



Factura: 001-005-000008275



20160901063D05122

**FIEL COPIA DEL ORIGINAL DE DOCUMENTOS (COPIA CERTIFICADA) N° 20160901063D05122**

RAZÓN: De conformidad al Art. 18 numeral 5 de la Ley Notarial, doy fe que la(s) fotocopia(s) que antecede(n) es (son) igual(es) al(los) documento(s) original(es) que corresponde(n) a NOMBRAMIENTO Y CEDULA DE CIUDADANIA DEL SR. WILSON AMADO GUALE LAINEZ y que me fue exhibido en 2 foja(s) útil(es). Una vez practicada(s) la certificación(es) se devuelve el(los) documento(s) en 2 foja(s), conservando una copia de ellas en el Libro de Diligencias. La veracidad de su contenido y el uso adecuado del (los) documento(s) certificado(s) es de responsabilidad exclusiva de la(s) persona(s) que lo(s) utiliza(n).

GUAYAQUIL, a 13 DE OCTUBRE DEL 2016, (12:18).

NOTARIO(A) JAVIER ENRIQUE GONZAGA TAMA  
NOTARÍA SEXAGESIMA TERCERA DEL CANTÓN GUAYAQUIL



N° TRAMITE: 6087-0041  
DOCUMENTO: Nombramiento

Santa Elena, 01 de Julio de 2016.

Señor.

**WILSON AMADO GUALE LAINEZ.**  
**Presente.**

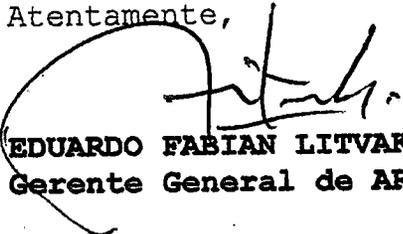


**De mis consideraciones:**

Por medio del presente documento pongo en su conocimiento que en sesión de Junta General Extraordinaria de Accionistas de la Compañía **ARONINTI S.A.**, celebrada el día de hoy, se designó a usted como **Presidente** de la indicada Compañía, por el período de **CINCO AÑOS**, a partir de la inscripción de su Nombramiento en el Registro Mercantil del Cantón Santa Elena; para que ejerza la representación legal, judicial y extrajudicial de la misma, por lo tanto podrá celebrar todo tipo de actos, contratos de manera individual, menos en el caso de enajenación y gravamen de cualquier bien mueble, inmueble, naves o vehículos que sean propiedad de la compañía; y derechos sujetos a registros, en estos casos deberá actuar en conjunto con el Gerente General.

Es menester indicar que en su calidad de Presidente le corresponde cumplir con todas las obligaciones atinentes a su cargo, de conformidad con los estatutos de la compañía que constan en la Escritura Pública celebrada en la Notaría Quinta del Cantón Guayaquil el día 9 de julio de 2012 e inscrita en el Registro Mercantil del Cantón Santa Elena, el 15 de agosto de 2012, sin perjuicio de lo que establece la Ley de Compañías.

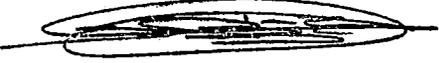
Atentamente,

  
**EDUARDO FABIAN LITVAK.**  
**Gerente General de ARONINTI S.A.**

ACEPTACIÓN: Acepto desempeñar el cargo de Presidente de la Compañía ARONINTI S.A., Santa Elena, 01 de Julio de 2016

*Wilson Guale*  
**SR. WILSON AMADO GUALE LAINEZ**  
**C.C 0922585138**

Doctor Javier E. Gonzaga Tama, Abogado y Notario Sexagésimo Tercero del Cantón Guayaquil, de conformidad con el número 5 de la Ley Notarial vigente, DOY FE: Que las fotocopias precedentes son iguales al documento original que me fue exhibido y devuelto al interesado.-

  
**Dr. Javier E. Gonzaga Tama**  
Notario Sexagésimo Tercero  
Cantón Guayaquil



INSTRUCCIÓN BÁSICA PROFESIÓN Y OCUPACIÓN: PESCADOR V2333V2142

APELLIDOS Y NOMBRES DEL PADRE: GUALE JUAN

APELLIDOS Y NOMBRES DE LA MADRE: LAINEZ MARIA

LUGAR Y FECHA DE EXPEDICIÓN: SANTA ELENA 2016-01-05

FECHA DE EXPIRACIÓN: 2025-01-05

*Wilson Guale*

REPÚBLICA DEL ECUADOR DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO CIVIL IDENTIFICACIÓN Y CEDULACIÓN No. 092258513-8

CÉDULA DE CIUDADANÍA

APELLIDOS Y NOMBRES: GUALE LAINEZ WILSON AMADO

LUGAR DE NACIMIENTO: SANTA ELENA COLONCHE

FECHA DE NACIMIENTO: 1981-08-13

NACIONALIDAD: ECUATORIANA

SEXO: M

ESTADO CIVIL: SOLTERO

REPÚBLICA DEL ECUADOR CONSEJO NACIONAL ELECtoral

CERTIFICADO DE AUTENTICACIÓN ELECIONES SECCIONALES FEB-2014

001

001 - 0122

NÚMERO DE CERTIFICADO: 0922585138

GUALE LAINEZ WILSON AMADO

SANTA ELENA PROVINCIA SANTA ELENA CANTÓN

CIRCUNSCRIPCIÓN 0 COLONCHE

PROCURADURÍA ZONA

Dr. Fe: Que esta copia es igual a su Original, La Libertad, 08 JUL 2016

*Karla San Andrés Fuentes*

Ab. Karla San Andrés Fuentes  
Notaria Primera del Cantón La Libertad



Doctor Javier E. Gonzaga Tama, Abogado y Notario Sexagésimo Tercero del Cantón Guayaquil, de conformidad con el número 5 de la Ley Notarial vigente, DOY FE: Que las fotocopias precedentes son iguales al documento original que me fue exhibido y devuelto al interesado.-

*Dr. Javier E. Gonzaga Tama*

Dr. Javier E. Gonzaga Tama  
Notario Sexagésimo Tercero  
Cantón Guayaquil

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

In the second section, the author details the various methods used to collect and analyze the data. This includes both manual and automated processes. The manual process involves reviewing each entry individually, while the automated process uses software to identify patterns and anomalies.

The third section describes the results of the analysis. It shows that there are several areas where the data is inconsistent or incomplete. These areas need to be investigated further to determine the cause of the discrepancies.

Finally, the document concludes with a list of recommendations. These include implementing stricter controls over data entry, improving the accuracy of the automated processes, and conducting regular audits to ensure the integrity of the data.

The following table shows the summary of the data collected over the period from January to December 2023.

Month	Total Revenue	Total Expenses	Net Profit
Jan	1000	800	200
Feb	1200	900	300
Mar	1500	1000	500
Apr	1800	1200	600
May	2000	1400	600
Jun	2200	1500	700
Jul	2500	1600	900
Aug	2800	1700	1100
Sep	3000	1800	1200
Oct	3200	1900	1300
Nov	3500	2000	1500
Dec	3800	2100	1700
<b>Total</b>	<b>28000</b>	<b>22000</b>	<b>6000</b>