobrar y otras cuentas por cobrar se componen de lo siguiente:

Al 31 de diciembre del 2013

Activos por impuestos: \$ 2.661,39

2.5 Inventarios

Los inventarios de mercadería arrojan un saldo de \$ 45.636,17

2.6.- Proveedores y otros:

Un resumen de cuentas por pagar y otras cuentas por pagar al 31 de diciembre del 2012 es:

Proveedores Nacionales \$ 12.864,71

Otras Cuentas por pagar \$ 17.757,54

IESS por pagar: \$ 1.228,65

Empleados por pagar: \$ 2426,04

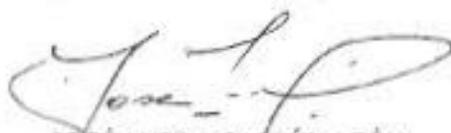
Administración tributaria: \$ 2.958,83

2.7 PROVISIÓN JUBILACIÓN PATRONAL

La provisión de la Jubilación patronal y desahucio para los trabajadores por un valor de \$ 2.432,58, el cálculo lo realizó Actuaría Consultores Cía. Ltda. y está actualizado de acuerdo con las personas que estuvieron hasta finales de diciembre del 2013.

2.8.- En el Estado de Resultado Integral

Hemos tenido un monto total de ingresos por \$ 249.592,14 con un total de costos y gastos de \$ 236.342,04 arrojando un resultado positivo de \$ 13.250,10



JOSÉ LUIS MOREJÓN LEÓN
GERENTE GENERAL



EUGENIA E. CABRERA L.
CONTADORA