

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS DE CAMARONERA
PINCAY GIL CIA. LTDA. CONSOLIDADOS AL 31 DE DICIEMBRE
DE 2016 EXPRESADOS EN DÓLARES DE ESTADOS UNIDOS DE
NORTEAMÉRICA.**

1. Operaciones:

La actividad principal de la **EMPRESA CAMARONERA PINCAY GIL CIA. LTDA.** es:

-Venta al por mayor y menor de camarón.

La principal actividad es la explotación y cría de camarón.

2. Resumen de principales políticas de contabilidad

Cuentas por cobrar.- La política de cobro establece un plazo de 45 días para la recuperación de cartera otorgada a nuestros clientes.

Inventarios.- Los inventarios se realizarán en un periodo de tres meses por el giro del negocio y serán medidos al costo siempre que este no supere el valor neto de realización.

Propiedad planta y equipo.- La compañía debe realizar tomas físicas de activos fijos para verificar las existencias físicas versus registros contables y establecer su vida útil como lo requiere la normativa NIIF para Pymes, por lo tanto su depreciación esté bien aplicada de acuerdo a los porcentajes establecidos en la ley.

Cuentas por pagar.- El riesgo de cuentas por pagar a proveedores se considera bajo para este año, se recomienda que se sigan cumpliendo con los pagos en las fechas pactadas de acuerdo a su vencimiento, los que son considerados en el proceso de evaluación de razonabilidad de partidas reportadas como pasivos para su revelación en los estados financieros.

Beneficios de empleados.- Se realizan las provisiones mensuales y se recomienda realizar las provisiones anuales de desahucio y jubilación patronal.

Impuestos corrientes y diferidos.- Se recomienda implementar un proceso anual para el control de la base fiscal y de la base contable que produzcan diferencias temporales a ser contabilizadas como activos o pasivos por impuestos diferidos.

Ingresos.- Se realizan cuadros de facturas de ventas de contado y la conciliación bancaria de las cuentas de la compañía y la recuperación de crédito se realiza según lo establecido dentro

de las políticas de ventas, estableciendo las diferencias para luego realizar ajustes en el momento de realizar el inventario físico de los productos.

Costos.- Los costos deben ser clasificados de acuerdo a las normas establecidas para PYMES.

Las políticas de contabilidad que siguen la compañía están de acuerdo con las Normas de Internacionales de Información Financiera para Pymes, como principios de contabilidad en el Ecuador que se encuentran aplicando desde el año 2011, los cuales requieren que la Gerencia y Departamento Financiero efectúe las estimaciones y provisiones correspondientes para determinar la valuación de algunas de las partidas incluidas en los estados financieros.

Notas a los estados financieros:

1. Efectivo y equivalente de efectivo

La cuenta caja refleja el valor recibido por concepto de ventas de productos agrícolas, con respecto al año anterior existe una variación razonable del efectivo.

La cuenta Bancos muestra los saldos existentes en las cuentas corrientes que tiene la compañía en Banco Pichincha, Guayaquil e Internacional; las cuales se encuentran conciliadas frente a los extractos bancarios a diciembre 31 de 2017.

2. Cuentas y documentos por cobrar locales:

En este año existe un incremento con relación al año anterior debido a que la empresa se ha estabilizado en el mercado. Se aplican políticas internas para la entrega y recuperación establecidas para la PYMES.

3. Inventarios:

Con respecto al año anterior hubo un incremento porque no se realizó pesca en las piscinas al finalizar el periodo contable.

4. Propiedades, Planta Y Equipo:

Este rubro se incrementó por la compra de un terreno en San Clemente.

5. Cuentas y documentos por pagar

Con relación al año anterior disminuyó por el abono que se le hizo al accionista mayoritario Sr. Luis Pincay.

6. Beneficios Sociales

Seguimos manteniendo nuestra política de pago de los beneficios sociales a todos nuestros colaboradores de acuerdo a lo establecido en la ley.

7. Impuestos corrientes y diferidos

Los impuestos se encuentran al día en sus pagos y se realizan de acuerdo a los establecidos en las leyes tributarias, societarios y municipales.

8. Obligaciones Corrientes

Este año el Banco de Pichincha nos otorga un crédito puntual en el mes de octubre para capital de operación con pagos semestrales.

9. Obligaciones No Corrientes

En el mes de Octubre el Banco del Pichincha me otorga un crédito capital de inversión para comprar terrenos e instalaciones de la empresa con pagos trimestrales a cuatro años plazo.

10. Ingresos

Los cuadros se realizan en cada pesca de camarón para llevar un control de los depósitos y de las ventas a crédito y su recuperación. Las conciliaciones de las cuentas se encuentran al día.

11. Costos

Los costos se están clasificando de acuerdo a la normativa establecida para Pymes

12. Capital Suscrito

Se realiza se mantiene en relación al año anterior, su valor es de \$400.00

13. Reserva Legal y facultativa

La Reserva Legal y Facultativa se calcula de acuerdo a los porcentajes establecidos en la ley hasta llegar al 50% del capital suscrito, el valor de la Reserva Legal es de \$195.74 y Reserva Facultativa es de \$195.55.

14. Utilidad del ejercicio

\$ 71,544.55 este año la utilidad tuvo un incremento en relación al año anterior debido a la aplicación de sus políticas de control y las cuentas tuvieron su respectiva aplicación.