

## INFORME ADMINISTRATIVO DE GERENCIA

Señores socios

### **CONSTRUCTORA OSMARI CÍA. LTDA.**

Presente.-

De mi consideración:

Dando cumplimiento en lo contemplado a la Ley de Compañías y a los estatutos de **COMPAÑÍA CONSTRUCTORA OSMARI CÍA. LTDA.**; Ing. Diana Paulina Iñiguez Ordoñez, en calidad de GERENTE GENERAL de la misma, presento el respectivo informe de labores administrativos correspondientes al ejercicio fiscal del año 2013.

**1.1.-CUMPLIMIENTOS DE OBJETIVOS ADMINISTRATIVOS.-** Durante el año 2013, en mi administración se realizó una planificación de actividades que ayudo al cumplimiento de los objetivos de la empresa.

**1.2.-CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES DE LA JUNTA GENERAL Y EL DIRECTORIO.** La Gerencia da estricto cumplimiento a las Actas de Juntas ordinaria y extraordinarias.

### **1.3.-CUMPLIMIENTO ADMINISTRATIVO, LABORAL Y LEGAL.**

**ANTECEDENTES.-** En mi administración he velado que se cumplan con todas las disposiciones emitidas por las entidades de control, especialmente del Servicio de Rentas Internas, realizando las declaraciones y pagos, todas las obligaciones tributarias mensuales, así como la declaración del impuesto a la renta anual. En las obligaciones como el pago de las planillas de los trabajadores afiliados al IESS, contratos efectuados con los trabajadores y el MRL, Patente Municipal, Permiso de funcionamiento emitido por parte del Cuerpo de bomberos de Lago Agrio y otros; la compañía cumple con sus obligaciones y en los plazos establecidos.

**1.4.- SITUACIÓN FINANCIERA.-** Los Estados Financieros al 31 de diciembre del 2013, se han realizado conforme a las Normas Internacionales de información financiera NIIF y se presentan conforme al balance que se adjuntan.

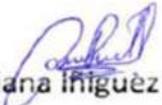
**1.5.- PROPUESTAS SOBRE EL DESTINOS DE LAS UTILIDADES.-** Como Gerente puedo recomendar que la utilidad correspondiente al año corriente, se siga recapitalizando para comprar equipos y maquinarias de construcción; y así tener equipos propios de la empresa, sin tener que recurrir al alquiler a terceros.

**1.6.- POLÍTICAS Y ESTRATEGIAS PARA EL AÑO 2014.** Pongo en consideración de la Junta de Socios, presentar un proyecto de nuevos objetivos.

Deseo dejar constancia y profundo agradecimiento a los señores SOCIOS y PERSONAL ADMINISTRATIVO, quienes han depositado su confianza en mi persona y en mi trabajo, que hicieron posible la culminación de las metas propuestas, en este año de trabajo.

Loja, 26 de febrero 2014

Atentamente

  
Ing. Diana Iniguez Ordoñez  
Ci: 1104236748  
GERENTE