



INFORME DE GERENCIA CONSULESTRATEG ORGANIZACIONAL CIA LTDA. PERIODO OCTUBRE 2012 – DICIEMBRE 2012

1. Antecedentes

La Compañía se constituyó el 14 de agosto de 2012, según consta en el Registro Mercantil de Quito, inscrita bajo el número 3020, tomo 143, por este motivo los movimientos contables y estados financieros inician en septiembre de 2012.

Las actividades de prestación de servicios como tal iniciaron a mediados de Octubre de 2012.

2. Objeto Social

El artículo tercero de la escritura de constitución de la compañía dice “El objeto social es la prestación de servicios de consultoría y asesoría técnica, incluyendo los servicios de supervisión auxiliar en los términos de la Ley Orgánica de Economía Popular y Solidaria y del Sector Financiero Popular y solidario, para el desarrollo de empresas, microempresas, pequeñas y medianas empresas, corporaciones y en general entidades públicas y/o privadas, nacionales y/o extranjeras en las áreas económica, estratégica, operativa y tecnológica”.

3. Actividades administrativas Realizadas

Durante los meses de octubre a diciembre 2012, se han realizado las siguientes actividades:

- Elaboración de documentos: facturas, notas de crédito, liquidaciones. La empresa cuenta con sus documentos en regla.
- Contratación de servicios contables externos. La Contadora fue contratada por tres meses como servicios profesionales. Durante el año 2013 se continuará con el contrato por Servicios Profesionales.
- Inscripción en el registro único de Proveedores: la Empresa fue calificada en el RUP y cuenta con el certificado, lo que le habilita a participar en la oferta de servicios al sector público de acuerdo las actividades que se realizan.
- Revisión de estados financieros mensuales. La encargada de Contabilidad remite los estados financieros para revisión mensualmente. Los estados consolidados a diciembre de 2012 han sido revisados por el comisario y presentados posteriormente a los socios.
- Pagos de impuestos al SRI y aportes al IESS. Al 31 de diciembre de 2012 la empresa se encuentra al día en sus declaraciones y aportes tanto al SRI como al IESS.

El personal a la fecha se compone de Gerente general y un Director de proyectos.

4. Consultorías y actividades realizadas

Desde octubre de 2012 se han realizado las siguientes consultorías y asistencias técnicas:

- Planificación Estratégica, POA y Presupuesto CACPE Pastaza
- Presupuesto, POA y fortalecimiento de área de captaciones Coac Chibuleo.
- Presupuesto Cooperativa Lucha Campesina

Se han realizado contactos con varias instituciones para abrir posibilidades de nuevas actividades.

El equipo ha hecho acercamientos y presentado propuestas al sector público para posible prestación de servicios por parte de la empresa, se espera que estas puedan concretarse durante el primer semestre de 2013.

5. Conclusiones y perspectivas 2013



Durante el último trimestre se procedieron básicamente a realizar actividades de organización de la compañía y la promoción e inicio de ejecución de consultorías.

Las perspectivas del 2013 son:

- Continuar posicionando el nombre la empresa a través de las actividades que se vayan generando.
- Lograr uno o varios contratos con el Estado
- Conseguir un flujo mayor de ingresos para la empresa
- Continuar consolidando el archivo de materiales, cursos e información de las actividades desarrolladas por la empresa.

Quito, abril de 2013

VERÓNICA MARCIAL
GERENTE GENERAL