

INFORME QUE LA GERENCIA GENERAL DE SHERIDANCORP S.A. PRESENTA A LA JUNTA GENERAL ORDINARIA DE SOCIOS DE LA COMPAÑÍA, DE LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL AÑO 2016.

Señores socios:

De acuerdo con la obligación establecida en el Artículo 273 numeral 2 de la Ley de Compañías y de las disposiciones constantes en los estatutos de Sheridancorp S.A. Cúmpleme en presentar a conocimiento, consideración y aprobación de la Junta General Ordinaria de Socios de la compañía, el informe de las labores puestas en práctica y desarrolladas en el año 2016, las mismas que estuvieron enfocadas a conseguir todas las metas y objetivos planteados para este año.

El informe lo dividiré en tres partes, que son las siguientes:

- 1.- Manejo Administrativo y Ventas
- 2.- Manejo de Producción y Laboral
- 3.- Movimiento Económico y Financiero

MANEJO ADMINISTRATIVO Y VENTAS

- La Administración a través de sus directivos se ha empeñado en mantener personal idóneo y capacitado para efectos de lograr una mayor eficiencia en la marcha de la empresa, obteniendo de esta manera un mejor servicio para nuestros clientes.
- Todas las políticas dictadas por la Administración de Sheridancorp S.A., han sido formuladas de acuerdo a los lineamientos dados por los Accionistas, buscando obtener una mayor eficiencia y control en el manejo administrativo.
- Se ha mantenido un buen manejo y control eficiente en: Cuentas por Cobrar y Cuentas por Pagar.
- Las obligaciones fiscales han sido cumplidas en las fechas previstas para el efecto.
- Los Ingresos netos en el año 2016 fueron de US\$ 23.622,07., se debe tomar en consideración que es el año 2016, en el cual se empieza actividad operacional en la Compañía.
- Para el año 2017 se seguirá fortaleciendo la cartera de clientes, así como los Ingresos proyectados de acuerdo al crecimiento que se espera mantener en este año.

MANEJO DE PRODUCCIÓN Y LABORAL

- Mantenemos una preocupación constante, en la búsqueda de nuevos clientes, ya que este segmento nos permitirá obtener un crecimiento en la parte financiera y de servicios
- La situación socio económica imperante en nuestro medio y específicamente en nuestra empresa ha tenido un decrecimiento importante, con relación al 2015, es así que hemos logrado mantener los puestos de trabajo de nuestro personal, logrando de esta forma mantener siempre el buen nivel profesional que hemos

logrado y también nos hemos preocupado constantemente en la capacitación de nuestro personal, situación que siempre nos mantiene con excelentes resultados en este aspecto importante de la empresa.

- Las obligaciones patronales con los trabajadores han sido debidamente cumplidas, tanto en lo que se refiere al pago de sueldos, salarios y lo que concierne a los todos los beneficios sociales.

MOVIMIENTO ECONOMICO FINANCIERO

- En este año tuvimos una utilidad, de US\$ 6.258,10, esto se debe a que la Compañía, en el año 2016, empezó a realizar actividad operacional.
-
- El Balance General muestra un valor de activos de US\$ 8.025,47, pasivos US\$ 30.57,47 y el patrimonio US\$ 4.967,90, datos que reflejan una buena situación financiera.
-

Quiero dejar expresa constancia de reconocimiento a la Junta General de Accionistas de Sheridancorp S.A., por la confianza y apoyo demostrado en todo momento a nuestra gestión, lo cual nos ha estimulado para el cumplimiento de los objetivos trazados a inicios de año.

De igual manera mi agradecimiento a nuestros funcionarios, personal administrativo y trabajadores, que con dedicación y cumplimiento de sus obligaciones, han contribuido a llevar adelante a la empresa, incrementar los servicios y mantener controles adecuados, los que nos permitirá estar siempre en un buen nivel.

Atentamente,



**JOSE RICARDO ESPINOZA RAMOS
GERENTE GENERAL**