

**CORPROFEM CIA. LTDA.**  
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**  
**DICIEMBRE 31, 2014**  
**EXPRESADO EN DOLARES DE EE.UU**

1. **OPERACIONES Y ENTORNO ECONOMICO**

Mediante Resolución 381 de la Superintendencia de Compañías del 27 de agosto del 2012 fue constituido CORPROFEM CIA LTDA y fecha de ingresa ante mismo órgano de control el 6 de septiembre de 2012 con el número de expediente 149336 se realiza la constitución del ente jurídico cuyas características es de una sociedad de capital.

CORPROFEM CIA LTDA está ubicado en la Provincia del Oro, Cantón Machala cuyo objeto sociales el de actividades de capacitación empresarial.

Con fecha de 30 de agosto del 2012 fue nombrado como Presidente al Señor Ramón Romero Gilberto Ramiro y misma fecha como Gerente Generala la Señora Carrión Calle Liseth Karina.

2. **RESUMEN DE PRINCIPALES POLÍTICAS CONTABLES**

**Bases de Presentación**

Los estados financieros han sido preparados de acuerdo con Normas Internacionales de Información Financiera - NIIF para Pymes de acuerdo a la última traducción al español en la fecha en que se informe, de conformidad con la Resolución No. SC.DS.G.09.006 emitida por la Superintendencia de Compañías (publicado en el R.O. 94 del 23.XII.09).

Los registros contables de la compañía se llevan en dólares de los Estados Unidos de Norte-América, que es la moneda funcional de la República del Ecuador.

A continuación se resumen las principales prácticas contables seguidas por la Compañía en la preparación de sus estados financieros:

**Efectivo y Equivalente de Efectivo**

Para propósitos de presentación del estado de flujos de efectivo, la Compañía incluye en esta cuenta caja y bancos e inversiones temporales cuyo vencimiento es menor a tres meses o corresponden a valores de alta liquidez.

**Cuentas por cobrar. Neto**

Las ventas realizadas a crédito no están sujetas a intereses por mora, al final de cada periodo sobre el que se informa los importes en libros de los deudores comerciales y otras cuentas por cobrar se revisan para determinar si existe alguna evidencia objetiva de que no vayan a ser recuperables.

Si es así, la Administración considera que la provisión para ciertas cuentas de difícil recuperación es adecuada para cubrir pérdidas probables.

#### Propiedad, planta y equipo. Neto

La propiedad, planta y equipo neto son activos tangibles mantenidos por más de un período contable que se utilizan en la producción o suministro de bienes y servicios, para la administración, tal como lo establece la NIC 16.

La propiedad, planta, equipo se presentan a su valor razonable.

Los costos de mantenimiento y reparación menores se cargan a las operaciones del año.

La depreciación de los activos se registra en los resultados del año, utilizando tasas de depreciación basadas en la vida útil estimada de los bienes, siguiendo el método de línea recta, así tenemos:

Maquinarias y equipos	10 años
Muebles y enseres	10 años
Equipos de computación	3 años

#### Impuesto a la renta y diferido

El gasto por impuesto a la renta del año comprende el impuesto a la renta corriente y diferida. El cargo por impuesto a la renta corriente se calcula sobre la renta imponible del año utilizando la tasa impositiva para sociedades del 22%. El impuesto a la renta diferido se provisiona en su totalidad, por el método del pasivo basado en el estado de situación financiero, sobre las diferencias temporarias que surgen entre las bases tributarias de activos y pasivos y sus respectivos valores mostrados en los estados financieros.

#### Reconocimiento de Ingreso

Los ingresos provenientes de la prestación de servicios intangibles como el de capacitación empresarial en el curso de las actividades ordinarias son reconocidos al valor razonable de contrapartida recibida o por recibir, neta de descuentos o rebajas comerciales.

### 3. ADMINISTRACIÓN DEL RIESGO

#### Factores de Competencia

La competencia está asociado al comportamiento de los factores empresariales y sus estrategias frente al mercado dónde opera la Compañía teniendo entre sus principal problemática de que el sector de las actividades de enseñanza empresarial se encuentra saturado. La Compañía está expuesta a éste evento por sus propias actividades operativas, principalmente por sus temáticas de capacitación requerido por empresas que ofrecen competidores a menor costo.

La Compañía mantiene precios competitivos basadas en la evaluación del mercado de la Provincia de El Oro y orientado a la experiencia comercial y estratégica en la asignación del precio hasta que la marca CORPROFEM CIA LTDA sea reconocida en el ámbito empresarial enfatizando servicios de calidad.

#### 4. ESTIMADOS Y CRITERIOS CONTABLES CRITICOS

Los estimados y criterios usados son continuamente evaluados y se basan en experiencia histórica y otros factores, incluyendo la expectativa de ocurrencia de eventos futuros que se consideren razonables de acuerdo a las circunstancias.

Estimación cuentas dudosa cobranza

La estimación de cuentas incobrables de la cartera de clientes se la estima en base a los siguientes criterios:

La edad de la cartera,

Los porcentajes de incobrabilidad son establecidos en base de la experiencia de la entidad que no tiene tanto impacto debido a que su cobrabilidad es inmediata.

#### 5. PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO. NETO

Al 31 de diciembre del 2014 y 2013, el movimiento de propiedades planta y equipo es el siguiente:

	<u>2014</u>	-	<u>2013</u>
Saldo neto al inicio del año	6,214.00		0.00
Adiciones	0.00		6,214.00
Depreciación	1,321.23		0.00
Saldo neto al final del año	<u>4,892.77</u>		<u>6,214.00</u>

#### 6. PATRIMONIO DE LOS SOCIOS

##### Capital social

El Capital suscrito y pagado de la institución es de CUATROCIENTAS ACCIONES ordinarias y nominativas de US\$ 1 cada una.

##### Aporte futuras capitalizaciones

Mediante Junta General de socios celebrado el 18 de noviembre del 2014 se resolvió destinar el aporte entregado a la empresa para futuras capitalizaciones en la absorción de la pérdida acumulada, de los años 2012 y 2013 según estados financieros, obteniendo por decisión unánime tal aprobación.

## 7. GASTOS DE ADMINISTRACIÓN

Al 31 de diciembre del 2014 y 2013, los gastos por administración se formaban de la siguiente manera:

	<u>2014</u>	-	<u>2013</u>
Sueldos y salarios	33,270.23		15,493.00
Beneficios sociales	9,692.60		3,235.00
Aporte seguridad social	4,042.43		2,327.00
Honorarios profesionales	2,001.19		0.00
Promoción y publicidad	479.08		0.00
Mantenimiento y reparación	0.00		1,099.00
Combustible	0.00		1,060.00
Suministros y materiales	122.43		1,682.00
Gastos de gestión	0.00		3,790.00
Impuestos	0.00		0.00
Pagos por otros bienes	334.29		1,121.00
Servicios públicos	2,760.67		1,328.00
Pagos por otros servicios	7,048.88		0.00
Impuestos y contribuciones	10.53		0.00
IVA que se carga al gasto	3.06		0.00
	<u>59,765.39</u>		<u>31,135.00</u>

## 8. EVENTOS SUBSECUENTES

Hasta la fecha de emisión de estos estados financieros (Marzo 31, 2015) no se produjeron eventos, en la opinión de la Administración de la Institución, que pudieran tener un efecto significativo sobre dichos estados financieros que no haya sido ajustados o revelados en los mismos.

Machala, Ecuador  
Diciembre 31, 2014

Erika Hidalgo Mena  
**CONTADOR**