

LABORATORIOS LACFARMA S.A.

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

CORRESPONDIENTE AL PERIODO TERMINADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014

ESTADOS INDIVIDUALES DE SITUACIÓN FINANCIERA

AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014 Y 2013

(EXPRESADO EN USD DÓLARES)

	NOTAS	AL 31-12-14	AL 31-12-13
ACTIVOS			
Activos Corrientes:			
Efectivo y equivalentes	5	1,221.11	1,000.00
Activos Financieros	6	2,946.58	0.00
Total Activos corrientes		<u>4,167.69</u>	<u>1,000.00</u>
TOTAL ACTIVOS		<u>4,167.69</u>	<u>1,000.00</u>
PASIVOS			
Pasivo Corriente			
Proveedores	7	246.14	0.00
Con la Administración Tributaria	8	1,046.58	0.00
Total Pasivos Corriente		<u>1,292.72</u>	<u>0.00</u>
Pasivos No Corrientes:			
Prestamos de Accionistas	9	25,038.40	13,065.17
Total Pasivos No Corrientes:		<u>25,038.40</u>	<u>13,065.17</u>
TOTAL PASIVOS		<u>25,038.40</u>	<u>13,065.17</u>
PATRIMONIO			
Capital pagado	10	1,000.00	1,000.00
Pérdida del Ejercicio	11	-23,163.43	-13,065.17
TOTAL PATRIMONIO		<u>-22,163.43</u>	<u>-12,065.17</u>
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO		<u>4,167.69</u>	<u>1,000.00</u>

LABORATORIOS LACFARMA S.A.

ESTADO DE RESULTADOS INTEGRALES

POR LOS AÑOS TERMINADOS AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014 Y 2013

(EN USD DÓLARES)

	NOTAS	2014	2013
COSTOS Y GASTOS:			
Gastos de Administración y Ventas	12	<u>23,163.43</u>	<u>13,065.17</u>
TOTAL COSTOS Y GASTOS		<u>23,163.43</u>	<u>13,065.17</u>
PERDIDA TOTAL DE RESULTADO INTEGRAL		<u>23,163.43</u>	<u>13,065.17</u>

1. INFORMACIÓN GENERAL

LABORATORIOS LACFARMA S.A.: Es una Empresa legalmente constituida en el Ecuador, según escritura del 02 de Febrero del 2012, inscrita en el Registro Mercantil, Notaría vigésima cuarta del cantón Quito con fecha 24 de abril del 2012.

OBJETO SOCIAL: La empresa se dedicará a la fabricación, comercialización, importación y exportación de especialidades farmacéuticas y afines, sean sólidas, líquidas e inyectables, tales como tabletas, grageas, capsulas, jarabes, cremas ungüentos, en general todo tipo de formas farmacéuticas.

DOMICILIO PRINCIPAL DE LA EMPRESA: Av. Republica del Salvador N34-211 y Moscu.

DOMICILIO FISCAL: En la ciudad de Quito con RUC: 1792397294001

2. BASES DE PRESENTACIÓN DE LAS CUENTAS ANUALES

A continuación se describen las principales bases contables adoptadas en la preparación de estos estados financieros PYMES.

2.1. Bases de Presentación

Los estados financieros adjunto y sus notas son responsabilidad de la administración de la Compañía y han sido preparados de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera (en adelante NIIF), emitidas por la International Accounting Standards Board (en adelante "IASB) vigentes al 31 de diciembre de 2012.

Bases de Medición:

Los estados financieros se presentan en miles de Dólares de E.U.A., el Dólar de E.U.A que es la moneda de curso legal en Ecuador y moneda de presentación de la Compañía.

2.2 Responsabilidad de la información

La información contenida en estos Estados Financieros es responsabilidad del Gerente, ratificadas posteriormente por la Junta de Socios.

En la preparación de los Estados Financieros se han utilizado determinadas estimaciones para cuantificar los activos, pasivos, ingresos, gastos y compromisos que figuran registrados en ellas.

3. PRINCIPIOS, POLÍTICAS CONTABLES Y CRITERIOS DE VALORACION

En la elaboración de las cuentas anuales de la empresa correspondientes al ejercicio 2014, se han aplicado los siguientes principios y políticas contables y criterios de valoración.

a) Efectivo y Equivalentes al Efectivo

El efectivo y equivalentes al efectivo incluyen el efectivo en caja, los depósitos a la vista en entidades del sistema financiero, otras inversiones de gran liquidez que se puedan transformar rápidamente en efectivo en un plazo inferior a tres meses. Dichas cuentas no están sujetas al riesgo significativo de cambios en su valor

b) Capital Social

El capital social autorizado está constituido por 1.000 acciones de un valor nominal unitario de US\$ 1,00; todos ordinarios y nominativos, totalmente pagadas.

c) Reconocimiento de costos y gastos

Los costos y gastos son registrados basándose en el principio del devengado, es decir, todos los gastos son reconocidos el momento en que se conoce el uso o recepción de un bien o servicio.

4. GESTIÓN DE RIESGO FINANCIERO

La empresa está expuesta a determinados riesgos que gestiona mediante la aplicación de sistemas de identificación, medición, limitación de concentración y supervisión.

Entre los principios de buena administración destacan los siguientes:

Cumplir estrictamente con todas las normas aprobadas y divulgadas por el Presidente y Gerente

- Se definen políticas de conocimiento técnico y capacidades suficientes para asegurar una gestión eficaz a favor del cliente, minimizando el riesgo de control interno, financieros y ante las entidades de control.
- Se desarrollan y aplican control de calidad necesario para asegurar que las operaciones se realizan según las políticas, normas y procedimientos establecidos.

Los principales riesgos de la empresa se derivan del desarrollo de su propia actividad y dentro de ésta, los principales aspectos a destacar son:

Política de calidad: Para garantizar la calidad de nuestros servicios la empresa cuenta con un sistema de control interno, mediante el comité de calidad, cumpliendo con los estándares de ética, normas de general aceptación.

- **Política Jurídica:** En relación con los conflictos que pudieran surgir en relación con la actividad de la empresa, con los diversos agentes del mercado, laboral, tributario, es práctica habitual mantener una línea de solución a los conflictos por medio de la mediación. No obstante, y para prevenir riesgos por esos motivos, la empresa cuenta con asesores jurídicos propios, que mantienen una actitud preventiva.
- **Política de seguros:** La empresa mantiene una política de seguros de responsabilidad civil y todo riesgo, al mismo tiempo se encuentran aseguradas las oficinas, y vehículos.
- **Política de RRHH:** La empresa cumple con el código laboral y disposiciones del Ministerio del Trabajo, motivando permanentemente al valioso elemento de Recursos Humanos, ha puesto a disposición de los empleados el reglamento de trabajo y de seguridad industrial.

5. EFECTIVO EN CAJA BANCOS

Al 31 de diciembre de 2014 y 2013, el saldo del efectivo en caja y bancos es de libre disponibilidad.

6. ACTIVOS FINANCIEROS

El resumen es activos financieros es como sigue:

	2014	2013
Garantía Arrendamiento	13.065,17	0,00
Otras Cuentas por cobrar	1,046.58	0,00
	<u>2,946.58</u>	<u>0,00</u>

7. ACREEDORES COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR PAGAR:

El resumen de acreedores comerciales y otras cuentas por pagar es como sigue

	2014	2013
Proveedores	246.14	0,00
	<u>246.14</u>	<u>0,00</u>

8. CON LA ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA:

El resumen de acreedores comerciales y otras cuentas por pagar es como sigue

	2014	2013
Impuestos por pagar	1,046.58	0,00
	<u>1,046.58</u>	<u>0,00</u>

9. PRESTAMOS ACCIONISTAS:

El resumen de préstamos de accionistas es como sigue:

	2013	2013
Préstamos Accionistas	25.038,40	13.065,17
	<u>25.038,40</u>	<u>13.065,17</u>

10. CAPITAL SOCIAL

El capital social autorizado, está constituido por 1.000 acciones de un valor nominal unitario de US\$ 1,00; todas ordinarios y nominativas, totalmente pagadas.

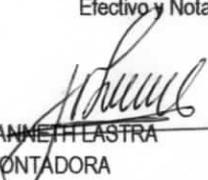
12. GASTOS DE ADMINISTRACIÓN Y VENTAS.

Los gastos de administración y ventas son como sigue:

	2014	2013
Gastos de Administración y ventas	\$ 25.163,43	\$ 13.065,17
	<u>\$ 25.163,43</u>	<u>\$ 13.065,17</u>

13. APROBACIÓN DE CUENTAS ANUALES

Estos estados financieros, han sido aprobados por la Gerencia General y posterior aprobación por la Junta General de Socios, (incluidos: Estado de Situación Financiera, Estado de Resultados Integrales, Estado de Cambios en el Patrimonio, Estado de Flujo de Efectivo y Notas a los Estados Financieros, firmadas por el Gerente y Contador).


 JANNEETH LASTRA
 CONTADORA